



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL 2022/37

Caràcter: ordinària

Data: 25 d'octubre de 2022

Horari: 10.25 a 10.40 hores

Lloc: sala de Junta de Govern Local

Assistents:

Sr. José María Osuna López	alcalde
Sra. Pilar Castillejo Medina	1a tinent d'alcalde
Sra. Meritxell Caler Vergara	3a tinent d'alcalde
Sra. Andrea Guijarro García	4a tinent d'alcalde
Sr. Sergio Linares Salgado	5è tinent d'alcalde
Sr. Oriol Mor Hernández	6è tinent d'alcalde
i Sr. Éric Plata Fernández	regidor

Absents:

Sra. Reyes Muñoz Nevado	2a tinent d'alcalde
Sr. Francisco Sánchez Sierra	regidor amb veu i sense vot
i Sr. Pablo López Fernández	regidor amb veu i sense vot

Altres assistents:

Sra. Helena Muñoz Amorós	secretària
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Desenvolupament de la sessió:

D'acord amb la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, sobre delegació de competències a la Junta de Govern Local, i comprovat que els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient de conformitat amb la llei per constituir vàlidament la sessió, l'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia següent, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:



1. Aprovació acta sessió anterior.

2. Despatx d'ofici.

3. ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I DEMOCRÀCIA

3.1. Alcaldia:

3.1.1. Acceptació de la concessió dels fons de prestació "Conservació preventiva, restauració i tractament arxivístic dels fons documentals dels arxius municipals", del catàleg 2022 de Diputació de Barcelona en el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

4. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

4.1. Economia:

4.1.1. Aprovació ordenació pagament operacions comptables següents: 2022.2.00028380.000, 2022.2.0000524R, 2022.2.0000525R, 2022.2.0000526R, 2022.2.0000527R, 2022.2.0000528R, 2022.2.0000529R, 2022.2.00028381.000, 2022.2.00028382.000, 2022.2.0000530R, 2022.2.0000531R, 2022.2.0000532R, 2022.2.00028398.000, 2022.2.0000533R, 2022.2.0000534R, 2022.2.0000535R, 2022.2.0000536R, 2022.2.0000537R, 2022.2.0000538R.

4.1.2. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública del contracte de servei de gestió de la sala d'estudi nocturn dins l'àmbit de Drets Socials de l'Ajuntament de Ripollet.

5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

5.1. Serveis Socials:

5.1.1. Beques menjador escolar curs 2021-2022, maig.

5.1.2. Beques menjador escolar curs 2021-2022, juny.

5.1.3. Prestació social econòmica, per a allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 3.1) apartat d de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic (exp. 2022/6250).

5.2. Salut:

5.2.1. Justificació de la subvenció atorgada a l'Associació Catalana per al Parkinson (delegació Cerdanyola Ripollet), per al Projecte suport psicològic als afectats per la malaltia de Parkinson i als seus familiars 2021.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5.3. Seguretat i Proximitat:

5.3.1. Devolució de l'import de la taxa per retirada vehicles amb la grua municipal (exp. 2022/6158).

5.3.2. Habilitar una zona de càrrega i descàrrega particular al c. Indústria, 3-5.

6. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI

6.1. Cultura:

6.1.1. Justificació de la subvenció nominativa a favor de l'entitat AFOCER, per a l'exercici 2021.

6.1.2. Justificació de la subvenció nominativa a favor de l'entitat Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell (AETMV), amb motiu de la programació professional estable del Teatre Auditori de Ripollet la temporada de setembre de 2021 fins agost de 2022.

6.2. Esports:

6.2.2. Justificació subvenció 2020, en règim de concurrència competitiva, a l'entitat AMPA ESCOLA GASSÓ I VIDAL, per a activitats esportives.

7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

7.1. Urbanisme:

7.1.1. Baixa gual al (exp. 2022/2072).

7.1.2. Reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda de caràcter genèrica (exp. 2022/4129).

7.1.3. Reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i d'ús exclusiu (exp. 2021/7809).

7.1.4. Reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda per a ús exclusiu (exp. 2022/5251).

7.1.5. Llicència gual (exp. 2022/3443).

7.1.6. Llicència gual (exp. 2022/5162).

7.1.7. Llicència i construcció gual (exp. 2022/4305).

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



7.1.8. Duplicat placa gual (exp. 2022/5678).

7.2. Serveis Municipals i Municipalització:

7.2.1. Devolució liquidació de la venda roses Sant Jordi 2022 (exp. 2022/1272).

7.2.2. Devolució liquidació de la venda roses Sant Jordi 2022 (exp. 2022/1256).

7.2.3. Devolució liquidació de la venda roses Sant Jordi 2022 (exp. 2022/1274).

Urgència:

8. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

8.1. Urbanisme:

8.1.1 Aprovació de la Memòria valorada de les obres de remodelació i actualització del molí "Molí d'en Rata".

1. Aprovació acta sessió anterior.

D'acord amb el que disposa l'article 110 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, s'aprova l'acta núm. 2022/36, de 18 d'octubre.

2. Despatx d'ofici.

Restar assabentats dels decrets d'Alcaldia següents:

- 2022/1632, de 21 de setembre, pel qual es va aprovar la liquidació de modificació d'abonaments del poliesportiu municipal dels mesos de juny a agost de 2022, per un import total de 111,95 €.
- 2022/1727, de 7 d'octubre, pel qual es va aprovar la liquidació de les noves inscripcions a l'escola de natació de la temporada 2022/2023 al poliesportiu municipal, per un import total de 708,07 €.
- 2022/1740, de 10 d'octubre, pel qual es va aprovar la relació de factures setembre 2022 (FASE O), d'1 d'octubre de 2022, per un import total de 2.055.870,70 €.





- 2022/1754, de 13 d'octubre, pel qual es va aprovar la relació de factures setembre 2022 (FASE ADO), d'1 d'octubre de 2022, per un import total de 307.921,22 €.
- 2022/1767, de 17 d'octubre, pel qual es va aprovar el Padró d'abonaments al poliesportiu municipal, corresponent al mes d'octubre 2022, per un import total de 109.205,32 €.
- 2022/1768, de dia 17 d'octubre de 2022, pel qual s'aprova el Padró de l'escola de natació del mes d'octubre al poliesportiu municipal, per un import total de 708,07 €.
- 2022/1769, de 17 d'octubre, pel qual es va aprovar el Padró de rebuts dels cursos del centre cultural d'octubre de 2022, per import total de 3.009,00 euros.

3. ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I DEMOCRÀCIA

3.1. Alcaldia:

3.1.1. Acceptació de la concessió dels fons de prestació "Conservació preventiva, restauració i tractament arxivístic dels fons documentals dels arxius municipals", del catàleg 2022 de Diputació de Barcelona en el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

Fets

1. El 30 de juny de 2022, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, va aprovar, per delegació de la Presidència, les concessions del fons de prestació "Conservació preventiva, restauració i tractament arxivístic dels fons documentals dels arxius municipals", del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2022.
2. El 23 de desembre de 2021, el Ple de la Diputació de Barcelona, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, i el seu regim regulador.
3. El 9 de juny de 2022, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, va aprovar l'actualització del Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, on ha aprovat la inclusió de nous recursos en la convocatòria del Catàleg 2022 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023.



4. En el Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2022, es va incloure el fons "Conservació preventiva, restauració i tractament arxivístic dels fons documentals dels arxius municipals", per mitjà del qual es vol facilitar al màxim el suport a les necessitats dels arxius municipals dels ens locals tant pel que fa a la conservació preventiva i restauració de documents com pel que fa al tractament arxivístic.
5. La distribució dels ajuts s'estableix, a través d'un criteri de repartiment proporcional entre tots els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades, amb arxius municipals de titularitat pública adherits a la Central de Serveis Tècnics de la Xarxa d'Arxius Municipals amb conveni vigent i oberts al públic.
6. El 20 de setembre de 2022, el tècnic d'Arxiu, va emetre informe favorable, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dona per reproduït literalment.

Fonament de dret


1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, relatiu a procediments de concessió de subvencions.
2. Real decret 887/2009, de 21 de juliol, pel qual es va aprovar el Reglament i l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona.
3. Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació en matèria de relacions interadministratives i de foment, segons consta en la Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, publicada en el BOP de 16 de desembre de 2019.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Acceptar la concessió dels fons de prestació "Conservació preventiva, restauració i tractament arxivístic dels fons documentals dels arxius municipals" per import total de 3.160,00€, a favor de l'Ajuntament de Ripollet, per part de la Diputació de Barcelona del Catàleg 2022 de la Xarxa de Governos Locals 2020-2023, com a suport a les necessitats dels arxius municipals:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Fons de prestació: Conservació preventiva, restauració i tractament arxivístic dels fons documentals dels arxius municipals.

Codi: 22/Y/329496

Tipus de despesa: Cap_1, 2, 4

Subvenció atorgada: 3.160,00 €

L'import de la concessió anirà a l'aplicació pressupostària Capítol IV. Transferències corrents-Subvenció Diputació Arxiu.

2. Notificar l'acceptació a la Diputació de Barcelona, mitjançant el model corresponent.

3. Comunicar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria, per al seu coneixement.

4. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

4.1. Economia:

4.1.1. Aprovació ordenació pagament operacions comptables següents:
2022.2.00028380.000, 2022.2.0000524R, 2022.2.0000525R, 2022.2.0000526R, 2022.2.0000527R, 2022.2.0000528R, 2022.2.0000529R, 2022.2.00028381.000, 2022.2.00028382.000, 2022.2.0000530R, 2022.2.0000531R, 2022.2.0000532R, 2022.2.00028398.000, 2022.2.0000533R, 2022.2.0000534R, 2022.2.0000535R, 2022.2.0000536R, 2022.2.0000537R, 2022.2.0000538R.

Fets

- L'11 d'octubre de 2022, la Junta de Govern Local, va reconèixer l'obligació de pagament de l'import de 1.383,48 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària 601.334.48000 (convocatòria oberta) de l'exercici 2022, una vegada sigui traspassat el romanent de l'exercici 2021 a l'entitat GRESCA, amb NIF G61125449.
- El 10 d'octubre de 2022, per Decret d'Alcaldia, es van aprovar les relacions de factures següents:

Relació	Import €	Descripció	Data
20220000137F	211.947,38	Ciutat i Sostenibilitat_multi	01/10/22
20220000138F	1.988,81	Presidència	01/10/22
20220000139F	98.047,32	Drets Socials	04/10/22
20220000140F	1.357.463,33	Ciutat i Sostenibilitat	01/10/22
20220000141F	64.197,19	Governança	01/10/22
20220000142F	193.437,94	Desenvolupament Comunitari	01/10/22
20220000149F	57.349,31	Desenvolupament Comunitari_Genera	03/10/22
20220000150F	49.198,31	Ciutat i Sostenibilitat_Genera	03/10/22

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



20220000152F	22.241,11	Drets Socials_Genera	03/10/22
Total	2.055.870,70		

3. L' 11 d'octubre de 2022, la Junta de Govern Local, va reconèixer l'obligació a l'entitat SOCIETAT OCELLAIRE LA VELLA DE RIPOLLET, amb NIF G65465130, a càrrec de l'aplicació pressupostària 602.342.48000 del vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, per un import de 500,00 euros.

