



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL2025/27

Caràcter: ordinària

Data: 7 de juliol de 2025

Horari: 09.30 a 09.45 hores

Lloc: sala de Junta de Govern Local

Membres assistents:

Sr. Luis Tirado García	alcalde
Sra. Eva Herrera Caja	1a tinenta d'Alcaldia
Sra. Sonia Martín Morales	2a tinenta d'Alcaldia
Sr. Roger Bayó Padró	3a tinent d'Alcaldia
Sr. Manel Martínez Fernández	4a tinent d'Alcaldia
Sra. Montserrat Arráez Carrión	regidora
Sr. Diego Puig Anaya	regidor

Altres assistents:

Sra. Cristina Cabruja Sagré	secretària accidental
Sra. Sandra Ledesma Benítez	interventora accidental
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Desenvolupament de la sessió:

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió.

L'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.

D'acord amb el que disposa l'article 110 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'aprova l'acta núm. 2025/26, de 30 de juny.





2. Despatx d'Alcaldia.

Donar compte del decret d'Alcaldia 2025/1766, de 25 de juny, d'aprovació de la memòria valorada del reasfaltat de carrers en diversos emplaçaments.

3. Atorgament prestació econòmica, per a l'allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 2.1) apartat d de l'annex 3 del Reglament municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet, mesos de març a maig 2025. Exp. 2025/660.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socio-econòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022, aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023, aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Acord de Ple de data 28/11/2024, aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.



Per acord de JGL de data 24 de febrer de 2025 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2025, i ajuts sol·licitats l'any 2024 pendents de resolució.

Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 818438, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 10 de març de 2025.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2025.2.0001718.000 de data 27 de febrer de 2025 (EXP 2025/1170).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que al expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació i vist que aquestes corresponen amb els conceptes i imports per als quals es proposa l'atorgament de la prestació.

Vist l'informe emès per la Cap del departament de Serveis Socials, signat en data 20 de juny, el qual obra a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 12 de març de 2025.





Convocatòria 2025 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 10 de març de 2025.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar la prestació econòmica en concepte d'allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 2.1) apartat d de l'annex 3 del Reglament municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor del següent beneficiari per un import total de 11.041,60 €, corresponent al període de març a maig de 2025.

NUM AJUT	IMPORT AJUT	IMPORT FACTURES	FACTURES	DNI/NIE BENEFICIARI	COGNOMS	NOM
100610	11.041,60 €	11.041,60 €	HPM2025026, HPM 2025034, HPM 2025042	****2487*	DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES
	11.041,60 €					

Segon.- Disposar i reconèixer l'obligació per import de 11.041,60 € € a favor del següent beneficiari, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 301-2313-48011 ajuts per habitatge, del pressupost municipal per a l'exercici vigent. Operació anterior A.2025.2.0001718.000.

NIF BENEFICIARI	NOM BENEFICIARI	IMPORT AJUT
****2487*	DADES PROTEGIDES	11.041,60 €

El pagament d'aquest import es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	NOM ENDOSSATARI	IMPORT AJUT
B56931579	HOSTAL PENSIÓN MARTINEZ SL	11.041,60 €

Tercer.- Notificar el present acord al beneficiari i a l'endossatari.

Quart.- Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè.- Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.





4. Atorgament prestació econòmica, per a l'alta de subministraments bàsics (punt 2.1) apartat b de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet. Exp. 2024/3146.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socio-econòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Acord de Ple de data 28/11/2024 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.

Per acord de JGL de data 24 de febrer de 2025 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2025, i ajuts sol·licitats l'any 2024 pendents de resolució.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 818438, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 10 de març de 2025.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2025.2.0001718.000 de data 27 de febrer de 2025 (EXP 2025/1170).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que al expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació i vist que aquestes corresponent amb els conceptes i imports per als quals es proposa l'atorgament de la prestació.

Vist l'informe emès per la cap del departament de Serveis Socials, signat en data 27 de juny de 2025, el qual obra a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 12 de març de 2025.

Convocatòria 2025 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 10 de març de 2025.

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar la prestació econòmica en concepte de despeses per a l'alta de subministraments bàsics (punt 2.1) apartat b de l'annex 3 del Reglament municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor del següent beneficiari, segons es desprèn de l'informe social individual que consta a l'expedient administratiu, per un import total de 226,12€.

NUM AJUT	EXP SOCIAL	ID SOL·LICITANT	NOM SOL·LICITANT	FACTURES	IMPORT FRES	IMPORT AJUT
100629	2010/296	***1756**	DADES PROTEGIDES	11042024G1000 00032	226,12€	226,12€

Segon.- Disposar i reconèixer l'obligació per import de 226,12€ a favor del següent beneficiari, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 301-2313-48000 ajuts econòmics, del pressupost municipal per a l'exercici vigent. Operació anterior A.2025.2.0001718.000.

ID SOL·LICITANT	NOM SOL·LICITANT	IMPORT AJUT
***1756**	DADES PROTEGIDES	226,12€

El pagament d'aquest import es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	ENDOSSATARI	IMPORT AJUT
A08146367	SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTO DE AGUA (SOREA)	226,12€

Tercer.- Notificar el present acord al beneficiari i a l'endossatari.

Quart.- Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè.- Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



5. Atorgament prestació econòmica, per a escolarització a educació infantil dels 0 als 3 anys (punt 2.2) apartat e.1 de l'annex 3 del Reglament municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet. Exp. 2025/58.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socio-econòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Acord de Ple de data 28/11/2024 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.

Per acord de JGL de data 24 de febrer de 2025 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2025, i ajuts sol·licitats l'any 2024 pendants de resolució.



Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 818438, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 10 de març de 2025.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2025.2.0001718.000 de data 27 de febrer de 2025 (EXP 2025/1170).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que al expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació i vist que aquestes corresponent amb els conceptes i imports per als quals es proposa l'atorgament de la prestació.

Vist l'informe emès per la cap del departament de Serveis Socials, signat en data 26 de juny de 2025, el qual obra a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 12 de març de 2025.

Convocatòria 2025 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 10 de març de 2025.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar la prestació econòmica en concepte de despeses periòdiques per a l'escolarització a l'educació infantil dels 0 als 3 anys (punt 2.2) apartat e.1 de l'annex 3 del Reglament municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor del següent beneficiari, segons es desprèn de l'informe social individual que consta a l'expedient administratiu. per un import total de 347,50 €, corresponents al període de maig a juny de 2025.

NUM AJUT	EXP SOCIAL	ID SOL·LICITANT	NOM SOL·LICITANT	ID BENEFICIARI	NOM BENEFICIARI	FACTURES	IMPORT FRES	IMPORT AJUT
100609	2024/500	****9998*	DADES PROTEGIDES	***2425**	A.A.B.G.	09-2025 10-2025	850,00 €	347,50 €

Segon.- Disposar i reconèixer l'obligació per import de 347,50 € a favor del següent beneficiari, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 301-2313-48000 ajuts econòmics, del pressupost municipal per a l'exercici vigent. Operació anterior A.2025.2.0001718.000.

ID SOL·LICITANT	NOM SOL·LICITANT	ID BENEFICIARI	NOM BENEFICIARI	IMPORT AJUT
****9998*	DADES PROTEGIDES	***2425**	A.A.B.G.	347,50 €

El pagament d'aquest import es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	ENDOSSATARI	IMPORT AJUT
B-61836110	Centre d'Educació Infantil de Ripollet SL	347,50 €

Tercer.- Notificar el present acord al beneficiari i a l'endossatari.

Quart.- Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè.- Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretaria accidental





6. Atorgament prestacions econòmiques, pel servei de menjador escolar de les escoles bressol municipals (punt 2.2 apartat e.4) de l'Annex 3 del Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic de Ripollet. Exp. 2025/5372.

ANTECEDENTS DE FET

La lluita contra l'exclusió social i la pobresa és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable.

En sessió plenària de data 27 de maig de 2021 es va aprovar inicialment el Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic, que va esdevenir aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública sense haver-se presentat cap al·legació, reclamació o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local publicat en el BOPB de data 1 de setembre de 2021.

Aquest reglament ha estat sofert les següents modificacions per tal de donar resposta a noves necessitats en l'àmbit de la protecció a les persones amb dificultats socio-econòmiques:

Acord de Ple de data 28/04/2022 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 08/08/2022.

Acord de Ple de data 30/11/2023 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 01/03/2024.

Acord de Ple de data 28/11/2024 aprovació inicial i publicada aprovació definitiva en el BOPB de data 12/03/2025.

La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.

Les prestacions pel servei de menjador escolar d'escoles bressols municipals tenen, entre altres, per finalitat:

Protegir la vulnerabilitat dels infants davant els efectes de la situació econòmica actual, i fomentar el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Donar suport econòmic a la despesa que suposa el menú de menjador escolar a les famílies del municipi.

Per acord de JGL de data 24 de febrer de 2025 s'aprova la convocatòria per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet per a l'exercici 2025, i ajuts sol·licitats l'any 2024 pendents de resolució.

Aquesta convocatòria ha estat registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions referència 818438, extracte de la qual ha estat publicada en el BOPB de data 10 de març de 2025.

Vista l'autorització de la despesa referència A.2025.2.0001718.000 de data 27 de febrer de 2025 (EXP 2025/1170).

Vist els informes socials emesos pels tècnics del Departament de Drets Socials, que consten al expedient administratiu, segons els quals la persona beneficiària compleix amb els requisits establerts al reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet.

Vist que a l'expedient administratiu consta la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisits.

Vist que s'aporten les factures corresponents a la despesa objecte de la prestació i vist que aquestes corresponent amb els conceptes i imports per als quals es proposa l'atorgament de la prestació i que existeix crèdit pressupostari i que la despesa està generada per l'òrgan o departament competent.

Vist l'informe emès per la cap del departament de Serveis Socials, signat en data 27 de juny, el qual obra a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.

Llei 39/2015 de 1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 26/2010 de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021. Darrera modificació publicada al BOPB de data 11 de març de 2025.

Convocatòria 2025 per a la concessió de prestacions socials en règim de concurrència en el marc del Reglament de Prestacions Socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, extracte registre BDNS publicat al BOPB de data 10 de març de 2025.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Atorgar les prestacions econòmiques en concepte de prestacions pel servei de menjador escolar de les escoles bressol municipals (punt 2.2 apartat e.4) de l'Annex 3 del Reglament municipal de Prestacions Socials de caràcter econòmic de Ripollet a favor dels següents interessats, relacionats a l'annex I "*relació prestacions econòmiques per a menjador escoles bressols municipals Ripollet mesos d'abril a maig de 2025*" i segons es desprèn dels informes socials individuals que consten als expedients administratius associats a aquest expedient d'aprovació, per un import total de 3.014,78 €.

Segon.- Disposar i reconèixer l'obligació de les prestacions econòmiques per a menjadors escolar dels mesos d'abril a maig de 2025 (corresponents a l'escoles bressols municipals La Rodeta del Molí i La Verema) per un import total de 3.014,78 €, segons l'annex I "*relació prestacions econòmiques per a menjador escoles bressols municipals Ripollet mesos d'abril a maig de 2025*", adjunt a l'expedient, corresponent als beneficiaris que comencen per l'alumne amb PASS tutor ****1304 i acaba per l'alumne amb NIE tutor ****4257*, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 301-2313-48000 ajuts econòmics, del pressupost municipal per a l'exercici vigent.

Operació anterior A. 2025.2.0001718.000.

El pagament es realitzarà directament al següent endossatari:

NIF ENDOSSATARI	NOM ENDOSSATARI	IMPORT
B58062027	Eurest Catalunya SLU	3.014,78 €





Tercer.– Notificar el present acord a l'endossatari.

Quart.– Comunicar aquest acord a la intervenció i a la tresoreria municipal als efectes oportuns.

Cinquè.– Transmetre aquest acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b, 18 i 20 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

7. Renovació adhesió a la Xarxa de Museus Locals de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona per al període 2025-2026. Exp. 2025/1393.

ANTECEDENTS DE FET

La Xarxa de Museus Locals, creada l'any 2001 té per objectiu la cooperació en matèria de gestió, preservació, difusió i promoció dels museus i del patrimoni cultural local, així com la formació i el reciclatge dels professionals, adreçada a aquells municipis que disposin de museus gestionats per l'ajuntament o ens local corresponent, amb una exposició permanent oberta al públic i una programació estable d'activitats.

L'adhesió a la Xarxa de Museus Locals es va formalitzar mitjançant la signatura d'un conveni general, minuta del qual va ser aprovada per dictamen de la Comissió de Govern de la Diputació en sessió de data 28 de juny de 2001.

