



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió:

Núm.: JGL 2021/11

Caràcter: ordinària

Data: 23 de març de 2021

Horari: 10.05 a les 10.20 hores

Lloc: videoconferència

Hi assisteixen:

Sr. José María Osuna López	alcalde
Sra. Pilar Castillejo Medina	1a tinent d'alcalde
Sra. Reyes Muñoz Nevado	2a tinent d'alcalde
Sra. Meritxell Caler Vergara	3a tinent d'alcalde
Sra. Andrea Guijarro García	4a tinent d'alcalde
Sr. Sergio Linares Salgado	5è tinent d'alcalde
Sr. Oriol Mor Hernández	6è tinent d'alcalde
i Sr. Éric Plata Fernández	regidor
Sra. Helena Muñoz Amorós	secretària
Sra. Marian Tur Díaz	interventora
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

Hi assisteixen amb veu i sense vot:

Sr. Francisco Sánchez Sierra	regidor
i Sr. Pablo López Fernández	regidor

Per tal de donar compliment a allò estipulat a l'article 46, apartat tercer, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els membres electes assistents a la sessió declaren que es troben tots al terme municipal de Ripollet.

D'acord amb la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, sobre delegació de competències a la Junta de Govern Local, i comprovat que els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient de conformitat amb la llei per constituir vàlidament la sessió, l'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia





següent, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.
2. Despatx d'ofici.

3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

3.1. Economia:

- 3.1.1. Aprovació de factures, relació 85.
- 3.1.2. Aprovació de factures, relació 90.

3.1.3. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública del contracte de serveis de migració, manteniment i suport de la solució informàtica del Padró municipal d'habitants de l'Ajuntament de Ripollet.

3.1.4. Contracte menor servei manteniment i suport del programa Wcronos per l'any 2021.

3.1.5. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública de la concessió administrativa de domini públic del bar-restaurant del Centre de Cultura de l'Ajuntament de Ripollet.

3.2. Persones:

3.2.1. Aprovació Conveni de col·laboració, per a la formació pràctica en centres de treball, entre l'Institut Centre Villar i l'Ajuntament de Ripollet.

4. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

4.1. Ocupació:

4.1.1. Aprovació de l'inici d'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert sumari, el contracte de servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat (lot 1) i del servei d'auditoria de re-certificació de gestió de la qualitat (lot 2), per a les accions formatives per a la formació ocupacional impartides des de l'Ajuntament de Ripollet.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4.2. Empresa i Comerç:

4.2.1. Justificació de la subvenció atorgada a la Unió de Comerciants de Ripollet, per a la contractació d'un servei de dinamització comercial.

5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

5.1. Educació:

5.1.1. Modificació del calendari i barem per a la preinscripció escolar, a les escoles bressol municipals La Rodeta del Molí i La Verema, per al curs 2021-22.

5.2. Seguretat i Proximitat:

5.2.1. Instal·lació de senyalització vertical i horitzontal al passatge Can Boter.

5.2.2. Retirada de vehicles de la via pública amb el servei de grua, febrer 2021.

6. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

6.1. Urbanisme:

6.1.1. Autorització llicència obres construcció edifici plurifamiliar entre mitgeres amb 5 habitatges i dos places d'aparcament al carrer Rocabrúna, 29.

6.1.2. Autorització llicència obres construcció d'un edifici plurifamiliar amb 5 habitatges i 7 places d'aparcament al carrer Tamarit, 1.

6.1.3. Autorització llicència obres per a la rehabilitació i ampliació d'un edifici plurifamiliar per 3 habitatges i 4 places d'aparcament al carrer del Sol, 51.

6.2. Serveis Municipals i Municipalització:

6.2.1. Restar assabentats, remissió expedient i compareixença en recurs contenciós administratiu, recurs 89/2021 D.

1. Aprovació acta sessió anterior.

Aprovar l'esborrany de l'acta núm. 2021/10, corresponent al dia 16 de març.

2. Despatx d'ofici.

Restar assabentats de les resolucions d'Alcaldia següents:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 2021/23, de 12 de gener, per la qual s'aprova el cànon al mes de setembre dels contractes administratius especials de servei de bar del poliesportiu municipal de Ripollet i del bar, neteja i control de les instal·lacions esportives del camp municipal de futbol Industrial.
- 2021/27, de 15 de gener, per la qual s'aprova el Padró corresponent al mes de gener d'abonaments al poliesportiu municipal, per un import total de 94.170,78 €.
- 2021/97, de 27 de gener, per la qual s'aprova la liquidació d'abonaments al poliesportiu municipal de desembre de 2020, per un import total de 576,32 euros.
- 2021/143, de 5 de febrer, per la qual s'aprova el Padró corresponent al mes de febrer d'abonaments al poliesportiu municipal, per import total de 92.490,18 €.
- 2021/165, de 8 de febrer, per la qual s'aprova la baixa de rebuts de padrons d'abonaments al poliesportiu per error material o de registre de baixa, i emissió de liquidació correcta.
- 2021/179, de 12 de febrer, per la qual s'aprova la devolució d'imports d'activitats de natació bàsica per a infants temporada 2019/2020, per l'estat d'alarma, de rebuts no domiciliats, per un import total de 147,46 €.
- 2021/195, de 14 de febrer, per la qual s'aprova la devolució de part del bo d'activitats dirigides (BAD) al mes de novembre de 2020, per tancament del poliesportiu municipal a causa de l'estat d'alarma, per un import total de 13,20 €.
- 2021/216, de 14 de febrer, per la qual s'aprova el cànon del mes d'octubre 2020, dels contractes administratius especials de serveis de bar del poliesportiu municipal de Ripollet i de bar, neteja i control d'instal·lacions esportives del camp municipal del futbol Industrial.
- 2021/242, de 17 de febrer, per la qual s'aprova la liquidació d'abonaments al poliesportiu municipal del mes de gener de 2021, per import total de 409,65 euros.
- 2021/282, de 24 de febrer, per la qual s'aprova la baixa de rebuts padrons d'abonaments al poliesportiu per error material i emissió de liquidació correcta, per un import total de 53,54 €.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 2021/319, de 3 de març de 2021, per la qual s'aprova l'autorització d'ús d'instal·lacions esportives per tecnificació al Club Patinatge Artístic Ripollet, del dia 29 de març a l'1 d'abril, i la liquidació de la taxa corresponent, per un import total de 150 €.
- 2021/335, de 5 de març, per la qual s'aprova la devolució de l'import de l'activitat de natació bàsica per a infants al poliesportiu municipal, no domiciliats, temporada 2019/2020, per l'estat d'alarma, per un import total de 50,54 €.
- 2021/336, de 5 de març, per la qual s'aprova la devolució de l'import de rebuts del curs de natació extraescolar temporada 2019/2020, per l'estat d'alarma, no domiciliats, per un import total de 102,00 €.
- 2021/350, de 10 de març, per la qual s'aprova la liquidació d'abonament al poliesportiu municipal del mes de febrer de 2021, per un import total de 1097,80 €.
- 2021/351, de 10 de març, per la qual s'aprova el cànon corresponents al mes de novembre 2020, dels contractes administratius especials de servei de bar del poliesportiu municipal de Ripollet i del bar, neteja i control de les instal·lacions esportives del camp municipal de futbol Industrial, per un import total de 2.270 €.
- 2021/352, de 10 de març, per la qual s'aprova el Padró de l'escola de natació al poliesportiu municipal del mes de març de 2021, per un import total de 846,23 €.
- 2021/375, de 12 de març, relativa al contracte menor de servei d'arrendament d'un mòdul de control intern i auditoria per l'Ajuntament de Ripollet, adjudicat a l'empresa AUDIFILM CONSULTING, SLU, amb NIF B83998740, per un import de 9.075,00 € amb l'IVA del 21% inclòs, la despesa anirà a càrrec de l'aplicació 502.920.227994-Modernització del Pressupost municipal de 2021.
- 2021/377, de 12 de març, per la qual s'aprova el Padró d'abonaments al poliesportiu municipal corresponent al mes de març de 2021, per un import total de 90.403,35 €.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