4. L' 11 d'octubre de 2022, la Junta de Govern Local, va reconèixer l'obligació a l'entitat AV TIANA PONT VELL, amb NIF G60243805, a càrrec de l'aplicació pressupostària 602.342.48000 del vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, per un import de:

Programa 1: 405,93 €

5. L'11 d'octubre de 2022, la Junta de Govern Local, va reconèixer l'obligació a l'entitat RIPOLLET UNÓN ATLÉTICA, amb NIF G59504738, a càrrec de l'aplicació pressupostària 602.342.48000 del vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, per un import de:

Programa 2: 375,00 €

Programa 3: 3.750,66 €

Programa 4: 500,00 €

Programa 5: 580,15 €

Programa 7: 1.165,50 €

6. L'11 d'octubre de 2022, la Junta de Govern Local, va reconèixer l'obligació a l'entitat CLUB TENNIS TAULA RIPOLLET, amb NIF G58195389, a càrrec de l'aplicació pressupostària 602.342.48000 del vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, per un import de:

Programa 2: 375,00 €

Programa 3: 1.596,82 €

Programa 5A: 217,56 €

Programa 5B: 217,56 €

Programa 5C: 217,56 €

Programa 5D: 217,56 €

Programa 7: 174,83 €

7. L'11 d'octubre de 2022, la Junta de Govern Local, va reconèixer l'obligació a l'entitat AFA COL·LEGI SANT GABRIEL DE RIPOLLET, amb NIF G58964370, a càrrec de l'aplicació pressupostària 602.342.48000 del vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, per un import de:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Programa 3: 3.212,20 €

Programa 7: 850,80 €

8. El 7 d'octubre de 2022, per Decret d'Alcaldia, es va autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 163,35 € (IVA inclòs), a favor de Marca Feta SL, amb NIF B60262920, a càrrec de la partida 2022.502.920.27000 del Pressupost municipal.
9. El 13 d'octubre de 2022, per Decret d'Alcaldia, es van aprovar les relacions de factures següents:

Relació	Import €	Descripció
20220000143F	3.773,19	Presidència
20220000144F	2.599,75	Desenvolupament Econòmic
20220000145F	10.737,88	Drets Socials
20220000146F	116.267,00	Ciutat i Sostenibilitat
20220000147F	12.492,63	Governança
20220000148F	162.050,77	Desenvolupament Comunitari
Total	307.921,22	

10. Resten pendents d'aprovació, les operacions comptables, següents:

Núm. operació comptable	Import €	Data
2022.2.00028380.000	1.383,48	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000524R	1.988,81	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000525R	120.288,43	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000526R	1.406.661,64	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000527R	64.197,19	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000528R	250.787,25	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000529R	211.947,38	13 d'octubre de 2022
2022.2.00028381.000	500,00	14 d'octubre de 2022
2022.2.00028382.000	405,93	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000530R	6.371,31	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000531R	3.016,89	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000532R	4.063,00	14 d'octubre de 2022
2022.2.00028398.000	163,35	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000533R	3.773,19	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000534R	2.599,75	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000535R	10.737,88	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000536R	116.267,00	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000537R	12.492,63	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000538R	162.050,77	14 d'octubre de 2022
Total	2.379.695,88	

11. Fetes les comprovacions en els registres de l'Ajuntament, no consta cap deute dels tercers incorporats a les relacions de les obligacions aprovades.



Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar les operacions comptables següents:

Núm. operació comptable	Import €	Data
2022.2.00028380.000	1.383,48	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000524R	1.988,81	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000525R	120.288,43	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000526R	1.406.661,64	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000527R	64.197,19	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000528R	250.787,25	13 d'octubre de 2022
2022.2.0000529R	211.947,38	13 d'octubre de 2022
2022.2.00028381.000	500,00	14 d'octubre de 2022
2022.2.00028382.000	405,93	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000530R	6.371,31	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000531R	3.016,89	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000532R	4.063,00	14 d'octubre de 2022
2022.2.00028398.000	163,35	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000533R	3.773,19	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000534R	2.599,75	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000535R	10.737,88	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000536R	116.267,00	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000537R	12.492,63	14 d'octubre de 2022
2022.2.0000538R	162.050,77	14 d'octubre de 2022
Total	2.379.695,88	

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podem descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Ordenar el pagament a càrrec al Pressupost de l'exercici en curs de les operacions comptables del punts anteriors.

4.1.2. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública del contracte de servei de gestió de la sala d'estudi nocturn dins l'àmbit de Drets Socials de l'Ajuntament de Ripollet.

Fets

1. El 5 d'octubre de 2022, el tècnic de Joventut, va emetre informe, el qual es va incorporar en l'expedient administratiu, justificant la necessitat del servei de gestió de la sala d'estudi nocturn dins l'àmbit de Drets Socials de l'Ajuntament de Ripollet.
2. El 5 d'octubre de 2022, el tècnic de Joventut, va emetre informe amb l'anàlisi de la coherència econòmica i pressupostària i la projecció de la inversió, que també es va incorporar en l'expedient administratiu.
3. L'Ajuntament de Ripollet no disposa de mitjans tècnics materials ni humans necessaris per executar un contracte d'aquestes característiques, motiu pel qual cal procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.
4. El Departament de Serveis Econòmics, Contractació, va elaborar el Plec de clàusules administratives particulars –PCAP–, mentre que el Plec de prescripcions tècniques –PPT– va ser redactat pel tècnic de Joventut, quin tenor i documentació conformen l'expedient administratiu de licitació i posterior contracte administratiu, donant compliment als articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, LCSP, i als articles 66 a 70 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
5. L'objecte del contracte en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contractes públics (CPV), segons el Reglament número 213/2008 de la Comissió Europea, té la numeració següent:
 - 79992000-4 – Serveis de recepció
 - 79993100-2 – Serveis de gestió d'instal·lacions



Fonaments de dret

1. La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la d'un contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició que del mateix estableix l'article 17 LCSP.
2. En aplicació del tenor de l'article 101 de la LCSP relatiu al càlcul del valor estimat dels contractes, que ve determinat per l'import total, tot exclouent l'impost sobre el valor afegit (IVA), a pagar, el seu import ascendeix a 28.514,05 €.

En el càlcul de l'import total estimat s'ha de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual, les eventuais pròrrogues del contracte, i les modificacions previstes.

3. La contractació es tramitarà de forma ordinària, i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari previst a l'apartat 6 de l'art. 159 LCSP, i es basarà en el principi de millor relació qualitat preu, mitjançant l'adjudicació amb criteris de valoració automàtics, en virtut d'allò que estableixen els art. 145, 146, 159.6 i concordants LCSP.
4. La disposició addicional segona de la LCSP, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt cinquè 3.a) de la Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar la necessitat de procedir a la licitació del contracte de servei de gestió de la sala d'estudi nocturn dins l'àmbit de Drets Socials de l'Ajuntament de Ripollet, quines prestacions estan genèricament enunciades al contingut dels documents Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques, continguts a l'expedient administratiu.
2. Aprovar la despesa derivada d'aquest contracte que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 307 337 226991 - Pla de joventut, del Pressupost municipal.
3. Autoritzar la despesa màxima per atendre el servei, amb consignació suficient pels exercicis en que tingui vigència el contracte, amb els imports següents:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Any 2023, despesa de 7.500,00 €, més l'IVA de 1.575,00 €, fan un total de 9.075,00 €.

Any 2024, despesa de 6.738,02 €, més l'IVA de 1.414,98 €, fan un total de 8.153,00 €.

Any 2025, despesa de 6.890,91 €, més l'IVA de 1.447,09 €, fan un total de 8.338,00 €.

Any 2026, despesa de 7.385,12 €, més l'IVA de 1.550,88€, fan un total de 8.936,00 €.

El contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

La tramitació de la present contractació es realitza de forma anticipada, podent-se ultimar, en virtut d'allò disposat a l'art 117.2 LCSP i la disposició addicional 3a-2 de la LCSP, inclús amb l'adjudicació i formalització del corresponent contracte, encara que la seva execució, realitzada en aquest cas en diverses anualitats, hagi d'iniciar-se a l'exercici següent, quedant sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de la despesa als exercicis corresponents.

4. Aprovar donar inici a la tramitació ordinària de l'expedient de contractació de referència, convocant la licitació per procediment obert, d'acord amb la documentació que l'integra, aprovant el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i resta de documents i informes que l'integren.

5. Aprovar l'expedient administratiu de contractació, disposant la seva obertura.

6. Disposar que la Mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'indiquen a continuació:

	Titular	Suplent
President	Oriol Mor Hernández, regidor de Cultura	Pilar Castillejo Medina, regidora d'Economia
Vocal	Helena Muñoz Amorós, secretària	DADES PROTEGIDES, TAG Serveis Jurídics
Vocal	Joan Méndez Martínez, interventor	DADES PROTEGIDES, tècnic de Serveis Econòmics
Vocal	DADES PROTEGIDES, tècnic de Cultura	DADES PROTEGIDES, tècnica d'àmbit Comunitari
Secretària	DADES PROTEGIDES, tècnica de Contractació	DADES PROTEGIDES, tècnica de Contractació

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

5.1. Serveis Socials:

5.1.1. Beques menjador escolar curs 2021-2022, maig.

Fets

1. Els ajuts individual de menjador escolar van destinats a cobrir part de les despeses originades com a conseqüència de la utilització del menjador escolar públic o concertat, d'alumnes que estiguin empadronats al municipi de Ripollet i que estigui realitzant estudis d'educació infantil, primària i secundària obligatòria.
2. Aquestes beques seran finançades pel Consell Comarcal del Vallès Occidental, segons les seves Bases i convocatòria per al curs 2021-2022. L'Ajuntament de Ripollet podrà completar o assumir en la seva totalitat beques amb fons propis i segons criteris tècnics.
3. El 10 de maig 2021, es va obrir el termini per a presentar sol·licitud d'ajuts individual de menjador, per al curs escolar 2021-22.
4. El 26 de novembre 2021, per Decret 362/2021, el Consell Comarcal del Vallès Occidental, va acceptar a l'Ajuntament de Ripollet, prèvia sol·licitud de 26 d'octubre 2021, actuar com a entitat col·laboradora en la distribució, el lliurament i la gestió dels ajuts individuals de menjador escolar, per al curs 2021-2022 i dels àpats de l'alumnat matriculat en centres d'educació especial que s'aixopluguen a les Bases de concertació amb el Consell Comarcal del Vallès Occidental.
5. Examinats els antecedents i documentació obrant als respectius expedients, el destinatari, l'objecte de l'ajut i l'import que conformen, la proposta d'acord s'adequa a la naturalesa i objecte de la despesa que es proposa contraure i que existeix crèdit pressupostari i que la despesa està generada per l'òrgan o departament competent.

Fonaments de dret

1. Art. 22.2 c) de la Llei 38/2003, general de subvencions.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eade1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Acord CPE/6/33/2021 de 24 de març, d'aprovació de les Bases reguladores per a l'atorgament dels ajuts de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil, de centres educatius sufragats amb fons públics del Vallès Occidentals, per al curs escolar 2021-2022.
4. Decret 362/2021, de 26 de novembre, del Consell Comarcal del Vallès Occidental, pel que s'accepta a Ajuntament de Ripollet, com a entitat col·laboradora en la gestió d'ajuts individuals de menjador escola, per al curs 2021-2022.
5. Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021, modificat i publicat íntegrament en el BOPB, de 8 d'agost 2022.

