



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL 2021/25

Caràcter: ordinària

Data: 29 de juny de 2021

Horari: 10.05 a 10.15 hores

Lloc: videoconferència

Hi assisteixen:

Sr. José María Osuna López	alcalde
Sra. Pilar Castillejo Medina	1a tinenta d'alcalde
Sra. Meritxell Caler Vergara	3a tinenta d'alcalde
Sra. Andrea Guijarro García	4a tinenta d'alcalde
Sr. Sergio Linares Salgado	5è tinent d'alcalde
Sr. Oriol Mor Hernández	6è tinent d'alcalde
i Sr. Éric Plata Fernández	regidor
Sra. Helena Muñoz Amorós	secretària
Sra. Marian Tur Díaz	interventora
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Hi assisteixen amb veu i sense vot:

Sr. Francisco Sánchez Sierra	regidor
------------------------------	---------

S'han excusat d'assistir-hi:

Sra. Reyes Muñoz Nevado	2a tinenta d'alcalde
i Sr. Pablo López Fernández	regidor amb veu i sense vot

Per tal de donar compliment a allò estipulat a l'article 46, apartat tercer, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els membres electes assistents a la sessió declaren que es troben tots al terme municipal de Ripollet.

D'acord amb la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, sobre delegació de competències a la Junta de Govern Local, i comprovat que els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient de conformitat amb la llei per constituir vàlidament la sessió, l'alcalde declara oberta la sessió, i





següidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia següent, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.
2. Despatx d'ofici.

3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

3.1. Economia:

- 3.1.1. Aprovació de factures, relació 203 –Ciutat i Sostenibilitat–.
- 3.1.2. Aprovació de factures, relació 212 –Presidència i Democràcia–.
- 3.1.3. Aprovació de factures, relació 213 –Desenvolupament Econòmic–.

4. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

4.1. Serveis Socials:

- 4.1.1. Convocatòria de beques de menjador d'escoles bressols municipals de Ripollet curs 2021-2022.

4.2. Seguretat i Proximitat:

- 4.2.1. Instal·lació senyalització vertical al vial del riu Ripoll.
- 4.2.2. Instal·lació pilones retràctils a l'avinguda Catalunya, 9.
- 4.2.3. Autorització ampliació gual i creació contragual a la Comunitat de Propietaris del carrer Tramuntana, 11 i avinguda Catalunya, 34.
- 4.2.4. Instal·lació bandes reducció de velocitat i pilones retràctils al carrer Verge de Montserrat, 80.

5. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI

5.1. Esports:

- 5.1.1. Aprovació Conveni col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), per al finançament de l'assistència tècnica per a la direcció de les obres del Projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

6.1. Urbanisme:

6.1.1. Devolució de garantia per la reposició de paviment per les obres d'enderroc d'un habitatge unifamiliar (exp. 2021/4246).

6.1.2. Devolució de garanties per les obres de reforma, ampliació i canvi d'ús d'un magatzem a habitatge a l'edifici plurifamiliar (2021/3932).

6.1.3. Autorització llicència d'obres per a la rehabilitació i ampliació d'una nau industrial (exp. 2020/3143).

6.1.4. Classificació d'ofertes i requeriment documentació a la mercantil amb l'OMRQP del Projecte del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu ripoll de Ripollet, fase II.

6.1.5. Adjudicació obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet.

1. Aprovació acta sessió anterior.

Aprovar l'esborrany de l'acta núm. 2021/24, corresponent al dia 22 de juny.

2. Despatx d'ofici.

Restar assabentats del Decret d'Alcaldia 2021/1068, de data 22 de juny, pel qual es concedeix prestacions socials econòmiques dels vetlladors de Casals d'estiu de 2020, per un import total de 3.807,99 €.

3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

3.1. Economia:

3.1.1. Aprovació de factures, relació 203 –Ciutat i Sostenibilitat–.

Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 20212000203R, de 7 de juny de 2021, per un import total de 291.694,10 €.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Fonaments de dret**

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000203R, de 7 de juny de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 291.694,10 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0012033.000, per un import de 838,53 €, a nom de A. EMBARBA, SA, fins a l'operació 2021.2.0012779.000, per un import de 1.800,32 €, a nom de BP OIL ESPAÑA, SAU.
2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

3.1.2. Aprovació de factures, relació 212 –Presidència i Democràcia–.**Fets**

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000212R, de 7 de juny de 2021, per un import total de 4.811,15 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.





2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000212R, de data 7 de juny de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 4.811,15 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0012028.000, per un import de 3.126,49 euros, a nom de SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELEGRAFOS, fins a l'operació 2021.2.0012673.000, per un import de 267,41 €, a nom de **DADES PROTEGIDES**.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

3.1.3. Aprovació de factures, relació 213 –Desenvolupament Econòmic–.

Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000213R, de 8 de juny de 2021, per un import total de 2.110,42 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**ACORDS**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000213R, de 8 de juny de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 2.110,42 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0012355.000, per un import de 17,55 €, a nom de GRALSAN VALLES, SL, fins a l'operació 2021.2.0012783.000, per un import de 1.440,00 €, a nom de TALENTAGORA, SL.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

4. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS**4.1. Serveis Socials:****4.1.1. Convocatòria de beques de menjador d'escoles bressols municipals de Ripollet curs 2021-2022.****Fets**

1. El Pla estratègic de subvencions 2019-2021 de l'Ajuntament de Ripollet i patronats, aprovat pel Ple, en data 27 de desembre de 2018, publicat al BOP de Barcelona el 4 de gener de 2019, estableix que les subvencions són un instrument fonamental de la política municipal i una garantia de la vitalitat i capacitat d'actuació de les entitats i associacions que treballen en àmbits mol diversos de la vida ciutadana i que són una peça clau per impulsar el progrés, la llibertat, la democràcia, la justícia social i la igualtat a la ciutat de Ripollet.
2. El 26 de juliol de 2018, el Ple de l'Ajuntament restà assabentat de l'aprovació definitiva de l'Ordenança general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i dels seus patronats municipals de Cultura, d'Esports i de Desenvolupament i Promoció de l'Ocupació, publicat al BOP de Barcelona el 27 de setembre de 2018.
3. El 27 de desembre de 2018, el Ple de l'Ajuntament aprovà les Bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva, corporació i patronats, publicat al BOP de Barcelona el 7 de gener de 2019, a les que fa referència la convocatòria de les beques de menjador d'escoles bressols municipals per al curs 2021-2022.
4. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir del dia següent de la última publicació de la convocatòria, segons l'article 5 de





les Bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament de Ripollet i els seus organismes autònoms

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
2. Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006.
3. Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995.
4. Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 26 juliol de 2018. Publicada al BOP de Barcelona el 27 de setembre de 2018.
5. Pla estratègic de subvencions 2019-2021 de l'Ajuntament de Ripollet i patronats, aprovat pel Ple el 27 de desembre de 2018. Publicat al BOP el 4 de gener de 2019.
6. Bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament de Ripollet i patronats, aprovades pel Ple el 27 de desembre de 2018. Publicades al BOP de Barcelona el 7 de gener de 2019.
7. Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
8. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada de Serveis Socials, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Aprovar la convocatòria següent, per a l'atorgament de les beques de menjador de les escoles bressols municipals de Ripollet per al curs 2021-2022:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**“CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE MENJADOR D’ESCOLES BRESSOLS MUNICIPALS DE RIPOLLET CURS 2021-2022.****Primera. Objecte i àmbit.**

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i justificació de les beques de menjador d'escoles bressol municipals, que l'Ajuntament de Ripollet concedeix a través de Serveis Socials del mateix municipi, destinades a finançar total o parcialment les despeses originades per la utilització del servei de menjador de les escoles bressols del municipi de Ripollet durant el curs escolar 2021-2022, per aquells alumnes admesos a les escoles bressol municipals de Ripollet que es trobin en una situació de vulnerabilitat socioeconòmica i obtinguin la puntuació necessària segons els barems establerts.

Segona. Finalitat de la subvenció.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla Estratègic de Subvencions 2019-2021, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Protegir la vulnerabilitat dels infants davant els efectes de la situació econòmica actual, i fomentar el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació.
- Facilitar els mitjans necessaris pel correcte desenvolupament del procés d'aprenentatge.
- Donar suport econòmic a la despesa que suposa el menú de menjador escolar a les famílies del municipi.

Tercera. Despeses subvencionables.

La despesa subvencionable serà únicament el menú escolar de les escoles bressol municipals.

S'entén per menú escolar de les escoles bressols municipals el menú de migdia i berenar que l'empresa adjudicatària del servei de menjador d'escola bressol municipal ofereix en aquests centres educatius.

Quarta. Finançament i consignació pressupostària.

Les beques de menjador escolar d'escola bressol aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 301-2312-48001 Beques menjadors escolars, prevista per aquest concepte amb un import màxim de 18.000 €. Aquesta despesa té caràcter plurianual i afecta al pressupost de despeses de l'Ajuntament de Ripollet de l'exercici 2021 i 2022, imputant-se la despesa amb la següent distribució plurianual:

Exercici pressupostari	Aplicació pressupostària	Import de despesa
2021	301-2312-48001	5.000 €
2022	301-2312-48001	13.000 €





La concessió d'aquests ajuts resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en aquest exercici i a l'aprovació definitiva del pressupost de l'exercici 2022 que determinarà la dotació pressupostària corresponent.