El municipi de Ripollet està adherit al conveni des de l'any 2007, a través del Centre d'Interpretació del Patrimoni Molí d'en Rata.

En data 24 de febrer de 2011, la Junta de Govern de Diputació de Barcelona, va modificar aquest conveni per tal d'actualitzar-lo i adequar el seu contingut als preceptes de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En data 11 de juny de 2015, Diputació de Barcelona per acord de Junta de Govern, va modificar aquest conveni amb l'objectiu d'actualització el seu contingut per donar resposta a les necessitats de funcionament dels seus membres.

En data 30 de juliol de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, va aprovar el conveni pel qual es regula l'adhesió a la Xarxa de Museus Locals.

L'Ajuntament de Ripollet per acord de JGL, de data 22/12/2020 va aprovar la seva adhesió, formalitzant la seva adhesió a la Xarxa de Museus Locals en data 3 de desembre de 2021, aquest conveni finalitza el 2 de desembre de 2025. Amb una renovació anual, segons el pacte desè del mateix conveni. (Exp. 2020/6916).

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental



Un cop aprovat el susdit conveni tipus, la Diputació de Barcelona ha subscrit convenis, entre d'altres, amb els següents ens locals:

Ens local	Data signatura conveni	Data límit vigència inicial conveni	Registre de Convenis
Aj. Ripollet	3/12/2021	2/12/2025	C 764/21

En data 31 de gener de 2025, Diputació de Barcelona, mitjançant registre número ENTRA-2025-2196, comunica que és voluntat de la Diputació mantenir-lo vigent fins al 30 de juny de 2026, ja que a partir d'aquesta data té la voluntat d'aprovar un nou text revisat i actualitzat a les noves necessitats de funcionament del programa i que reculli alhora alguns dels aspectes proposats en el Pla Estratègic de la Xarxa de Museus Locals realitzat darrerament, així com uniformitzar terminis per facilitar la tramitació de les eventuais pròrrogues.

En data 31/03/2025 es comunica la voluntat d'aquest Ajuntament en renovar aquest conveni, ja que el suport que ofereix la Xarxa de Museus Locals és fonamental per al desenvolupament de l'activitat del CIP Molí d'en Rata i de la protecció del patrimoni local, tant pel que fa a l'assessorament com al suport tècnic, col·laboracions amb altres museus de la xarxa i recursos econòmics i materials. Per aquest motiu, el Departament de Cultura, Patrimoni i Política lingüística considera imprescindible acceptar la continuïtat del conveni amb la XML.

La Presidència delegada de l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, en data 14/04/2025, dicta un decret amb número de registre 5167 sobre "APROVAR, per delegació de la Presidència, les pròrrogues fins al 30 de juny de 2026 dels convenis d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals formalitzats per diversos ens locals", on s'inclou l'Ajuntament de Ripollet.

En data 31/03/2025, l'Ajuntament de Ripollet comunica el seu interès de prorrogar fins el 30 de juny de 2026 el conveni d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals.

La Diputació de Barcelona, mitjançant registre 2025-10623 de data 23/04/2025 notifica l'aprovació per delegació de la Presidència, les pròrrogues fins al 30 de juny de 2026 dels convenis d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals formalitzats per diversos ens locals, on s'inclou Ripollet, amb el text següent:





“DECRET

APROVAR, per delegació de la Presidència, les pròrrogues fins al 30 de juny de 2026 dels convenis d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals formalitzats per diversos ens locals (Exp. 2025/4138)

Fets

1. La Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Patrimoni Cultural, manté una política d'assessorament i cooperació en matèria de patrimoni cultural i de museus de gestió municipal, creant l'any 2001 la Xarxa de Museus Locals amb l'objectiu de treballar conjuntament amb els municipis adherits per tal de posar en pràctica programes de conservació, documentació, gestió i difusió del seu patrimoni cultural i natural, complementant i enriquint les actuacions que porten a terme els seus museus.

2. En data 30 de juliol de 2020 per Acord de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (número de registre 383/2020) es va aprovar la minuta de conveni tipus per la qual es regula l'adhesió a la Xarxa de Museus Locals (Expedient 2020/11356).

3. Aquesta Xarxa té per objectiu la cooperació en matèria de gestió, preservació, difusió i promoció dels museus i del patrimoni cultural local, així com la formació i el reciclatge dels professionals, adreçada a aquells municipis que disposin de museus gestionats per l'ajuntament o ens local corresponent, amb una exposició permanent oberta al públic i una programació estable d'activitats.

4. Un cop aprovat el susdit conveni tipus, la Diputació de Barcelona ha subscrit convenis, entre d'altres, amb els següents ens locals:

Ens local	Data signatura conveni	Data límit inicial conveni	vigència	Registre de Convenis
Aj. Ripollet	3/12/2021	2/12/2025		C 764/21
.../...				

En el cas del Patronat Municipal del Càntir d'Argentona, el Ple Corporatiu de l'Ajuntament d'Argentona en sessió celebrada el 13 de desembre de 2021 va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovació definitiva de la dissolució de l'Organisme Autònom del Patronat Municipal del Museu del Càntir d'Argentona, als efectes d'assumir-ne la gestió directament pel propi ajuntament.



La Diputació de Barcelona, per Decret de la Presidència Delegada de l'Àrea de Cultura de data 8 de febrer de 2022 i número de registre 1167, va determinar que l'Ajuntament d'Argentona restava subrogat amb data d'efectes de 22 de gener de 2022 en els drets i obligacions de l'Organisme Autònom Patronat Municipal del Museu del Càntir d'Argentona respecte el conveni d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals, formalitzat en data 13 de maig de 2021, i els seus actes de desplegament.

5. En el pacte novè del susdit conveni s'estableix una vigència màxima de 4 anys amb la possibilitat de ser prorrogat fins a 4 anys més mitjançant acord exprés de les seves parts signants.

6. La Diputació de Barcelona té la voluntat de mantenir-lo vigent fins al 30 de juny de 2026, ja que a partir d'aquesta data la Diputació vol aprovar un nou text revisat i actualitzat a les noves necessitats de funcionament del programa i que reculli alhora alguns dels aspectes proposats en el Pla Estratègic de la Xarxa de Museus Locals realitzat darrerament, així com uniformitzar terminis per facilitar la tramitació de les eventuais pròrrogues.

7. Els ens locals relacionats al fet número 4 han manifestat el seu interès en continuar adherits a la Xarxa de Museus Locals, mitjançant escrits arxivats a l'expedient electrònic.

8. Atès que es mantenen les circumstàncies i requisits necessaris per part dels ens locals esmentats per continuar adherits a la Xarxa de Museus Locals.

Fonaments de dret

1. Vist el que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en quant a les pròrrogues dels convenis.

2. L'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 383/2020, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el conveni tipus d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals, en el seu dispositiu tercer habilita el president delegat de l'Àrea de Cultura per a la formalització de l'esmentat conveni i per a quantes actuacions es derivin.

3. L'Oficina de Patrimoni Cultural ha elaborat la memòria justificativa, tal com estableix l'art. 50 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).

4. Atès que és competència de la Presidència delegada de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat 3.1.4.e) de la Refosa núm. 1/2024, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret núm. 16308/2023, de 19 de desembre, publicat en el BOPB de 21 de desembre de 2023.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En virtut de tot això, es proposa l'adopció de la següent:

RESOLUCIÓ

Primer. APROVAR, per delegació de la Presidència, les pròrroques fins a 30 de juny de 2026 dels convenis d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals formalitzats amb els següents ens locals:

Ens local	Data signatura conveni	Data límit vigència inicial conveni	Registre de Convenis
Aj. Ripollet	3/12/2021	2/12/2025	C 764/21
.../...			

Aquestes pròrroques es formalitzaran mitjançant la signatura per part d'ambdues parts del document que es transcriu a continuació:

"PRÒRROGA DEL CONVENI D'ADHESIÓ A LA XARXA DE MUSEUS LOCALS, FORMALITZAT EN DATA XXXXXXXXXXXXX PER XXXXXXXXXXXXX (NOM DE L'ENS), PER PRORROGAR LA SEVA VIGÈNCIA FINS EL 30 DE JUNY DE 2026

ENTITATS QUE INTERVENEN

La Diputació de Barcelona, amb NIF Po800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per

Igualment, intervé la secretària delegada, Sra. Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 10431/2024, de 25 de juliol, publicat en el BOPB de 30 de juliol de 2024, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

AJUNTAMENT/ENS representat pel Sr./ Sra. [nom], [càrrec], en virtut de, assistit/da pel Sr/Sra., secretari/ària d'aquest ajuntament/ens, als efectes de fe pública previstos per l'article 3.2. i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que dona fe de l'acte.

ANTECEDENTS

I.- En data 30 de juliol de 2020 per Acord de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (número de registre 383/2020) es va aprovar la nova minuta de conveni tipus per la qual es regula l'adhesió a la Xarxa Museus Locals, adaptat al context normatiu vigent.



II.- L'Ajuntament/Ens en datava formalitzar el conveni d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals, el qual expira en data

III.- L'Ajuntament/Ens ha manifestat el seu interès en continuar adherit a la Xarxa de Museus Locals.

IV.- La Diputació de Barcelona ha aprovat la pròrroga d'aquest conveni fins a 30 de juny de 2026 mitjançant decret de la Presidència Delegada de l'Àrea de Cultura de de data

V.- L'Ajuntament/Ens ha aprovat la pròrroga d'aquest conveni fins a 30 de juny de 2026 mitjançant de data

Vist l'anteriorment exposat, les parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquesta minuta, que es regeix pels següents

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte d'aquesta minuta consisteix en prorrogar fins a 30 de juny de 2026 la vigència del conveni signat en data entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament/Ens relatiu a la incorporació d'aquest ajuntament/ens a la Xarxa de Museus Locals.

Segon.- Entrada en vigor i vigència

La pròrroga serà efectiva un cop s'hagi signat aquesta minuta per totes les parts.

La vigència del susdit conveni restarà prorrogada fins a 30 de juny de 2026.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen electrònicament la present minuta.”.

Segon. NOTIFICAR la present resolució als ens locals interessats per al seu coneixement i efectes.”.

Vist l'informe tècnic emès en data 2/06/2025 per la Cap del Servei de Cultura, Patrimoni i Política lingüística, favorable a l'aprovació de prorroga del conveni amb la Xarxa de Museus Locals de la Diputació durant el període de fins al 30 de juny de 2026, el qual consta incorporat a l'expedient.





FONAMENTS DE DRET

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar la pròrroga del conveni d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals, fins el 30 de juny de 2026, segons el text següent:



"PRÒRROGA DEL CONVENI D'ADHESIÓ A LA XARXA DE MUSEUS LOCALS, FORMALITZAT EN DATA XXXXXXXXXXXXX PER XXXXXXXXXXXXXXXX (NOM DE L'ENS), PER PRORROGAR LA SEVA VIGÈNCIA FINS EL 30 DE JUNY DE 2026

ENTITATS QUE INTERVENEN

La Diputació de Barcelona, amb NIF Po800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per

Igualment, intervé la secretària delegada, Sra. Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 10431/2024, de 25 de juliol, publicat en el BOPB de 30 de juliol de 2024, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

AJUNTAMENT/ENS representat pel Sr./ Sra. [nom], [càrrec], en virtut de, assistit/da pel Sr/Sra, secretari/ària d'aquest ajuntament/ens, als efectes de fe pública previstos per l'article 3.2. i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que dona fe de l'acte.

ANTECEDENTS

I.- En data 30 de juliol de 2020 per Acord de Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (número de registre 383/2020) es va aprovar la nova minuta de conveni tipus per la qual es regula l'adhesió a la Xarxa Museus Locals, adaptat al context normatiu vigent.

II.- L'Ajuntament/Ens en datava formalitzar el conveni d'adhesió a la Xarxa de Museus Locals, el qual expira en data

III.- L'Ajuntament/Ens ha manifestat el seu interès en continuar adherit a la Xarxa de Museus Locals.

IV.- La Diputació de Barcelona ha aprovat la pròrroga d'aquest conveni fins a 30 de juny de 2026 mitjançant decret de la Presidència Delegada de l'Àrea de Cultura de de data

V.- L'Ajuntament/Ens ha aprovat la pròrroga d'aquest conveni fins a 30 de juny de 2026 mitjançant de data

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Vist l'anteriorment exposat, les parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquesta minuta, que es regeix pels següents

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte d'aquesta minuta consisteix en prorrogar fins a 30 de juny de 2026 la vigència del conveni signat en data entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament/Ens relatiu a la incorporació d'aquest ajuntament/ens a la Xarxa de Museus Locals.