El 8 de setembre de 2022, la cap de Serveis Socials, va emetre informe tècnic, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dona per reproduït literalment.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada de Serveis Socials, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Atorgar, les beques dels menjador escolar del mes de maig de 2022, per un import total de 74.306,67 €.
2. Autoritzar, disposar la despesa i aprovar el reconeixement de l'obligació de les beques de menjador escolar del mes de maig de 2022, per un import total de 74.306,67 € (dels quals està previst que subvencioni el Consell Comarcal l'import de 70.779,54€), segons annex I "relació beques menjador escolar curs 2021-2022 mes maig 2022" (de 28 pàgines), la qual consta incorporada en l'expedient administratiu, que comença amb el NIF del tutor ***4544** i acaba amb el NIF del tutor ***0572**, i ingressar al núm. de compte de l'endossatari corresponent.
3. Ordenar el pagament als endossataris, pels imports que es relacionen a continuació:

Endossatari	NIF	Import
AFA Escola Pinetons	G64308554	6.097,05 €
AMPA Escola Saltells	G08852618	206,97 €
Càtering Vostra Cuina, SL	B63437529	1.555,17 €



Col·legi Montserrat	B08432965	355,05 €
Col·legi Sant Gabriel	R5800433D	1.426,04 €
Ecomenja, SL	B64120165	3.136,67 €
Eurest Catalunya, SL	B58062027	39.117,52 €
Fundació Catalana de l'Esplai	G61096368	496,16 €
Fundació Dominiques Anunciata P Coll Cerdanyola	G65058349	181,63 €
Fundació Dominiques Anunciata P Coll Ripollet	G65058349	1.496,94 €
DADES PROTEGIDES (San Juan de la Cruz)	***9134**	1.453,77 €
La Vostra Cuina, SL	B58742057	18.783,70 €
Total general		74.306,67 €

4. Imputar la despesa a la partida 301.2312.48001 Beques de menjador escolar, del vigent Pressupost.

5. Notificar aquest acord als endossataris.

6. Comunicar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria.

5.1.2. Beques menjador escolar curs 2021-2022, juny.

Fets

1. Els ajuts individual de menjador escolar van destinats a cobrir part de les despeses originades com a conseqüència de la utilització del menjador escolar públic o concertat, d'alumnes que estiguin empadronats al municipi de Ripollet i que estigui realitzant estudis d'educació infantil, primària i secundària obligatòria.
2. Aquestes beques seran finançades pel Consell Comarcal del Vallès Occidental, segons les seves Bases i convocatòria per al curs 2021-2022. L'Ajuntament de Ripollet podrà completar o assumir en la seva totalitat beques amb fons propis i segons criteris tècnics.
3. El 10 de maig 2021, es va obrir el termini per a presentar sol·licitud d'ajuts individual de menjador, per al curs escolar 2021-2022.
4. El 26 de novembre 2021, per Decret 362/2021, el Consell Comarcal del Vallès Occidental, va acceptar a l'Ajuntament de Ripollet, prèvia sol·licitud de 26 d'octubre 2021, actuar com a entitat col·laboradora en la distribució, el lliurament i la gestió dels ajuts individuals de menjador escolar, pel curs 2021-2022 i dels àpats de l'alumnat matriculat en centres d'educació especial que s'aixopluguen a les Bases de concertació amb el Consell Comarcal del Vallès Occidental.





5. Examinats els antecedents i documentació obrant als respectius expedients, el destinatari, l'objecte de l'ajut i l'import que conformen, la proposta d'acord s'adequa a la naturalesa i objecte de la despesa que es proposa contraure i que existeix crèdit pressupostari i que la despesa està generada per l'òrgan o departament competent.

Fonaments de dret

1. Art. 22.2 c) de la Llei 38/2003, general de subvencions.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Acord CPE/6/33/2021 de 24 de març, d'aprovació de les Bases reguladores per a l'atorgament dels ajuts de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyament obligatori i de segon cicle d'educació infantil, de centres educatius sufragats amb fons públics del Vallès Occidentals, per al curs escolar 2021-2022.
4. Decret 362/2021, de 26 de novembre, del Consell Comarcal del Vallès Occidental, pel que s'accepta a Ajuntament de Ripollet, com a entitat col·laboradora en la gestió d'ajuts individuals de menjador escola, per al curs 2021-2022.
5. Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021, modificat i publicat íntegrament en el BOPB, de 8 d'agost 2022.

El 5 d'octubre de 2022, la cap de Serveis Socials, va emetre informe tècnic, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dona per reproduït literalment.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada de Serveis Socials, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Atorgar, les beques dels menjadors escolars del mes de juny de 2022, per un import total de 43.890,06 €.
2. Autoritzar, disposar la despesa i aprovar el reconeixement de l'obligació de les beques de menjador escolar del mes de juny de 2022, per un import total de 43.890,06 € (dels quals està previst que subvencioni el Consell Comarcal



l'import de 41.887,48 €), segons annex I “relació beques menjador escolar curs 2021-2022 mes juny 2022” (de 20 pàgines), la qual consta incorporada en l'expedient administratiu, que comença amb el NIF del tutor ***4544** i acaba amb el NIF del tutor ***0572**, i ingressar al núm. de compte de l'endossatari corresponent.

3. Ordenar el pagament als endossataris, pels imports que es relacionen a continuació:

Endossatari	NIF	Total
AFA Escola Pinetons	G64308554	4.043,84 €
AMPA Escola Saltells	G08852618	148,74 €
Càtering Vostra Cuina, SL	B63437529	986,13 €
Col·legi Montserrat	B08432965	159,48 €
Col·legi Sant Gabriel	R5800433D	812,71 €
Ecomenja, SL	B64120165	2.003,78 €
Eurest Catalunya, SL	B58062027	22.729,50 €
Fundació Catalana de l'Esplai	G61096368	376,55 €
Fundació Dominiques Anunciata P Coll Cerdanyola	G65058349	132,90 €
Fundació Dominiques Anunciata P Coll Ripollet	G65058349	1.012,73 €
DADES PROTEGIDES (San Juan de la Cruz)	***9134**	738,59 €
La Vostra Cuina, SL	B58742057	10.745,11 €
Total		43.890,06 €

4. Imputar la despesa a la partida 301.2312.48001 Beques de menjador escolar, del vigent Pressupost.

5. Notificar aquest acord als endossataris.

6. Comunicar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria.

5.1.3. Prestació social econòmica, per a allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 3.1) apartat d de l'annex 3 del Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic (exp. 2022/6250).

Fets

1. La lluita decidida contra l'exclusió social i la pobresa ha estat i és una de les línies estratègiques d'actuació més important de l'Ajuntament de Ripollet, per aconseguir que cap veí o veïna del nostre municipi, que tingui uns ingressos o recursos personals, socials familiars i/o culturals inadequats, es quedi sense participar o gaudir plenament de la seva condició de ciutadà o ciutadana i pugui gaudir d'un nivell de vida i una qualitat de vida acceptable per la resta de la comunitat.





2. Per això, és necessària la intervenció de tots els poders públics en l'esfera personal de la ciutadania des de la primera infància en àmbits com la salut, l'educació, l'augment de places de les escoles bressols, en serveis de capacitació de bona qualitat, en la promoció de la participació dels pares en el mercat de treball i en garantir el recolzament a la renda adequada per les famílies amb fills, mitjançant una combinació de prestacions universals i específiques.
3. També en actuacions destinades a les persones sense sostre, o que pateixen exclusió per qüestions relacionades amb l'habitatge, per pobresa energètica i/o l'exclusió financera.
4. L'1 de setembre de 2021, l'Ajuntament de Ripollet va aprovar el Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmiques, que va ser modificat i publicat íntegrament en el BOPB de 8 d'agost de 2022. Aquest reglament es basa, en compliment de la Constitució espanyola —articles 39 i següents—, de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials (en endavant LSS) i de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, l'atenció a persones i nuclis familiars en situació o risc d'exclusió social.
5. La importància de garantir la suficiència en matèria de recursos i igualtat d'oportunitats —en un sentit ampli i extensiu d'aquest principi— motiva que les prestacions socials de caràcter econòmic no es desvinculin del projecte o pla de treball individual i familiar de la persona perceptora, amb l'objectiu d'assolir una política social inclusiva que vagi més enllà dels ajuts reactius i inclogui la necessària articulació de recursos en funció de les necessitats de les famílies.
6. El Pla de mandat de l'Ajuntament de Ripollet, contempla com actuació municipal preeminent i rellevant l'ajut a persones i famílies en situació o risc de exclusió social. Sense perjudici del benestar individual i familiar, la consecució d'índexs de cohesió social esdevé una condició per al creixement econòmic i social del municipi.
7. La fonamentació en l'atorgament de les prestacions de caràcter econòmic constitueix un aspecte essencial en el Reglament de prestacions socials de caràcter econòmiques, el qual ha adoptat un criteri de màxima objectivitat. Els criteris d'atorgament combinen dues causes que generen la concessió de prestacions: primer el compliment dels indicadors de baremació social i econòmica de les persones perceptores (objectivant d'aquesta manera la concessió en base als principis d'igualtat, transparència i imparcialitat del dret públic); i segon, la concessió excepcional en base a la valoració consensuada de l'equip tècnic de serveis socials per a determinades

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



situacions. Les necessitats socials que acompanyen el nou marc social i econòmic canviant i la heterogeneïtat de la ciutadania potencialment vulnerable en termes d'inclusió social, justifiquen aquesta segona modalitat de concessió en base a la necessària flexibilitat que ha d'acompanyar l'atenció a les situacions de risc o exclusió social. En aquest mateix sentit cal tenir present que els requisits d'accessibilitat contemplats en aquest reglament segueixen una pauta de signe extensiu i rigorós, fet que justifica en major mesura la facultat dels professionals de l'atenció social en matèria d'atorgament.

Fonaments de drets

1. L'art. 39 i següents, Constitució espanyola.
2. Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials (en davant LSS).
3. Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.
4. Reglament municipal de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament l'1 de setembre de 2021, modificat i publicat íntegrament en el BOPB de 8 d'agost de 2022.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada de Serveis Socials, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Atorgar les prestacions econòmiques, en concepte d'allotjament residencial en situacions de risc greu (punt 3.1) apartat d de l'annex 3 del Reglament municipal de Prestacions socials de caràcter econòmic de Ripollet, a favor dels beneficiaris següents, per un import total de 5.767,21 €:

Ajut	Import	Exp. Hèstia	NIF/NIE	Nom
71183	5.700 €	2009/011	***0343**	DADES PROTEGIDES
71184	67,21 €	2022/418	****7997*	DADES PROTEGIDES
	5.767,21 €			

2. Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per import de 5.767,21 €, a favor dels anteriors beneficiaris, a càrrec a l'aplicació pressupostària 301-2313-48011 ajuts per habitatge, del Pressupost municipal per a l'exercici 2022.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eade1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Ordenar el pagament als endossataris següents, per un import de 5.767,21 €, de l'aplicació pressupostaria 301-2313-48011 ajuts per habitatge, del Pressupost municipal per a l'exercici 2022.

Ajut	Import	Exp. Hèstia	Endossatari	NIF endossatari
71183	5.700 €	2009/011	Hotel Grill Barberà, SA	A58242223
71184	67,21 €	2022/418	Alda del Vallès, SL	B59329714
	5767,21 €			

4. Notificar aquest acord als endossataris.

5. Comunicar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria.

5.2. Salut:

5.2.1. Justificació de la subvenció atorgada a l'Associació Catalana per al Parkinson (delegació Cerdanyola Ripollet), per al Projecte suport psicològic als afectats per la malaltia de Parkinson i als seus familiars 2021.