El número de beneficiaris restarà condicionat al crèdit disponible en el moment de l'atorgament de les beques, per les quanties següents:

- **MODALITAT A:**

Beca del 50% del preu de menú diari, que serà com a màxim de 5,65 € (iva inclòs), per dia i menú utilitzat. La resta de l'import anirà a càrrec dels pares o tutors legals dels infants, que l'hauran de pagar a l'empresa que gestioni el servei de menjador.

- **MODALITAT B:**

Beca del 75% del preu de menú diari, que serà com a màxim de 5,65 € (iva inclòs), per dia i menú utilitzat. La resta de l'import anirà a càrrec dels pares o tutors legals dels infants, que l'hauran de pagar a l'empresa que gestioni el servei de menjador.

- **MODALITAT C:**

Beca del 100% del preu de menú diari, que serà com a màxim de 5,65 € (iva inclòs), per dia i menú utilitzat.

Cinquena. Beneficiaris.

Poden ser beneficiaris d'aquesta beca els alumnes admesos en qualsevol escola bressol municipal de Ripollet durant curs escolar corresponent a la convocatòria, que obtinguin la puntuació necessària segons els barems establerts, que compleixin els requisits previstos en aquesta convocatòria i que no correspongui la gratuïtat del servei de menjador per altres circumstàncies.

En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà una beca pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador

Sisena. Requisits.

Podrà sol·licitar la beca el pare, la mare o el tutor legal que, en representació de l'alumne/a, el qual ha d'estar admès en qualsevol escola bressol municipal de Ripollet durant el curs escolar 2021-2022, compleixin els requisits següents:

1. Presentar la sol·licitud i la documentació requerida en els terminis i la forma establerta en la convocatòria, complint els requisits establerts en la base **+6 17** de l'Ordenança general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i dels seus Patronats, i l'art 5 bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament i els seus organismes autònoms.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podem descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. L'alumne ha d'estar empadronat i vivint en el municipi de Ripollet.
3. L'alumne ha d'estar admès en una escola bressol municipal de Ripollet.
4. No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.
5. No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públic o privat que, juntament amb la beca de l'Ajuntament, superi el cost del servei de menjador.
6. No estar en acolliment residencial.
7. No tenir deutes de menjador escolar endarrerits.
8. No trobar-se sotmès dins de cap causa de prohibició contemplada a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
9. Així mateix per a obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions les persones han de complir les condicions i requisits establerts a l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament i dels seus patronats municipals de Cultura, d'Esports i de Desenvolupament i Promoció de l'Ocupació, a les bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament i Patronats. D'acord amb el que preveu l'art. 24 del Reglament de 21 de juliol de 2006, amb la presentació de la sol·licitud el beneficiari declararà el compliment dels requisits necessaris per a gaudir de tal condició.
10. No superar la renda disponible màxima prevista pel 2021 en el barem econòmic. D'acord amb la taula dels criteris econòmics establerts a la base dotzena.
11. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base novena.

Setena. Obligacions del beneficiari.

Són obligacions del/la sol·licitant (pare, mare o tutor legal), en representació de l'alumne beneficiari/ària d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Comunicar a l'Ajuntament de Ripollet l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció municipal de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
5. Donada la naturalesa de la subvenció, es considerarà satisfeta l'obligació de publicitat del beneficiari amb la publicació de la resolució de la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).
6. Utilitzar diàriament, el servei de menjador, amb l'excepció de malaltia o altres causes similars, degudament justificades.

Vuitena. Documentació a aportar.

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- 1) Model normalitzat de sol·licitud degudament complimentat i signat pel representant o representants legals de l'alumne que opti a les beques de la present convocatòria.
El model normalitzat es podrà descarregar a la pàgina web de l'Ajuntament (www.ripollet.cat).
- 2) Documentació que acrediti les dades sociofamiliars:
 - a. Còpia de totes les pàgines del llibre de família. En cas de no disposar de llibre de família s'aportaran els certificats literals de naixement de l'alumne sol·licitant.
 - b. En cas de separació, divorci, cessament de la convivència o no convivència dels pares/mares de l'alumne, s'aportarà, segons procedeixi, sentència judicial, document notarial i conveni regulador. Si el procediment està en tràmit s'aportarà certificat acreditatiu del jutjat.
 - c. En cas d'infants en acolliment, resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència i document acreditatiu de la prestació econòmica si s'escau.
 - d. En cas de discapacitat, família nombrosa o monoparental, s'indicarà en la sol·licitud i s'autoritzarà per tal que el Departament de Serveis Socials pugui comprovar-ho en l'Administració corresponent.
- 3) Documentació que acrediti la situació econòmica i laboral de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys:
 - a. En situació de treballador en actiu, els últims 3 fulls de salari.





- b. *En situació de pensionista, el Certificat de pensions.*
 - c. *En cas d'autònoms, declaració trimestral del pagament fraccionat de l'IRPF (model 130) exercici 2021, i declaració trimestral pagament IVA (model 303) exercici 2021.*
 - d. *En cas de situació d'atur, Certificació de l'Oficina de Treball de la Generalitat (O.T.G) indicant si es cobren prestacions i temporització d'aquestes.*
- 4) *Documentació que acrediti la despesa d'habitatge:*
- a. *Justificant de despeses d'habitatge de l'últim mes (rebut de lloguer o rebut d'hipoteca).*
- 5) *Declaració responsable:*
- a. *D'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, l'Estat i l'Ajuntament de Ripollet i de compromís a mantenir aquesta situació fins el final de la prestació subvencionada.*
 - b. *De no trobar-se en la incursió de cap dels supòsits recollits a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*
 - c. *De no tenir pendent de reintegrar cap altra subvenció de qualsevol administració.*
 - d. *D'haver justificat qualsevol subvenció municipal que hagi estat concedida amb anterioritat.*
 - e. *De no haver rebut cap altre subvenció pel mateix concepte d'altres administracions o ens públics o privats que, juntament amb la de la present convocatòria, superi el cost de l'activitat subvencionada. En cas afirmatiu, s'haurà d'especificar l'Administració concedent i l'import subvencionat.*
- 6) *Autorització per:*
- a. *Autorització a l'Ajuntament de Ripollet per a la consulta de dades d'informació en l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i en la Tresoreria General de la Seguretat Social, sobre les dades fiscals de l'impost sobre la renda, als efectes de comprovar la situació econòmica i laboral. En cas d'oposició expressa o falta d'autorització expressa, segons els casos, a la consulta de dades d'informació en l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i en la Tresoreria General de la Seguretat Social, sobre les dades fiscals de l'impost sobre la renda i els certificats de vida laboral, als efectes de comprovar la situació econòmica i laboral, s'haurà d'aportar el certificat resum de la última declaració anual de l'IRPF realitzada i presentada, en tributació conjunta o individual de cada membre de la unitat familiar majors de 16 anys. En cas de no haver fet la declaració, es presentarà certificació expedida a l'efecte per l'Agència Tributària i declaració jurada de no rebre prestacions no contributives o, en cas contrari certificació acreditativa del seu import.*
 - b. *Autorització a la empresa gestora de menjador escoles bressols a presentar documentació mensual relacionada amb la beca , durant tot el curs escolar 2021-2022*

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- c. Autorització per la cessió de dades del menor beneficiari a l'escola bressol on estigui matriculat i a l'empresa adjudicatària que presti el servei de menjador de l'escoles bressols municipals durant el curs 2021/22.
- 7) Altre documentació complementària, si escau, a criteri del personal tècnic municipal.

Les declaracions responsables tindran els efectes recollits en l'article 69 de la Llei 39/2015, això és: s'entén per declaració responsable el document subscrit per l'interessat en el que aquest manifesta que compleix amb els requisits establerts en la normativa vigent per obtenir reconeixement de la subvenció, que disposa de la documentació que així ho acredita, que la posarà a disposició de l'Administració quan li sigui requerida i que es compromet a mantenir el compliment de les anteriors obligacions durant el període de temps inherent a aquest reconeixement o exercici.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Novena. Compatibilitat de la beca amb altres ajuts atorgades per altres administracions públiques.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Desena. Termini de presentació de les sol·licituds.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils comptats a partir del dia següent de la última publicació de la convocatòria.

Onzena. Formes de presentació de les sol·licituds.

1. Telemàticament a través del formulari disponible a la Seu electrònica <https://www.seu-e.cat/web/ripollet>, amb certificat digital i seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits.
2. Presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Ripollet.
3. En el cas de realitzar la sol·licitud presencialment a l'OAC, obligatòriament s'ha de demanar cita prèvia pel telèfon 93 504 60 00 o mitjançant la web de Ripollet: <http://citaprevia.ripollet.cat>.