Segon.- Entrada en vigor i vigència

La pròrroga serà efectiva un cop s'hagi signat aquesta minuta per totes les parts.

La vigència del susdit conveni restarà prorrogada fins a 30 de juny de 2026.

I, en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen electrònicament la present minuta.”.

Segon.- Notificar el present acord a l'Àrea de Cultura – Oficina de Patrimoni Cultural de Diputació de Barcelona.

8. Aprovació Protocol entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Treball, el Servei Públic de d'Ocupació de Catalunya i els municipis de la conca del Ripoll, pel període 2025-2029. Exp. 2025/6035.

ANTECEDENTS DE FET

Per acord plenari de data 30/05/2024, es va aprovar formar part del Subconsell territorial del Vallès que forma part del Consell Territorial de Barcelona que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la concertació territorial de les polítiques públiques d'ocupació.

Que és voluntat de l'Ajuntament de Ripollet, l'aprovació i signatura d'un protocol entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Treball i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i els Ajuntaments de Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Montcada i Reixac, Ripollet, Sabadell i Sant Quirze del Vallès, pel període 2025-2029, pel reconeixement de l'estratègia territorial de la Conca del Ripoll en relació amb la planificació i la implementació de les Polítiques Actives d'ocupació.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental



L'objectiu de l'Estratègia Territorial és desenvolupar una eina de planificació que sigui compartida entre els municipis i els agents socioeconòmics del territori.

Aquesta eina busca que tots els actors assumeixin compromisos concrets per treballar junts en una acció comuna, amb la finalitat de gestionar millor els recursos públics. Tot això, basant-se en la concertació i el diàleg entre tots, per oferir respostes més efectives als reptes que comporta el desenvolupament econòmic i social de la zona.

Que d'acord amb l'article 7 de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació, correspon a les corporacions locals, en el marc de les seves competències, la col·laboració i cooperació amb altres administracions per la consecució dels objectius de l'article 4 amb especial rellevància el desenvolupament de la dimensió local de la política d'ocupació.

Que els articles 108.2, 108.3, 109.1 i 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 47.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableixen el règim jurídic per a la subscripció de convenis i protocols amb altres administracions públiques en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

En virtut de l'exposat anteriorment i essent un dels ajuntament que conformen els municipis pel reconeixement de l'estratègia territorial de la Conca de Ripoll en relació amb la planificació i la implementació de les Polítiques Actives d'ocupació, pel període 2025-2029, es fa necessari l'aprovació i formalització del següent protocol que es transcriu a la part resolutiva d'aquest acord.

FONAMENTS DE DRET

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

DECRET 48/2020, de 24 de març, de desplegament de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en l'àmbit de la concertació territorial.

Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer. - APROVAR la formalització d'un protocol entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Treball i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i els Ajuntaments de Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Montcada i Reixac, Ripollet, Sabadell i Sant Quirze del Vallès, pel període 2025-2029, pel reconeixement de l'estratègia territorial de la Conca del Ripoll en relació amb la planificació i la implementació de les Polítiques Actives d'ocupació.

Es transcriu literalment el següent protocol:

<<PROTOCOL ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL I EL SERVEI PÚBLIC D'OcupACIÓ DE CATALUNYA I ELS AJUNTAMENTS DE BADIA DEL VALLÈS, BARBERÀ DEL VALLÈS, CASTELLAR DEL VALLÈS, CerdANYOLA DEL VALLÈS, MONTCADA I REIXAC, RIPOLLET, SABADELL I SANT QUIRZE DEL VALLÈS, PEL PERÍODE 2025-2029, PEL RECONeixEMENT DE L'ESTRATèGIA TERRITORIAL DE LA CONCA DEL RIPOLL EN RELACIÓ AMB LA PLANIFICACIÓ I LA IMPLEMENTACIÓ DE LES POLÍTIQUES ACTIVES D'OcupACIÓ

INTERVENEN:

D'una banda, el Departament d'Empresa i Treball i, en nom seu, el senyor Miquel Sàmper i Rodríguez, conseller d'Empresa i Treball segons el Decret 134/2024, d'11 d'agost, pel qual es nomenen els consellers i les conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya.

D'una altra, el senyor Francesc Castellana Aregall, director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, nomenat pel Decret 62/2025, de 8 d'abril, en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

De l'altra, el senyor Josep Martínez Valencia, Alcalde de Badia del Vallès, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Badia del Vallès, NIF P0831200A i seu a l'Avinguda Burgos, s/n, de 08214 Badia del Vallès, segons els poders recollits en el Ple extraordinari del dia 29/06/2024, en exercici de les atribucions de representació que li reconeix l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Assistit per la Secretària habilitada nacional de l'Ajuntament de Badia del Vallès, senyora Gemma Jiménez Jané.



De l'altra, el senyor Francisco Javier Garcés Trillo, Alcalde de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, NIF P0825200I i seu a l'Avinguda de la Generalitat, 70, de 08210 Barberà del Vallès, segons els poders recollits en el Ple municipal del dia 17/06/2023, en exercici de les atribucions de representació que li reconeix l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Assistit pel Secretari accidental de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, senyor Antonio Cárceles Jurado que dóna fe de l'acte.

De l'altra, la senyora Yolanda Rivera Dueñas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, NIF P0805000G i seu al Passeig Tolrà, 1, de 08211 Castellar del Vallès, segons els poders recollits en el Ple extraordinari del dia 13/12/2024, en exercici de les atribucions de representació que li reconeix l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Assistida pel Secretari accidental de l'Ajuntament de Castellar del Vallès, senyor Raúl Costa Mancheño que dóna fe de l'acte.

De l'altra, el senyor Carlos Cordón Núñez, Alcalde de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, NIF P0826600I i seu a la Plaça Francesc Layret s/n, de 08290 Cerdanyola del Vallès, segons els poders recollits en el Ple extraordinari del dia 17/06/2023, en exercici de les atribucions de representació que li confereix l'article 53.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, assistit per la Secretària general de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, senyora Aurora Corral García.

De l'altra, el senyor Bartolomé Egea Sabaté, Alcalde de Montcada i Reixac, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, NIF P0812400J i seu a la Avinguda de la Unitat, 6, de 08110 Montcada i Reixac, segons els poders recollits en el Ple extraordinari del dia 17/06/2023, en exercici de les atribucions de representació que li reconeix l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Assistit per la Secretària accidental i provisional de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, senyora Noelia Beltran Blanco.

De l'altra, el senyor Luis Manuel Tirado García, Alcalde de l'Ajuntament de Ripollet, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Ripollet, NIF P0817900D i seu al carrer de Balmes, 2, de 08291 Ripollet, segons els cartipàs municipal vigent aprovat mitjançant el Decret d'Alcaldia 2023/1298, del dia 06/07/2023, en exercici de les atribucions de representació que li reconeix l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Assistit pel Secretari accidental o la Secretària accidental de l'Ajuntament de Ripollet, senyor Juan Antonio Gil Lemus o senyora Cristina Cabruja Sagré.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental



De l'altra, la senyora Marta Farrés Falgueras, Alcaldessa de l'Ajuntament de Sabadell, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Sabadell, NIF PO818600I i seu a la Plaça de Sant Roc, 1, de 08201, Sabadell, segons els poders recollits en el Ple extraordinari del dia 17/06/2023, en exercici de les atribucions de representació que li reconeix l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Assistida per la Vicesecretària de l'Ajuntament de Sabadell, senyora María Cacharro López que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, la senyora Elisabeth Oliveras Jorba, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, NIF PO823800H i seu a la Plaça de la Vila, 1, de 08192 Sant Quirze del Vallès, segons els poders recollits en el Ple extraordinari del dia 17/06/2023, en exercici de les atribucions de representació que li reconeix l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Assistida pel secretari de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, senyor Pere Gallego Cañizares que dóna fe de l'acte.

Les parts es reconeixen mútuament capacitats per subscriure aquest acte i en representació de les seves institucions i,

MANIFESTEN:

- I. Que el Departament d'Empresa i Treball, d'acord amb el Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya i amb el Decret 56/2024, de 12 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball, té conferides les competències en matèria de polítiques d'ocupació i la intermediació laboral.
- II. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb la Llei 13/2015 del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, és un organisme autònom de caràcter administratiu, adscrit al Departament d'Empresa i Treball, que té, entre d'altres funcions, ordenar, planificar, programar i executar les accions ocupacionals que deriven de les polítiques actives d'ocupació i fer-ne el seguiment i control.
- III. Que algunes de les funcions principals del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya són:
 - Dirigir, ordenar, planificar, programar i executar els serveis i els programes necessaris per a promoure i desenvolupar la política d'ocupació, i fer-ne el seguiment i el control.
 - Fomentar el desenvolupament econòmic i la creació d'ocupació en l'àmbit local i detectar les necessitats de suport.





- Promoure la concertació de les polítiques ocupacionals als territoris per tal de planificar i implementar diferents estratègies territorials a tota Catalunya que fomentin l'ocupació i el desenvolupament socioeconòmic.
- IV. Que l'Ajuntament de Badia del Vallès, com a administració pública local, té adquirit el compromís de promoure la millora de l'ocupabilitat de la ciutadania del municipi, amb l'objectiu d'afavorir la seva inserció laboral. Acumula més de 35 anys d'experiència en el desenvolupament de polítiques actives d'ocupació, executant programes d'ocupació, formació professional, orientació i inserció i cooperant amb el teixit productiu del territori.
- V. Que l'Ajuntament de Barberà del Vallès, com a administració pública local, té adquirit el compromís de treballar per a la promoció i el desenvolupament econòmic, laboral i social de Barberà del Vallès. Acumula més de 37 anys d'experiència en el desenvolupament de programes d'orientació i inserció laboral, d'ocupació, formació professional, foment de l'emprenedoria i creixement i consolidació d'empreses.

Les polítiques actives d'ocupació s'executen majoritàriament a través de Fundació Barberà Promoció, mitjà propi d'aquest Ajuntament i l'empresa municipal Actividades Integradas, S.A.

- VI. Que l'Ajuntament de Castellar del Vallès, amb el seu Pla de Desenvolupament Econòmic i de l'Ocupació de Castellar del Vallès persegueix afavorir el desenvolupament econòmic sostenible a través de la generació de més activitat econòmica, la consolidació del teixit empresarial i comercial i l'impuls de l'ocupabilitat de la ciutadania. Des de l'any 1996 l'Ajuntament de Castellar del Vallès promou les polítiques actives d'ocupació a través de programes d'orientació i inserció laboral, formació professional i suport al teixit empresarial i a l'emprenedoria.
- VII. Que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, a través del Servei de Promoció Econòmica, es manifesta compromès amb el desenvolupament econòmic i social de la ciutat, jugant un paper proactiu en l'impuls, gestió i coordinació de les polítiques de desenvolupament local i té l'objectiu de dinamitzar l'economia i la societat local, mitjançant l'estimulació del creixement econòmic i la creació d'ocupació.

El Servei de Promoció Econòmica té una doble missió, en primer lloc, defineix i determina les línies operatives prioritàries i estratègiques en matèria de formació i ocupació, empresa i emprenedoria, per afavorir les oportunitats d'ocupació de les persones en situació d'atur i, en segon lloc, ofereix serveis i executa programes per promoure la creació, captació, localització, consolidació, creixement i internacionalització de les empreses en el municipi.





Des de 1994 treballa fent especial èmfasi en els col·lectius amb més vulnerabilitat, a través del foment de la seva ocupabilitat, per pal·liar l'exclusió social, garantir la igualtat d'oportunitats i la cohesió social, així com contribuir en la millora de la competitivitat empresarial, alhora que promou la vocació emprenedora per garantir futurs empresaris/es, la innovació per afavorir la competitivitat i supervivència de les empreses i ofereix suport en els tràmits de les empreses i emprenedors/es relacionats amb l'administració pública.