Fets

- El 28 de setembre de 2021, la Junta de Govern Local, va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa per import de 1.500 € euros, a favor de l'Associació Catalana per al Parkinson (Delegació Cerdanyola Ripollet), pel desenvolupament del Projecte suport psicològic als afectats per la malaltia de Parkinson i als seus familiars 2021, que tenia un pressupost de 3.000 €.
- El 18 d'octubre de 2021, es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Ripollet i l'Associació Catalana per al Parkinson.
- El 26 d'octubre de 2021, es va procedir al pagament de la bestreta, pel 80 % de la subvenció atorgada, per un import de 1.200 €.
- El 6 d'abril de 2022, amb registre d'entrada 2022/5557, l'entitat Associació Catalana per al Parkinson (Delegació Cerdanyola Ripollet), va presentar tota la documentació justificativa de la subvenció atorgada de l'any 2021, per import de 3.301,22 €.
- Un cop revisada la documentació justificativa presentada, aquesta és acord amb tot allò que s'estipula al Conveni de col·laboració signat el 18 d'octubre de 2021 i, és acord amb la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



6. Cal fer el pagament del 20 % pendent de la subvenció atorgada, per import de 300 €.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El 5 de juliol de 2022, la coordinadora d'àmbit de Drets Socials, va emetre informe favorable, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dóna per reproduït literalment.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada de Salut Pública, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Donar conformitat a la documentació justificativa econòmica i tècnica presentada per l'Associació Catalana per al Parkinson (Delegació Cerdanyola Ripollet), per al Projecte suport psicològic als afectats per la malaltia de Parkinson i als seus familiars 2021, perquè compleix amb allò que s'estableix al Conveni signat entre l'Ajuntament de Ripollet i l'ENTITAT el 18 d'octubre de 2021.
2. Aprovar la justificació de despeses presentada per l'Associació Catalana per al Parkinson, per al Projecte suport psicològic als afectats per la malaltia de Parkinson i als seus familiars 2021, NIF G58276072, per un import de 3.301,22 euros.
3. Reconèixer l'obligació per import de 300 €, quantitat corresponent al 20 % de la subvenció i que resta pendent de cobrament, a favor de l'Associació Catalana per al Parkinson, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 303-311-48001- Subvenció Associació del Parkinson.
4. Comunicar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria.
5. Notificar aquest acord a l'Associació Catalana per al Parkinson.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**5.3. Seguretat i Proximitat:****5.3.1. Devolució de l'import de la taxa per retirada vehicles amb la grua municipal (exp. 2022/6158).****Fets**

1. El 25 de maig de 2022, el senyor **DADES PROTEGIDES**, va sol·licitar a l'Organisme de Gestió Tributària, amb núm. de registre d'entrada 220061104, la devolució de la taxa de 109 €, en concepte de retirada de vehicle amb el servei de la grua municipal de la via pública el passat 12 de maig de 2022, al carrer **DADES PROTEGIDES**, al·legant que es trobava amb la seva dona a l'Hospital General de Catalunya (aporta justificant), el dia que es va senyalitzar la prohibició d'estacionament, motiu pel qual li va resultar impossible retirar-lo del lloc on es trobava ben estacionat, abans de col·locar la senyalització circumstancial per obres.
2. El 3 d'octubre de 2022, l'inspector cap de la Policia Local, va emetre informe favorable, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dona per reproduït literalment.

Fonaments de dret

1. L'Ordenança municipal de circulació i seguretat viària de Ripollet, on diu literalment al seu títol III, capítol 11 i article 72:

“Els agents de l'autoritat, en el cas que la persona obligada no ho fes, procediran a la retirada dels vehicles estacionats a la via pública i a ingressar-los en el dipòsit municipal, d'acord amb el que s'especifica el present capítol, en els següents casos:

- a) Sempre que l'estacionament constitueixi perill, obstaculitzi o dificulti la circulació, el funcionament o la prestació normal d'algun servei públic i, en general, quan així estigui previst a la legislació vigent en matèria de circulació de vehicles.

[...]

- f) Quan s'estacioni en un carril de marxa o zona reservada per a l'ús d'altres usuaris, durant el seu horari d'utilització.

En els supòsits exposats a l'apartat segon d'aquest article, si no s'ha pogut informar o senyalitzar amb antelació suficient de la manera prevista en aquesta Ordenança, els serveis de retirada i trasllat no comportaran cap despesa per als interessats.”.



2. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, publicada al BOPB de 16 de desembre de 2019.

El 3 d'octubre de 2022, el tresorer accidental, va emetre informe favorable, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dona per reproduït literalment.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar la devolució de 109,00 € al senyor **DADES PROTEGIDES**, corresponents a la autoliquidació prèvia núm. 2256230, efectuada el 13 de maig de 2022, i a la "retirada de vehicle amb el servei de la grua municipal de la via pública" efectuada el 12 de maig de 2022, en concepte de "taxa per les prestacions de la Policia Local", i concretament "retirada d'automòbils", tal com s'indica en l'informe de l'inspector cap de la Policia Local.
2. Realitzar l'ingrés a favor de la sol·licitant, mitjançant transferència bancària, tal com indica el senyor **DADES PROTEGIDES**, mitjançant correu electrònic el dia 28 de setembre de 2022, a les 22.11 hores, al número de compte següent: ES**
**** ** 4414.
3. Notificar aquest acord a la persona interessada i donar trasllat a la Tresoreria municipal, per tal de fer efectiu el pagament en els termes expressats a l'apartat anterior.

5.3.2. Habilitar una zona de càrrega i descàrrega particular al carrer Indústria, 3-5.

Fets

1. El 7 de setembre de 2022, la senyora **DADES PROTEGIDES**, en representació de l'empresa Casa Masfarne, SA, amb núm. de registre d'entrada 22/16787, va sol·licitar habilitar una zona de càrrega i descàrrega particular al carrer Indústria, 3-5.
2. El 13 d'octubre de 2022, l'inspector cap de la Policia Local, va emetre informe favorable, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dona per reproduït literalment.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Fonaments de dret

1. L'Ordenança municipal de circulació i seguretat viària, on estableix al seu article 60.1, el següent:

“Amb la finalitat de deixar o recollir persones i carregar o descarregar coses, es podran reservar zones expressament habilitades per a vehicles comercials mitjançant la corresponent senyalització horitzontal i/o vertical, la ubicació de les quals es farà en aquells espais que l'autoritat municipal consideri més idònies per no destorbar la lliure circulació de vehicles. L'estacionament en aquests espais serà permès exclusivament pel temps que l'usuari destini a operacions de càrrega i descàrrega, sempre i quan no superi la limitació senyalitzada”.

2. L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, publicada al BOPB de 16 de desembre de 2019.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Autoritzar a l'empresa Casa Masfarne, SL, amb NIF A08036147, una zona de càrrega i descàrrega particular de 7 metres de llargària, al carrer Indústria, 3-5, per tal de facilitar les maniobres de càrrega i descàrrega.

Prescripcions:

- 1) Es senyalitzarà de la manera següent:
 - Senyalització vertical: dos senyals de prohibit estacionar amb fletxes indicadores delimitant la zona afectada. La col·locació d'aquests senyals variarà depenent de les característiques de la vorera.
 - Senyalització horitzontal: s'haurà de pintar la calçada amb una línia groga de 10 cm d'amplada paral·lela a la calçada.
 - Les senyals seran tipus R-308, amb un caixetí supletori en la part de sota a cadascuna dels senyals amb la inscripció següent de dies i horari que ha de ser vigent: Zona reservada per CASA MASFARNE, SA.
 - La senyalització anirà a càrrec del sol·licitant, a tal efecte s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local (tel. 935046006).
- 2) L'horari d'aquesta zona reservada serà de 08.00 a 19.00 hores, de dilluns a divendres.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- 3) Comunicar aquest acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per tal que procedeixi a incloure la zona de càrrega i descàrrega al padró corresponent, així com per la tramitació del rebut anual corresponent.
 - 4) Establir, segons les actuals ordenances fiscals, la quota resultant en 609 €. A satisfer durant el període establert al calendari fiscal aprovat per l'Ajuntament. La tarifa s'anirà actualitzant en funció de les ordenances fiscals.
2. Notificar el aquest acord a l'interessat, i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

6. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI

6.1. Cultura:

6.1.1. Justificació de la subvenció nominativa a favor de l'entitat AFOCER, per a l'exercici 2021.

Fets

1. El 22 de desembre de 2021, per Decret d'Alcaldia 2021/2262, es va aprovar una subvenció nominativa per un import de 1.485,00 €, a favor de l'entitat AFOCER, per tal d'atendre part de les despeses de la programació anual de l'entitat, amb un pressupost total de 12.485,00 €.
2. El 24 de desembre de 2021, es va signar el Conveni regulador de la subvenció prevista nominativament al Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, aplicació pressupostària 601.334.48005.
3. En les clàusules primera i segona, es defineix l'objecte i la finalitat de la subvenció. Així mateix en la clàusula vuitena, s'estableix el finançament de l'activitat subvencionada i la forma de pagament de la subvenció, i s'indica que es farà una primera bestreta del 80 % de l'import de la subvenció que s'abonarà a partir de la data de signatura del conveni. La resta del 20 %, s'abonarà a l'aprovació de la justificació del pressupost previst al projecte. Igualment la forma de justificació i documentació requerida per formalitzar la mateixa queda recollida a la clàusula desena.
4. El 25 de març de 2022, van presentar, mitjançant instància al Registre general de l'Ajuntament, núm. d'entrada 2022-2782, una relació de documents justificatius de la subvenció, així com la relació de factures justificatives de la subvenció, per import de 12.576,71 €.

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 09/11/2022
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. Segons consta a l'informe tècnic de la cap d'unitat de Cultura, un cop revisada la documentació presentada, es considera que les factures i justificants presentats, els quals aconsegueixen amb els conceptes subvencionables i reuneixen els requisits exigits en el Conveni aprovat per a l'any 2021, sumen un import total de 11.817,33 € (consta incorporada la relació amb els imports imputats i els conceptes als que corresponen en l'expedient administratiu). Aquesta diferència entre l'import total de les factures presentades, per 12.576,71 € i l'import imputat, respon a que la factura corresponent a un kindle (llibre digital) no s'ha imputat al projecte, i que les factures corresponents a la renovació del domini per 5 anys, s'ha imputat el 20 % de l'import de la factura a aquesta subvenció. També hi ha una renovació de domini per 2 anys, i d'aquesta s'ha imputat el 50% de l'import de la factura.
6. Tots els comprovants de pagament presentats és consideren vàlids i admesos. Igualment aquesta despesa és adequada a la finalitat de la subvenció atorgada, segons el projecte aportat per l'entitat AFOCER.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les cases de règim local.
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
6. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
7. La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions.
8. La Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques.



9. Ordenança municipal de les Bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i dels seus patronats municipals de Cultura, d'Esports i de Desenvolupament i Promoció de l'Ocupació.
10. Pla estratègic de subvencions 2019-2021, corporació i patronats de l'Ajuntament de Ripollet.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, el regidor delegat de Cultura, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar la justificació de despeses presentada per l'entitat AFOCER, amb NIF G58408444, per un import de 11.817,33 €, presentat per al Projecte anual pel qual es va a aprovar una subvenció de 1.485,00 €.
2. Reconèixer l'obligació, per import de 297,00 €, corresponent al 20 % restant, a càrrec de l'aplicació pressupostària 601.334.48005.
3. Notificar aquest acord a l'entitat AFOCER.
4. Comunicar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria.

6.1.2. Justificació de la subvenció nominativa a favor de l'entitat Associació d'Espectadors del Teatre del Mercat Vell (AETMV), amb motiu de la programació professional estable del Teatre Auditori de Ripollet la temporada de setembre de 2021 fins agost de 2022.

Fets

1. A la ciutat de Ripollet hi ha un volum considerable de persones interessades en les arts escèniques. Arran d'aquesta circumstància al municipi va sorgir, pocs anys després de la inauguració de l'equipament del Teatre Auditori, la iniciativa dins del moviment cultural associatiu (amb la creació de l'AETMV) de portar a terme, amb el suport municipal, la programació professional estable de teatre, música i dansa al Teatre Auditori de Ripollet.
2. L'AETMV té com a finalitat social la col·laboració voluntària i desinteressada en tasques "Agrupar gent que estima el teatre i totes les arts escèniques, per tal que amb el seu esforç es consolidi una programació estable d'espectacles a Ripollet que reflecteixi la realitat creativa que es fa avui a Catalunya i arreu del món. Cogestionar el teatre del Mercat Vell entre el consistori i

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'associació. Concretament per part de l'associació, portar la gestió de la programació estable. Programar activitats culturals al voltant de les arts escèniques, la música, el teatre, la literatura i a tot allò que tingui relació amb la cultura interpretada des d'un punt de vista ampli i plural. Organitzar una programació estable triada per l'associació d'espectadors on hi prevaldran les representacions d'arts escèniques, sense perjudici de poder desenvolupar altre tipus d'activitats culturals", exclusivament dins del municipi de Ripollet, segons dades del Departament de Justícia.