- També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Dotzena. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris, sobre dades econòmiques, familiars i socials, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

A. CRITERIS ECONÒMICS.

Membres computables de la unitat familiar.

A efectes del càlcul del nivell de renda per càpita, es consideraran membres de la unitat familiar pares/mares o tutors legals, avis i germans majors d'edat (fins a 25 anys d'edat) que convisquin amb l'alumne beneficiari.

Càlcul del nivell de renda disponible de la unitat familiar.

La puntuació per nivell de renda s'obindrà comparant la renda per càpita de la unitat familiar amb l'IRSC (Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya).

En primer lloc es calcularà la mitjana dels ingressos dels tres últims mesos de tots els membres computables del nucli familiar que hagin generat ingressos.

- En cas de treballador en actiu, es consideraran els 3 últims fulls de salari.
- En cas de pensionista, es considerarà el certificat de pensions.
- En cas d'autònoms, declaració trimestral del pagament fraccionat de l'IRPF (model 130) exercici 2021, i declaració trimestral pagament IVA (model 303) exercici 2021.
- En situació d'atur, es considerarà el certificat de l'OTG. indicant si es cobren prestacions.

Posteriorment es descomptaran les despeses d'habitatge (fan referència al lloguer o hipoteca amb un import màxim de 569,12 € corresponent al IRSC de 2021).

Renda disponible de la unitat familiar =

$$\frac{\sum \text{Ingressos 3 últims mesos de la UF}}{3 \text{ mesos}} - \text{Despeses d'habitatge (màx. 569,12€)}$$

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La renda disponible de la unitat familiar es calcula com la suma dels ingressos obtinguts en els darrers 3 mesos, ajustats a nivell mensual, descomptades les despeses d'habitatge amb un límit de 569,12€ corresponents al IRSC 2021.

Barem situació econòmica de la unitat familiar

Pel nivell de renda disponible de la unitat familiar es podrà obtenir un màxim de 7 punts. La puntuació es distribuirà de la manera següent (modificable en funció del valor de l'IRSC, que pel curs 2021-2022 s'ha establert en 569,12 €):

	-33,3%	33,4 a 66,6%	66,7 a 100%	Renda disponible màxima 2021
Número de membres de la UF	7 punts menys de:	5 punts	3 punts	No es valora més de:
Un membre	189,52	Entre 189,53 i 379,5	Entre 379,6 i 569,11	569,12
2 membres	246,37	Entre 246,38 i 493,48	Entre 493,49 i 739,85	739,86
3 membres	303,23	Entre 303,24 i 607,35	Entre 607,36 i 910,58	910,59
4 membres	360,08	Entre 360,09 i 721,24	Entre 721,25 i 1.081,32	1.081,33
5 membres	416,94	Entre 416,95 i 835,11	Entre 835,12 i 1.252,05	1.252,06
6 o més	473,79	Entre 473,80 i 949,00	Entre 949,01 i 1.422,79	1.422,80

B. CRITERIS FAMILIARS.

Per la condició familiar es puntuarà en funció dels criteris següents:

- Família monomarental/ monoparental: 0,35
- Família monomarental/ monoparental especial: 0,50
- Grau de discapacitat de l'alumna o germans, amb un màxim de 2 punts per UF:
- Per cada persona amb grau de discapacitat reconegut igual o inferior al 33%: 0,35
- Per cada persona amb grau de discapacitat reconegut superior al 33%: 0,50

C. CRITERIS SOCIALS.

La puntuació segons els criteris socials s'aplicarà en aquells casos on es detectin situacions derivades de necessitats socials o de salut del nucli familiar, sota criteri tècnic de l'educador social referent que haurà realitzat l'exploració, valoració i diagnòstic.

Barem valoració social

La puntuació màxima a obtenir per la situació social és de 3 punts i es puntuarà en funció dels següents criteris:

Primer bloc. Situacions i/o problemàtiques de risc elevat	
Dèficit en les condicions d'alimentació i higiene personal	1,5
Dificultat en l'accés o manteniment de l'habitatge i/o de les seves condicions d'accessibilitat, habitabilitat o equipament	1,5
Segon bloc. Situacions i/o problemàtiques de risc moderat	
Existència de situació de risc per motius laborals (tots els membres en situació d'atur, un membre en situació d'atur de llarga durada)	0,75
Existència de situació de risc per problemes de salut greu en algun dels membres (elevat cost econòmic, situació terminal, etc.)	0,75





Tercer bloc. Situacions i/o problemàtiques de menor risc	
Composició de la unitat de convivència que determini una situació de risc o desigualtat (persones soles, gent gran, etc.)	0,35
Existència de membre/s amb problemes de salut i/o malaltia mental	0,35
Existència de situació de risc per a menors o persones vulnerables per raó de dèficits convivencials (conflicte, abandonament, maltractament, abús, etc.)	0,35
Existència de membre/s amb necessitats educatives especials	0,35
Existència de situació de risc per a menors o altres persones vulnerables per raó de l'existència d'altres problemàtiques (consum de substàncies tòxiques, addiccions, empresonament d'algun membre, explotació laboral, etc.)	0,35
Puntuació discrecional	
Es valoren de forma excepcional discrecional aspectes com el compliment del pla de treball, la recerca activa de feina, la cronificació de la demanda, etc. (puntuació entre -3 a 3 punts)	

La puntuació total, resultant de sumar les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats anteriors (A, B i C), és de 12,5 punts.

En cas d'igualtat en la puntuació, després d'aplicar els criteris anteriors, es donarà prioritat a l'ordre d'entrada de la sol·licitud d'ajut amb tota la documentació completa en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

La concessió d'ajuts s'efectuarà fins esgotar el crèdit disponible destinat a atendre les mateixes, de conformitat amb allò establert a l'apartat quart de les presents bases.

Tretzena. Cofinançament i quantia màxima de la prestació.

Les beques de menjador escolar d'escola bressol, en tractar-se de prestacions subjectes al règim de concurrència competitiva amb un import de la subvenció variable en les que l'Ajuntament finança una part i el sol·licitant assumeix el cofinançament d'una part del seu cost, seran baremades i puntuades segons el resultat de la suma de la valoració de criteris econòmics, familiars i socials descrits en la base dotzena (fins a un màxim de 12,5 punts).

El percentatge de cofinançament per part de l'Ajuntament es determinarà segons la taula següent:

de 3 a 6,5 punts	50%
De 6,6 a 8,5 punts	75%
Superior a 8,5 punts	100%

Catorzena. Procediment, terminis i resolució.

1. Rebudes les sol·licituds, el Departament de Serveis Socials comprovarà si aquestes estan correctament complimentades i si els beneficiaris reuneixen els requisits exigibles o si manca documentació, en aquest cas, es requerirà a l'interessat perquè, en un termini de deu dies hàbils, a partir del dia següent de la notificació, esmeni la





falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició, procedint-se a l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que es dictarà en els termes de l'art. 21 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En cas de dubte i/o aclariments es requerirà la compareixença del sol·licitant per mantenir una entrevista.

- La comissió avaluadora estarà composta per 3 persones del Departament de Serveis Socials, dels quals 2 almenys seran tècnics i 1 personal administratiu, que estudiarà totes les sol·licituds rebudes dins del termini establert segons els requisits i els barems per al curs 2021/2022 i formularà les propostes de concessió o en el seu cas, les denegacions d'ajudes a aquells sol·licitants que no compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria.

Serà competent per la instrucció del procediment el Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Ripollet i per la valoració de les sol·licituds, una Comissió Tècnica de Treball que es regularà d'acord amb allò establert a la Llei general de subvencions i la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques i estarà composta per:

- Presidenta: cap de Serveis Socials o persona que el substitueixi.
- Vocal: educador/a social de Serveis Socials o persona que el substitueixi.
- Secretari: administratiu de Serveis Socials o persona que el substitueixi.

- Mitjançant acord de l'òrgan competent s'aprovaran o denegaran les beques i la quantia màxima segon tipus de beca i curs 2021/22. El termini màxim per a resoldre és de sis mesos des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds o d'entrada de les sol·licituds al registre, transcorregut el qual sense dictar cap resolució produirà els efectes desestimatoris de la sol·licitud, d'acord amb el que preveu la base 19.2 de l'Ordenança de les bases generals reguladores de les subvencions de l'Ajuntament de Ripollet i els seus patronats.
- Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran publicades a l'E-TAULER i al web municipal, així mateix es notificarà l'acord a les escoles bressol municipals de Ripollet. Es notificarà o publicarà segons correspongui en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.
- Resolta la convocatòria i a mesura que es presenti i validi la justificació mensual per part del beneficiari, es procedirà a l'abonament de les beques mitjançant transferència bancària en el número de compte comunicat per l'empresa que gestioni el servei.





Quinzena. Règim de recursos.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Setzena. Forma de pagament.

El lliurament de les beques respondrà al ritme d'execució de l'activitat subvencionada, abonant-se mensualment la quantia equivalent a la justificació presentada pels beneficiaris, segons els dies d'utilització del servei de cada alumne beneficiari, a l'empresa adjudicatària que gestiona el servei de menjador de les escoles bressol municipals a Ripollet.