- VIII. Que l'Ajuntament de Montcada i Reixac, com administració pública local, té adquirit el compromís de treballar per a la promoció i el desenvolupament econòmic, laboral i social del municipi. Acumula més de 30 anys d'experiència en el desenvolupament de la promoció econòmica local a través de programes d'ocupació, orientació i inserció laboral, formació professional, foment de l'emprenedoria i serveis a les empreses per al seu creixement i consolidació.
- IX. Que l'Ajuntament de Ripollet, com administració pública local, té adquirit el compromís d'enfortir el teixit econòmic i social de Ripollet millorant la competitivitat de les empreses i l'ocupabilitat de la ciutadania. Acumula, des de l'any 1989, molts anys d'experiència en el desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació, a través de projectes i programes ocupacionals i empresarials: orientació i inserció laboral, intermediació laboral, formació ocupacional i foment de l'emprenedoria, creixement i consolidació d'empreses.
- X. Que l'Ajuntament de Sabadell, com a administració pública local, té adquirit el compromís d'enfortir el teixit econòmic i social de Sabadell millorant la competitivitat de les empreses i l'ocupabilitat de la ciutadania. Acumula més de 35 anys d'experiència en el desenvolupament de programes d'orientació i inserció laboral, d'ocupació, formació professional, foment de l'emprenedoria, i creixement i consolidació d'empreses.

Executa les seves actuacions a través de l'empresa municipal Promoció Econòmica de Sabadell, SL, que actua com a òrgan de gestió directa.

- XI. Que l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, mitjançant el Servei de Promoció Econòmica, fomenta el desenvolupament econòmic del municipi promovent projectes que fomentin l'ocupació i la competitivitat empresarial, alhora que es consolida i dinamitza el desenvolupament social, impulsant programes que millorin l'ocupabilitat de les persones fomentant una ocupació de qualitat, oferint informació, assessorament i orientació a les persones usuàries, així com fomentant l'emprenedoria i el suport al teixit empresarial local.





XII. Que aquest protocol, que servirà com a inspiració del que serà en el futur la concertació territorial als municipis de Badia del Vallès, Barberà del Vallès, Castellar del Vallès, Cerdanyola del Vallès, Montcada i Reixac, Ripollet, Sabadell i Sant Quirze del Vallès, facilitarà l'encaix en el territori, la coordinació i la integració de les actuacions ocupacionals previstes al Pla de desenvolupament de les polítiques d'ocupació. Això aportaria els següents elements favorables:

- Incrementaria l'impacte i la coproducció de les polítiques actives d'ocupació i la intermediació als municipis signants.
- Milloraria l'eficàcia i l'eficiència de les intervencions en el mercat de treball als municipis signants optimitzant l'aplicació dels recursos disponibles per evitar duplicitats.
- Facilitaria el desenvolupament de noves metodologies i formes d'intervenció més properes a la realitat dels municipis signants.
- Incrementaria l'ús i eficiència dels equipaments, pressupost i recursos dedicats per ambdues administracions autonòmica i local a les polítiques actives d'ocupació als municipis signants.
- Milloraria la gestió i l'encaix de l'ecosistema dels diferents operadors de les polítiques actives d'ocupació en el mercat de treball local.
- Influenciaria l'agenda a nivell autonòmic i estatal en la definició i aplicació de carteres de servei i sistemes de gestió i avaluació de les polítiques actives d'ocupació i la intermediació laboral.
- Augmentaria la capacitat de transparència i visibilitzar el treball desenvolupat en l'àmbit ocupacional i laboral.

XIII. Que d'acord amb l'article 7 de la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació, correspon a les corporacions locals, en el marc de les seves competències, la col·laboració i cooperació amb altres administracions per la consecució dels objectius de l'article 4 amb especial rellevància el desenvolupament de la dimensió local de la política d'ocupació. Els serveis públics d'ocupació de les Comunitats Autònomes, en execució dels serveis i programes de polítiques actives d'ocupació, podran establir els mecanismes de col·laboració adients amb les entitats locals.

XIV. Que aquestes administracions col·laboren històricament en matèria de polítiques actives d'ocupació i desenvolupament econòmic local. La col·laboració i cooperació entre les diferents Administracions Públiques i, en especial, entre les pròpies entitats locals, es configuren com a principis que han de regir les seves relacions d'acord amb els articles 10 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 3.1.k) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.





XV. Que d'acord amb l'article 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, les relacions interadministratives es regiran pels principis de lleialtat institucional, adequació a l'ordre de distribució de competències establert en la Constitució i els estatuts d'autonomia i en la normativa del règim local. Aquesta col·laboració és entesa com el deure d'actuar amb la resta d'administracions públiques per a l'assoliment de finalitats comunes. Existeix cooperació quan dues o més administracions públiques, de manera voluntària i en l'exercici de les seves competències, assumeixen compromisos específics per a la consecució d'una acció comuna, per a una major eficiència en la gestió dels recursos públics, compartint l'ús de recursos comuns.

Per tant, d'acord amb l'article 144.1 d) i e) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, la cooperació pot consistir en la prestació de mitjans materials, econòmics o personals a d'altres administracions públiques, així com també la cooperació interadministrativa per a l'aplicació coordinada de la normativa reguladora d'una determinada matèria.

L'article 144.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, recull que en els convenis i acords en els quals es formalitzi la cooperació es preveuran les condicions i compromisos que assumeixen les parts que els subscriuen.

XVI. Que la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Treball i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i els ajuntaments dels municipis signants estan d'acord en treballar pel reconeixement de l'estratègia territorial d'aquests municipis en matèria de polítiques actives d'ocupació, d'acord amb la normativa vigent.

XVII. Que els municipis signants s'agrupen amb la denominació de "Conca del Ripoll".

Que, en virtut del que s'ha exposat, el conjunt de les parts, reconeixent la capacitat legal suficient, subscriuen el present protocol de col·laboració de conformitat amb els següents

ACORDS:

Primer. Objecte.

L'objecte del present protocol és:

- Formalitzar una relació estable que garanteixi el procés de reconeixement de l'estratègia territorial de la Conca del Ripoll en matèria de polítiques actives d'ocupació, d'acord amb la normativa vigent.
- Definir les fites i la governança per transitar cap a aquest nou model, des de la situació actual.



- Avançar en la integració dels serveis ocupacionals que integren les polítiques d'ocupació de Catalunya de l'article 8 del Decret 48/2020, de 24 de març: orientació professional, gestió de la col·locació en el mercat de treball, qualificació professional, foment de l'ocupació, atenció a les empreses, promoció de la creació d'ocupació i el desenvolupament econòmic local i el foment de la contractació, foment de l'emprenedoria i de l'autoocupació i foment de la mobilitat geogràfica.

Segon. Descripció general de les actuacions.

Les actuacions objecte d'aquest protocol han de fomentar l'avanç cap a un nou model integral de serveis de polítiques actives d'ocupació a la Conca del Ripoll. La construcció d'un nou model integral de serveis de polítiques actives d'ocupació presenta els següents reptes:

- Alinear i integrar l'estratègia territorial i la planificació de les polítiques actives d'ocupació a la Conca del Ripoll, així com el model de finançament.
- Disposar d'una visió transversal i assegurar una coordinació adequada entre el Departament d'Empresa i Treball, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, les entitats signants, així com amb les organitzacions sindicals i empresarials que tenen la condició legal de més representatives a Catalunya, les entitats prestadores de serveis i programes ocupacionals i altres agents institucionals i actors rellevants i arrelats per al desenvolupament socioeconòmic de la Conca del Ripoll.
- Posar a la persona usuària al centre del sistema (demandants d'ocupació, persones treballadores, empreses, entitats i centres prestadors de servei, etc.) i millorar la seva satisfacció.
- Millorar la qualitat de les polítiques actives d'ocupació, el seu impacte i establir mecanismes pel seu control i seguiment.
- Optimitzar i adaptar l'oferta a les necessitats locals de persones treballadores i empreses de la Conca del Ripoll i als reptes del mercat i model de treball de les properes dècades.
- Identificar els instruments jurídics més adequats per assolir la integració de serveis.
- Definir el model d'atenció, dimensionament de l'organització i adequació dels espais físics.
- Desenvolupar mecanismes que permetin l'establiment d'un sistema d'informació integrat i compartit.

Les actuacions de cada part es detallen als acords tercer i quart d'aquest protocol.

Tercer. Actuacions que assumeixen els ajuntaments signants.

- Elaborar, en el marc de la Comissió Paritària de Seguiment, una proposta de model estratègic de prestació integral dels serveis de polítiques actives d'ocupació a la Conca del Ripoll que doni suport a la integració dels serveis ocupacionals de l'article 8 del Decret 48/2020, de 24 de març.
- Garantir com a mínim el manteniment de la prestació dels actuals serveis en la Conca del Ripoll.





- Posar a disposició del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya el personal tècnic necessari per assolir l'objecte del protocol.
- Garantir l'adequada coordinació amb oficines de treball i servei territorial del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya corresponent i resta d'unitats del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Aportar dades estadístiques pel desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació a la Conca del Ripoll.
- Participar en la Comissió Paritària de Seguiment.
- Comunicar a les organitzacions sindicals i empresarials que tenen la condició legal de més representatives a Catalunya aquest protocol i promoure amb aquestes organitzacions la concertació territorial de les polítiques actives d'ocupació de la Conca del Ripoll, d'acord amb la normativa aplicable.

Quart. Actuacions que assumeix el Departament d'Empresa i Treball mitjançant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

- Realitzar, conjuntament amb els ajuntaments signants les actuacions necessàries per assolir l'objecte del protocol.
- Garantir com a mínim el manteniment de la prestació dels actuals serveis en la Conca del Ripoll.
- Posar a disposició dels ajuntaments signants el personal tècnic necessari per assolir l'objecte del protocol.
- Establir els mecanismes adients que permetin la correcta execució de les accions contemplades en el present protocol i proposades per la Comissió Paritària de Seguiment.
- Aportar dades estadístiques pel desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació a la Conca del Ripoll.
- Participar en la Comissió Paritària de Seguiment.

Cinquè. Finançament de les actuacions.

La col·laboració objecte d'aquest protocol entre el Departament d'Empresa i Treball mitjançant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i els ajuntaments dels municipis signants no comporta contraprestacions econòmiques entre les parts.

Sisè. Comissió Paritària de Seguiment.

Amb l'objectiu de vetllar pel compliment d'aquest protocol, definir el contingut de les actuacions i realitzar el seguiment es constituirà una Comissió Paritària de Seguiment que estarà integrada per dues persones representants del Departament d'Empresa i Treball, mitjançant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i una persona representant de cadascun dels ajuntaments dels municipis signants.

Es podrà convocar la Comissió Paritària de Seguiment del protocol cada sis mesos durant la vigència del mateix o de manera puntual quan es requereixi a petició d'almenys un terç dels seus membres.



Seran funcions d'aquesta Comissió sense caràcter exhaustiu:

- Garantir la participació de les persones de cada administració amb el perfil professional adequat.
- Definir l'enfocament estratègic respecte dels serveis que es vol aplicar i la "filosofia" de treball que ha de marcar el tipus de prestació que es vol desenvolupar dins la cartera de serveis, especialment en el grau de personalització i atenció presencial que es vol donar.
- Fixar uns objectius de treball concrets.
- Establir el mètode de treball que es vol implantar respecte dels sistemes d'informació i quines directrius s'han d'incloure en el seu desenvolupament.
- Vetllar pel bon funcionament d'aquest protocol.
- Resoldre dubtes de gestió.
- Donar difusió al projecte.
- Vetllar per la simplificació dels processos administratius i impulsar el reconeixement dels processos duts a terme per mitjans telemàtics.

En tot el que fa referència a la constitució de la Comissió Paritària de Seguiment, per a la realització de les seves sessions i deliberacions es procedirà d'acord amb el capítol II del títol I de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i de la secció tercera del capítol II de Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula el règim jurídic dels òrgans col·legiats.

En la composició de la comissió s'ha de garantir la representació paritària d'homes i dones amb la capacitació, competència i preparació adequades. A aquest efecte, s'entén, d'acord amb la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que es garanteix una presència de dones i homes segons la qual cap sexe no supera el 60 % del conjunt de persones a què es refereix ni és inferior al 40 %, i que ha de tendir a assolir el 50 % de persones de cada sexe.

Setè. Senyalització de les actuacions, publicitat i difusió.

Totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest protocol hauran de ser senyalitzades conforme es determini a la corresponent normativa reguladora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i en tot cas han de figurar els logotips del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya i dels ajuntaments dels municipis signants.

Vuitè. Resolució i Interpretació.

Les qüestions dubtoses que puguin sorgir en la interpretació d'aquest protocol o l'incompliment de les obligacions que se'n derivin es resoldran de mutu acord entre les parts en el si de la comissió paritària seguiment prevista a la clàusula sisena.





Aquelles qüestions que no puguin ser resoltes de mutu acord per les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Novè. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats.