3.1. Economia:

3.1.1. Aprovació de factures, relació 85.

Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000085R, de 5 de març de 2021, per un import total de 95.762,57 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Ciutat i Sostenibilitat amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions 202120000085R, de 5 de març de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 95.762,57 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0004048.000, per un import de 22,01€, a nom de COMERCIAL D'ELECTRICITAT INDUSTRIAL, SA, fins a l'operació 2021.2.0006043.000, per un import de 49.198,31 €, a nom de GENERA MITJA, PROPI RIPOLLET, SL.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.



**3.1.2. Aprovació de factures, relació 90.****Fets**

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000090R, de 5 de març de 2021, per un import total de 9.096,79 €.

Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat, i en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 16 de desembre de 2019, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel coordinador d'àmbit de Presidència i Democràcia amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000090R, de 5 de març de 2021, així com el seu pagament. L'import total és de 9.096,79 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0004331.000, per un import de 653,40 €, a nom de L'ARIADNA COMUNICACIÓ, SCP, fins a l'operació 2021.2.0005597.000, per un import de 295,24 €, a nom de RADICOMTEL, SL.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

3.1.3. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública del contracte de serveis de migració, manteniment i suport de la solució informàtica del Padró municipal d'habitants de l'Ajuntament de Ripollet.

En data 8 de març de 2021, ha estat emès informe pel cap de l'OAC de l'Ajuntament de Ripollet, que integra la present proposta d'acords, justificant la necessitat dels serveis de migració, manteniment i suport de la solució





informàtica del Padró municipal d'habitants de què disposa l'Ajuntament de Ripollet.

Així mateix, l'Ajuntament no disposa de mitjans tècnics materials ni humans necessaris per executar un contracte d'aquestes característiques, motiu pel qual cal procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Aquesta necessitat, el Departament de Serveis Econòmics, Contractació, ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars –PCAP–, mentre que el Plec de prescripcions tècniques –PPT–, ha estat redactat per part del cap de l'OAC, senyor **DADES PROTEGIDES**, quin tenor i documentació conformen l'expedient administratiu de licitació i posterior contracte administratiu, donant compliment als articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, LCSP, i als articles 66 a 70 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

L'objecte del contracte en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contractes públics (CPV), segons el Reglament número 213/2008 de la Comissió Europea, té les següents numeracions:

- 72267100-0 manteniment de software de TI
- 72261000-2 servei de suport al software
- 72611000-6 servei de suport informàtic tècnic

La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la d'un contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició que del mateix estableix l'article 17 LCSP.

En aplicació del tenor de l'article 101 de la LCSP relatiu al càlcul del valor estimat dels contractes, que ve determinat per l'import total, tot exclouint l'impost sobre el valor afegit (IVA), a pagar segons les estimacions de l'òrgan de contractació, el seu import ascendeix a 25.440,00 €, IVA exclòs.

En el càlcul de l'import total estimat s'ha de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual, les eventuais pròrrogues del contracte, i les modificacions previstes.

La forma d'adjudicació es farà mitjançant tramitació ordinària de l'expedient de contractació de referència, per procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb allò que estableixen els arts. 131.2 y 168.a).2 de la LCSP, donat que, tal i com queda justificat a l'expedient, els serveis de manteniment i suport objectes del contracte només es poden encomanar a l'empresa actualment





propietària dels programaris vigents, sense existir cap més alternativa tècnica o substituït raonable per a la presentació dels serveis objectes del contracte.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per la licitació del present contracte de serveis, segon el que ve establert en el punt cinquè, apartat 3.a) de la Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, de delegació de competències.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la tècnica de Contractació amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la necessitat de disposar dels serveis de migració, manteniment i suport de la solució informàtica del Padró municipal d'habitants de l'Ajuntament de Ripollet.
2. Aprovar la necessitat de procedir a la licitació del contracte de serveis de migració, manteniment i suport de la solució informàtica del Padró municipal d'habitants de l'Ajuntament de Ripollet, quines prestacions estan genèricament enunciades al contingut dels documents Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques.
3. Aprovar el caràcter plurianual de la despesa derivada d'aquest contracte que s'imputarà a l'aplicació pressupostària següent: 502.920.20601– Manteniment aplicacions de tercers.
4. Autoritzar la despesa màxima per atendre el servei, amb consignació suficient pels exercicis en que tingui vigència el contracte, amb els següents imports:

Durada inicial d'un any:

Any 2021: període de 7 mesos (de juny a desembre), despesa de 6.535,00 €, més l'IVA de 1.372,35 €, una despesa total de 7.907,35 €.

Any 2022: període de 5 mesos (de gener a maig), despesa de 4.665,00 €, més l'IVA de 979,65 €, una despesa total de 5.644,65 €.

Possible primera pròrroga:

Any 2022: període de 7 mesos (de juny a desembre), despesa de 2.335,00 €, més l'IVA de 490,35 €, una despesa total de 2.825,35 €.

Any 2023: període de 5 mesos (de gener a maig), despesa de 1.665,00 €, més l'IVA de 349,65 €, una despesa total de 2.014,65 €.

Possible segona pròrroga:

Any 2023: període de 7 mesos (de juny a desembre), despesa de 2.335,00 €, més l'IVA de 490,35 €, una despesa total de 2.825,35 €.





Any 2024: període de 5 mesos (de gener a maig), despesa de 1.665,00 €, més l'IVA de 349,65 €, una despesa total de 2.014,65 €.

Possible tercera pròrroga:

Any 2024: període de 7 mesos (de juny a desembre), despesa de 2.335,00 €, més l'IVA de 490,35 €, una despesa total de 2.825,35 €.

Any 2025: període de 5 mesos (de gener a maig), despesa de 1.665,00 €, més l'IVA de 349,65 €, una despesa total de 2.014,65 €.

El contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

5. Aprovar donar inici a la tramitació ordinària de l'expedient de contractació de referència, convocant la licitació per procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb allò que estableixen els arts. 131.2 y 168.a).2 de la LCSP, d'acord amb la documentació que l'integra, aprovant el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i resta de documents i informes que l'integren.

6. Aprovar l'expedient administratiu de contractació, disposant la seva obertura.

7. Disposar que la Mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'indiquen a continuació:

President: l'alcalde de la corporació o regidor en qui delegui

Vocals: la secretària, la interventora de l'Ajuntament i un tècnic de l'àmbit de Governança, o bé les persones en què puguin delegar.

Secretari: actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

8. Facultar al senyor alcalde per a l'execució dels actes que siguin escaients per a l'efectivitat del present acord.

3.1.4. Contracte menor servei manteniment i suport del programa Wcronos per l'any 2021.

Fets

1. En data 27 de gener de 2021, la cap de Persones i Organització, ha emès informe de necessitat de disposar del manteniment, suport tècnic i atenció a consultes del programa informàtic de control horari Wcronos de l'Ajuntament de Ripollet per l'any 2021, per tal de poder continuar fent el manteniment anual de les bases de dades, així com el suport tècnic i el





suport de servei d'atenció de consultes, actualitzacions i comprovacions del software del programari informàtic i de les actualitzacions necessàries per al seu correcte funcionament.

2. L'empresa ÁBACO CE INFORMATICOS, S.L., únicament pot realitzar aquest servei de manteniment, perquè és un programa propi amb claus d'accés pròpies complint amb els requisits tècnics i condicions de la realització del manteniment, aquesta empresa, amb NIF B47039276, ha presentat pressupost per l'any 2021, per un import de 3.228,01 € més import d'IVA 21% de 677,88 euros, fent un total de 3.905,89 €, IVA inclòs.

Fonaments de dret

- 1. L'article 118 de la LCSP, que segons l'import del contracte de serveis previst, s'ha de qualificar el contacte com a menor, de conformitat amb la seva definició:

“Es consideren contractes menors els contractes d'un valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o serveis, sense perjudici del que disposa l'article 229, en relació amb les obres, els serveis i el subministraments centralitzats en l'àmbit estatal.”

I, en atenció al pressupost esmentat s'ajusta als límits establerts per al contracte menor.

- 2. D'acord amb l'establert a l'art. 118.3 de la Llei LCPS:

“En l'expedient s'ha de justificar que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que , individualment o conjuntament, superin la xifra que consta a l'apartat primer d'aquest article. L'òrgan de contractació ha de comprovar el compliment d'aquesta regla.”

- 3. L'art. 29 de la LCSP que obliga al sector públic a sotmetre periòdicament a pública concurrència les prestacions que siguin necessàries per al seu funcionament, es fa constar que, en cas de romandre la necessitat d'aquest servei per a l'any 2022, haurà d'haver-se licitat prèviament un nou contracte de subministrament i el seu corresponent servei de manteniment, d'una nova aplicació de gestió interna del departament de Persones, la licitació del qual es realitzarà mitjançant procediment obert.
- 4. La despesa que es generi s'imputarà a l'aplicació 502.920.20601 (arrendament aplicacions de tercers) del Pressupost de 2021.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. La disposició addicional segona del LCSP, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació, si bé aquesta ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons consta en el punt cinquè 3.a) de la Resolució d'Alcaldia número 1863/2019, de 5 de desembre.

D'acord amb els antecedents exposats, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per la tècnica de Contractació amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la necessitat de disposar del manteniment integral del programa informàtic de control horari Wcronos de l'Ajuntament de Ripollet, per l'any 2021.

2. Adjudicar a l'empresa ÁBACO CE INFORMATICOS, S.L., amb NIF B47039276, el contracte del manteniment, suport tècnic i atenció a consultes del programa informàtic de control horari Wcronos de l'Ajuntament de Ripollet, per l'any 2021

3. Aprovar la disposició de la despesa, per un import de 3.905,89 €, IVA inclòs, previst per l'exercici corrent, imputant-se aquesta quantitat a l'aplicació pressupostària 502.920.20601 (arrendament aplicacions de tercers) del Pressupost de 2021.

4. Notificar a l'adjudicatari l'acord adoptat, dispensant-lo de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu la LCSP, per tractar-se d'un contracte menor, en el que la presentació de la factura reglamentària emesa conclou l'expedient d'adjudicació.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:





- si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

3.1.5. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública de la concessió administrativa de domini públic del bar restaurant del Centre de Cultura de l'Ajuntament de Ripollet.

Ha estat emès informe per part de la cap d'unitat de Cultura, senyora **DADES PROTEGIDES**, que integra la present proposta d'acords, justificant la necessitat de l'explotació del bar restaurant del Centre de Cultura de l'Ajuntament de Ripollet.

La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la d'una concessió administrativa de domini públic. De conformitat amb l'establert a l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, i el disposat a l'article 59 i 60.2 del Decret 336/88, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, que estableix el règim de pública concurrència i la remissió a la normativa contractual dels ens locals, el procediment per a l'adjudicació de la present concessió demanial serà la tramitació ordinària i procediment obert.

En atenció al que estableix l'art. 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en el contingut dels plecs administratius que regeixen el procediment de licitació s'han justificat tots els extrems que aquest article estableix com a preceptius.

El Departament de Serveis Econòmics, Contractació, ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars –PCAP–, mentre que el Plec de prescripcions tècniques –PPT– ha estat redactat per part de la cap d'unitat de Cultura, quin tenor i documentació conformen l'expedient administratiu de licitació i posterior contracte administratiu, donant compliment als articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, LCSP, i als articles 66 a 70 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Ha estat incorporat a l'expedient estudi econòmic redactat per l'entitat mercantil PROMONAU DE J. ANDREU, SL, i el qual avala els costos inclosos en els plecs que regeixen la present licitació.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'objecte del contracte en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contractes públics (CPV), segons el Reglament número 213/2008 de la Comissió Europea, té la numeració següent:

55300000-3: Serveis de restauració i subministrament de menjar

55410000-7: Servei de gestió de bars

La inexistència de l'establiment dels lots, en mèrits del contingut de l'art. 99.3 de la LCSP es justifica per l'assoliment del degut grau d'eficiència i eficàcia en el servei de bar del Centre de Cultura de Ripollet que es veuria greument afectat si hagués de ser dividit l'objecte contractual.

La forma d'adjudicació es farà mitjançant procediment obert, i es basarà en el principi de millor relació qualitat preu, mitjançant l'adjudicació amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els arts. 22.1.c), 145 i 156 LCSP.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per la licitació del present contracte de serveis, segon el que ve establert en el punt cinquè, apartat 3.a) de la Resolució d'Alcaldia 2019/1863, de 5 de desembre, de delegació de competències.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la tècnica de Contractació amb el vistiplau de la regidora delegada d'Economia, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Aprovar la necessitat de procedir a la licitació de la concessió administrativa de domini públic per l'explotació del bar restaurant del Centre de Cultura de l'Ajuntament de Ripollet, quines prestacions estan genèricament enunciades al contingut dels documents Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques.