Un cop aprovada la justificació per part de l'Ajuntament, l'abonament de les beques s'endossarà a l'empresa adjudicatària que gestiona el servei de menjador de les escoles bressols municipals mitjançant transferència al seu compte bancari, prèvia autorització de la cessió del dret de cobrament per part del beneficiari i prèvia acceptació de l'endossament per part de l'empresa.

Dissetena. Termini i forma de justificació.

El pare, mare o representant legal de l'alumne beneficiari de la beca de menjador d'escola bressol té la obligació de justificar la subvenció atorgada durant els 10 dies següents al mes lectiu vençut.

La justificació de la despesa es realitzarà mitjançant la presentació de les factures mensuals, expedides per l'empresa que gestiona el servei de menjador d'escola bressol municipal, on hauran d'estar indicades:

- Les dades de l'alumne beneficiari;
- El número de menús consumits durant el mes corresponent;
- L'import resultant.

En cap cas el cost de la despesa podrà ser superior al valor de mercat.

Per cada factura mensual presentada, aquesta haurà d'acompanyar-se de l'autorització de la cessió del dret de cobrament per part del pare, mare o representant legal de l'alumne beneficiari i l'acceptació de l'endossament per part de l'empresa que gestiona el servei. Aquest document es troba a l'Annex I de la present convocatòria.

La justificació de la beca de menjador de les escoles bressol municipals es presentarà per qualsevol de les formes següents:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. Telemàticament a través del formulari disponible a la Seu Electrònica <https://www.seu-e.cat/web/ripollet> amb certificat digital i seguint les instruccions indicades en aquest portal de tràmits.
2. En el cas de realitzar la sol·licitud presencialment a l'OAC, obligatòriament s'ha de demanar cita prèvia pel telèfon 93 504 60 00 o mitjançant la web de Ripollet: <http://citaprevia.ripollet.cat>.
3. També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'incompliment de la obligació de justificació de la subvenció en els termes establerts en aquestes bases comportarà el reintegrament previst al títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Divuitena. Deficiències en la justificació.

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.
2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Dinovenena. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució.

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció. L'Ajuntament, mitjançant el departament de Serveis Socials, durant tot el curs escolar, es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de la beca i/o podrà realitzar entrevistes o visites a domicili a la família, podent-se procedir a la revocació total o parcial en el cas que es detecti que en la seva concessió va concórrer l'ocultació o falsedat de les dades sol·licitades.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) La família pot renunciar a les beques, mitjançant sol·licitud presentada telemàticament o presencialment a l'OAC de l'Ajuntament de Ripollet.
- d) Quan l'infant causi baixa del padró municipal per canvi de domicili.
- e) Quan el centre educatiu o empresa que gestioni el menjador escolar al curs 2021-2022, comuniqui al departament de Serveis Socials que la família de l'alumne beneficiari no està assumint la part de la despesa del menjador escolar que li pertany abonar durant com a mínim dos mesos.
- f) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

Vintena. Invalidesa de la resolució de concessió.

Amb posterioritat a l'acord de concessió, l'òrgan competent per l'atorgament de la subvenció podrà declarar la nul·litat o anul·labilitat de la concessió segons allò establert a l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quan l'acte de concessió incorri en alguns dels supòsits establerts al referit article, l'òrgan concedent procedirà a la seva revisió d'ofici.

La declaració de nul·litat o anul·labilitat comportarà l'obligació de retornar les quantitats percebudes.

Vintena primera. Causes de reintegrament.

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la beca, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
3. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.





Vintena segona. Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el títol IV de la LGS, en el títol IV del RLGS i als títols V i VI de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament.

Vintena tercera. Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades enregistrades en aquests formularis s'inclouran en un fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Ripollet, HESTIA de gestió d'expedients de Serveis Socials, i s'utilitzaran amb l'objecte pel qual han estat recollides. Es podrà fer ús del dret d'accés, rectificació o cancel·lació de les dades adreçant un escrit a l'Oficina d'Atenció ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Ripollet, carrer Balmes, 2, 08291 Ripollet, a l'atenció del responsable del fitxer.

També es farà la cessió dels noms dels alumnes sol·licitants de les beques de menjador d'escoles bressols municipals als centres educatius i a l'empresa encarregada de la gestió del menjador escolar, per la correcta gestió de les mateixes. A tal efecte, el responsable legal de l'alumne haurà d'emplenar i entregar amb la resta de la documentació a aportar el consentiment de cessió de dades establert a la sol·licitud d'aquestes bases.

Vintena quarta. Publicació.

1. Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la Seu Electrònica del web municipal i a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional Publicitat de Subvencions, tenint aquesta publicació caràcter de notificació, d'acord a l'article 15 de les Bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament de Ripollet i els seus organismes autònoms.
2. L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
3. L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.
4. D'acord amb la disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.
5. Conforme l'article 33.3 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.

- 6. En aplicació del Reial decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

Disposició final.

Tot allò no previst en aquesta convocatòria s'estarà al que disposi les bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva de la corporació i patronats, aprovades per l'Ajuntament de Ripollet en Ple de desembre de 2018, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet aprovada per l'Ajuntament en Ple de juliol de 2018, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, per qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i la resta de normativa concordant.

ANNEX I. MODEL D'AUTORITZACIÓ I ACCEPTACIÓ DE LA CESSIÓ DEL DRET DE COBRAMENT (ENDOSSAMENT)

ENDOSSANT:

Nom /Raó Social: _____ **DNI/CIF:** _____

CEDEIXO IRREVOCABLEMENT el dret de cobrament de la Factura/Certificació/Subvenció/Ajut/Altres següent:

Document ¹	Data	Concepte	Import €

(1) S'ha d'indicar: n° de factura, fiança, devolució d'ingressos, compensació de deute, subvenció, ajut, altres (segons el cas).

Per **IMPORT TOTAL** de _____ euros.

Aquest import haurà d'abonar-se en el següent compte bancari:

ENTITAT	SUCURSAL	D.C.	NÚMERO DE COMPTE

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària



**ENDOSSATARI:****ACCEPTO EL PRESENT ENDOSSAMENT** i manifesto conformitat amb les dades bancàries precedents.**L'ENDOSSATARI.****EL TITULAR ENDOSSANT,****DOMICILI SOCIAL:****DNI/CIF:** _____**(Signatura i segell de l'endossant)****REPRESENTANT/PERSONA AUTORITZADA:****NOM:****DNI/CIF:** _____**(Signatura i segell de l'endossatari)**

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT que són certes les dades consignades en la present sol·licitud i autoritzo a que es realitzin consultes en fitxers públics per acreditar-los, de conformitat amb allò disposat a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.”

2. Publicar les bases de la convocatòria que regirà aquest procediment a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOP), al tauler d'anuncis electrònic (E-TAULER) municipal, a la web municipal i una ressenya al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), així com a la resta de mitjans habituals de difusió local, per a general coneixement.

3. Imputar el crèdit de 18.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 301-2312-48001 - Beques menjadors escolars per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria amb la següent distribució plurianual:

Exercici pressupostari	Aplicació pressupostària	Import de despesa
2021	301-2312-48001	5.000 €
2022	301-2312-48001	13.000 €

El número de beneficiaris restarà condicionat al crèdit disponible en el moment de l'atorgament de les beques.

La concessió d'aquests ajuts resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en aquest exercici i a l'aprovació definitiva del pressupost de l'exercici 2022 que determinarà la dotació pressupostària corresponent.



**4.2. Seguretat i Proximitat:****4.2.1. Instal·lació senyalització vertical al vial del riu Ripoll.**

El 25 de maig de 2021, la Prefectura de la Policia Local, ha emès informe sobre la prohibició de circular pel vial del riu Ripoll amb el camí que dona accés al poliesportiu, tal com s'indica en l'informe i croquis incorporats a l'expedient administratiu.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Senyalitzar, verticalment amb la instal·lació de dos senyals R-101 de prohibició d'accés a la circulació rodada, per tal d'evitar la circulació de vehicles pel vial del riu Ripoll amb el camí que dona accés al poliesportiu, tal com s'indica en l'informe i croquis emès per la Policia Local.
2. La senyalització serà executada per la Brigada Municipal d'Obres en coordinació amb la Policia Local.
3. Notificar el present acord a la Brigada Municipal d'Obres.

4.2.2. Instal·lació pilones retràctils a l'avinguda Catalunya, 9.

El 20 de maig de 2021, la Prefectura de la Policia Local, ha emès un informe sobre l'eliminació de tres estacionaments en línia, i la instal·lació de deu pilones retràctils, concretament abans i després d'arribar al pas de vianants existent davant del número 9 de l'avinguda Catalunya, cinc a cada costat, a la cruïlla amb el carrer Pizarro en sentit carretera de Santiga, per tal de garantir la visibilitat dels conductors alhora d'arribar als mencionats passos de vianants, així com la dels vianants alhora de creuar la calçada.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Eliminar tres estacionaments en línia i la instal·lació de deu pilones retràctils, concretament abans i després d'arribar al pas de vianants existent davant del número 9 de l'avinguda Catalunya, cinc a cada costat del pas de vianants existent, a la cruïlla amb el carrer Pizarro en sentit carretera de Santiga, per tal de garantir la visibilitat dels conductors alhora d'arribar als mencionats passos de vianants, així com la del vianants alhora de creuar la calçada, tal com s'indica en l'informe de la Policia Local. Aquestes es reforçaran amb una marca longitudinal continua de color groga.