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de Riscos Laborals i el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones, d'acord amb la normativa vigent Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia i la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

Desè. Protecció de dades de caràcter personal.

Totes les parts fan constar, de manera expressa, que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, concretament a adoptar i implementar les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals i el Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE).

Les parts signants establiran per tant, les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les que accedeixin com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest protocol. En especial, adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

Onzè. Publicitat i transparència.

De conformitat amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de la transparència, accés a la informació pública i bon govern, i donant compliment als requisits concrets del seu apartat 2, s'ha de donar publicitat d'aquest protocol per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència i de conformitat a l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Igualment, els ajuntaments dels municipis signants publicaran el protocol en el web municipal.





Dotzè. Règim de modificació del protocol.

De conformitat amb l'article 49.g) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic, la modificació del contingut del present protocol requerirà l'acord unànim dels signants.

Tretzè. Extinció.

Aquest protocol es podrà extingir per mutu acord de les parts o per decisió unilateral de qualsevol d'elles, comunicant-ho a l'altra amb un preavís de dos mesos, per impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes, per denúncia per qualsevol de les parts, per transcurs del termini de vigència del mateix o fins que entri en vigor la resolució de reconeixement del territori com a estratègia territorial. En tot allò no recollit en aquesta clàusula cal remetre's a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Catorzè. Règim jurídic i resolució de conflictes.

El règim jurídic que és aplicable al present protocol és el que estableixen els articles 108.2, 108.3, 109.1 i 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i 47.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Així mateix, les diferències que puguin sorgir a l'hora d'interpretar i aplicar aquest Protocol se sotmetran a la Resolució de la Comissió Paritària de Seguiment regulada en l'acord sisè. De conformitat amb el que preveu l'article 110.2 1) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, les qüestions litigioses que puguin derivar del present Protocol, atesa la seva naturalesa administrativa, seran del coneixement i competència de la jurisdicció contenciosa.

Quinzè. Vigència.

La vigència d'aquest protocol és de quatre anys des de la data de la seva signatura.

Les parts acceptem les estipulacions precedents i, en prova de conformitat, signem aquest Protocol, en la data de la darrera signatura electrònica

Segon.- PUBLICAR aquest acord al tauler electrònic d'edictes i a la pàgina web de l'Ajuntament de Ripollet, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat.

Tercer.- NOTIFICAR el present acord a les persones interessades.





9. Aprobació de les circulars 04/2025, 05/2025 i 06/2025 de la Intervenció General de l'Ajuntament. Exp. 2025/1210.

ANTECEDENTS DE FET

L'article 4 de la Llei 7/1985, de 20 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL) atribueix a les entitats locals de caràcter territorial la potestat reglamentària i d'autoorganització, que podrà exercir-la en l'esfera de les competències que li són pròpies.

Vist l'informe tècnic emès per la Intervenció General de l'Ajuntament en data 25 de juny de 2025 en el que es justifica la necessitat d'aprovar les següents instruccions:

- Circular núm. 04/2025 de la Intervenció i la Tresoreria municipal sobre el procediment de tramitació i pagament de les provisions de fons.
- Circular núm. 05/2025 de la Intervenció i la Tresoreria municipal sobre la gestió i tramitació de les bestretes de caixa fixa (BCF).
- Circular núm. 06/2025 de la Intervenció general sobre la tramitació de les despeses menors a través de l'aplicatiu ComMet.

FONAMENTS DE DRET

Article 4 de la Llei 7/1985, de 20 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL).

Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional (RD 128/2018).

Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/199, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Bases d'execució del pressupost per l'exercici 2025.

Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats locals del sector públic local (RD 424/2017).





Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Decret-Ilei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar la Circular núm. 04/2025 de la Intervenció i la Tresoreria municipal sobre el procediment de tramitació i pagament de les provisions de fons, el tenor literal de la qual és el següent:

"Circular núm. 04/2025 de la Intervenció i la Tresoreria municipal sobre el procediment de tramitació i pagament de les provisions de fons

1. Objecte

L'objecte d'aquesta circular és regular el procediment de tramitació i pagament de les provisions de fons constituïdes per l'Ajuntament.

Les provisions de fons són bestretes a compte que s'entreguen de manera anticipada en determinats serveis professionals com advocats, procuradors o notaris per cobrir despeses futures de serveis de gestió o defensa en tribunals, despeses notariales, registrals, etc.

La provisió de fons no equival a la factura del servei. Es tracta d'un fons que es constitueix amb caràcter previ a l'emissió de la factura i, per tant, no està subjecte a IVA ni a IRPF.

Degut a la seva naturalesa, la Intervenció i la Tresoreria municipal emeten la present instrucció/circular per tal d'establir la tramitació de les provisions de fons per la via no pressupostària de la comptabilitat municipal. A tal efecte es preveurà a la comptabilitat municipal un concepte no pressupostari sota el títol de PROVISIONS DE FONS.

2. Tramitació

2.1 Constitució de la provisió de fons

Un cop rebuda la petició de constituir la provisió de fons per part dels professionals indicats a l'apartat primer, la tramitació serà la següent:



- Sol·licitud de retenció de crèdit per l'import total de la provisió de fons, indicant l'aplicació pressupostària a la qual s'imputaran els serveis a càrrec de la provisió de fons.
- Informe tècnic, si s'escau.
- Decret de la regidoria d'Economia, que té la competència delegada de l'ordenació de pagaments segons el Decret d'Alcaldia 2025/848, que inclourà la següent informació:
 - **Antecedents.** S'indicarà que consta efectuada la reserva de crèdit en el pressupost vigent i l'aplicació pressupostària a la qual s'imputaran els serveis a càrrec de la provisió de fons.
 - **Part dispositiva.** Caldrà incloure, com a mínim, aquest punt:
"Aprovar l'ordenació del pagament no pressupostari per import de _____ € a favor de _____ € (NIF: _____) per la provisió de fons de _____ (indicar el concepte de la provisió de fons i l'expedient de referència) que s'imputarà a càrrec del concepte no pressupostari XXXXX – Provisions de fons."
- Un cop aprovat el decret, caldrà fer una tasca a la tresoreria municipal perquè pugui efectuar el pagament.

2.2 Recepció de la factura

A la recepció de la factura pels serveis prestats a càrrec de la provisió de fons aquesta es tramitarà a través de la retenció de crèdit comptabilitzada a tal efecte.

IMPORTANT! (només per la unitat de comptabilitat)

En la tramitació de la factura s'haurà d'indicar el número d'operació no pressupostària de la provisió de fons a l'apartat de "Descomptes" de la pestanya "IVA i descomptes" del programa de comptabilitat municipal. D'aquesta manera ja queda saldat el compte no pressupostari.

A partir d'aquí, en funció de l'import de la factura, se'n poden derivar tres situacions diferents:

Supòsit 1.- La provisió de fons és inferior a la factura

La retenció de crèdit no serà suficient per tramitar la factura. En aquest cas, l'àrea responsable haurà de sol·licitar a la Intervenció una ampliació del crèdit d'aquesta operació (+RC.CD) a càrrec de l'aplicació pressupostària que correspongui.





Una vegada descomptada de la factura l'operació de la provisió de fons, i aplicats els impostos corresponents, quedarà un saldo a favor del proveïdor que s'aprovarà i es pagarà seguint el procediment habitual de tramitació de les factures.

Supòsit 2.- La provisió de fons és superior a la factura

Un cop tramitada la factura i descomptada l'operació de la provisió de fons resultarà un saldo a favor de l'Ajuntament que el proveïdor haurà d'abonar per poder tancar l'operació.

Pel que fa a la retenció de crèdit aquesta tindrà un saldo sobrant que s'anul·larà, a petició de l'àrea responsable.

Supòsit 3.- A 31/12 encara no ha arribat la factura

Les retencions de crèdit a càrrec del pressupost que es tanca s'anul·len a 31/12. Per aquest motiu, la Tresoreria municipal extraurà del concepte no pressupostari "XXX – Provisions de fons" el detall de les provisions de fons pagades de les quals a 31/12 encara no s'ha rebut la factura. Així, es tornaran a comptabilitzar les retencions de crèdit en el pressupost de l'exercici immediat següent, als efectes de disposar de crèdit suficient i adequat quan arribi la factura.

IMPORTANT! En el moment de l'elaboració del pressupost municipal s'haurà de preveure l'import de les retencions de crèdit per provisió de fons per tal de consignar adequadament les aplicacions pressupostàries afectades.

3. Entrada en vigor i publicitat

La present circular entrarà en vigor el dia de la seva aprovació per la Junta de Govern Local de la Corporació i es publicarà a la Intranet i al Portal de Transparència als efectes de donar compliment al que preveu l'article 10.1.b) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”.

Segon.- Aprovar la Circular núm. 05/2025 de la Intervenció i la Tresoreria municipal sobre la gestió i tramitació de les bestretes de caixa fixa (BCF), el tenor literal de la qual és el següent:

“Circular núm. 05/2025 de la Intervenció i la Tresoreria municipal sobre la gestió i tramitació de les bestretes de caixa fixa (BCF)

1. Objecte

L'objecte d'aquesta circular és regular el procediment de tramitació de les despeses ateses mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa.



2. Fonaments jurídics

La figura de la bestreta de caixa fixa es troba regulada:

- Art. 190 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Arts. 75 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/199, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.
- Base 44 de les bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2025.

La Base 44 de les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2025 desenvolupa la normativa d'aquesta figura i estableix:

- a) Relació d'**aplicacions pressupostàries** les despeses de les quals es poden atendre mitjançant BCF.
- b) **Límits quantitatius:** l'import de la BCF no pot superar el 10% de les despeses en béns i serveis del pressupost, ni la quarta part de l'aplicació pressupostària a la qual s'apliquen.
- c) **Termini de justificació:** l'aplicació dels fons s'ha de justificar cada fi de trimestre i, com a mínim, abans de la fi de l'exercici.
- d) **Reposició de fons o cancel·lació.** Un cop aprovat el compte justificatiu de l'aplicació dels fons, es poden reposar els fons o bé cancel·lar la BCF.

EXCEPCIÓ! A 31/12 totes les BCF constituïdes durant l'exercici s'hauran de cancel·lar obligatòriament en el mateix moment de l'aprovació de l'últim compte justificatiu.

3. Tramitació de la BCF

3.1 Constitució

Davant la necessitat de constituir una BCF, l'àrea responsable obrirà un expedient anomenat: BESTRETA DE CAIXA FIXA PEL DEPARTAMENT/ÀMBIT DE _____ PER L'ANY 202__.

En aquesta fase de la tramitació, previ al decret d'autorització de la BCF, caldrà sol·licitar a la Intervenció la **retenció de crèdit** per l'import de la BCF que es sol·licita, a fi de garantir l'existència de crèdit suficient i adequat en el moment de la justificació dels fons.

A l'informe tècnic i el decret de constitució de la BCF s'indicarà, com a mínim, la següent informació:



- a) Import de constitució de la BCF. Si es preveu la reposició dels fons al llarg de l'exercici, caldrà indicar l'import màxim de la despesa a realitzar mitjançant el sistema de BCF durant l'exercici.
- b) Aplicació pressupostària on s'imputaran les despeses realitzades mitjançant el sistema de BCF.
- c) Identificació de la persona habilitada al compte associat a la BCF.
- d) Número de compte bancari i/o targeta associada als fons de la BCF.

El decret de constitució de la BCF està **subjecte a fiscalització limitada prèvia** per part de la Intervenció municipal, de conformitat amb l'article 25.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic (RCIL).

3.2 Justificació de l'aplicació dels fons i reposició dels fons

En el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'habilitat de la BCF presentarà les factures, tiquets i altres documents justificatius de la despesa realitzada a càrrec dels fons de la BCF, que en tot cas s'hauran d'ajustar a la finalitat i la naturalesa de les despeses per a la qual la BCF van autoritzar-se inicialment.

L'àrea responsable registrarà els justificants a l'aplicatiu de la comptabilitat municipal i configurarà el compte justificatiu, de manera que les despeses s'imputaran a l'aplicació pressupostària corresponent, reduint el saldo de la retenció de crèdit comptabilitzada en la fase anterior.

El decret d'aprovació del compte justificatiu de la BCF també haurà d'aprovar, si s'escau, la reposició dels fons.

En aquest moment, l'àrea corresponent haurà de sol·licitar a la UT d'Intervenció una ampliació de la retenció de crèdit inicial per l'import de la reposició. D'aquesta manera, l'import de la retenció de crèdit coincidirà amb l'import viu de la BCF (import sobrant + reposició).