3. L'AETMV porta a terme aquesta programació professional estable en Conveni amb l'Ajuntament de Ripollet, abans amb Patronat Municipal de Cultura, des de fa més de 25 anys, donant la possibilitat de gaudir d'espectacles de primer nivell als veïns i veïnes del municipi.
4. Al municipi no hi ha cap altre entitat cultural constituïda per aquesta mateixa finalitat, ni que hagi manifestat mai cap proposta anàloga.
5. El 29 de desembre de 2021, per Decret d'Alcaldia 2021/2320, es va aprovar un Conveni de concessió directa d'una subvenció, per import de 44.382,00 euros, a favor de l'entitat Associació d'Espectadores del Teatre Mercat Vell, per portar a terme la programació estable del Teatre Auditori de Ripollet la temporada de setembre de 2021 fins agost 2022, amb un pressupost de 93.187,00 €.
6. El 30 de desembre de 2021, es va signar el Conveni regulador de la concessió directa de la subvenció a l'AETMV, on s'establien les condicions, drets i obligacions de les parts, la finalitat del conveni, la regulació de l'autorització d'ús de l'espai, el finançament i la justificació, entre d'altres.
7. En l'expedient administratiu hi consta una memòria dels espectacles programats, així com una memòria gràfica, amb un recull de tota la cartellera dels espectacles de la temporada.
8. Als efectes de l'atorgament de la subvenció de concessió directa per raons d'interès públic, es preveu al Pressupost de l'exercici 2022 una aplicació pressupostària, 601.334.48001, "Subvencions programació estable professional al Teatre Auditori", per un import màxim de 44.382,00 €.
9. En les clàusules primera i segona es defineix l'objecte i la finalitat de la subvenció. Així mateix la clàusula cinquena estableix que el lliurament de la subvenció es realitzarà mitjançant dos pagaments:
 - Un primer pagament en concepte de bestreta de 35.505,60 €, corresponent al 80% de l'import concedit es va abonar als 30 dies de la signatura del Conveni.



- El segon pagament dels 8.876,40 € restants, es lliuraran un cop finalitzat el projecte subvencionat i una vegada estigui presentada la justificació, i aprovada per l'Ajuntament.

- Amb la formalització del Conveni, es donava compliment a un dels eixos previstos al Pla estratègic de subvencions aprovat en sessió plenària de 27 de desembre de 2018, es refereix a Enfortir la capacitat cultural, educativa i esportiva; entre els objectius dels quals es troba: Impulsar, promoure i difondre les pràctiques culturals entre les ciutadanes i ciutadans de Ripollet mitjançant les entitats culturals de la ciutat, i entre les línies de subvenció projectes anuals d'entitats culturals.
- El 5 de juliol de 2022, l'Associació d'Espectadors, amb registre d'entrada 2022/13556, va presentar els documents justificatius, per import de 90.099,22 €.
- Segons consta a l'informe tècnic de la cap d'unitat de Cultura, un cop revisada la documentació presentada, es considera que les factures i justificants que aconsegueixen amb els conceptes subvencionables i reuneixen els requisits exigits en el conveni aprovat, sumen un import de 90.099,22 euros, (consta la relació amb els imports imputats i els conceptes als que corresponen al llistat incorporat en l'expedient administratiu). Però s'imputen al projecte un import total de 89.987,99 €, ja que del rebut de Vodafone de 22 de setembre de 2021, s'han imputat els 21 dies del mes de setembre de 2021, corresponent a un 70 % de l'import total de la factura. Del rebut de l'assegurança, s'ha calculat la part proporcional corresponent al període d'execució del projecte, un 42 % del total.
- S'admeten com a despeses subvencionables totes aquelles indicades clàusula sisena del conveni, com són comunicacions, material fungible d'oficina, material no inventariable, despeses de lloguers, d'assegurances, de difusió i publicitat, despeses extraordinàries de material higiènic i/o sanitari, aquells treballs realitzats per altres empreses i directament relacionades al desenvolupament de l'activitat, com poden ser control de taquilla, seguretat, manteniment, control d'aforaments, despeses de gestoria, cartellera, enviament, impressió i repartiment. Els catxets dels espectacles, publicitat, drets d'autor i complements de les actuacions, degudament justificats. Igualment, des del departament de cultura s'admeten el 100 % de les despeses relacionades amb l'equipament des d'on es porta a terme l'activitat de programació d'espectacles, com un recurs bàsic i necessari, i s'inclouen les despeses del lloguer, subministraments i taxes.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 14. Estan admeses les factures amb comprovant de pagament per transferència bancària, pagament domiciliat i pagament amb targeta, i aquestes que han estat pagades per altres mitjans, però la factura recull l'estat de "pagada".
- 15. El 18 d'octubre de 2022, la cap d'unitat de Cultura, va emetre informe tècnic, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i que es dona per reproduït literalment.

Fonaments de dret

- 1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- 2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- 3. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- 4. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- 5. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- 6. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- 7. La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de Subvencions.
- 8. La Resolució de 15 de juny de 2020, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries en el Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques.
- 9. Ordenança municipal de les Bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i dels seus patronats municipals de Cultura, d'Esports i de Desenvolupament i Promoció de l'Ocupació.
- 10. Pla estratègic de subvencions 2019-2021, corporació i patronats de l'Ajuntament de Ripollet.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, el regidor delegat de Cultura, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar la justificació de despeses presentada per l'entitat Associació d'Espectadors Teatre Mercat Vell, amb NIF G60507498, per un import de 90.099,22 €, dels que s'imputen al projecte un import de 89.987,99 €, corresponent al cost del projecte anual, pel que es va aprovar una subvenció de 44.382,00 €.

2. Reconèixer l'obligació per import de 8.876,40 €, corresponent al 20 % restant del total de la subvenció per concessió directa atorgada, a l'entitat Associació d'Espectadors Teatre Mercat Vell de Ripollet l'exercici 2021, a càrrec de l'aplicació pressupostària 601.334.48001.

3. Notificar aquest acord a l'entitat Associació d'Espectadors Teatre Mercat Vell de Ripollet, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

4. Comunicar el aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria.

6.2. Esports:

6.2.2. Justificació subvenció 2020, en règim de concurrència competitiva, a l'entitat AMPA ESCOLA GASSÓ I VIDAL, per a activitats esportives.

Fets

- El 22 de desembre de 2020, la Junta de Govern Local, va aprovar una subvenció, en règim de concurrència competitiva, per un import total de 6.448,94 € (aplicació pressupostària 602.342.48000), a favor de l'entitat AMPA ESCOLA GASSÓ I VIDAL, per tal de finançar PROGRAMA 1: PARTICIPACIÓ AL PROGRAMA D'ESPORT ESCOLAR ORGANITZAT I PROMOGUT PER L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET.
- Tal com recull la convocatòria de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a activitats esportives 2020, aprovada per Junta de Govern Local, de 30 de setembre de 2020, el pagament de les subvencions s'efectuarà contra la presentació de la justificació del PROGRAMA o activitat subvencionada. Com a mesura especial emmarcada en el Pla de xoc per la situació de pandèmia de la COVID-19, s'acordà realitzar una bestreta del 50% de la subvenció.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. El 27 de març de 2021, l'entitat va presentar mitjançant la instància amb número de registre d'entrada 2021/4442, documentació justificativa de despeses.
4. El 12, 13, 15, 19, 21 d' abril i 25 de maig de 2021, es va reunir la comissió encarregada de valorar les justificacions de la documentació presentada per totes les entitats.
5. Revisada la documentació presentada per l'entitat en el moment de la justificació, es considera que les factures i justificants presentats que aconsegueixen amb els conceptes subvencionables sumen un total de 7.148,67 euros, segons la relació adjunta a l'expedient administratiu. Igualment la despesa és adequada a la finalitat de la subvenció atorgada.
6. El 18 de novembre de 2021, l'entitat va presentar documentació complementària rectificativa, mitjançant la instància amb número de registre d'entrada 2021/19535.
7. Revisada la documentació complementària rectificativa, es constata que existeixen algunes diferències respecte a la documentació valorada per la comissió i es corregeixen i/o actualitzen alguns aspectes després de les indicacions de la unitat d'intervenció:

PROGRAMA 1: PARTICIPACIÓ AL PROGRAMA D'ESPORT ESCOLAR ORGANITZAT I PROMOGUT PER L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET:

- L'entitat presenta una nova relació de despeses d'import total que inclou noves factures:
 - Factura 6/20 a nom de Perfumeria Mary, per import de 172,93 €.
 - Factura 7/20 a nom de Perfumeria Mary, per import de 192,93 €.
 - Factura 8/20 a nom de Perfumeria Mary, per import de 192,93 €.
 - Factura 9/20 a nom de Perfumeria Mary, per import de 159,39 €.
- L'entitat, en la nova relació presenta una nova imputació a la factura de Millenium Technology: 2.555,92 €. Aquesta despesa es pot tenir en compte per al càlcul total de les despeses del projecte però solament la part que li correspon a l'any i que estigui utilitzada únicament per a l'objecte del programa. Segons indica el Ministeri d'Hisenda, en equips informàtics és un màxim del 25 % del total o en 8 anys. En aquest cas, l'import màxim que es pot aplicar al cost del projecte és 638,98 €.
- L'entitat presenta factura del Consell Esportiu del Vallés Occidental Sud: 2.217 €, corresponent a l'import total de la temporada 2019-2020 que son 9 mesos. S'imputa solament la part que li correspon al 2020 que son 6 mesos. En aquest cas, l'import a aplicar al cost del projecte és de 1.478 euros. Assenyalar que per error s'ha consignat un número 6 més al NIF

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



del Consell Esportiu del Vallés Occidental Sud a la relació de despeses presentada. Tot i així, en considerar que es tracta d'un error material s'accepta com a despesa subvencionable. Aquest import va ser satisfet en efectiu amb diners de la caixa de l'entitat segons consta a la factura presentada i consegüentment s'accepta com a despesa subvencionable.

- En relació a les factures d'Esports Creus núm. 108-12 09/06/20 i factura 109-13 09/06/20, han estat satisfetes per l'Entitat en efectiu i consegüentment s'accepten com a despesa subvencionable.
- Pel que fa al comptes justificatiu de la relació de despeses que presenta l'entitat, en relació a la factura de Help Sport, SL, assenyalar que per error s'ha consignat a la casella del CIF del proveïdor el de l'entitat. Tot i així, en considerar que es tracta d'un error material s'accepta com a despesa subvencionable.
- El nou import de despeses totals del projecte és de 9.784,06 €.
- El nou import de despeses subvencionables és de 7.128,12 €.
- Tal com s'estableix a l'apartat "Regulació dels criteris de sol·licitud de subvencions" de la convocatòria (Art. 22.3 LGS), l'import subvencionable no ha de superar el 50% del cost de l'activitat. Per tant, l'import màxim a atorgar passa a ser 3.564,06 €.
- Queda degudament acreditat el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social amb la presentació dels certificats corresponent.

Donat que l'entitat va rebre la quantitat de 3.224,47 € en concepte de bestreta de la quantitat inicialment atorgada i que finalment l'import màxim a atorgar passa a ser de 3.564,06 €, s'informa favorablement sobre:

- L'aprovació de la justificació realitzada per import de 7.128,12 €.
- L'aprovació de la revocació de la part de la subvenció atorgada i no justificada per import de 2.884,88 €.