2. La instal·lació de les pilones i de la pintura vial serà executada per la Brigada Municipal d'Obres en coordinació amb la Policia Local.

3. Notificar el present acord a la Brigada Municipal d'Obres.

4.2.3. Autorització ampliació gual i creació contragual a la Comunitat de Propietaris del carrer Tramuntana, 11 i avinguda Catalunya, 34.

El 12 d'octubre de 2020, amb núm. de registre d'entrada 20-13424, el senyor **DADES PROTEGIDES**, en representació de la Comunitat de Propietaris de l'avinguda Catalunya, 34 i el carrer Tramuntana, 11, presenta instància en la qual sol·licita l'ampliació del gual existent a la finca en ambdós costats, segons la sortida del mencionat gual en 1 metre lineal, així com la creació d'un contragual al costat oposat de la sortida de la finca de 5,5 metres lineals.

El 26 d'octubre de 2020, la Prefectura de la Policia Local, emès informe favorable.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Autoritzar, a la Comunitat de Propietaris de l'avinguda Catalunya 34 i del carrer Tramuntana, 11, a l'ampliació del gual existent a la finca en ambdós costats, segons la sortida del mencionat gual en 1 metre lineal, així com la creació d'un contra gual al costat oposat de la sortida del gual de la finca de 5,5 metres lineals, tal com s'indica en l'informe emès per la Policia Local.

2. Actualitzar la llargària del gual existent de 4,50 metres lineals actuals a 6,50 metres lineals.

Actualitzar les dades en el Padró municipal d'entrada de vehicles, essent un total de quota de 235 €.

Prescripcions:

- 1) La senyalització serà amb pintura de color groc homologada per a ús en vies públiques (aquesta anirà a càrrec del sol·licitant).
- 2) Els topalls del terra aniran col·locats a 0,50 metres de distància de la finalització de ambos prolongacions, perquè no estacionin els vehicles a la part anterior i posterior del mencionat gual, per tal que no l'envaeixin.
- 3) Comunicar el present acord a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per tal que procedeixi a incloure el mencionat gual en el Padró corresponent.

3. En relació al contragual. Prescripcions:

- 1) Es senyalitzarà de la manera següent:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Senyalització vertical: dos senyals de prohibit estacionar, amb fletxes indicadores delimitant la zona afectada. La col·locació d'aquests senyals variarà depenent de les característiques de la vorera. Les senyals seran tipus R-308.
 - Senyalització horitzontal: serà amb pintura de color groc homologada per a ús en vies públiques, i es pintarà la calçada una franja de 10 centímetres d'amplada paral·lela a la vorada.
 - Aquesta es reforçarà amb la col·locació de tres pilones retràctils entre els dos senyals verticals.
 - La senyalització anirà a càrrec del sol·licitant, a tal efecte s'haurà de posar en contacte amb la Policia Local (tel. 935046006).
- 2) El període de cobrament serà l'establert al calendari fiscal aprovat anualment per l'Ajuntament.
- 3) L'import de la reserva anual serà de 199,00 €.

4. Comunicar a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, per tal que procedeixi a realitzar la corresponent liquidació, tal com estableixen les ordenances fiscals.

5. Notificar el present acord a l'interessat i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

6. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4.2.4. Instal·lació bandes reducció de velocitat i pilones retràctils al carrer Verge de Montserrat, 80.

El 14 de juny de 2021, la Prefectura de la Policia Local, emet informe, en el qual es proposa, que per tal d'evitar els excessos de velocitat dels vehicles que circulen pel carrer Verge de Montserrat a l'arribar al carrer Concòrdia, instal·lar una banda de reducció de velocitat en el sentit de la circulació abans d'arribar al pas de vianants existent, per garantir la visibilitat dels vianants alhora de creuar el mencionat pas de vianants, s'eliminarà un estacionament en línia al costat esquerre segons el sentit de la circulació, instal·lant dos pilones retràctils reforçades amb línia de color groga a la calçada.

Per tot això, l'alcalde proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Instal·lar una banda de reducció de velocitat al carrer Verge de Montserrat, 80, en el sentit de la circulació abans d'arribar al pas de vianants existent, així com per garantir la visibilitat dels vianants alhora de creuar el mencionat pas de vianants, s'eliminarà un estacionament en línia al costat esquerre segons el sentit de la circulació, instal·lant dos pilones retràctils reforçades amb línia de color groga a la calçada, per tal d'evitar els excessos de velocitat dels vehicles que circulen pel carrer Verge de Montserrat, a l'arribar al carrer Concòrdia

Es reforçarà amb senyalització vertical la ubicació de les bandes de reducció de velocitat amb senyals tipus P-15a, tal com s'indica en l'informe i croquis de la Policia Local.

2. La instal·lació de la senyalització serà executada per la Brigada Municipal d'Obres en coordinació amb la Policia Local.

3. Notificar el present acord a la Brigada Municipal d'Obres.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**5. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI****5.1. Esports:****5.1.1. Aprovació Conveni col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), per al finançament de l'assistència tècnica per a la direcció de les obres del Projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet.****Fets**

1. Que per a la realització de qualsevol obra, es fa necessari la contractació d'una direcció d'obres, en aquest cas, l'assistència té un cost en honoraris de 155.984,27 €. Les assistències tècniques fins a un màxim de 100.000 € queden garantides per l'AMB, quan sobrepassen aquest import l'escriu l'assumeix l'Ajuntament, mitjançant un conveni de cofinançament amb una aportació municipal d'aquesta diferència de 55.984,27 €, que es finançarà amb la modificació de crèdits aprovada el passat dia 29 d'abril de 2021, a càrrec de l'aplicació 602-342-7640 del Pressupost de l'Ajuntament per al 2021, que l'Ajuntament abonarà durant els exercicis 2021, 2022 i 2023 al ritme que s'executin les obres.
2. L'11 de maig de 2021, l'AMB aprovà el Conveni que figura a l'expedient de les obres del Projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet a signar amb l'Ajuntament de Ripollet, per al finançament dels treballs d'assistència tècnica per a la direcció de les obres del projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 de Ripollet, d'acord amb les Pautes per a la gestió del Programa de projectes i assistència tècnica 2020-2023, inclòs en el Pla metropolità d'inversions 2020-2023 per als municipis de l'AMB, aprovat definitivament pel Consell Metropolità de data 25 de febrer de 2020.
3. El 15 de juny de 2021, el cap d'unitat d'Equipaments d'Esports, emet informe favorable el qual està incorporat en l'expedient administratiu.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
5. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Signatura 1 de 1	08/07/2021	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 6. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLRHL).
- 7. Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, que desenvolupa el TRLRHL en matèria pressupostària.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Esports, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

- 1. Aprovar, el Conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per al finançament de l'assistència tècnica de la direcció de les obres de la fase 1 del poliesportiu municipal de Ripollet, amb text següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET I L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA PER AL FINANÇAMENT DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE DE REMODELACIÓ DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL FASE 1 DE RIPOLLET

REUNITS

L'Il·lm. Sr. Jose Maria Osuna López, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Ripollet, amb NIF Po817900D i domicili al carrer Balmes, 2 de Ripollet, en execució de les atribucions que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit per la Sra. Helena Muñoz Amorós secretària de l'Ajuntament, en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatària i d'assessorament legal preceptiu, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que dóna fe de l'acte, i en execució de l'acord de de data d'aprovació d'aquest conveni.

El Sr. Ramon Torra i Xicoy, nomenat per acord del Consell Metropolità de data 31 de juliol de 2019 gerent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, d'ara endavant AMB, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, amb NIF Po800258F i domicili al carrer 62 núm. 16-18 de la Zona Franca de Barcelona, facultat per a aquest acte per acord de la Junta de Govern de data d'aprovació d'aquest conveni, assistit pel senyor Marcel·lí Pons Duat, secretari general de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, nomenat per decret de Presidència de data 26 de novembre de 2018, actuant en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local.