2. Aprovar donar inici a la tramitació ordinària de l'expedient de contractació de referència, convocant la licitació per procediment obert, d'acord amb la documentació que l'integra, aprovant el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i resta de documents i informes que l'integren.

3. El cànon mínim a satisfer pel concessionari es fixa en la quantitat de 1.800,00 euros mensuals, IVA exclòs, que s'imputaran al concepte pressupostari 54102 Lloguer Bar Cultura.

4. Aprovar l'expedient administratiu de contractació, disposant la seva obertura.





5. Disposar que la Mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'indiquen a continuació:

President: l'alcalde de la corporació o regidor en qui delegui.

Vocals: la secretària, la interventora, i un tècnic de l'àmbit de Desenvolupament Comunitari, o bé les persones en què puguin delegar.

Secretari: actuarà com a secretari/ària un funcionari/ària de la corporació.

6. Facultar el senyor alcalde per a l'execució dels actes que siguin escaients per a l'efectivitat del present acord.

3.2. Persones:

3.2.1. Aprovació Conveni de col·laboració, per a la formació pràctica en centres de treball, entre l'Institut Centre Villar i l'Ajuntament de Ripollet.

L'Ajuntament de Ripollet, té formalitzat el conveni de pràctiques amb l'Institut Centre Villar, amb l'objectiu de la realització de la formació pràctica en centres de treball per a estudiants de grau superior de So per a Audiovisuals i Espectacles.

Que es presenta una petició d'annex al citat conveni per a la realització de pràctiques acadèmiques externes durant el curs 2021.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap de Persones i Organització amb el vistiplau de la regidora delegada, **s'acorda:**

1. Aprovar la signatura del Conveni de col·laboració per a la formació pràctica en centres de treball de l'alumne de l'Institut Centre Villar i l'Ajuntament.

2. Aprovar el Conveni per a la realització de 220 hores de pràctiques externes, que es portaran a terme a l'Ajuntament de Ripollet, des del 29 de març de 2021, a favor de l'alumne de l'Institut Centre Villar, senyor **DADES PROTEGIDES**, amb NIF **DADES PROTEGIDES**. Les pràctiques es faran segons les condicions establertes a l'esmentat conveni, sota la supervisió del tutor Sr. **DADES PROTEGIDES**.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

4.1. Ocupació:

4.1.1. Aprovació de l'inici d'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert sumari, el contracte de servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat (lot 1) i del servei d'auditoria de re-certificació de gestió de la qualitat (lot 2), per a les accions formatives per a la formació ocupacional impartides des de l'Ajuntament de Ripollet.

Fets

La necessitat de l'Ajuntament de Ripollet, de contractar el servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de la qualitat (lot 1) i del servei d'auditoria de re-certificació de gestió de la qualitat (lot 2), per a les accions formatives per a la formació ocupacional impartides des de l'Ajuntament.

El manteniment de la certificació i l'obtenció de la re-certificació de la Norma ISO 9001:2015, requereixen la realització i superació d'auditories internes i auditories de seguiment anuals durant el període de vigència de la certificació de 3 anys, que han de ser efectuades per professionals externs amb formació i experiència adequada, per poder realitzar-les, que preparen i planifiquen l'execució de les auditories en funció dels requisits del Sistema de Qualitat i de la Norma internacional UNE-EN-ISO 9001:2015 i elaboren els corresponents informes.

En data 13 de desembre de 2018, es va obtenir la certificació ISO 9001:2015, per a les accions formatives per a la formació ocupacional impartides des de l'Ajuntament de Ripollet, emesa per la Certificadora Bureau Veritas SL, i que la data de vigència del certificat finalitza el 12 de desembre 2021, fet que comporta la realització d'una auditoria de re-certificació.

L'article 37 de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol i a l'article 16 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la que es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, que determina una sèrie d'obligacions per a les entitats de formació inscrites al registre del SOC, que diu:

"Acreditar i actualitzar la certificació de qualitat corresponent al sistema de gestió de la formació ocupacional, expedida per un organisme certificador degudament acreditat davant l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC). Els centres o entitats que s'inscriguin al Registre disposaran d'un termini de dos anys a partir de la data de finalització de la primera acció subvencionada i l'hauran de renovar periòdicament d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació".

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A tal efecte, s'han redactat els corresponents plecs de prescripcions tècniques particulars i administratives particulars que hi consten en l'expedient administratiu de licitació i posterior contracte administratiu, donant compliment als articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, LCSP, i als articles 66 a 70 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

L'objecte del contracte en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contracte públic (CPV) segons el Reglament número 2004/18 de la Comissió Europea són els següents:

Lot 1: 79212200-5 Servicios de auditoria interna.

Lot 2: 79212200-3 Servicios de auditoria.

La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la d'un contracte de serveis, d'acord amb la definició que s'estableix a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segons el que s'estableix a l'article 101.1 i 101.2 de la LCSP, el valor estimat d'aquest contracte és de 6.772,00 €, IVA exclòs.

Aquest import comprèn els conceptes que es refereixen a continuació:

- El primer any, de primer trimestre a quart trimestre de 2021, IVA exclòs:
 - Els serveis del lot 1 pel 2021, IVA exclòs: 1.800,00 €.
 - Els serveis del lot 2 pel 2021, IVA exclòs: 792,00 €.
- El segon any, de gener a desembre de 2022, IVA exclòs:
 - Els serveis del lot 1 pel 2022, IVA exclòs: 1.298,00 €.
 - Els serveis del lot 2 pel 2022, IVA exclòs: 792,00 €.
- El tercer any, de gener a desembre de 2023, IVA exclòs:
 - Els serveis del lot 1 pel 2023, IVA exclòs: 1.298,00 €.
 - Els serveis del lot 2 pel 2023, IVA exclòs: 792,00 €.

El preu base de licitació és el que es detalla a continuació:

L'import total serà de 6.772,00 €, IVA exclòs. A aquest pressupost se li sumarà com a partida independent l'IVA, 1.422,12 €, resultant un total de 8.194,12 €.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Lot 1:**

Distribuïts per una despesa de 1.800,00 €, IVA exclòs, el primer any. A aquest pressupost se li sumarà com a partida independent l'IVA 378,00 €, resultant un import total de 2.178,00 €.

El segon i tercer any la despesa anual seria de 1.298,00 €, IVA exclòs. Amb aquest import se li sumarà com a partida independent l'IVA 272,58 €, resultant un import total anual de 1.570,58 €.

Lot 2:

La despesa anual corresponent al primer, segon i tercer any, seria de 792,00 €, IVA exclòs. Amb aquest import se li sumarà com a partida independent l'IVA 166,32 €, resultant un import total anual de 958,32 €.