Un cop aprovat el decret d'aprovació del compte justificatiu i reposició dels fons de la BCF des de la Tresoreria municipal s'ordenarà una nova transferència bancària al compte de l'habilitat per l'import de la reposició.

L'aprovació del compte justificatiu de la BCF està subjecte a la **intervenció del compte justificatiu** de la BCF per part de la Intervenció municipal, de conformitat amb l'article 27 del RCIL, i la reposició dels fons està subjecte a **fiscalització limitada prèvia**, de conformitat amb l'article 25.2 del RCIL.

A tal efecte, prèviament al decret d'aprovació del compte justificatiu i reposició dels fons, únicament caldrà realitzar una tasca a la UT d'Intervenció.



3.3 Cancel·lació de la BCF

El decret d'aprovació del compte justificatiu de la BCF de l'últim trimestre de l'exercici en curs haurà d'aprovar obligatòriament la cancel·lació de la BCF.

L'aprovació del compte justificatiu de la BCF està subjecte a la **intervenció del compte justificatiu** de la BCF per part de la Intervenció municipal, de conformitat amb l'article 27 del RCIL, i la cancel·lació de la BCF està subjecte a **fiscalització limitada prèvia**, de conformitat amb l'article 25.1 del RCIL.

A tal efecte, prèviament al decret d'aprovació del compte justificatiu i cancel·lació de la BCF, únicament caldrà realitzar una tasca a la UT d'Intervenció.

Un cop aprovat el decret d'aprovació del compte justificatiu i cancel·lació de la BCF, s'anul·larà el saldo sobrant de la retenció de crèdit i Tresoreria farà moviments bancaris necessaris per deixar saldat el compte de l'habilitat de les bestreta a 31 de desembre.

4. Entrada en vigor i publicitat

La present circular entrarà en vigor el dia de la seva aprovació per la Junta de Govern Local de la Corporació i es publicarà a la Intranet i al Portal de Transparència als efectes de donar compliment al que preveu l'article 10.1.b) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”.

Tercer.- Aprovar la Circular núm. 06/2025 de la Intervenció general sobre la tramitació de les despeses menors a través de l'aplicatiu ComMet, el tenor literal de la qual és el següent:

“Circular núm. 06/2025 de la Intervenció general sobre la tramitació de les despeses menors a través de l'aplicatiu ComMet

1. Antecedents

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) regula a l'article 118 la tramitació dels contractes menors. No obstant, la LCSP no desenvolupa la regulació d'una tramitació simplificada o abreujada per aquelles despeses repetitives i d'import no significatiu que realitzen els ens locals.

El Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública proposa una alternativa en la tramitació d'aquestes despeses menors. A continuació es reproduïx l'article 4 que regula els anomenats pagaments menors.





"Article 4. Pagaments menors

1. Els contractes d'obres, serveis i subministraments de valor estimat igual o inferior a 5.000 euros, IVA exclòs, duts a terme pels òrgans de contractació de Catalunya amb els operadors econòmics amb capacitat d'obrar i que comptin amb l'habilitació professional en el seu cas necessària, es consideren pagaments menors a l'efecte de tramitar-los.

2. El reconeixement de l'obligació i el pagament d'aquestes despeses menors només requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent o document equivalent que justifica la realització de la prestació, i no requereixen cap tramitació procedimental addicional als actes de gestió pressupostària esmentats. Aquesta consideració de pagaments menors no altera el règim de publicitat establert per la normativa catalana de transparència.

3. Es poden subscriure contractes que generin pagaments menors en els termes establerts en aquest precepte per cobrir necessitats de caràcter periòdic o recurrent, sempre que el valor estimat en conjunt dels diversos contractes no excedeixi en una mateixa anualitat el límit màxim per a la contractació menor que correspongui a la tipologia de contracte de què es tracti. En qualsevol cas, en la subscripció de contractes que generin pagaments menors cal diversificar els operadors econòmics escollits com a contractistes, sempre que resulti possible i adequat.

4. La concurrència dels requisits que habiliten poder dur a terme contractes que generin pagaments menors en els termes establerts en aquest article no obsta que, sempre que sigui l'opció més idònia per a l'ús eficient dels recursos públics i d'acord amb els principis de publicitat i lliure concurrència i competència, es satisfacin les necessitats a cobrir amb aquests contractes mitjançant la tramitació d'un procediment de contractació o d'un sistema de racionalització de la compra.".

Actualment, l'Ajuntament de Ripollet tramita aquestes despeses considerades com a menors a través de l'aplicatiu ComMet i, en conseqüència, reben habitualment aquesta denominació. Les despeses menors (o ComMets) es troben regulades a les bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2025. Concretament, la base 36 estableix:

"Base 36

1.1 Procediment de contractació menor

La proposta de tota despesa menor d'IMPORT FINS A 3.000 EUROS (IVA no inclòs): es tramitaran mitjançant el programa de compres ComMet per part del departament sol·licitant amb la corresponent autorització del tècnic competent i del regidor de l'àrea.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La proposta de tota despesa menor d'IMPORT DE 3.000,01 EUROS A 6.000,00 EUROS per SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS (IVA no inclòs), i de 3.000,01 EUROS A 16.000,00 EUROS per OBRES (IVA no inclòs), es tramitaran mitjançant el programa de compres ComMet per part del departament sol·licitant amb la corresponent signatura del tècnic competent i del regidor de l'àrea amb el següent condicionant: caldrà la justificació de la prèvia sol·licitud de pressupost a tres proveïdors (excepte justificació específica addicional sobre la no procedència o conveniència de petició d'aquest número d'ofertes), havent d'adjuntar les ofertes per correu electrònic a les persones encarregades de la gestió del ComMet.”.

2. Objecte

L'objecte de la present circular és adequar la regulació de les despeses menors, o ComMets, prevista a les BEP, a la nova figura dels pagaments menors regulada al Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

3. Nous llindars

Tipus de contracte	ComMet simplificat	ComMet ordinari	Contracte menor
Obres	0-5.000,00 €	5.000,01 € - 16.000,00 €	16.000,01 € - 39.999,99 €
Subministraments	0-5.000,00 €	5.000,01 € - 6.000,00 €	6.000,01 € - 14.999,99 €
Serveis	0-5.000,00 €	5.000,01 € - 6.000,00 €	6.000,01 € - 14.999,99 €
	Només cap. 2	Cap. 2 i 6	Cap. 2 i 6

4. Tramitació dels ComMets simplificats (pagaments menors)

La tramitació dels pagaments menors es durà a terme a través de l'aplicatiu ComMet seguint el procediment simplificat, tenint en compte les novetats del Decret-Llei 3/2025, que són les següents:

a) Es poden tramitar per aquest procediment les despeses d'import **fins a 5.000,00 euros anuals**, IVA exclòs, derivades de contractes d'obres, serveis, i subministraments a càrrec del **capítol 2** del pressupost de despeses.

b) **No** podran tramitar-se mitjançant el procediment ComMet simplificat les despeses de subministrament o obres que s'imputin a **capítol 6** del pressupost de despeses.

NOTA: Tenir en compte que les obres de reparació, conservació i manteniment que no allarguen la vida útil del bé s'imputen al capítol 2 del pressupost de despeses, no al capítol 6.



c) La tramitació de les despeses menors només requereix:

- Autorització del tècnic competent i del regidor de l'àrea a l'eina ComMet
- Aprovació de la despesa (A)
- Incorporació de la factura

IMPORTANT! Si la despesa tramitada mitjançant l'eina ComMet està vinculada a una subvenció rebuda per l'Ajuntament caldrà indicar en el camp de la descripció el **número de projecte de despesa** amb finançament afectat o bé el **número de retenció de crèdit** associat a l'actuació.

5. Tramitació dels ComMets ordinaris

A partir del llindar dels 5.000,00 euros (IVA exclòs), els canvis que s'introdueixen en la regulació dels ComMets són els següents:

a) Es tramitaran per aquest procediment les despeses des dels **5.000,00 euros anuals**, IVA exclòs, a 6.000,00 euros (contractes de serveis o subministraments) i 16.000,00 euros (contractes d'obres).

b) Podran tramitar-se mitjançant el procediment ComMet ordinari les despeses derivades de contractes d'obres, serveis, i subministraments a càrrec del **capítol 2 o 6** del pressupost de despeses.

c) La tramitació d'aquestes despeses requereix:

- Autorització del tècnic competent i del regidor de l'àrea a través de l'eina ComMet.
- Justificació de la prèvia sol·licitud de pressupost a tres proveïdors (excepte justificació específica addicional sobre la no procedència o conveniència de petició d'aquest número d'ofertes), havent d'adjuntar les ofertes per correu electrònic a les persones encarregades de la gestió del ComMet.
- Novetat principal: **acord d'adjudicació del ComMet**, que es tramitarà per les persones encarregades de la gestió dels ComMets.

IMPORTANT! Si la despesa tramitada mitjançant l'eina ComMet està vinculada a una subvenció rebuda per l'Ajuntament caldrà indicar en el camp de la descripció el **número de projecte de despesa** amb finançament afectat o bé el **número de retenció de crèdit** associat a l'actuació.

6. Tramitació dels contractes menors

La tramitació dels contractes menors es durà a terme segons la regulació prevista a l'art 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. (LCSP).



7. Gestió de l'eina ComMet

Des de la Intervenció municipal s'obrirà un expedient anual al gestor d'expedients per incloure la documentació relacionada amb la tramitació dels ComMets, entre la que es troba:

- Relació periòdica mensual de les sol·licituds rebudes de ComMets.
- Ofertes dels tres proveïdors.
- Acord d'adjudicació (només ComMets ordinaris).
- Acord d'aprovació de les factures.
- Incidències.

8. Despeses no admeses

No s'admetrà la tramitació de les següents despeses mitjançant l'eina ComMet, independentment del seu import:

- Provisions de fons a advocats, procuradors i notaris (vegeu la Circular 04/2025 de la Intervenció i la Tresoreria municipal).
- Contractes de serveis tècnics en fase d'obra (direcció d'obra i/o coordinació de seguretat i salut). Per aquest concepte únicament s'acceptarà la tramitació de la despesa mitjançant l'eina ComMet quan es compleixin les dues condicions simultàniament:
 - Només hi ha una factura per la prestació del servei.
 - S'aprova la factura abans del 31/12 de l'exercici en el que es tramita el ComMet.
- Tampoc s'admetrà la tramitació de ComMets amb posterioritat a la realització de la despesa, és a dir, quan l'obra, el servei o el subministrament ja s'ha lliurat o executat.

En aquests casos la Intervenció sol·licitarà a l'àrea responsable un informe tècnic indicant les circumstàncies que motiven el retard en la tramitació del ComMet o la impossibilitat de la tramitació de la despesa de manera anticipada. Un cop emès aquest informe es valorarà la possibilitat de continuar amb la tramitació del ComMet.

9. Entrada en vigor i publicitat

La present circular entrarà en vigor el dia de la seva aprovació per la Junta de Govern Local de la Corporació i es publicarà a la Intranet i al Portal de Transparència als efectes de donar compliment al que preveu l'article 10.1.b) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.”.



Quart.- Publicar les circulars 04/2025, 05/2025 i 06/2025 a la Intranet i al Portal de transparència, als efectes de donar compliment al que preveu l'article 10.1.b) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Cinquè.- Disposar que les circulars 04/2025, 05/2025 i 06/2025 de la Intervenció General entrin en vigor el dia de la seva aprovació per la Junta de Govern Local de la Corporació.

Sisè.- Donar trasllat als àmbits gestors de l'Ajuntament als efectes oportuns.

Seguidament i després de la declaració d'**urgència** als efectes de la seva inclusió en l'ordre del dia prèviament assenyalat, es proposa l'acord següent:

10. Aprovació conveni per a l'atorgament d'una subvenció nominativa, a favor de l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada 301 (ADF), durant l'any 2025, per als treballs de vigilància i tasques de prevenció tendents a evitar la proliferació d'incendis forestals. Exp. 2025/2875.

ANTECEDENTS DE FET

D'acord amb l'article 25.1 de la LBRL, el municipi pot realitzar tota classe d'activitats per tal de promoure la gestió dels seus interessos, dins de l'àmbit de les seves competències i així mateix prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Vist que per a la satisfacció dels interessos generals en els àmbits que es fa referència en l'apartat anterior, contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada, concretament, la d'aquelles entitats particulars les activitats de les quals són d'utilitat i/o d'interès públic i social, i que complementen els serveis prestats per aquesta Administració.