I, reconeixent-se mútuament la respectiva qualitat en la que actuen, així com la deguda capacitat per a pactar i obligar-se,

MANIFESTEN

- I. L'Ajuntament de Ripollet i l'AMB estan d'acord en la necessitat de contractar l'assistència tècnica per a la direcció de les obres del projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1, incloses al Programa d'Actuacions de Cohesió Territorial (PACTE) que forma part del Pla metropolità d'inversions 2020-2023, aprovat definitivament pel Consell Metropolità en sessió de 25 de febrer de 2020.
- II. L'Ajuntament actua en base a les competències previstes a l'article 25.2 d'ela Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- III. L'AMB actua en base a les competències previstes als apartats 2 i 5 de l'article 13 i la lletra F de l'article 14 de la Llei 31/2010 de 3 d'agost de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- IV. El punt 3 de les "Pautes per a la gestió del Programa de projectes i assistència tècnica 2020-2023" incloses al Pla metropolità d'inversions 2020-2023 aprovat definitivament pel Consell Metropolità en sessió de 25 de febrer de 2020, estableix que "les actuacions que requereixin la contractació d'assistències tècniques externes amb un cost igual o superior als 100.000 euros i inferior a 200.000 euros, seran assumides entre l'ajuntament sol·licitant i l'AMB. A l'AMB li correspon un total de 100.000 euros i a l'ajuntament el que resti del cost total."
- V. Així mateix, el punt 5 de les "Pautes per a la gestió del Programa de projectes i assistència tècnica 2020-2023" estableix que aquesta col·laboració per al finançament dels treballs serà regulada, si s'escau, mitjançant un conveni.
- VI. El pressupost de licitació de l'assistència tècnica per a la direcció de les obres del projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 és de 155.984,27 €, IVA inclòs.
- VII. Per tal de definir el finançament de l'esmentada assistència tècnica, ambdues parts coincideixen en la conveniència d'establir un acord de col·laboració mitjançant la signatura d'un conveni.

Per la qual cosa, acorden d'adoptar i subscriure el present conveni de col·laboració que es regirà mitjançant les següents:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**CLÀUSULES**

Primera. El present conveni té per objecte regular la col·laboració de l'Ajuntament de Ripollet i de l'AMB per al finançament dels treballs d'assistència tècnica per a la direcció de les obres del projecte de remodelació del poliesportiu municipal fase 1 del seu municipi.

Segona. El pressupost de licitació de l'esmentada assistència tècnica és de 155.984,27 euros, IVA inclòs

Tercera. El cost dels treballs es finança de la manera següent:

- L'AMB aportarà 100.000 €, amb càrrec a l'aplicació M7010 15120 22706, amb la següent distribució anual:
 - o 65.336,83 € del pressupost per a 2022.
 - o 34.663,17 € del pressupost per a 2023.
- 55.984,27 €, amb càrrec a l'aplicació 602-342-76401 del pressupost de l'Ajuntament per a 2021 que l'Ajuntament abonarà durant els exercicis 2021, 2022 i 2023 al ritme en el que s'executin les obres.

Quarta. La distribució percentual del finançament d'aquesta assistència tècnica entre l'AMB i l'Ajuntament de Ripollet queda de la següent forma: l'AMB aportarà el 64,11 % i l'Ajuntament aportarà el 35,89 % del finançament previst. Aquests percentatges de finançament s'aplicaran a totes i cadascuna de les factures i despeses que es generin.

Cinquena. L'Ajuntament efectuarà la seva aportació en el termini màxim de 30 dies a mesura que l'AMB li notifiqui les factures que els treballs generin.

Sisena. L'Ajuntament de Ripollet haurà d'aportar un certificat en el que s'acrediti l'existència del crèdit pressupostari de la seva aportació de 55.984,27 € en el Pressupost per a l'exercici 2021.

Setena. En cas que fossin necessaris altres treballs d'assistència tècnica relacionats amb la direcció de les obres, que impliquessin un increment del cost total previst en la clàusula segona, l'Ajuntament i l'AMB acordaran quins hauran de ser els treballs addicionals i el pressupost previst dels mateixos i, sempre que el cost total no superi els 200.000 €, l'increment serà finançat per l'Ajuntament.

Si l'import total fos igual o superior als 200.000 €, l'Ajuntament i l'AMB finançaran totes les despeses al 50 %, segons la pauta 4 per a la gestió del Programa de projectes i assistència tècnica 2020-2023 i caldrà signar una addenda per regular el nou finançament.





Vuitena. En el cas que l'import final dels treballs d'assistència tècnica fos inferior al que s'ha establert en la clàusula segona, l'estalvi s'aplicarà a l'aportació de l'Ajuntament.

Novena. L'AMB contractarà els treballs d'assistència tècnica i durà a terme el control dels mateixos, garantint-ne la coordinació tècnica amb l'Ajuntament.

Desena. El desenvolupament del present conveni estarà presidit pels principis de lleialtat institucional, col·laboració i assistència recíproca a fi d'aconseguir abans i millor l'objecte del mateix.

Onzena. Atès que l'objecte del conveni és el cofinançament dels treballs d'assistència tècnica esmentats, els mecanismes de seguiment, vigilància i control del mateix seran els següents:

- Pel que fa al procés de contractació, l'AMB informarà a l'Ajuntament de tots els tràmits essencials.
- L'AMB enviarà les factures que generin els treballs a la Intervenció de l'Ajuntament.
- L'Ajuntament efectuarà el pagament en el termini establert al conveni.

Un cop finalitzada l'assistència tècnica, l'AMB enviarà a l'Ajuntament el càlcul de la liquidació de l'aportació definitiva del finançament municipal a l'actuació. Amb el pagament del total de l'aportació municipal finalitzarà el seguiment d'aquest conveni.

Dotzena. En cas de controvèrsies en la interpretació i compliment del conveni s'arbitrarà una comissió mixta per resoldre-les, amb representants d'ambdues parts.

En cas que les parts no resolguin les seves controvèrsies o discrepàncies en la seva interpretació, aquest conveni queda sotmès a la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Tretzena. La col·laboració que regula aquest conveni tindrà una durada màxima de quatre anys a partir de la seva signatura. En el supòsit en què transcorregut el citat termini restessin obligacions pendents, s'arbitrarà l'aprovació d'una pròrroga de la vigència del conveni, establint-se de mutu acord la durada de la mateixa, amb un termini màxim de 4 anys.

Catorzena. El conveni es resoldrà per les causes següents:

1. Per impossibilitat sobreenvenida de dur a terme l'objecte pel qual es va signar.
2. Comú acord entre les parts.
3. A denúncia per alguna de les parts, per incompliment greu de l'altra part. En aquest supòsit, la part complidora haurà de requerir a la incomplidora per tal que atengui les obligacions contretes en el termini que la part complidora consideri raonable. En cas de no atendre el requeriment, la part incomplidora haurà de fer front a les seves obligacions econòmiques no ateses més els interessos legals en concepte d'indemnització.





4. Per altres causes previstes en aquest conveni o en altres lleis.

Quinzena. La naturalesa d'aquest conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació, i concretament pel títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els capítols I i II del títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, l'article 13.5 de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i d'altres preceptes d'aplicació.

Setzena. L'AMB donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsarà la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en nom de totes les parts signatàries.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord digitalment, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura."

2. Notificar el present acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

6. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

6.1. Urbanisme:

6.1.1. Devolució de garantia per la reposició de paviment per les obres d'enderroc d'un habitatge unifamiliar (exp. 2021/4246).

Fets

- El 6 de maig de 2021, amb número de registre 2021-6736, s'ha presentat sol·licitud de devolució de garantia per a la devolució de taxes, impost sobre construccions i fiances, de la llicència d'enderroc 2020-3366, per l'existència d'un expedient de ruïna de l'edifici al c. **DADES PROTEGIDES**.
- L'11 de maig de 2021, l'arquitecte municipal, emet informe desfavorable tant pel que fa a la devolució de taxes e impost sobre construccions, com pel que fa a la garantia de reposició de via pública.
- L'11 de maig de 2021, se li envia requeriment de deficiències notificat telemàticament amb núm. de registre de sortida 2021-5542.
- El 20 de maig de 2021, presenta escrit d'esmena de deficiències amb núm. de registre d'entrada 2021-7968.
- El 2 de juny de 2021, l'arquitecte municipal emet informe favorable, pel que fa a la garantia de reposició de via pública.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Fonaments de dret**

Article 16.2 de les ordenances metropolitanas d'edificació.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Retornar a la Sra. **DADES PROTEGIDES**, la devolució de 828,00 €, en concepte de dipòsit de garantia per la reposició de paviment, per les obres de, autoritzades per Junta de Govern Local, de 2 de febrer de 2021, segons expedient amb referència 2020/3366.

2. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.



**6.1.2. Devolució de garanties per les obres de reforma, ampliació i canvi d'ús d'un magatzem a habitatge a l'edifici plurifamiliar (2021/3932).****Fets**

1. El 30 d'abril de 2021, amb número de registre 2021-6394, s'ha presentat sol·licitud de devolució de garantia.
2. EL 27 de maig de 2021, l'arquitecte municipal emet informe favorable.

Fonaments de dret

Article 16.2 de les Ordenances Metropolitanas d'edificació.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Retornar al Sr. **DADES PROTEGIDES**, la devolució de 615,00 €, en concepte de dipòsit de garantia per a reposició de paviment, per les obres de reforma, ampliació i canvi d'ús d'un magatzem a habitatge a l'edifici plurifamiliar al carrer **DADES PROTEGIDES**, autoritzades per la Junta de Govern Local, de 14 d'abril de 2020, segons expedient amb referència 2019/6368.

2. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar





des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;

- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

6.1.3. Autorització llicència d'obres per a la rehabilitació i ampliació d'una nau industrial (exp. 2020/3143).

D'acord amb les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Atorgar, de conformitat amb els informes tècnics i jurídics emesos als respectius expedients, les llicències urbanístiques que a continuació s'indiquen, sense perjudici de tercers, ni de les competències d'altres organismes, amb subjecció a les normes generals d'ordenació urbana recordades en ban d'Alcaldia de data 3 de març de 2004, així com a la normativa complementària aprovada per la Comissió de Govern de 20 de febrer de 2002 i prescripcions particulars que en cada cas es detallen. Haurà de comunicar-se per escrit a aquest Ajuntament la data d'inici i terminació de les obres, quedant caducada la llicència de no complir-se els terminis fixats en cada cas. La llicència no autoritza l'obertura de rases ni modificacions d'elements a la via pública que si escau, s'haurà de sol·licitar per separat:

A la mercantil RIPOLLET MÓDULOS DE EMPRESA, SL, llicència urbanística per a la rehabilitació i ampliació d'una nau industrial al carrer Jaume I, 16, amb ref. cadastral 0039706DF39034G0001EH.

Consta a l'expedient el document justificatiu d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició amb un gestor autoritzat per import de 2.395,00 €, així com el justificant d'haver ingressat la garantia per reposició del paviment per un import de 4.005,00 €.

2. Condicionar l'eficàcia de la llicència a que, prèviament a l'inici de les obres, l'interessat haurà d'aportar al Registre general de l'Ajuntament, o a través de qualsevol dels mitjans alternatius, la següent documentació:

- a) Projecte executiu que haurà de recollir i incorporar tota la documentació tècnica que la part interessada ha presentat durant la tramitació d'aquest expedient per requeriment del tècnic municipal, concretament la presentada en data 25 de juliol de 2020, i que haurà d'estar visat obligatòriament. Així mateix s'haurà de presentar el certificat tècnic acreditatiu de que aquest projecte executiu incorpora la documentació tècnica presentada en la data esmentada anteriorment.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Aprovar les liquidacions següents a la mercantil RIPOLLET MÓDULOS DE EMPRESA, SL, en concepte de la llicència atorgada, que s'adjunta com annex I:

- L'OF 21, art. 6.1.a, taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat5.357,28 €
- L'OF 6, art. 6 GI T1a b), taxa ocupació via pública amb tanca obligatòria de protecció de les obres en una sortida sobre la voravia d'1m. en tota la longitud de façana, segons croquis normatiu (13,35m x 365 dies)1.432,59 €

4. ADVERTIR a l'interessat que el termini màxim per iniciar les obres és d'UN ANY i per acabar-les de TRES ANYS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres. En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

5. Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

6. Notificar el present acord als interessats i a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions corresponents segons annex I, i al mateix temps que aquest organisme practiqui la liquidació de l'Impost sobre construccions instal·lacions i obres segons OF 5 art. 6 i que d'acord amb el pressupost presentat per l'interessat (221.375,00 €) correspon un import de 8.810,73 €.

7. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

8. Contra els actes de liquidació i recaptació, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

6.1.4. Classificació d'ofertes i requeriment documentació a la mercantil amb l'OMRQP del Projecte del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu ripoll de Ripollet, fase II.

Fets

1. El 18 de maig de 2021, per la Junta de Govern Local, s'acordà l'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinari, del Projecte del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll, fase II, amb un valor estimat de 267.282,66 € i amb un preu de contracte de 323.412,02 euros (21 % d'IVA inclòs). Publicant-ne la licitació en data 21 de maig de 2021 a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. El 16 de juny de 2021, la Mesa de contractació, va procedir mitjançant la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a l'obertura del sobre únic, corresponent a la declaració responsable i a la documentació a valorar de forma automàtica, procedint-ne a la seva valoració, aplicant els criteris automàtics previstos al PCAP, amb els resultats que consten a les corresponents actes, i proposant a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes i el requeriment de documentació a la mercantil que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

Fonaments de dret

La disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Classificar les ofertes per ordre decreixent d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 16 de juny de 2021, en la forma següent:

PLICA	NOM LICITADOR	Proposta econòmica € (sense IVA)	Puntuació proposta econòmica	Proposta millora termini garantia (anys)	Puntuació Millora termini garantia	Puntuació personal empresa contracte indefinit	Puntuació total obtinguda de forma automàtica
5	ASFALTOS BARCINO, SL	198.703,76	65,00	4	20,00	3	88
4	CONSTRUCCIONES FERTRES, SL	225.517,43	57,27	4	20,00	4	81,27
1	TEBANCAT, SL	223.851,10	57,70	4	20,00	3	80,70
3	IZER INGENIERIA Y ECONOMIA, SL	233.205,40	55,38	4	20,00	3	78,38
2	TECNOLOGIA DE FIRMES, SL	227.142,98	56,86	2	10,00	7	73,86

2. Requerir a la mercantil ASFALTOS BARCINO SL, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- a) Documentació justificativa d'haver dipositat a la Tresoreria de fons de l'Ajuntament de Ripollet una garantia definitiva, per import de 9.935,19 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- b) Documentació justificativa del personal que s'ha declarat de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit del grup d):





- contracte de treball, alta a la seguretat social, còpia de l'últim TC2 i DNI

3. Advertir a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

4. Notificar a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL.

6.1.5. Adjudicació obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet.

Fets

1. El 29 de desembre de 2020, per la Junta de Govern Local, s'acordà l'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinari, del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet, amb un valor estimat de 497.548,94 € i amb un preu de contracte de 602.034,22 € (21 % d'IVA inclòs). Publicant-ne la licitació en data 18 de gener de 2021 a la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.
2. El 12 de febrer i 9 d'abril de 2021, la Mesa de contractació, va procedir mitjançant la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a l'obertura del sobre únic, corresponent a la declaració responsable i a la documentació a valorar de forma automàtica, procedint-ne a la seva valoració, aplicant els criteris automàtics previst al PCAP, amb el resultat que consta a la corresponent acta, i proposant a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes i el requeriment de documentació a la mercantil que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.
3. El 27 d'abril de 2021, per la Junta de Govern Local es va adoptar l'acord següent, que es transcriu únicament la part dispositiva, de requeriment documental al licitador que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4 f) de la LCSP:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





“1. Classificar les ofertes per ordre decreixent d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 9 d'abril de 2021, en la forma següent:

Plica	Nom licitador	Proposta econòmica € (sense IVA)	Puntuació Proposta econòmica	Proposta millora termini garantia (anys)	Puntuació millora termini garantia	Puntuació Personal Empresa contracte indefinit	Puntuació total obtinguda de forma automàtica
6	RIGEL OVER, SL	396.437,37	62,28	4	20,00	6	88,28
2	UTE CONSTRAULA-DIMAS	424.458,72	58,17	4	20,00	10	88,17
8	ASFALTOS BARCINO, SL	379.866,75	65,00	4	20,00	3	88,00
10	VOLTES CONNECTA, SLU	398.627,06	61,94	4	20,00	5	86,94
5	ARTÍFEX INFRAESTRUCTURAS, SLU	416.646,10	59,26	4	20,00	7	86,26
14	ASFALTS I EQUIPS DE VIALITAT, SL	444.074,24	55,60	4	20,00	9	84,60
13	CIVIL STONE, SL	403.900,00	61,13	4	20,00	3	84,13
11	CONSTRUCCIONES FERTRES, SL	413.915,49	59,65	4	20,00	4	83,65
1	M. IJ. GRUAS, SA	443.908,01	55,62	4	20,00	6	81,62
9	IBERGESTION CONSTRUCCIONES Y OBRAS, SA	446.206,92	55,34	4	20,00	6	81,34
3	ISIDRE ARCHS, SL	430.642,20	57,34	4	20,00	3	80,34
4	CURNAL INVEST, SL	434.185,96	56,87	4	20,00	3	79,87
7	EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, SL	444.679,33	55,53	4	20,00	4	79,53

2. Requerir a la mercantil RIGEL OVER, SL, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de fons de l'Ajuntament de Ripollet, una garantia definitiva per import de 19.821,87 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Contracte d'assegurança, segons allò indicat al PCAP.
- Declaració relativa a la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat dels sots-contractista i del seu representant legal, justificant la seva aptitud per a executar la part d'obra que correspongui per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. Aportarà Declaració responsable del sots-contractista de no trobar-se incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.
- Documentació justificativa del personal que s'ha declarat de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit:
 - En tots els casos: el contracte de treball, alta i/o baixa a la seguretat social i còpia de l'últim TC2.
 - Pel Grup b): certificat DONO més informe de vida laboral.
 - Pel Grup d): DNI





- Pel Grup e): certificats acreditatius
3. Advertir a la mercantil RIGEL OVER, SL, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.
 4. Notificar a la mercantil RIGEL OVER, SL.”
 4. El 7 de maig de 2021, la mercantil RIGEL OVER, SL, va presentar la documentació requerida i incorporada a l'expedient.
 5. El 12 de maig de 2021, la Mesa de contractació examina la documentació presentada per la mercantil RIGEL OVER, SL, comprovant que és correcta la garantia definitiva, assegurança i declaració subcontractista.