El preu base de licitació corresponent a cada lot és el que es detalla a continuació:

Any	Lot	Acció	Preu sense IVA	IVA	Preu total
2021	1	<ul style="list-style-type: none"> - Resolució de les incidències de l'auditoria de seguiment de la certificació vigent. - Auditoria interna amb elaboració de l'informe d'Auditoria interna previ a l'auditoria de re-certificació ISO 9001:2015. Inclou: <ul style="list-style-type: none"> - Acompanyament a l'auditoria de re-certificació. - Assistència en la resolució de les incidències de les auditories. 	1.800,00 €	378,00 €	2.178,00 €
2021	2	Auditoria per obtenir la re-certificació ISO 9001:2015.	792,00 €	166,32 €	958,32 €
2022	1	Auditoria interna amb elaboració de l'informe d'Auditoria interna previ a l'auditoria de seguiment de la certificació ISO 9001:2015. Inclou: <ul style="list-style-type: none"> - Acompanyament a l'auditoria de seguiment. - Assistència en la resolució de les incidències de les auditories. 	1.298,00 €	272,58 €	1.570,58 €





2022	2	Auditoria de seguiment per al manteniment de la validesa de la certificació ISO 9001:2015.	792,00 €	166,32 €	958,32 €
2023	1	Auditoria interna amb elaboració de l'informe d'Auditoria interna previ a l'auditoria de seguiment de la certificació ISO 9001:2015. Inclou: – Acompanyament a l'auditoria de seguiment. – Assistència en la resolució de les incidències de les auditories.	1.298,00 €	272,58 €	1.570,58 €
2023	2	Auditoria de seguiment per al manteniment de la validesa de la certificació ISO 9001:2015.	792,00 €	166,32 €	958,32 €

La contractació es tramitarà de forma ordinària, per procediment obert simplificat sumari (art. 159.6 LSCP).

Fonaments de dret

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i d'acord amb les competències que atribueix a les corporacions locals la disposició addicional tercera de l'esmentat text legal.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la cap d'unitat Administrativa amb el vistiplau de la regidora delegada d'Ocupació, prèviament informat per la interventora, **s'acorda**:

1. Aprovar l'inici de l'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat sumari, el contracte de servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de qualitat (lot 1) i del servei d'auditoria de re-certificació de gestió de la qualitat (lot 2), per a les accions formatives per a la formació ocupacional impartides des de l'Ajuntament de Ripollet.
2. Aprovar, el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, per a l'execució d'aquest servei, que regirà la licitació i adjudicació del servei de consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de qualitat i del servei d'auditoria de re-certificació de gestió de la qualitat.
3. Autoritzar la despesa per import de 8.194,12 euros, derivada d'aquesta contractació que es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 202.241.22706 "Projectes Assessorament Tècnic", del vigent Pressupost de l'Ajuntament de Ripollet.





4. Declarar pluriennal la despesa d'aquest contracte, per l'import de 8.194,12 euros, d'acord amb el desglossament per any següent:

Any	Lot	Acció	Preu sense IVA	IVA	Preu total
2021	1	<ul style="list-style-type: none"> - Resolució de les incidències de l'auditoria de seguiment de la certificació vigent. - Auditoria interna amb elaboració de l'informe d'Auditoria interna previ a l'auditoria de re-certificació ISO 9001:2015. Inclou: <ul style="list-style-type: none"> - Acompanyament a l'auditoria de re-certificació. - Assistència en la resolució de les incidències de les auditories. 	1.800,00 €	378,00 €	2.178,00 €
2021	2	Auditoria per obtenir la re-certificació ISO 9001:2015.	792,00 €	166,32 €	958,32 €
2022	1	<ul style="list-style-type: none"> - Auditoria interna amb elaboració de l'informe d'Auditoria interna previ a l'auditoria de seguiment de la certificació ISO 9001:2015. Inclou: <ul style="list-style-type: none"> - Acompanyament a l'auditoria de seguiment. - Assistència en la resolució de les incidències de les auditories. 	1.298,00 €	272,58 €	1.570,58 €
2022	2	Auditoria de seguiment per al manteniment de la validesa de la certificació ISO 9001:2015.	792,00 €	166,32 €	958,32 €
2023	1	<ul style="list-style-type: none"> - Auditoria interna amb elaboració de l'informe d'Auditoria interna previ a l'auditoria de seguiment de la certificació ISO 9001:2015. Inclou: <ul style="list-style-type: none"> - Acompanyament a l'auditoria de seguiment. - Assistència en la resolució de 	1.298,00 €	272,58 €	1.570,58 €





		les incidències de les auditories.			
2023	2	Auditoria de seguiment per al manteniment de la validesa de la certificació ISO 9001:2015.	792,00 €	166,32 €	958,32 €

El contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

5. Designar, com a persona responsable del contracte, la senyora Carmen Pascual Andreu, tècnica d'Orientació i Inserció Laboral del Departament d'Ocupació, d'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP.

6. Publicar la convocatòria de la contractació de l'esmentat servei en el Perfil de contractant, perquè els interessats puguin presentar proposicions durant el termini d'onze dies hàbils, comptadors des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya. D'acord amb la disposició addicional quinzena LCSP, la presentació d'ofertes es presentarà única i exclusivament a través d'aquesta plataforma dins del termini assenyalat.

7. Disposar que la Mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'indiquen a continuació, o bé les persones en que puguin delegar:

Presidenta: la regidora d'Ocupació.

Vocals: la secretària, la interventora de l'Ajuntament de Ripollet i una persona tècnica del Departament d'Ocupació.

Secretari: actuarà com a secretari/ària de la Mesa, un funcionari de la corporació o, si no n'hi ha, un altre tipus de personal dependent de l'òrgan de contractació.

4.2.1. Justificació de la subvenció atorgada a la Unió de Comerciants de Ripollet, per a la contractació d'un servei de dinamització comercial.

En data 10 de novembre de 2020, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar el Conveni de col·laboració amb la Unió de Comerciants de Ripollet, per a promoure l'activitat econòmica del municipi, atorgant una subvenció de 6.000,00 euros, en concepte de col·laboració en la contractació d'un servei de dinamització comercial i el pagament de la bestreta del 50% de la subvenció.

En data 18 de desembre de 2020, amb núm. de registre d'entrada 17982, el senyor Sergi Samper Rodríguez, actuant en representació de la Unió de Comerciants de Ripollet, presenta la sol·licitud del pagament de l'ajut econòmic





corresponent al servei de la dinamització comercial, que ha desenvolupat l'empresa contractada per l'entitat durant l'any 2020, acompanyada de la memòria, factures i justificants dels pagaments. Complementada amb la documentació requerida i presentada pel senyor Sergi Samper en data 5 de gener. Posteriorment, es presenta en data 16 de març de 2021, amb registres 3753 i 3766, la documentació d'esmenes requerida a la notificació de data 16 de març, amb registre de sortida 2927.

Les accions de dinamització comercial portades a terme per la Unió de Comerciants de Ripollet, durant l'any han estat: taller pràctic de màrqueting digital, col·laboració carnestoltes Casal d'Avis, gestió de l'adhesió a la plataforma SlowShopping, campanya del Sant Jordi, campanya del dia de la Mare, campanya de Comerç Segur, campanya de posem cara al comerç local, campanya Tria Ripollet, col·laboració a la campanya Aparadors de Nadal amb IES Jaume Mimó, campanya arriba la llum als aparadors de la UCR i la formació a la plataforma de venda online del Cliccat.cat, sota la gestió professionalitzada de l'empresa contractada a **DADES PROTEGIDES**, amb una dedicació total de 450 hores.