Atès que dins de les formes d'activitats de les Administracions Públiques el foment de les activitats dels ciutadans, que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals, és de fonamental importància, donat que en lloc de substituir l'acció lliure d'aquests coadjuva a què el mencionat àmbit de l'activitat romandrà en el sector privat, amb l'ajuda i la col·laboració de l'Administració en la seva consecució, d'acord amb la filosofia orientadora del nostre sistema constitucional.



Atès que per fer efectiu el mencionat foment, la legislació pública local vigent en l'actualitat estableix mecanismes, entre els que resulta de fonamental importància la subvenció, instrumentada a través dels oportuns documents de Conveni, que suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats la iniciativa i organització dels quals són a càrrec dels particulars i/o entitats, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic.

Vist que l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada 301 (ADF), és una entitat independent i sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica pròpia, amb número de NIF G64356629, i que està inscrita, amb el número 301, al Registre d'Entitats de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb Llei Orgànica 1/2002, del 22 de març, reguladora del Dret d'Associació i del Reial decret 949/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Nacional d'Associacions.

Atès que són d'interès comú i de gran importància per a la ciutadania de Ripoll els treballs de prevenció d'Incendis, de vigilància del medi natural, i de sensibilització ambiental, i que aquests esdevenen necessaris per a enfortir la conscienciació dels ciutadans de Ripoll, existeix un interès en continuar amb el foment i la promoció de les tasques que realitza l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada (ADF), al nostre terme municipal.

Vist que els treballs que realitza l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada 301 (ADF), son els següents:

1. Manteniment, conservació, vigilància i col·laboració en la recuperació del sistema fluvial i espais vinculats:

1.1. La sensibilització i la vigilància de les incidències que es produeixen a les lleres dels rius Ripoll i Sec i els terrenys vinculats derivades del comportament inadequat per part de persones que accedeixen a aquestes localitzacions així com el manteniment i la conservació constant de la llera i les seves instal·lacions com el reg i les basses.

1.1.1. Eliminació d'horts irregulars. S'ha de procedir a l'eliminació dels horts que puguin aparèixer dins la zona de la llera dels rius i en la zona de policia.

Aquesta retirada s'entén que es podrà realitzar en les primeres fases d'implantació i, per tant, existiran pocs residus a retirar. També s'haurà de procedir a la retirada dels horts existents i els que es puguin establir en zones agroforestals vinculades amb els rius Ripoll i Sec. En el cas dels horts instal·lats de fa temps s'haurà de planificar l'execució de la retirada i probablement precisarà d'algun tràmit administratiu així com la gestió i retirada del residu que, a causa del desconeixement de la seva quantitat, s'haurà de comptabilitzar a part.



1.2. Neteja dels guals inundables. Aquests guals després d'episodis de pluges poden interceptar elements com canyes i altra tipus de vegetació així com terres o graves que s'arrossegueu en moments de crescuda del riu. Aquests elements poden causar un mal funcionament del gual tant en la seva funció com accés per a les persones entre les dues lleres a causa dels elements que poden dipositar-se a sobre de la llosa com l'embús que es pot ocasionar al quedar certs elements davant de l'estructura impeding el pas de l'aigua per sota d'aquesta llosa. Es calcula que hi haurà dos episodis anuals que provocaran aquests arrossegaments i que s'hauran de netejar. A Ripollet disposem de varis guals inundables, tant al riu Sec com al riu Ripoll.

2. Acompanyament i suport en activitats culturals i esportives:

2.1. Sortida excursionista. Es tracta de 4 ó 5 persones que acompanyin el grup, durada tot el dia.

2.2. Col·laboració en activitats de sensibilització ambiental dins del Programa d'Educació Ambiental "Casa Natura" relacionades amb les seves funcions i/o relacionades amb la promoció de la mateixa agrupació de defensa forestal.

3. Incendis Forestals:

1. Suport a treballs de neteja, manteniment i prevenció d'incendis forestals a efectuar a l'entorn natural de Ripollet.

3.2. Vigilància i reducció de vegetació de les zones perimetrals del municipi susceptibles de cremar en èpoques de sequera i abans de l'estiu.

3.3. Vigilància per riscos d'incendis en revetlles de Sant Joan.

3.4. Condicionament dels terrenys al voltant d'on per festa major es realitzen activitats pirotècniques. S'haurà d'intensificar la vigilància i llaurar i, posteriorment, compactar aquests terrenys per evitar que qualsevol guspia pugui provocar un incendi. Disponibilitat de camió cisterna en les ubicacions necessàries. Durada de mitja tarda al capvespre.

3.5. Trituració de material vegetal i restes de poda per a la minimització del risc d'incendis.

4. Prevenció, dissuasió i detecció d'usos irregulars o prohibits al medi:

Detecció i recollida d'informació de tota classe de caça furtiva, abocaments de residus, aprofitaments, accés motoritzat i altres irregularitats i atacs als entorns naturals, aconseguint un efecte preventiu i dissuasiu.

5. Regs:

Reg de determinats elements vegetals, en entorn natural, en les seves primeres fases d'implantació.





Vist que no existeix actualment cap entitat o associació al municipi, la qual tingui com a objectiu la prevenció de possibles Incendis i la vigilància del medi natural.

Vista la necessitat de signar un nou Conveni de col·laboració, per a l'any 2025, amb l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada (ADF), per a contribuir al finançament de les actuacions, així com de les estructures i del personal necessari per dur a terme els treballs de prevenció d'Incendis, vigilància i manteniment constant de la llera dels rius Ripoll i Sec, així com dels espais agroforestals associats als sistema fluvial i les zones forestals municipals.

Vist l'informe favorable emès en data 19 de juny de 2025, per la persona que ocupa el càrrec de Tècnica de Medi Ambient de l'Àmbit de Ciutat i Sostenibilitat, en relació a l'aprovació del conveni i l'atorgament de subvenció directa a favor de l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada (ADF), per a l'exercici 2025.

Vist que consta a l'expedient document comptable de Reserva de Crèdit amb número 2025.2.0013633.000, per import de 30.000,00€, i document comptable de Reserva de Crèdit amb número 2025.2.0013633.001, per import de 6.000,00€, ambos en concepte de subvenció directa nominativa a favor de l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada (ADF), per un import total de 36.000,00€, a càrrec de la partida pressupostària 2025-404-1720-48900 "Subvenció nominativa Agrupació Defensa Forestal La Serrada".

FONAMENTS DE DRET

El règim jurídic del present conveni serà l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'Ordenança municipal de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament, aprovada en data 31 de març de 2022 pel Ple Municipal, així com la resta de normativa que sigui de pertinent aplicació. També s'han de tenir presents els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP) i els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya aplicable als convenis.

Així mateix, tal i com estableixen els articles 8.1 de la LGS, l'article 10.1 del Reial Decret 887/2006 i la base sisena de l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripoll, aquesta subvenció nominativa està recollida a l'actual Pla Estratègic de Subvencions (PLA), per al període 2025-2027, aprovat inicialment pel Ple de data 10 d'octubre de 2024 i publicat al BOPB amb data 18 de novembre de 2024, esdevé aprovat definitivament, amb caràcter automàtic, després d'haver transcorregut el període preceptiu d'informació pública, sense que s'hagués presentat cap al·legació, reclamació i/o suggeriment, i havent transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.



A l'empara de l'article 22 apartat segon, epígraf a) de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions –LGS–, el pressupost municipal de l'exercici 2025, preveu l'atorgament d'una subvenció per un import de trenta-sis mil euros (36.000,00€), a l'entitat Agrupació de Defensa Forestal La Serralada 301.

Decret 2023/1212, de 20 de juny, de nomenament de les persones membres de la Junta de Govern Local i les delegacions de competències de l'Alcaldia.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- Aprovar el conveni per a l'atorgament d'una subvenció nominativa a favor de l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada 301 (ADF), durant l'any 2025, entitat inscrita amb el número 301 al Registre d'Entitats de la Generalitat de Catalunya, amb NIF núm. G64356629, i seu social al carrer de les Malves de Montcada i Reixach (08110), per un import de TRENTA-SIS MIL EUROS (36.000,00€), a l'empara de l'article 22 apartat segon, epígraf a) de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, per a l'execució de les activitats que li són pròpies en mèrits de la seva naturalesa jurídica i objecte social, i que es transcriu tot seguit:

<<CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET I L'AGRUPACIÓ DE DEFENSA FORESTAL LA SERRALADA 301 (Exercici 2025).

REUNITS

D'una banda, el senyor Sr. Diego Puig Anaya, Regidor de Medi Ambient de l'Ajuntament de Ripollet, que actua en la seva representació segons l'autorització donada per Decret de l'Alcaldia número 2023/1210, de data 20 de juny de 2023 i ho fa assistit per la Secretaria accidental de l'Ajuntament de Ripollet, la Sra. Cristina Cabruja Sagré.

I d'altra, el senyor Manel Gómez García amb DNI **DADES PROTEGIDES**, com a president de l'Agrupació de Defensa Forestal La Serralada (ADF La Serralada) amb NIF G64356629 que actua en nom i representació de la mateixa segons consta al certificat fet pel secretari de l'entitat de data 1 de desembre de 2016, assistit per la senyora Núria Salvatella Riera, amb DNI **DADES PROTEGIDES**, secretaria de l'entitat.

Ambdues parts es reconeixen que tenen la competència i la capacitat necessàries per formalitzar aquesta addenda al conveni de col·laboració i obligar-se:





EXPOSEN

I. Que l'Ajuntament en Ple, en data 22 de desembre de 2022, adoptà l'aprovació de l'adhesió a l'Agrupació de defensa forestal La Serralada 301.

II. Que l'ADF La Serralada és una entitat de Montcada i Reixac, creada amb la participació i connivència de la propietat forestal del municipi. Les seves principals finalitats són la prevenció dels incendis forestals i la preservació i millora dels ecosistemes naturals. Actualment està formada per una trentena de voluntaris, que es coordinen per a dur a terme les tasques de vigilància en el medi natural així com la prevenció d'incendis forestals.

III. L'entitat ADF La Serralada 301, pot disposar per raons tècniques i de seguretat de personal propi contractat. Aquest personal contractat qualificat s'ocuparà de la conducció de maquinària pesant necessària per a la prevenció d'incendis i en compliment a la normativa de riscos Laborals.

Aquest personal estarà dins del Conveni col·lectiu per al sector de serveis forestals de Catalunya (codi de conveni núm. 79100045012013).

IV. Que l'ADF La Serralada i l'Ajuntament col·laboren de forma continuada en la prevenció d'incendis i en la vigilància del medi natural, així com en d'altres projectes puntuals, com ara desbrossades selectives o activitats de sensibilització ambiental en el municipi de Ripollet.

V. Que l'ADF La Serralada pateix mancances logístiques i dificultats econòmiques importants per mantenir les seves activitats bàsiques, així com per a desenvolupar treballs més específics.

VI. Que l'Ajuntament de Ripollet vol contribuir econòmicament, i en la mesura de les seves possibilitats, en el desenvolupament de les activitats d'aquelles entitats que tenen una transcendència especial en l'àmbit cultural, social i de protecció civil i del medi. Per això, en el pressupost per a l'any comptat amb la partida pressupostaria 2025 404 1720 48900 Subvenció nominativa Agrupació de Defensa Forestal LA SERRALADA 301 (ADF301) dotada amb 36.000€.

VII. Que l'ADF La Serralada és una associació sense finalitat de lucre inscrita amb el número 301 en el registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya.

VIII. Que l'entitat té actualitzada la seva Junta Directiva, inscrita en el Registre corresponent de la Generalitat de Catalunya i amb el mandat en vigor; i així mateix té aprovats els seus comptes anuals de l'exercici anterior segons acord de la seva Assemblea general de 25 de febrer de 2025.



IX. Que l'Ajuntament, per donar compliment al Programa de manteniment i defensa del sistema fluvial que es recull al Pla estratègic del sistema fluvial, el mosaic agroforestal vinculat i les infraestructures de mobilitat associades de Ripollet – “Ripollet Som-riu” (Aprovat pel Ple en data 30 de novembre de 2023) té la necessitat de realitzar una vigilància i manteniment constant de la llera dels rius Ripoll i Sec, així com dels espais agroforestals associats al sistema fluvial, per tal de minimitzar riscos originats tant per incendis forestals com per inundacions així com col·laborar en la seva recuperació ambiental. Aquesta necessitat es extensible, també, a les zones forestals municipals.

Per tant, son requerides tasques de manteniment, conservació, vigilància i sensibilització ambiental.

