

**UAB**Universitat
Autònoma
de Barcelona**CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES CURRICULARS EN ENTITATS COL·LABORADORES**

Margarita Freixas Alás, com a Degana de la Facultat de Filosofia i Lletres, en nom i representació de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, amb domicili a Campus Universitari, s/n. 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), per autorització del rector segons la resolució de 7 d'abril de 2022.

Sònia Martín Morales, com a Regidora de Persones, en nom i representació de l'Ajuntament de Ripollet, domiciliada a C/ Balmes, 2 - 08291 RIPOLLET amb NIF P0817900D.

Mària Grangé Caro, amb DNI [REDACTED] i número de la Seguretat Social 08-1349157508, estudiant de Grau en Humanitats, amb domicili a Cr afores 1b, 3r 1a 8291 Ripollet, Barcelona.

Les parts reconeixen tenir les condicions necessàries per a la signatura d'aquest conveni d'acord amb la normativa següent:

- El Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- L'Estatut de l'Estudiant Universitari, aprovat per Reial Decret 1791/2010 de 30 de desembre.
- La normativa de pràctiques acadèmiques externes, aprovada pel Consell de Govern de la UAB, el 10 de desembre de 2014.

I, en conseqüència, formalitzen aquest conveni conforme als ACORDS següents:

1. Condicions de la pràctica		
Assignatura: Pràctiques Externes	Codi: 100058	Nombre de crèdits: 6
Total d'hores: 130	Data d'inici: 1 de febrer de 2024	Data final (*): 30 de juny de 2024
Dies de la setmana: Variable	Horari: Variable	Total hores dia: Variable
Lloc (adreça) on es realitzarà la pràctica: Centre d'Interpretació de Molí d'en Rata (C/ Molí d'en Rata, 1) i Centre Cultural (Rambla Sant Jordi, 2-4; 08291 Ripollet)		
Departament/Àrea/Servei on es realitzarà la pràctica: Unitat de Patrimoni i Memòria Històrica		

2. Projecte formatiu de l'estada de pràctiques			
Motivació i Objectiu de l'estada de pràctiques:	Participar en les activitats de la Unitat de Patrimoni i Memòria Històrica i conèixer-ne l'organització.		
Tasques i funcions:	Suports en la tasca de reordenació del museu, logística i desenvolupament dels tallers escolars i preparació de les activitats del calendari festiu.		
Forma prevista de seguiment per part del tutor de l'entitat col·laboradora:	Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat a desenvolupar d'acord amb el que estableix el Projecte formatiu.		
Competències que ha d'adquirir l'estudiant durant l'estada de pràctiques:			
Competències Bàsiques:	Desenvolupament de pensament i raonament crític	SÍ	NO
	Comunicació efectiva	SÍ	NO
	Desenvolupament d'estratègies d'aprenentatge autònom	SÍ	NO
	Respecte per la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions	SÍ	NO
	Generació de propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional	SÍ	NO
Competències Genèriques i/o Específiques (2):	Les previstes a la Guia Docent de l'assignatura.		
(2) Les competències establertes per la Universitat per a cada un dels estudis es troben a la pàgina web de la UAB: (dins de cada titulació, a la pestanya de Pla d'Estudis i, dins d'aquesta, a la de Competències).			

3. Tutor de l'entitat col·laboradora

L'entitat col·laboradora designa com a persona tutora de les pràctiques Elena Vilalta Gómez, queda nomenada persona tutora de pràctiques externes de la UAB. Les seves obligacions són fixar el pla de treball de l'estudiant, vetllar per la seva formació, informar-lo de la normativa d'interès, especialment la de seguretat i riscos laborals, fer el seguiment de l'estada i avaluar la seva activitat de conformitat amb la normativa de pràctiques acadèmiques externes de la UAB.

Igualment, serà la persona encarregada de comunicar de forma immediata a la Universitat Autònoma de Barcelona dels dies d'absència programada de l'estudiant així com els dies que no hagi pogut assistir a la realització de les pràctiques amb motiu de la seva baixa de conformitat amb el què disposa la disposició 52a del Text refós de la Llei General de la Seguretat Social, introduïda pel Reial Decret Llei 2/2023, de 16 de març, de mesures urgents per a l'ampliació de drets dels pensionistes, la reducció de la bretxa de gènere i l'establiment d'un nou marc de sostenibilitat del sistema públic de pensions.

4. Tutor acadèmic

La Universitat Autònoma de Barcelona designa com a persona tutora de les pràctiques Ignasi Fernández Terricabras, en qualitat de professorat de la titulació.

5. Informes

Un cop finalitzades les estades de pràctiques, l'estudiant i la persona tutora de l'entitat col·laboradora han d'elaborar una memòria i un informe final i presentar-lo en el termini màxim de 15 dies, segons model establert per la universitat al web <http://www.uab.cat/web/estudiar/grau/informacio-academica/practiques-externes-1345662180331.html>

6. Inexistència de relació laboral

La realització de les pràctiques no comporta cap relació laboral ni funcional ni implica prestació de serveis per part de l'estudiant. Les pràctiques previstes en aquest conveni tenen una naturalesa estrictament acadèmica.

7. Cotització a la Seguretat Social.

En compliment del què disposa la disposició 52a del Text refós de la Llei General de la Seguretat Social, introduïda pel Reial Decret Llei 2/2023, de 16 de març, de mesures urgents per a l'ampliació de drets dels pensionistes, la reducció de la bretxa de gènere i l'establiment d'un nou marc de sostenibilitat del sistema públic de pensions, de conformitat amb la modificació efectuada per l'article 212 del Reial Decret Llei 5/2023, de 28 de juny, a partir de l'1 de gener de 2024, la Universitat assumirà el cost i la gestió de donar d'alta al sistema de seguretat social als i les estudiants que desenvolupin les pràctiques acadèmiques curriculars no remunerades a l'emparedat d'aquest conveni.

8. Dades de caràcter personal

Les parts es comprometen a tractar les dades personals a les quals tinguin accés amb motiu del desenvolupament del projecte formatiu objecte d'aquest document de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), en compliment dels principis del tractament i la seva licitud, i garantint l'exercici dels drets que l'RGPD reconeix a les persones titulars de les dades.

Així mateix, les parts han d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, especialment la seva confidencialitat i integritat, i evitar-ne l'alteració, la pèrdua o els tractaments o l'accés no autoritzats.

9. Rescissió del conveni

En qualsevol moment, si concorren causes que així ho recomanin, es podrà rescindir el conveni per iniciativa de qualsevol de les parts.

10. Resolució de conflictes

Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució del conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renuncien al seu propi fur i se sotmeten al jutjat i tribunals de la ciutat de Barcelona.

Amb la signatura d'aquest document tant l'estudiant participant en el programa de pràctiques com l'entitat col·laboradora accepten les condicions recollides en aquest document i manifesten que coneixen la normativa aplicable, així com els seus drets i les seves obligacions.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni en tres exemplars, en el lloc i la data esmentats més avall.