Respecte a la documentació justificativa de disposar de personal dels grups desfavorits es comprova que presenta correctament la del grup d) “majors de 45 anys”. Pel grup b) “joves en recerca de la primera ocupació” presenta compromís de contractar abans de la signatura del contracte a dos joves en recerca de primera ocupació i pel grup e) “amb diversitats o discapacitats” presenta DNI, demanda ocupació d'1/02/2021 i contracte de treball indefinit de 03/05/2021 i alta al regim general com a treballador de Bigas Grup, SL de 27/abril/2021.

Així mateix presenta declaració conforme BIGAS GRUP, SLU, és l'empresa dominant del grup format per a les següents BIGAS GRUP i RIGEL OVER, SL.

D'acord amb el que disposa la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la present licitació, com a criteri 3 de tenir en compte en l'adjudicació de disposar de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit, i que la mercantil RIGEL OVER, SL, va afirmar en la declaració responsable presentada que disposava a la seva plantilla de 2 persones joves en recerca de primera ocupació i d'una altra persona amb diversitats o discapacitats, i comprovat que no disposava d'aquest personal del grup b) i e), la Mesa de contractació acorda proposar a l'òrgan de contractació excloure a la mercantil RIGEL OVER, SL, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable, essent aquest un dels supòsits previstos a l'article 71 de la LCSP, i requerir al candidat següent en puntuació a la UTE CONSTRAULA-DIMAS la documentació corresponent, segons classificació aprovada per la Junta de Govern Local, de 27 d'abril de 2021, d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 9 d'abril de 2021.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6. El 18 de maig de 2021, per la Junta de Govern Local es va adoptar l'acord següent, que es transcriu únicament la part dispositiva, de requeriment documental al licitador que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4 f) de la LCSP:

“1. Declarar l'exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet a la mercantil RIGEL OVER, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació, 12 de maig de 2021, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable.

2. Declarar l'exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet a les mercantils TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, CATALANA EMPORDANESA DE SERVEIS, SL i ASFALTS DE L'ANOIA, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de 9 d'abril de 2021, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, atès que no van donar compliment a la clàusula 13 del PCAP, relativa a que per ser tinguda en compte l'oferta és necessari incloure un detall de les partides en les que s'ha produït una baixa envers el preu de sortida de la licitació.

3. Requerir a la UTE CONSTRAULA-DIMAS, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- a) Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Ripollet una garantia definitiva per import de 21.222,94 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.*
- b) Declaració relativa a la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat dels sots-contractista i del seu representant legal, justificant la seva aptitud per a executar la part d'obra que correspongui per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. Aportarà Declaració responsable del sots-contractista de no trobar-se incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.*
- c) Documentació justificativa del personal que s'ha declarat de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit:*
- En tots els casos: El contracte de treball, alta i/o baixa a la seguretat social i còpia de l'últim TC2.*





- Pel Grup a): Certificat de l'INEM situació d'atur en llarga durada. El certificat és el DONO (demandant d'ocupació no ocupat) més el certificat del SOC amb la data des de la que consten a l'atur.
- Pel Grup b): Certificat DONO més informe de vida laboral.
- Pel Grup c): El llibre de família i certificat d'empadronament
- Pel Grup d): DNI
- Pel Grup e): Certificats acreditatius

d) Escritura pública de formalització de la unió temporal.

4. Advertir a la UTE CONSTRAULA-DIMAS, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

5. Notificar a la UTE CONSTRAULA-DIMAS i a les mercantils RIGEL OVER, SL, TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, CATALANA EMPORDANESA DE SERVEIS, SL i ASFALTS DE L'ANOIA SL.

6. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.”

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



7. El 28 de maig de 2021, la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS, va presentar la documentació requerida i incorporada a l'expedient.
8. El 4 de juny de 2021, la Mesa de contractació examina la documentació presentada per la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS, comprovant que és correcta la garantia definitiva i declaració subcontractista.

Respecte a la documentació justificativa de disposar de personal dels grups desfavorits, la UTE CONSTRAULA-DIMAS presenta un escrit amb una nova redistribució del personal ofert en la licitació, indicant que en el moment de presentar l'oferta, en data 8 de febrer de 2021, es disposava de 10 persones de grups desfavorits, en concret 3 de Constraula i 7 de Dimas i que a data d'avui, Constraula disposa de 4 persones i Dimas de 6, sumant també el total de 10 persones ofertes, amb el desglossament detallat a l'Acta de la Mesa de contractació de data 4 de juny de 2021, que es dona per reproduït.

Es comprova que presenta la documentació següent:

- Pel grup a): no es presenta cap documentació.
- Pel grup b): alta Seguretat Social, contracte de treball temporal, document del SOC de programa de treball i formació de joves tutelats i extutelats.
- Pel grup c): no es presenta cap documentació.
- Pel grup d): alta Seguretat Social, contracte treball indefinit i DNI.
- Pel grup e): alta Seguretat Social, certificat acreditatiu discapacitat i contracte de treball indefinit de dos persones i contracte treball temporal d'una persona.

Manca presentar en tots els grups el document TC2 i pel grup b) certificat de demandant d'ocupació no ocupat més informe de vida laboral.

D'acord amb el que disposa la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la present licitació com a criteri 3 de tenir en compte en l'adjudicació de disposar de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit i vist que la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS, va afirmar en la declaració responsable presentada que disposava a la seva plantilla de 1 persona aturada de llarga durada, de 2 persones joves en recerca de primera ocupació, de 1 dona titular família monoparental, de 3 persones majors de 45 anys i de 3 persones amb diversitat o discapacitats, i comprovat que no disposava d'aquest personal del grup a) i c) i que pel grup b) són contractes temporals, així com pel grup e) també hi ha una persona amb contracte temporal, la Mesa de contractació acorda proposar a l'òrgan de contractació excloure a la mercantil UTE





CONSTRAULA-DIMAS, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable, essent aquest un dels supòsits previstos a l'article 71 de la LCSP i requerir al següent candidat en puntuació a ASFALTOS BARCINO, SL, la documentació corresponent, segons classificació aprovada per la Junta de Govern Local, de 27 d'abril de 2021, d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 9 d'abril de 2021.

9. El 8 de juny de 2021, per la Junta de Govern Local es va adoptar l'acord següent, que es transcriu únicament la part dispositiva, de requeriment documental al licitador que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4 f) de la LCSP:

“1. Declarar la exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerra del riu Ripoll de Ripollet a la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de data 4 de juny de 2021, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable.

2. Requerir a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Ripollet una garantia definitiva per import de 18.993,34 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Documentació justificativa del personal que s'ha declarat de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit: contracte de treball, alta a la seguretat social, DNI i còpia de l'últim TC2.

3. Advertir a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

4. Notificar a les mercantils UTE CONSTRAULA-DIMAS i a ASFALTOS BARCINO, SL.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.”

10. El 14 de juny de 2021, la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, ha presentat la documentació requerida que ha estat incorporada a l'expedient.
11. El 16 de juny de 2021, la Mesa de contractació, va decidir elevar a l'òrgan de contractació proposta d'adjudicació a favor de la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, amb NIF B64460728, per un import de contracte de 459.638,77 €, dels quals 379.866,75 €, corresponen al preu del contracte i 79.772,02 € a l'impost sobre el valor afegit del 21%, amb la millora de 4 d'anys d'ampliació del termini de garantia.

Fonament de dret

La disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. Adjudicar a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, amb NIF B66533456, el contracte d'obres consistent en l'execució del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





esquerre del riu Ripoll de Ripollet, per un import de 379.866,75 € més 79.772,02 euros en concepte del 21 % d'IVA, resultant un preu de contracte de 459.638,77 euros (21 % IVA inclòs), amb subjecció a l'oferta presentada i al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.

El termini d'execució de les obres és de dotze setmanes, a comptar des de la data de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

El termini de garantia es fixa en 5 anys a comptar des de la data de recepció de les obres, d'acord amb la millora presentada.

2. Aprovar la disposició de la despesa per l'adjudicació anteriorment aprovada per un import de 459.638,77 €, que s'imputarà a la aplicació pressupostària 202.153.60900 "projecte de modernització de polígons industrials" del vigent Pressupost municipal.

3. Emplaçar el representant de l'empresa adjudicatària a la formalització del contracte administratiu, dins el termini de 15 dies hàbils següents a l'endemà de la notificació del present acord.

4. Notificar el present acord a l'adjudicatari i als restants licitadors, i donar trasllat al Departament de Serveis Econòmics.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;





Ajuntament de Ripollet

+ciutat!

Ajuntament de Ripollet
Carrer de Balmes, 2
08291 Ripollet
Barcelona
Tel. 935 04 60 00
ripollet.cat

- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
08/07/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	7fa4db31838d4e2ca99cc2b55a7dc2ad001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