L'informe favorable del cap d'unitat de Comerç, de la documentació aportada per la Unió de Comerciants de Ripollet, en relació a les accions desenvolupades de dinamització comercial, dutes a terme pel servei de dinamització **DADES PROTEGIDES**, contractada per l'entitat, les factures emeses i la justificació dels pagaments d'aquestes per un l'import de 13.068,00 euros.

De conformitat amb l'informe-proposta emès pel cap d'unitat de Comerç amb el vistiplau de la regidora delegada d'Empresa i Comerç, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

1. Donar per justificada la subvenció de 6.000,00 euros a la Unió de Comerciants de Ripollet, per a la contractació del servei de dinamització comercial.
2. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament del 50% restant de la subvenció de 6.000,00 euros a la Unió de Comerciants de Ripollet, d'acord amb la clàusula setena del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i la Unió de Comerciants de Ripollet, per a la contractació d'un servei de dinamització comercial.
3. Notificar el present acord a l'entitat interessada.
4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:
 - recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment





administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

5. ÀMBIT DE DRETS SOCIALS

5.1. Educació:

5.1.1. Modificació del calendari i barem per a la preinscripció escolar, a les escoles bressol municipals La Rodeta del Molí i La Verema, per al curs 2021-22.

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, atorga als ajuntaments de Catalunya la competència en matèria de preinscripció i matrícula a les escoles bressol municipals.

La resposta de la Inspecció Educativa davant la consulta de competències atribuïdes als ajuntaments:

"... la LEC diu que els ajuntaments tenen les competències d'admissió pel que fa a les llars d'infants. Alguns decideixen exercir-les i regulen el procés, i altres no, i aleshores s'aplica el que estableix la resolució per defecte. Però, en tot cas, la competència és municipal, i malgrat informem de la preinscripció a les llars d'infants des del web del departament, sempre dirigim a que consultin als ajuntaments en última instància, per si han establerts criteris i barems propis i calendari propi"

La decisió presa per la regidoria d'Educació de l'Ajuntament, així com l'informe de la directora de les escoles bressol, on s'argumenta i justifica aquesta modificació:

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podem descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- La proposta de modificació de calendari té per objectiu accelerar tot el procés per tal que, segons els terminis establerts, l'alumnat que compleix els requisits per disposar de beca de menjador en pugui disposar durant el mes de setembre. Amb el calendari actual, els terminis no permeten aquesta possibilitat, de manera que els infants amb beca no en poden disposar fins al mes d'octubre.
- La proposta de modificació del barem té per objectiu afegir un criteri de prioritat per tal que les famílies de l'EBM La Rodeta del molí disposin de punts per escolaritzar els seus fills de 4 a 12 mesos a l'EBM La Verema, ja que a La Rodeta no hi ha aquest nivell educatiu.

Tenint en compte el que diu El Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres estableix en l'article 15.3:

“Quan una persona física o jurídica és titular de més d’una llar d’infants en un mateix municipi, l’obligació continguda al punt anterior d’aquest article s’entén en relació amb el conjunt de totes les llars d’infants de la seva titularitat en aquell municipi. A cadascuna de les llars d’infants de la mateixa titularitat, en un mateix municipi, s’ha de fer oferta de places en relació a almenys els dos trams consecutius d’edat superior dels que integren el cicle. Quan una llar d’infants fa oferta de places per a infants de zero anys ha de fer oferta per als infants d’un any i per als infants de dos anys.”

Des del curs 2014-2015, a l'EBM La Rodeta del Molí només s'ofereixen places per als dos trams consecutius d'edat superior dels que integren el cicle. No s'ofereixen places per infants de 4 a 12 mesos.

Aquest fet suposa un greuge per a les famílies de l'EBM La Rodeta, que tenint germans escolaritzats al centre, no podent escolaritzar els fills de 12 a 24 mesos.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per la tècnica d'Educació amb el vistiplau del regidor delegat, **s'acorda:**

1. Aprovar la proposta del calendari següent, per a la preinscripció escolar del curs 2021-22, a les escoles bressol municipals La Rodeta del Molí i La Verema:

- Presentació de l'oferta inicial de places: del 5 al 7 de maig (igual que la Generalitat).
- Presentació de sol·licituds: del 10 al 21 de maig (igual que la Generalitat).
- Publicació de llistes amb puntuació provisional: 25 de maig.
- Període de reclamacions als punts atorgats: del 26 al 28 de maig.
- Sorteig públic: 31 de maig.
- Publicació de llistes definitives d'alumnat admès: 1 de juny.
- Període de matriculació: del 2 a l'11 de juny.





2. Aprovar la proposta següent d'establiment del criteri d'admissió per a la preinscripció escolar del curs 2021-22, a les escoles bressol municipals La Rodeta del Molí i La Verema, i els cursos següents, sempre que no entri en incompatibilitat amb la normativa que vagi sorgint o es decideixi alguna altra modificació:

- Afegir el criteri de prioritat de 35 punts per accedir al nivell de 4 a 12 mesos a l'EBM La Verema, a les famílies que tinguin un germà escolaritzat a l'EBM la Rodeta del Molí (els germans d'infants matriculats a l'EBM La Verema continuaran rebent els 40 punts, per aquest criteri, tal com marca la Generalitat).

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

5.2. Seguretat i Proximitat:

5.2.1. Instal·lació de senyalització vertical i horitzontal al passatge Can Boter.

En data 26 de gener de 2021, la Prefectura de la Policia local, ha efectuat informe, adjunt a l'expedient administratiu, relatiu a la prohibició d'estacionar al

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





passatge Can Boter en ambdós costats, per les dimensions de la calçada i la quantitat de guals existents amb problemes de maniobrabilitat alhora d'entrar i sortir els vehicles dels guals, per la presència de vehicles estacionats.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'inspector de la Policia Local amb el vistiplau de l'alcalde, **s'acorda:**

1. Senyalitzar verticalment consistent a la instal·lació de dos senyals R-308 de prohibició de la parada i l'estacionament. Aquestes es reforçaran amb una línia groga longitudinal en tot el passatge, tal com s'indica en l'informe i croquis adjunt de la Policia Local.

2. La senyalització serà executada per la Brigada Municipal d'Obres en coordinació amb la Policia Local.

3. Notificar el present acord a la Brigada Municipal d'Obres.

5.2.2. Retirada de vehicles de la via pública amb el servei de grua, febrer 2021.

Fets

1. En relació amb les taxes per la prestació del servei de retirada i immobilització de vehicles de la via pública, liquidades des de l'1 al 28 de febrer de 2021, les quals han estat abonades mitjançant pagament efectiu i amb targeta de crèdit respectivament.