Són tasques que no requereixen de coneixements tècnics molt especialitzats i, en canvi, demanden la presència més o menys continuada de personal en el territori. Aquest tipus d'actuacions són més viables si les executa personal voluntari amb presència continuada en el municipi.

A continuació es detallen els treballs a efectuar:

1. Manteniment, conservació, vigilància i col·laboració en la recuperació del sistema fluvial i espais vinculats:

1.1. La sensibilització i la vigilància de les incidències que es produeixen a les lleres dels rius Ripoll i Sec i els terrenys vinculats derivades del comportament inadequat per part de persones que accedeixen a aquestes localitzacions així com el manteniment i la conservació constant de la llera i les seves instal·lacions com el reg i les basses.

1.1.1. Eliminació d'horts irregulars. S'ha de procedir a l'eliminació dels horts que puguin aparèixer dins la zona de la llera dels rius i en la zona de policia.

Aquesta retirada s'entén que es podrà realitzar en les primeres fases d'implantació i, per tant, existiran pocs residus a retirar. També s'haurà de procedir a la retirada dels horts existents i els que es puguin establir en zones agroforestals vinculades amb els rius Ripoll i Sec. En el cas dels horts instal·lats de fa temps s'haurà de planificar l'execució de la retirada i probablement precisarà d'algun tràmit administratiu així com la gestió i retirada del residu que, a causa del desconeixement de la seva quantitat, s'haurà de comptabilitzar a part.



1.2. Neteja dels guals inundables. Aquests guals després d'episodis de pluges poden interceptar elements com canyes i altra tipus de vegetació així com terres o graves que s'arrossegueu en moments de crescuda del riu. Aquests elements poden causar un mal funcionament del gual tant en la seva funció com accés per a les persones entre les dues lleres a causa dels elements que poden dipositar-se a sobre de la llosa com l'embús que es pot ocasionar al quedar certs elements davant de l'estructura impeding el pas de l'aigua per sota d'aquesta llosa. Es calcula que hi haurà dos episodis anuals que provocaran aquests arrossegaments i que s'hauran de netejar. A Ripollet disposem de varis guals inundables, tant al riu Sec com al riu Ripoll.

2. Acompanyament i suport en activitats culturals i esportives:

2.1. Sortida excursionista. Es tracta de 4 ó 5 persones que acompanyin el grup, durada tot el dia.

2.2. Col·laboració en activitats de sensibilització ambiental dins del Programa d'Educació Ambiental "Casa Natura" relacionades amb les seves funcions i/o relacionades amb la promoció de la mateixa agrupació de defensa forestal.

3. Incendis Forestals:

3.1. Suport a treballs de neteja, manteniment i prevenció d'incendis forestals a efectuar a l'entorn natural de Ripollet.

3.2. Vigilància i reducció de vegetació de les zones perimetrals del municipi susceptibles de cremar en èpoques de sequera i abans de l'estiu.

3.3. Vigilància per riscos d'incendis en revetlles de Sant Joan.

3.4. Condicionament dels terrenys al voltant d'on per festa major es realitzen activitats pirotècniques. S'haurà d'intensificar la vigilància i llaurar i, posteriorment, compactar aquests terrenys per evitar que qualsevol guspira pugui provocar un incendi. Disponibilitat de camió cisterna en les ubicacions necessàries. Durada de mitja tarda al capvespre.

3.5. Trituració de material vegetal i restes de poda per a la minimització del risc d'incendis.

4. Prevenció, dissuasió i detecció d'usos irregulars o prohibits al medi:

Detecció i recollida d'informació de tota classe de caça furtiva, abocaments de residus, aprofitaments, accés motoritzat i altres irregularitats i atacs als entorns naturals, aconseguint un efecte preventiu i dissuasiu.

5. Regs:

Reg de determinats elements vegetals, en entorn natural, en les seves primeres fases d'implantació.





Aquest conveni tindrà vigència durant l'annualitat de 2025, les concessions i subvencions regulades en el mateix tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret per a l'obtenció d'altres concessions i subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar ni vinculen com a precedent per a altres posteriors peticions.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regirà en tot el que no hi estigui previst en les presents clàusules per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya.

I, atenent a l'interès especial de les activitats a desenvolupar per l'entitat, totes elles amb transcendència indubtable, fonamentalment en l'àmbit de protecció d'incendis forestals i preservació i millora dels ecosistemes naturals, ambdues parts estableixen el present conveni de col·laboració amb els següents:

ACORDS

Primer.- L'ADF 301 La Serralada rebrà una subvenció de concessió directa per a diverses activitats en els àmbits de la preservació del medi natural i la prevenció d'incendis forestals a realitzar durant l'any 2025, per un import total de 36.000 €, i en els termes descrits en el present conveni.

Segon.- Lliurament de la subvenció.

El lliurament de la subvenció es realitzarà mitjançant dues bestretes:

1. Una bestreta primera del 80% de l'import de la subvenció previst a la clàusula primera que s'abonarà en un termini màxim de 30 dies hàbils des de la signatura del present conveni.

2. Una segona bestreta del 20% restant que es lliurarà un cop finalitzat el projecte subvencionat.

Tercer.- A aquest efecte, amb els justificants de les subvencions l'entitat haurà d'acreditar degudament quins són els seus ingressos anuals i en general, els que es destinen a les finalitats pròpies de l'entitat i que no s'apliquen a altres conceptes que aquells que constitueixen el seu objectiu ambiental i, en tot cas, les subvencions atorgades han d'estar destinades a les activitats o projectes per als quals han estat concedides.

Quart.- Les subvencions que es recullen en aquest conveni en tot cas són incompatibles amb altres atorgades per altres entitats i institucions per a les mateixes activitats i objectius. Si es donés aquesta circumstància de concurrència, això implicarà la nul·litat de la subvenció en la suma duplicada, i si s'escau el retorn d'allò rebut indegudament. En tot cas, la Intervenció municipal podrà demanar, si s'escau, aquells aclariments que consideri pertinents, com demanar els seus comptes anuals.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Cinquè.- L'entitat presentarà amb la signatura del present conveni una pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi els possibles danys a persones membres de l'entitat i a terceres persones, per causes que li siguin imputables.

Sisè.- L'entitat també estarà obligada a comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi que es pugui produir en les activitats o projectes subvencionats, així com qualsevol canvi que pugui afectar a la seva estructura orgànica o funcional (canvi de junta, de responsable o coordinador, etc.).

Setè.- En concordança a la naturalesa de l'entitat ADF 301 La Serralada i a les necessitats de l'Ajuntament abans exposades, l'entitat col·laborarà realitzant tasques de suport com regs i desbrossades selectives, amb recollida si s'escau, de les restes de poda i esporga. La direcció tècnica sempre serà a càrrec dels serveis tècnics municipals o en qui aquests deleguessin.

Vuitè.- Per a les tasques de reg i/o extinció, fora de la llera del riu, s'utilitzarà, sempre que sigui possible, aigua freàtica. El punt de càrrega prioritari serà el del pou de La Sínia (de titularitat municipal).

Novè.- L'entitat haurà de lliurar a l'Ajuntament els justificants de la subvenció econòmica, per l'import total dels projectes subvencionats, segons el que disposa l'acord tercer d'aquest conveni, abans del 31 de març de l'any 2026, juntament amb la Memòria anual de les activitats subvencionades.

Els justificants han de ser factures emeses en forma a càrrec de l'entitat, tot complint els requisits que fixa el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, sobre obligacions de facturació. En tot cas, les despeses a cobrir amb la subvenció hauran de ser les pròpies de les activitats i projectes indicats en el Conveni de Col·laboració i especificades al punt IX de la part expositiva, per tant s'inclouen, entre altres, com a despeses subvencionables:

- Material de seguretat (EPIs: botes, guants, etc.).
- Subministraments bàsics durant les activitats.
- Eines menors i equip tècnic d'ús exclusiu per al conveni.
- Despeses logístiques operatives (combustible per a desplaçaments).
- Lloguer i adquisició de maquinària i vehicles per a la execució de treballs.
- Subministrament material ofimàtic.
- Aigua de consum per a la realització de tasques a l'aire lliure.

Desè.- L'entitat haurà de fer constar en tota la publicitat que elabori (programa imprès, comunicats de premsa, cartells, etc.) per al desenvolupament de les seves activitats que és "Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Ripollet", tot amb l'escut municipal segons models tipogràfics oficials.



Onzè.- L'Ajuntament pot deixar sense efecte aquest conveni si considera que s'ha incomplert alguna de les seves clàusules. Si es dona el cas, l'entitat haurà de reintegrar a l'Ajuntament allò que hagués cobrat indegudament.

Dotzè.- Per a qualsevol qüestió que no es regula específicament en aquest conveni s'estarà allò que disposa l'Ordenança General de Subvencions vigent, fent menció especial a allò que es disposa en relació amb el règim sancionador, de responsabilitat i de control de la subvenció.

Tretzè.- La quantitat fixada com a subvenció dinerària anirà a càrrec de la partida pressupostària núm. 2054 404 1720 48900 Subvenció nominativa Agrupació de Defensa Forestal LA SERRALADA 301 (ADF301) dotada amb 36.000€, del pressupost vigent de l'Ajuntament de Ripollet. Aquesta subvenció s'atorga per realitzar les actuacions previstes al Conveni de Col·laboració i especificades al punt IX de la part expositiva.

Catorzè.- Modificacions del conveni. Les variacions de les condicions que no comportin modificacions substancials que facin necessària la formalització d'un nou conveni, s'incorporaran al text inicial mitjançant clàusula addicional. A falta de regulació expressa les modificacions substancials del contingut requerirà l'acord unànim dels signants.

Quinzè.- Coordinació de tasques.

1. Les tasques seran sol·licitades exclusivament pel personal tècnic de la Regidoria de Medi Ambient o Tècnics municipals autoritzats per escrit pel Regidor/a. Per tant, L'ADF 301 La Serralada només executarà tasques sol·licitades expressament pels Serveis Tècnics de la Regidoria de Medi Ambient o Tècnics municipals autoritzats per escrit pel Regidor/a.

2. Les peticions a l'ADF per a la realització de les tasques descrites en aquest conveni, es realitzaran mitjançant comunicació electrònica (Plataforma Simplifica) deixant còpia en l'expedient 2025/2875 per a la seva justificació posterior. Les peticions hauran d'incloure, com a mínim:

- Descripció concreta de la tasca.
- Termini previst per a la seva execució.
- Requisits específics (si escau).

3. Les sol·licituds de tasques incloses al present conveni d'altres departaments es realitzaran mitjançant tasca a l'esmentada plataforma a la Regidoria de Medi Ambient per a que doni trasllat a l'ADF, si s'escau, amb una antelació mínima de 30 dies.

Aquesta subvenció és compatible amb l'atorgament d'altres subvencions de l'Ajuntament de Ripollet per a projectes concrets que no estiguin inclosos en les actuacions previstes en aquest conveni.

Signatura 1 de 1
Cristina Cabruja Sagré
14/07/2025
secretària accidental



L'import de les subvencions atorgades per l'Ajuntament no podrà superar, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos el cost de les activitats subvencionades.

L'aportació dinerària és de caràcter finalista i el seu import, de 36.000 €, s'atorga per a l'any 2025 a l'ADF La Serralada per sufragar les despeses pròpies de funcionament.

I perquè així consti, ambdues parts firmen el present document per duplicat i a un sol efecte en la data i lloc indicats al començament.>>

Segon.- Aprovar i disposar la despesa per un import de TRENTA-SIS MIL EUROS (36.000,00€), quin càrrec s'imputarà a l'aplicació pressupostària núm. 2025-404-1720-48900 "Subvenció nominativa Agrupació Defensa Forestal La Serrada 301" (ADF 301), del pressupost municipal de l'exercici 2025.

Tercer.- Reconèixer l'obligació de l'import de 28.800,00€ (corresponent al 80%) en concepte de primera bestreta a favor de l'Agrupació de Defensa Forestal la Serralada 301 (ADF), corresponents a la subvenció prevista nominativament al pressupost i tal com preveu el conveni de 2025.

Quart.- Transmetre el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b), 18 i 20 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Cinquè.- Notificar el present acord a l'Agrupació de Defensa Forestal la Serralada 301 (ADF).

Sisè.- Comunicar aquest acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Cristina Cabruja Sagré, secretària accidental de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Ripollet a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1	14/07/2025	secretària accidental
Cristina Cabruja Sagré		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	8d48d7865aca4ee395c5383e984de4a6001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