Fonament de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
2. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LBRL).
3. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal de Catalunya.
4. Les Bases generals de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet –BGS–, van ser aprovades en sessió plenària de 26 de juliol de 2018. L'edicte de la seva aprovació definitiva va ser publicat al BOPB de 27 de setembre de 2018.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. El Pla estratègic de subvencions 2019-2021 –PLA–. El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament va ser aprovat en sessió plenària de 27 de desembre de 2018 i, es va publicar l'edecte al BOPB de 4 de gener de 2019.
6. Les Bases específiques de subvencions, en règim de concurrència competitiva, de l'Ajuntament de Ripollet i els seus organismes autònoms, van ser aprovades en sessió plenària de 27 de desembre de 2018. Amb data de la publicació de l'edecte al BOPB de 7 de gener de 2019.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada d'Esports, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Acceptar la justificació de despeses presentada per l'entitat AMPA ESCOLA GASSÓ I VIDAL, amb NIF G59495754, per al programa que es desglossa a continuació:

PROGRAMA 1: PARTICIPACIÓ AL PROGRAMA D'ESPORT ESCOLAR ORGANITZAT I PROMOGUT PER L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET

- Import atorgat: 6.448,94 €
- Import justificat: 7.128,12 €

2. Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació per 339,59 euros, a càrrec de la aplicació pressupostària 602.342.48000 ,corresponent a l'exercici 2022 dels imports que es relacionen a continuació, perquè algunes AMPA i entitats van rebre una bestreta del 50 % de la subvenció, en règim de concurrència competitiva 2020, per a activitats esportives:

PROGRAMA 1: PARTICIPACIÓ AL PROGRAMA D'ESPORT ESCOLAR ORGANITZAT I PROMOGUT PER L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET

- Import atorgat: 6.448,94 €
- Import justificat: 7.128,12 €
- Import obligació: 3.564,06 €
- Import bestreta: 3.224,47 €
- Import revocació: 2.884,88 €
- Import pendent de pagament: 339,59 €

3. Incoar expedient de revocació parcial, de l'import concedit que no s'ha justificat correctament, segons el següent detall:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Nom: AMPA Escola Gassó i Vidal

NIF: G65178964

Programa: Participació a l'esport escolar organitzat i promogut per l'Ajuntament de Ripollet.

Import a revocar: 2884,88 €

Incompliment que motiva revocació: art. 22.3 LGS

Import a reintegrar: 0

4. Concedir a l'entitat beneficiària, inclosa en el procediment de revocació parcial, un termini de 10 dies per efectuar al·legacions o aportar els documents que estimi oportuns.

5. Notificar aquest acord a l'entitat AMPA ESCOLA GASSÓ I VIDAL i, donar compte als Serveis Econòmics de l'Ajuntament, als efectes escaients.

7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

7.1. Urbanisme:

7.1.1. Baixa gual al (exp. 2022/2072).

Fets

1. El 14 de març de 2022, la senyora **DADES PROTEGIDES**, va presentar instància al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 4054, en la qual va sol·licitar la baixa de gual al local del carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2022/2072.
2. Consta en aquest emplaçament llicència de gual en el Padró municipal de guals i reserves.
3. El 8 d'abril de 2022, d'acord amb la inspecció realitzada, s'observa que en aquest local hi ha actualment una activitat i no es possible el accés de vehicles, tampoc te vorada de gual perquè coincideix amb un pas de vianants. Té placa de gual a la façana núm. 091.
4. El 8 de juliol de 2022, els Serveis Tècnics municipals, van emetre informe favorable, en el que fan constar que:
 - “ D'acord amb la documentació presentada i la inspecció efectuada, s'informa favorablement la petició de baixa de gual. Cal fer entrega de la placa.





- D'acord amb la sessió plenària de 24 de novembre de 2016 (número 10/2016) les competències per a la gestió de reserves d'estacionament recau sobre l'Oficina de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per tant es proposa notificar el present informe a dit organisme.".

Fonament de dret

1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
2. Ordenança de policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.
3. Article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, on s'estableix l'atribució que ostenta l'alcalde en aquesta matèria, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Donar de baixa, del Padró municipal de guals i reserves, el gual emplaçat al carrer **DADES PROTEGIDES**, ref. cadastral 0242714DF3904A0002PE, que consta a nom de la senyora **DADES PROTEGIDES**, d'acord amb la sol·licitud presentada i l'informe emès pels Serveis Tècnics.

2. Comunicar aquest acord a la persona interessada i l'Organisme de Gestió Tributària, als efectes d'actualització del Padró municipal de guals i reserves, tenint en compte que l'ús efectiu del gual va finalitzar el 14 de març de 2022.

7.1.2. Reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda de caràcter genèrica (exp. 2022/4129).

Fets

1. El 16 de maig de 2022, el senyor **DADES PROTEGIDES**, mitjançant escrit al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 8331, va sol·licitar autorització per instal·lar una reserva d'estacionament, per a persones amb mobilitat reduïda i per a ús general al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2022/4129.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2. El 14 de juliol de 2022, el Departament de Serveis Socials, va emetre informe en el que dóna compte que la persona interessada, amb targeta submodalitat de titular conductor, reuneix els requisits establerts pel Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, per a ser beneficiària de la reserva d'estacionament amb matrícula.
3. El 19 de juliol de 2022, la Policia Local, va emetre informe favorable, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dóna per reproduït literalment.

Fonament de dret

1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
2. Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.
3. Article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, on s'estableix l'atribució que ostenta l'alcalde en aquesta matèria, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Instal·lar una reserva d'estacionament, per a persones amb mobilitat reduïda de caràcter genèrica, al carrer **DADES PROTEGIDES**, d'acord amb l'informe emès per la Policia Local.
2. Aquesta instal·lació municipal pot ésser revocada en el moment que l'Ajuntament ho consideri oportú, per raons d'interès públic.
3. Encarregar a la Brigada Municipal d'Obres la instal·lació, en l'esmentat emplaçament, la reserva d'estacionament de caràcter genèrica per a persones amb mobilitat reduïda, en coordinació amb la Policia local.

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 09/11/2022
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Uri de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4. Notificar aquest acord a la persona interessada i a la Brigada Municipal d'Obres.

7.1.3. Reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda i d'ús exclusiu (exp. 2021/7809).

Fets

1. El 20 d'octubre de 2021, la senyora **DADES PROTEGIDES**, mitjançant escrit al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 17622, va sol·licitar autorització per instal·lar una reserva d'estacionament, per a persones amb mobilitat reduïda i per a ús exclusiu pel vehicle amb matrícula **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2021/7809.
2. El 2 de novembre de 2021, el Departament de Serveis Socials, va emetre informe en el que dóna compte que la persona interessada, amb targeta submodalitat de titular conductor, reuneix els requisits establerts pel Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, per a ser beneficiària de la reserva d'estacionament amb matrícula.
3. El 3 de novembre de 2021, la Policia Local, va emetre informe favorable, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dóna per reproduït literalment.

Fonament de dret

1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
2. Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.
3. Article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, on s'estableix l'atribució que ostenta l'alcalde en aquesta matèria, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ACORDS

1. Autoritzar, a la senyora **DADES PROTEGIDES**, la instal·lació d'una reserva d'estacionament, per a persones amb mobilitat reduïda i d'ús exclusiu per al vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, concretament i, segons el sentit de la marxa, en l'espai lineal existent entre la finalització de la reserva de càrrega i descàrrega i el gual amb placa 1763, amb una llargària de 5 metres lineals, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, d'acord amb la instància presentada i l'informe emès per la Policia Local, amb independència de la quota anual a satisfer per l'aplicació de l'Ordenança fiscal en vigor, expedient 2021-7809.

Prescripcions: la instal·lació i manteniment anirà a càrrec de la persona sol·licitant i, s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local (tel. 935046006) per determinar la ubicació exacta i la correcta instal·lació.

2. Atorgar, llicència de reserva d'estacionament (ús comú especial d'un bé de domini públic), a la senyora **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, amb una llargària de 5,00 metres lineals.

Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable per raons d'interès públic.

3. Donar d'alta aquesta reserva d'estacionament, per a persones amb mobilitat reduïda en el Padró municipal de guals i reserves.

4. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.

7.1.4. Reserva d'estacionament per a persones amb mobilitat reduïda per a ús exclusiu (exp. 2022/5251).

Fets

1. El 8 d'agost de 2022, la senyora **DADES PROTEGIDES**, mitjançant escrit al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 15547, va sol·licitar autorització per instal·lar una reserva d'estacionament, per a persones amb mobilitat reduïda i per a ús exclusiu pel vehicle amb matrícula **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2022/5251.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eade1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. El 9 d'agost de 2022, el Departament de Serveis Socials, va emetre informe en el que dóna compte que la persona interessada, amb targeta submodalitat de titular conductor, reuneix els requisits establerts pel Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, per a ser beneficiària de la reserva d'estacionament amb matrícula.
3. El 19 de setembre de 2022, la Policia Local, va emetre informe favorable, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu i es dóna per reproduït literalment.

Fonament de dret

1. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
2. Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda.
3. Article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, on s'estableix l'atribució que ostenta l'alcalde en aquesta matèria, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Autoritzar, a la senyora **DADES PROTEGIDES**, la instal·lació d'una reserva d'estacionament, per a persones amb mobilitat reduïda i d'ús exclusiu per al vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, concretament, segons el sentit de la marxa, abans del gual de la referida finca, amb una llargària de 5 metres lineals, d'acord amb la instància presentada i l'informe emès per la Policia Local, expedient 2022/5251.

Prescripcions: la instal·lació i manteniment anirà a càrrec de la persona sol·licitant i, s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local (tel. 935046006) per determinar la ubicació exacta i la correcta instal·lació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eade1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2. Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de circulació i ordenances municipals, llicència de reserva d'estacionament (ús comú especial d'un bé de domini públic), a la senyora **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**, amb una llargària de 5,00 ml, amb independència de la quota anual a satisfer per l'aplicació de l'Ordenança fiscal en vigor.

3. Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable, per raons d'interès públic.

4. Donar d'alta aquesta reserva d'estacionament, per a persones amb mobilitat reduïda en el Padró municipal de guals i reserves.

5. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària.

7.1.5. Llicència gual (exp. 2022/3443).

Fets

1. El 5 de maig de 2022, el senyor **DADES PROTEGIDES**, presenta al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm.7346, instància per autorització de gual al local de la **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2022/3443.
2. No consta en aquest emplaçament llicència de gual en el Padró municipal de guals i reserves.
3. El 29 de juny de 2022, la Policia Local, va emetre informe, en el que van informar que, si es reuneixen les condicions exigides per llei, no hi ha inconvenient en autoritzar el gual.
4. El 13 de juny de 2022, d'acord amb la inspecció realitzada, es va observar que la porta d'accés té una amplada de 3,30 m, la porta té un graó de 20 cm i la vorera té una amplada de 3,90 m.
5. El 26 de juliol de 2021, els Serveis Tècnics municipals, van emetre informe favorable, en el que fan constar que el gual dóna accés a un local amb cabuda d'1 a 5 places d'aparcament.
6. Consta en l'expedient autoliquidació taxa urbanística per import de 30,00 euros, autoliquidació taxa ocupació via pública, amb sac per gestió de residus, per import de 5,40 € i autoliquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per import de 23,88 €.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Fonament de dret

1. L'article 187 i següents, concordants del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, en la nova versió donada per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, i per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs local de Catalunya.
2. Els articles 33, 37, 38 i concordants del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
3. El procediment per a la tramitació de la llicència sol·licitada és el que preveuen l'art. 75, 79, 81 i següents del ROAS 179/1995, i consegüentment la llicència ha d'atorgar-se o denegar-se en el termini d'un mes. La resolució que recaigui, haurà de ser notificada al titular i als interessats a l'expedient, en la forma que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada definitivament el 16 de maig de 2012, per Resolució d'Alcaldia, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
5. Ban d'Alcaldia de 3 de març de 2004, publicat en la web de l'Ajuntament.
6. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. En el cas que ens ocupa es tracta d'un ús comú especial per concórrer circumstàncies especials d'intensitat d'ús d'un bé de domini públic.
7. Ordenança de policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.
8. Article 60 del Decret 336/1988 de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni del ens locals, en concordança amb els articles 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, on s'estableix l'atribució que ostenta l'alcalde en aquesta matèria, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ACORDS

1. Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 4,10 metres lineals, al senyor **DADES PROTEGIDES**, a la **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2022/3443.

Prescripcions:

- 1) El gual s'haurà d'executar d'acord amb el model A de gual, per a voreres de més de 2metres, aprovat en sessió de Junta de Govern Local el 27 de desembre de 2007. La longitud del gual no podrà superar els metres indicats, incloses peces de transició.
- 2) Previ a l'entrega de la placa de gual, caldrà acreditar que es disposa d'espai interior lliure permanent i sense altre destí per a un o més vehicles (mínim 20m2 lliures).
- 3) Un cop finalitzades les obres, i previ a informar favorablement de l'entrega de la placa de gual, s'haurà de comunicar a la corporació, per a la comprovació del gual, que les obres s'hagin executat d'acord amb la normativa municipal i amb les dimensions que s'indiquen.
- 4) Una vegada realitzada la inspecció, executades correctament les obres es podrà recollir la placa del gual en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, previ pagament de 31,00 € (OF 20 art.6).

2. ADVERTIR a la persona interessada que el termini màxim per iniciar les obres és de TRES i per acabar-les de SIS MESOS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres. En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de la persona interessada, segons el que disposa l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

3. Atorgar llicència d'ocupació de via pública:

- Per aprofitament especial del domini públic derivat de l'execució de les obres.
- Amb un sac de runa durant 2 dies.

Cal indicar que aquesta ocupació no podrà entorpir ni limitar els serveis públics existents a la via pública (accés a contenidors residus urbans, pas recollida d'escombraries, pas d'autobusos, etc...) en el moment de la ocupació efectiva de la via pública.

4. D'acord amb el punt 1.k) del Ban d'obres d'Alcaldia, de 3 de març de 2004, qualsevol tall o ocupació de la via pública que sigui necessari realitzar, haurà de ser comunicat sempre a la Policia Local, amb una antelació de tres dies.

5. Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 4,10 metres lineals, al senyor **DADES PROTEGIDES**, a la **DADES PROTEGIDES**.

6. Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable, per raons d'interès públic.

7. Donar d'alta el gual en el Padró municipal de guals i reserves, que d'acord amb l'informe tècnic es tracta d'un gual, per donar accés a un garatge que disposa d'1 a 5 places d'aparcament.

8. Notificar aquest acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que s'incorpori el gual en el Padró municipal de guals.

7.1.6. Llicència gual (exp. 2022/5162):

Fets

1. El 2 d'agost de 2022, la senyora **DADES PROTEGIDES**, va presentar al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm.15327, instància per autorització de gual al local de la **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2022/5162.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2. No consta en aquest emplaçament llicència de gual en el Padró municipal de guals i reserves.
3. El 14 de setembre de 2022, d'acord amb la inspecció realitzada, es va observar que existeix rebaix en la vorera i la porta d'accés té una amplada de 3,30 ml.
4. El 6 d'octubre de 2022, els Serveis Tècnics municipals, van emetre informe favorable, en el que fan constar que el gual dona accés a un garatge d'1 a 5 places d'aparcament.

Fonament de dret

1. L'article 187 i següents, concordants del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, en la nova versió donada per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, i per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs local de Catalunya.
2. Els articles 33, 37, 38 i concordants del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
3. El procediment per a la tramitació de la llicència sol·licitada és el que preveuen l'art. 75, 79, 81 i següents del ROAS 179/1995, i consegüentment la llicència ha d'atorgar-se o denegar-se en el termini d'un mes. La resolució que recaigui, haurà de ser notificada al titular i als interessats a l'expedient, en la forma que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada definitivament el 16 de maig de 2012, per Resolució d'Alcaldia, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
5. Ban d'Alcaldia de 3 de març de 2004, publicat en la web de l'Ajuntament.
6. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. En el cas que ens ocupa es tracta d'un ús comú especial per concórrer circumstàncies especials d'intensitat d'ús d'un bé de domini públic.
7. Ordenança de policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 8. Article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, on s'estableix l'atribució que ostenta l'alcalde en aquesta matèria, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

- 1. Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 3,30 metres lineals, a la senyora **DADES PROTEGIDES**, a la **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2022/5162.
- 2. Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable, per raons d'interès públic.
- 3. Donar d'alta el gual en el Padró municipal de guals i reserves, que d'acord amb l'informe tècnic es tracta d'un gual per donar accés a un garatge que disposa d'1 a 5 places d'aparcament.
- 4. Notificar el present acord a la persona interessada i a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que s'incorpori el gual en el Padró municipal de guals.

7.1.7. Llicència i construcció gual (exp. 2022/4305).

Fets

- 1. El 27 de maig de 2022, la senyora **DADES PROTEGIDES**, va presentar al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 9627, instància per autorització de gual al local del carrer **DADES PROTEGIDES**, alhora que va sol·licitar realitzar les obres per instal·lar el gual, expedient amb referència interna 2022/4305.
- 2. No consta en aquest emplaçament llicència de gual en el Padró municipal de guals i reserves.
- 3. El 26 de juliol de 2022, els Serveis Tècnics, van emetre informe de deficiències, concretament prop de la necessitat d'aportar la següent documentació:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Fotos de l'interior de l'emplaçament.
4. El 30 de juliol de 2022, la senyora **DADES PROTEGIDES**, va presentar al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm. 15223, la documentació que es va sol·licitar per a la correcta tramitació de l'alta de gual.
 5. El 5 de juliol de 2022, d'acord amb la inspecció realitzada, s'observa que:
 - Amplada vorera: < 2,00 metres.
 - Longitud de porta d'entrada: 2,30 metres.
 6. El 8 d'agost de 2022, els Serveis Tècnics municipals, van emetre informe favorable amb prescripcions, en el que es va informar que el gual dóna accés a un local amb cabuda d'1 a 5 places d'aparcament.
 7. Consta en l'expedient autoliquidació taxa urbanística per import de 30,00 €, autoliquidació taxa ocupació via pública, amb sac per gestió de residus, per import de 5,40 € i autoliquidació impost sobre construccions, instal·lacions i obres, per import de 23,88€.

Fonament de dret

1. L'article 187 i següents, concordants del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, en la nova versió donada per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, i per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs local de Catalunya.
2. Els articles 33, 37, 38 i concordants del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
3. El procediment per a la tramitació de la llicència sol·licitada és el que preveuen l'art. 75, 79, 81 i següents del ROAS 179/1995, i consegüentment la llicència ha d'atorgar-se o denegar-se en el termini d'un mes. La resolució que recaigui, haurà de ser notificada al titular i als interessats a l'expedient, en la forma que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada definitivament el 16 de maig de 2012, per Resolució d'Alcaldia, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
5. Ban d'Alcaldia de 3 de març de 2004, publicat en la web de l'Ajuntament.

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 09/11/2022
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. En el cas que ens ocupa es tracta d'un ús comú especial per concórrer circumstàncies especials d'intensitat d'ús d'un bé de domini públic.
7. Ordenança de policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.
8. Article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, on s'estableix l'atribució que ostenta l'alcalde en aquesta matèria, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Atorgar, llicència d'obres a la senyora **DADES PROTEGIDES**, per instal·lació de gual permanent amb una llargària de 2,85 metres lineals (incloses les peces de transició), al carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient 2022/4305.

Prescripcions:

- 1) El gual s'haurà d'executar d'**acord amb el model B** de gual, per a voreres de menys de 2 metres, aprovat en sessió de Junta de Govern Local el 27 de desembre de 2007. La longitud del gual no podrà superar els metres indicats, incloses peces de transició. **S'haurà de pintar les línies grogues indicades al model.**
- 2) Previ a l'entrega de la placa de gual, caldrà acreditar que es disposa d'espai interior lliure permanent i sense altre destí per a un o més vehicles (mínim 20m2 lliures).
- 3) Un cop finalitzades les obres, i previ a informar favorablement de l'entrega de la placa de gual, s'haurà de comunicar a la corporació per a la comprovació del gual, que les obres s'hagin executat d'acord amb la normativa municipal i amb les dimensions que s'indiquen.
- 4) Una vegada realitzada la inspecció, executades correctament les obres es podrà recollir la placa del gual en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, previ pagament de 31,00 € (OF 20 art. 6).



2. ADVERTIR a la persona interessada que el termini màxim per iniciar les obres és de TRES i per acabar-les de SIS MESOS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres. En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

3. Atorgar llicència d'ocupació de via pública:

- Per aprofitament especial del domini públic derivat de l'execució de les obres.
- Amb un sac de runa durant 2 dies.

Cal indicar que aquesta ocupació no podrà entorpir ni limitar els serveis públics existents a la via pública (accés a contenidors residus urbans, pas recollida d'escombraries, pas d'autobusos, etc...) en el moment de la ocupació efectiva de la via pública.

4. D'acord amb el punt 1.k) del Ban d'obres d'Alcaldia de 3 de març de 2004, qualsevol tall o ocupació de la via pública que sigui necessari realitzar, haurà de ser comunicat sempre a la Policia Local, amb una antelació de tres dies.

5. Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, llicència de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 2,85 metres lineals, a la senyora **DADES PROTEGIDES**, al carrer **DADES PROTEGIDES**.

6. Aquesta llicència s'ha d'entendre atorgada sense perjudici de tercers i essencialment revocable, per raons d'interès públic.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7. Donar d'alta el gual en el Padró municipal de guals i reserves, que d'acord amb l'informe tècnic es tracta d'un gual per donar accés a un local amb cabuda per 1 a 5 places d'aparcament.

8. Notificar aquest acord a la persona interessada, juntament amb l'informe tècnic.

9. Notificar a l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que s'incorpori el gual en el Padró municipal de guals.

7.1.8. Duplicat placa gual (exp. 2022/5678).

Fets

1. E2 31 d'agost de 2022, el senyor **DADES PROTEGIDES**, va presentar al Registre general de l'Ajuntament, entrada núm.16409, instància per duplicat de placa de gual al local del carrer **DADES PROTEGIDES**, expedient amb referència interna 2022/5678.
2. Consta en aquest emplaçament llicència de gual en el Padró municipal de guals i reserves.
3. El 29 de setembre de 2022, d'acord amb la inspecció realitzada, es va observar que existeix rebaix en la vorera i la porta d'accés té una amplada de 6,00 ml.
4. El 10 d'octubre de 2022, els Serveis Tècnics municipals, van emetre informe favorable.

Fonament de dret

1. L'article 187 i següents, concordants del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, en la nova versió donada per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, i per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs local de Catalunya.
2. Els articles 33, 37, 38 i concordants del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



3. El procediment per a la tramitació de la llicència sol·licitada és el que preveuen l'art. 75, 79, 81 i següents del ROAS 179/1995, i consegüentment la llicència ha d'atorgar-se o denegar-se en el termini d'un mes. La resolució que recaigui, haurà de ser notificada al titular i als interessats a l'expedient, en la forma que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Ordenança municipal de residus de construcció i demolició de Ripollet, aprovada definitivament el 16 de maig de 2012, per Resolució d'Alcaldia, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
5. Ban d'Alcaldia de 3 de març de 2004, publicat en la web de l'Ajuntament.
6. Els articles 53 a 60 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. En el cas que ens ocupa es tracta d'un ús comú especial per concórrer circumstàncies especials d'intensitat d'ús d'un bé de domini públic.
7. Ordenança de policia sobre guals, aprovada en sessió plenària el 14 de setembre de 1989.
8. Article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 53.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, on s'estableix l'atribució que ostenta l'alcalde en aquesta matèria, en tant que competència delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt Cinquè, 4.b) de la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Atorgar, sota les condicions i requisits assenyalats en el codi de la circulació i ordenances municipals, placa de gual (ús comú especial d'un bé de domini públic), d'una llargària de 6,00 metres lineals, al senyor **DADES PROTEGIDES**, al **DADES PROTEGIDES**, ref. cadastral: 0238302DF3903G0001XH.
2. Notificar aquest acord a la persona interessada.





7.2. Serveis Municipals i Municipalització:

7.2.1. Devolució liquidació de la venda roses Sant Jordi 2022 (exp. 2022/1272).

Fets

1. El 21 de febrer de 2022, el senyor **DADES PROTEGIDES**, va presentar instància al Registre general de l'Ajuntament, amb núm. 2525, per la qual va sol·licitar autorització per a l'ocupació de la via pública, amb la instal·lació d'un lloc de venda de roses, el 23 d'abril, amb motiu de la celebració de la festivitat de Sant Jordi.
2. El 31 de març de 2022, per Decret d'Alcaldia 2022/534, es va aprovar les Bases reguladores i la convocatòria, per a la participació i per a l'atorgament d'autorització d'ocupació temporal d'espais del domini públic local, per a la instal·lació de parades de venda amb motiu del projecte cultural de la "Diada de Sant Jordi any 2022" a Ripollet.

De conformitat amb el punt sisè, estan facultats per participar en aquesta convocatòria i podran sol·licitar autorització per exercir la venda de roses, llibres, il·lustracions i objectes de regal vinculats a la diada, durant la Diada de Sant Jordi:

- Les persones físiques o jurídiques (degudament representades) que exerceixen una activitat econòmica legalment constituïda de floristeria, llibreria, papereria, a Ripollet.
 - Les entitats culturals o cíviques sense ànim de lucre, i les associacions de mares/pares/famílies d'alumnes degudament inscrites en el Registre d'Entitats Municipals de Ripollet.
 - Centres educatius del municipi.
 - Els autors i les autores locals, persones escriptores o il·lustradores.
3. El 14 d'abril de 2022, es va donar audiència a l'interessat, senyor **DADES PROTEGIDES**, no va presentar cap al·legació.
 4. Consta en l'expedient liquidació núm. 2624878-0000054102, per un import de 106,00 €, en concepte Campanya Sant Jordi 22.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Fonaments de dret

1. El règim jurídic que regula la utilització dels béns de domini públic (espai públic) cal remetre's a l'article 84 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).
2. L'article 53 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL).
3. L'article 218 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
4. En el cas que ens ocupa el peticionari planteja l'ús privatiu, sense transformació d'una porció del domini públic, en els termes establerts a l'article 57 RPEL i 85 LPAP.
5. És la Junta de Govern Local l'òrgan competent per acordar l'aprovació de liquidacions d'exaccions locals segons el que ve establert en el punt cinquè, apartat 2.b) de la Resolució d'Alcaldia 2019/1863 de 5 de desembre, de delegació de competències.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada de Serveis Municipals i Municipalització, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar la devolució, rectificar o anul·lar el document d'ingrés amb núm. de càrrec valor 2624878-0000054102, a nom del senyor **DADES PROTEGIDES**, per import de 106,00 €, en concepte Campanya Sant Jordi 22, a causa de la denegació del permís per la ocupació de la via pública per la Diada de Sant Jordi del 2022.
2. Per tal de procedir a la tramitació de la devolució, si escau, caldrà aportar núm. de compte bancari a nom del titular, a l'oficina de l'Organisme de Gestió Tributària de Diputació de Barcelona, emplaçada a la rambla Sant Jordi, 75.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Notificar aquest acord a la persona interessada, a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i donar compte al Departament de Tresoreria.

7.2.2. Devolució liquidació de la venda roses Sant Jordi 2022 (exp. 2022/1256).

Fets

1. El 25 de febrer de 2022, el senyor **DADES PROTEGIDES**, va presentar instància al Registre general de l'Ajuntament, amb núm. 2787, per la qual va sol·licitar autorització per a l'ocupació de la via pública, amb la instal·lació d'un lloc de venda de roses, el 3 d'abril, amb motiu de la celebració de la festivitat de Sant Jordi.
2. El 31 de març de 2002, per Decret d'Alcaldia 2022/534, es va aprovar les Bases reguladores i la convocatòria, per a la participació i per a l'atorgament d'autorització d'ocupació temporal d'espais del domini públic local, per a la instal·lació de parades de venda amb motiu del projecte cultural de la "Diada de Sant Jordi any 2022" a Ripollet.

De conformitat amb el punt sisè, estan facultats per participar en aquesta convocatòria i podran sol·licitar autorització per exercir la venda de roses, llibres, il·lustracions i objectes de regal vinculats a la diada, durant la Diada de Sant Jordi:

- Les persones físiques o jurídiques (degudament representades) que exerceixen una activitat econòmica legalment constituïda de floristeria, llibreria, papereria, a Ripollet.
 - Les entitats culturals o cíviques sense ànim de lucre, i les associacions de mares/pares/famílies d'alumnes degudament inscrites en el Registre d'Entitats Municipals de Ripollet.
 - Centres educatius del municipi.
 - Els autors i les autores locals, persones escriptores o il·lustradores.
3. El 14 d'abril de 2022, es va donar audiència a l'interessat, senyor **DADES PROTEGIDES**, no va presentar cap al·legació.
 4. Consta en l'expedient liquidació núm. 2626470-0000059300, per un import de 106,00 €, en concepte Sant Jordi 22.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eade1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Fonaments de dret

1. El règim jurídic que regula la utilització dels béns de domini públic (espai públic) cal remetre's a l'article 84 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).
2. L'article 53 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL).
3. L'article 218 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
4. En el cas que ens ocupa el peticionari planteja l'ús privatiu, sense transformació d'una porció del domini públic, en els termes establerts a l'article 57 RPEL i 85 LPAP.
5. És la Junta de Govern Local l'òrgan competent per acordar l'aprovació de liquidacions d'exaccions locals segons el que ve establert en el punt cinquè, apartat 2.b) de la Resolució d'Alcaldia 2019/1863 de 5 de desembre, de delegació de competències.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada de Serveis Municipals i Municipalització, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar la devolució, rectificar o anul·lar el document d'ingrés amb núm. de càrrec valor 2626470-0000059300, a nom del **DADES PROTEGIDES**, per import de 106,00 €, en concepte Sant Jordi 22, a causa de la denegació del permís per la ocupació de la via pública per la Diada de Sant Jordi del 2022.
2. Per tal de procedir a la tramitació de la devolució, si escau, caldrà aportar número de compte bancari a nom del titular, a l'oficina de l'Organisme de Gestió Tributària de Diputació de Barcelona, emplaçada a la rambla Sant Jordi, 75.
3. Notificar aquest acord de la Junta de Govern Local a la persona interessada, a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i donar compte al Departament de Tresoreria.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7.2.3. Devolució liquidació de la venda roses Sant Jordi 2022 (exp. 2022/1274).

Fets

1. El 18 de febrer de 2022, el senyor **DADES PROTEGIDES**, va presentar instància al Registre general de l'Ajuntament, amb núm. 2457, per la qual va sol·licitar autorització per a l'ocupació de la via pública amb la instal·lació d'un lloc de venda de roses, el 23 d'abril, amb motiu de la celebració de la festivitat de Sant Jordi.
2. El 31 de març de 2002, per Decret d'Alcaldia 2022/534, es va aprovar les Bases reguladores i la convocatòria, per a la participació i per a l'atorgament d'autorització d'ocupació temporal d'espais del domini públic local, per a la instal·lació de parades de venda amb motiu del projecte cultural de la "Diada de Sant Jordi any 2022" a Ripollet.

De conformitat amb el punt sisè, estan facultats per participar en aquesta convocatòria i podran sol·licitar autorització per exercir la venda de roses, llibres, il·lustracions i objectes de regal vinculats a la diada, durant la Diada de Sant Jordi:

- Les persones físiques o jurídiques (degudament representades) que exerceixen una activitat econòmica legalment constituïda de floristeria, llibreria, papereria, a Ripollet.
 - Les entitats culturals o cíviques sense ànim de lucre, i les associacions de mares/pares/famílies d'alumnes degudament inscrites en el Registre d'Entitats Municipals de Ripollet.
 - Centres educatius del municipi.
 - Els autors i les autores locals, persones escriptores o il·lustradores.
3. El 14 d'abril de 2022, es va donar audiència a l'interessat, senyor **DADES PROTEGIDES**, no va presentar cap al·legació.
 4. Consta en l'expedient liquidació núm. 2600067-0000051445, per un import de 106,00 €, de 18 de febrer 2022, en concepte Campanya Sant Jordi 22. I que a dia 25 de juliol 2022, consta pendent de pagament.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Fonaments de dret

1. El règim jurídic que regula la utilització dels béns de domini públic (espai públic) cal remetre's a l'article 84 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).
2. L'article 53 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL).
3. L'article 218 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
4. En el cas que ens ocupa el peticionari planteja l'ús privatiu, sense transformació d'una porció del domini públic, en els termes establerts a l'article 57 RPEL i 85 LPAP.
5. És la Junta de Govern Local l'òrgan competent per acordar l'aprovació de liquidacions d'exaccions locals segons el que ve establert en el punt cinquè, apartat 2.b) de la Resolució d'Alcaldia 2019/1863 de 5 de desembre, de delegació de competències.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada de Serveis Municipals i Municipalització, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar la rectificació o anul·lació del document d'ingrés amb núm. de càrrec valor 2600067-0000051445, a nom del senyor **DADES PROTEGIDES**, per import de 106,00 €, en concepte Campanya Sant Jordi 22, a causa de la denegació del permís per la ocupació de la via pública per la Diada de Sant Jordi del 2022.
2. Notificar aquest a la persona interessada i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i donar compte al Departament de Tresoreria.





Seguidament i després de la declaració d'**urgència** als efectes de la seva inclusió en l'ordre del dia prèviament assenyalat, es proposa l'acord següent:

8. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

8.1. Urbanisme:

8.1.1 Aprovació de la Memòria valorada de les obres de remodelació i actualització del molí "Molí d'en Rata".

Fets

1. El 28 de juliol de 2022, per Decret d'Alcaldia 2022/1376, es va adjudicar a l'empresa PROYECTOS DE INGENIERIA DEL VALLES, SLP (PROINVA), el contracte pel servei de realització d'una memòria tècnica valorada per les actuacions a realitzar per la remodelació i actualització del molí fariner Molí d'en Rata, així com la definició i valoració econòmica dels treballs necessaris per tal de realitzar el manteniment predictiu que caldrà per poder garantir un funcionament correcte de l'equipament.
2. El 6 d'octubre de 2022, es va presentar amb núm. de registre d'entrada 2022/19314, la memòria tècnica valorada anomenada "Memòria tècnica valorada per les actuacions a realitzar per a la remodelació i actualització del molí fariner Molí d'en Rata", amb un pressupost d'execució material de 91.676,92 €, essent el pressupost d'execució per contracta de 110.929,08 € (21% IVA inclòs).
3. El 14 d'octubre de 2022, l'alcalde, va emetre una provisió disposant l'inici de l'expedient per a l'aprovació de la memòria.
4. El 14 d'octubre de 2022, l'arquitecte tècnic municipal, va emetre informe, determinant que les obres que són objecte de la memòria valorada s'inscriuen dins del concepte d'obra de reparació menor, segons la classificació que fa de les obres locals l'article 12 ROAS.

Fonaments de dret

1. Tenen la consideració d'obres locals les que executen les entitats locals per a la prestació dels serveis de la seva competència, tant si es tracta d'obres de nova planta, com de reforma, reparació, conservació o manteniment, segons allò que disposa l'article 8 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eadef1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (d'ara en endavant ROAS) i l'article 234 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (d'ara en endavant TRLMRLC).

2. L'article 35 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, disposen que les obres de conservació i manteniment seran objecte d'un pressupost i, en el seu cas, d'una documentació anàloga a les de reparacions menors, excepte en els casos en què, per les seves característiques especials, no siguin susceptibles d'integrar-se en un pressupost i siguin executades directament per l'administració amb càrrec a les consignacions lliurades per a aquests fins.

El 20 d'octubre de 2022, la cap de Serveis Jurídics, va emetre informe favorable, el qual consta incorporat en l'expedient administratiu.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 16 de desembre de 2019, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORD

Únic. Aprovar la Memòria valorada anomenada "obres de remodelació i actualització del molí "Molí d'en Rata"", redactada per l'enginyer industrial, senyor **DADES PROTEGIDES**, en representació de la mercantil PROYECTOS DE INGENIERIA DEL VALLES, SLP, amb un pressupost d'execució per contracta de 110.929,08 € (21% IVA inclòs).

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
09/11/2022
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	fd6eade1f5744d2b47ef52d0f7b79b0001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