2. Que aquestes taxes, son en concepte de "Retirada i dipòsit de vehicles", segons consta al epígraf 3 de l'Ordenança fiscal núm. 24, en concepte de "Taxa per la prestació de la Policia Local".

Fonaments de dret

Consta en els expedients els números d'autoliquidacions practicades, corresponents a les retirades de vehicles amb el servei de la grua municipal de la via pública, derivades d'una infracció de l'Ordenança municipal de circulació, del Reglament general de circulació i del cobrament de les denúncies interposades pels agents de la Policia Local.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'inspector cap de la Policia Local amb el vistiplau de l'alcalde, **s'acorda:**

Únic. Donar conformitat a les taxes per la prestació del servei de retirada i immobilització de vehicles de la via pública, liquidades des de l'1 al 28 de febrer de 2021, detallades a continuació:

Signatura 1 de 1
 Helena Muñoz Amorós
 06/04/2021
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació 25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Núm.	Taxa	Matrícula	Data	Autoliquidació	Titular	Import€
1	85/21	DADES PROTEGIDES	02/02/2021	2255107	DADES PROTEGIDES	90,00
2	86/21	DADES PROTEGIDES	02/02/2021	2255109	DADES PROTEGIDES	90,00
3	87/21	DADES PROTEGIDES	02/02/2021	2255111	DADES PROTEGIDES	90,00
4	81/21	DADES PROTEGIDES	03/02/2021	2255115	DADES PROTEGIDES	109,00
5	89/21	DADES PROTEGIDES	03/02/2021	2255116	DADES PROTEGIDES	90,00
6	91/21	DADES PROTEGIDES	03/02/2021	2255117	DADES PROTEGIDES	90,00
7	95/21	DADES PROTEGIDES	05/02/2021	2255118	DADES PROTEGIDES	90,00
8	102/21	DADES PROTEGIDES	09/02/2021	2255125	DADES PROTEGIDES	90,00
9	108/21	DADES PROTEGIDES	10/02/2021	2255127	DADES PROTEGIDES	140,00
10	110/21	DADES PROTEGIDES	13/02/2021	2255129	DADES PROTEGIDES	90,00
11	116/21	DADES PROTEGIDES	17/02/2021	2255136	DADES PROTEGIDES	140,00
12	120/21	DADES PROTEGIDES	18/02/2021	2255137	DADES PROTEGIDES	90,00
13	121/21	DADES PROTEGIDES	18/02/2021	2255138	DADES PROTEGIDES	90,00
14	130/21	DADES PROTEGIDES	24/02/2021	2255148	DADES PROTEGIDES	90,00
15	136/21	DADES PROTEGIDES	24/02/2021	2255149	DADES PROTEGIDES	90,00
16	133/21	DADES PROTEGIDES	24/02/2021	2255164	DADES PROTEGIDES	109,00
17	138/21	DADES PROTEGIDES	25/02/2021	2255165	DADES PROTEGIDES	90,00
18	119/21	DADES PROTEGIDES	25/02/2021	2255157	DADES PROTEGIDES	324,00
19	137/21	DADES PROTEGIDES	26/02/2021	2255158	DADES PROTEGIDES	80,00
20	97/21	DADES PROTEGIDES	27/02/2021	2255159	DADES PROTEGIDES	470,00
21	141/21	DADES PROTEGIDES	27/02/2021	2255160	DADES PROTEGIDES	90,00
22	142/21	DADES PROTEGIDES	28/02/2021	2255161	DADES PROTEGIDES	130,00
23	82/21	DADES PROTEGIDES	02/02/2021	2255106	DADES PROTEGIDES	90,00
24	83/21	DADES PROTEGIDES	02/02/2021	2255108	DADES PROTEGIDES	90,00
25	84/21	DADES PROTEGIDES	02/02/2021	2255110	DADES PROTEGIDES	90,00
26	88/21	DADES PROTEGIDES	02/02/2021	2255112	DADES PROTEGIDES	90,00
27	27/21	DADES PROTEGIDES	03/02/2021	2255113	DADES PROTEGIDES	641,00
28	90/21	DADES PROTEGIDES	03/02/2021	2255114	DADES PROTEGIDES	140,00
29	94/21	DADES PROTEGIDES	05/02/2021	2255119	DADES PROTEGIDES	140,00
30	96/21	DADES PROTEGIDES	06/02/2021	2255120	DADES PROTEGIDES	90,00
31	99/21	DADES PROTEGIDES	08/02/2021	2255121	DADES PROTEGIDES	140,00
32	100/21	DADES PROTEGIDES	09/02/2021	2255123	DADES PROTEGIDES	90,00
33	101/21	DADES PROTEGIDES	09/02/2021	2255124	DADES PROTEGIDES	140,00
34	107/21	DADES PROTEGIDES	10/02/2021	2255126	DADES PROTEGIDES	90,00
35	109/21	DADES PROTEGIDES	11/02/2021	2255128	DADES PROTEGIDES	90,00
36	98/21	DADES PROTEGIDES	16/02/2021	2255131	DADES PROTEGIDES	242,00
37	106/21	DADES PROTEGIDES	10/02/2021	2255132	DADES PROTEGIDES	200,00
38	113/21	DADES PROTEGIDES	16/02/2021	2255133	DADES PROTEGIDES	140,00
39	117/21	DADES PROTEGIDES	17/02/2021	2255134	DADES PROTEGIDES	140,00
40	118/21	DADES PROTEGIDES	17/02/2021	2255135	DADES PROTEGIDES	90,00
41	111/21	DADES PROTEGIDES	19/02/2021	2255139	DADES PROTEGIDES	225,00
42	115/21	DADES PROTEGIDES	19/02/2021	2255140	DADES PROTEGIDES	128,00
43	123/21	DADES PROTEGIDES	21/02/2021	2255141	DADES PROTEGIDES	130,00
44	124/21	DADES PROTEGIDES	21/02/2021	2255142	DADES PROTEGIDES	130,00
45	125/21	DADES PROTEGIDES	21/02/2021	2255143	DADES PROTEGIDES	110,00
46	126/21	DADES PROTEGIDES	21/02/2021	2255144	DADES PROTEGIDES	110,00
47	127/21	DADES PROTEGIDES	21/02/2021	2255145	DADES PROTEGIDES	110,00
48	122/21	DADES PROTEGIDES	23/02/2021	2255146	DADES PROTEGIDES	76,00
49	129/21	DADES PROTEGIDES	23/02/2021	2255147	DADES PROTEGIDES	90,00
50	131/21	DADES PROTEGIDES	24/02/2021	2255150	DADES PROTEGIDES	90,00





51	132/21	DADES PROTEGIDES	24/02/2021	2255151	DADES PROTEGIDES	90,00
52	134/21	DADES PROTEGIDES	24/02/2021	2255152	DADES PROTEGIDES	90,00
53	139/21	DADES PROTEGIDES	25/02/2021	2255162	DADES PROTEGIDES	90,00
54	140/21	DADES PROTEGIDES	25/02/2021	2255163	DADES PROTEGIDES	90,00
55	143/21	DADES PROTEGIDES	28/02/2021	2255156	DADES PROTEGIDES	130,00
					Total	7.184

6. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

6.1. Urbanisme:

6.1.1. Autorització llicència obres construcció edifici plurifamiliar entre mitgeres amb 5 habitatges i dos places d'aparcament al carrer Rocabrúna, 29.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Atorgar, de conformitat amb els informes tècnics i jurídics emesos als respectius expedients, les llicències urbanístiques que a continuació s'indiquen, sense perjudici de tercers, ni de les competències d'altres organismes, amb subjecció a les normes generals d'ordenació urbana recordades en ban d'Alcaldia de data 3 de març de 2004, així com a la normativa complementària aprovada per la Comissió de Govern de 20 de febrer de 2002 i prescripcions particulars que en cada cas es detallen. Haurà de comunicar-se per escrit a aquest Ajuntament la data d'inici i terminació de les obres, quedant caducada la llicència de no complir-se els terminis fixats en cada cas. La llicència no autoritza l'obertura de rases ni modificacions d'elements a la via pública que si escau, s'haurà de sol·licitar per separat:

A la mercantil ARGOFILL, SL, llicència urbanística per a la construcció d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres amb 5 habitatges i 2 places d'aparcament al carrer Rocabrúna, 29, amb ref. cadastral 0247915DF3904E0001TG.

Consta a l'expedient el document justificatiu d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició amb un gestor autoritzat per import de 1.375,99 €, així com el justificant d'haver ingressat la garantia per reposició del paviment per un import de 1.404,00 € (garantia dipositada en l'expedient d'obres d'enderroc núm. 2019/7523).

2. Condicionar l'eficàcia de la llicència a deixar constància en el Registre de la Propietat, d'acord amb la legislació hipotecària, de la vinculació de les reserves d'aparcament necessàries per a atorgar aquesta llicència, concretament, a la plaça d'aparcament número 4 del futur edifici a construir (exp. 2020/4403) situat al carrer del Sol, 51 i a les places d'aparcament núm. 6 i 7 del futur edifici





a construir (exp. 2020/3591) situat al carrer Tamarit, 1, d'acord amb allò que preveu l'article 41.3 TRLU i l'article 65.1.d) del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació.

3. Advertir la interessada que:

- Que en el supòsit d'incompliment de la condició d'eficàcia descrita al punt dispositiu anterior s'incoarà el preceptiu expedient de protecció de la legalitat urbanística i s'impedirà l'ús a que donés lloc.
- Aquestes places d'aparcament no es podran fer servir per complir la reserva de plaça d'aparcament per altres edificis d'acord amb allò que preveu l'article 299.6 NUPGM.

4. Aprovar les liquidacions següents a la mercantil ARGOFILL, SL, en concepte de la llicència atorgada, que s'adjunta com annex I:

- L'OF 21, art. 6.1.a, taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat.....7.468,52 €
- L'OF 6, art. 6 GI, T1a b) taxa ocupació via pública amb tanca obligatòria de protecció de les obres en una sortida sobre la voravia d'1m. en tota la longitud de façana, segons croquis normatiu (7,85m x 365 dies)...842,38 €
- L'OF.21, art. 6.1.g, taxa connexió clavegueram nou habitatge.
 - Connexió clavegueram general.40,80 €
 - Per cada habitatge que aboqui al clavegueram (5 habitatges).81,50 €

5. Advertir a l'interessat que el termini màxim per iniciar les obres és d'UN ANY i per acabar-les de TRES ANYS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres. En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014,

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

6. Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

7. Notificar el present acord a l'interessat, a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions corresponents segons annex I, i al mateix temps que aquest organisme practiqui la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions i obres segons OF 5 art. 6, que d'acord amb el pressupost presentat per l'interessat (308.616,67 €) correspon un import de 12.282,94 €.

8. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

10. Contra els actes de liquidació i recaptació, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6.1.2. Autorització llicència obres construcció d'un edifici plurifamiliar amb 5 habitatges i 7 places d'aparcament al carrer Tamarit, 1.

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Atorgar, de conformitat amb els informes tècnics i jurídics emesos als respectius expedients, les llicències urbanístiques que a continuació s'indiquen, sense perjudici de tercers, ni de les competències d'altres organismes, amb subjecció a les normes generals d'ordenació urbana recordades en ban d'Alcaldia de data 3 de març de 2004, així com a la normativa complementària aprovada per la Comissió de Govern de 20 de febrer de 2002 i prescripcions particulars que en cada cas es detallen. Haurà de comunicar-se per escrit a aquest Ajuntament la data d'inici i terminació de les obres, quedant caducada la llicència de no complir-se els terminis fixats en cada cas. La llicència no autoritza l'obertura de rases ni modificacions d'elements a la via pública que si escau, s'haurà de sol·licitar per separat:

A la mercantil VIALAGO, SL, llicència urbanística per a la construcció d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres amb 5 habitatges i 7 places d'aparcament al carrer Tamarit, 1, amb ref. cadastral 9847503DF2994H0001MB.

Consta a l'expedient el document justificatiu d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició amb un gestor autoritzat per import de 7.846,49 €, així com el justificant d'haver ingressat la garantia per reposició del paviment per un import de 3.600,00 €.

2. Condicionar l'eficàcia de la llicència a:

- Deixar constància en el Registre de la Propietat, d'acord amb la legislació hipotecària, de la vinculació de la reserva de les places d'aparcament núm. 6 i 7 d'aquesta llicència a l'immoble en tramitació de llicència urbanística per a la seva construcció segons expedient núm. 2020/1999, situat al carrer Rocabrana, 29, d'acord amb allò que preveu l'article 41.3 TRLU i l'article 65.1.d) del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació. Aquesta vinculació consta al plànol "planta baixa" del projecte bàsic objecte d'aquest expedient.
- Prèviament a l'inici de les obres, l'interessat haurà d'aportar al Registre General de l'Ajuntament, o a través de qualsevol dels mitjans alternatius projecte executiu que haurà de recollir i incorporar tota la documentació tècnica que la part interessada ha presentat durant la tramitació d'aquest expedient per requeriment del tècnic municipal, concretament la presentada en data 5 d'octubre de 2020, fent constar la vinculació de les places 6 i 7 a

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





la promoció que es durà a terme al carrer Rocabruna, 29. El projecte executiu haurà d'estar visat obligatòriament.

3. Advertir que aquestes places d'aparcament no es podran fer servir per complir la reserva de plaça d'aparcament per altres edificis, d'acord amb allò que preveu l'article 299.6 NUPGM.

4. Aprovar les liquidacions següents a la mercantil VIALAGO, SL, en concepte de la llicència atorgada, que s'adjunta com annex I:

- L'OF 21, art. 6.1.a taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat9.590,15 €
- L'OF 6, art. 6 GI T1a b) taxa ocupació via pública amb tanca obligatòria de protecció de les obres en una sortida sobre la voravia d'1m. en tota la longitud de façana, segons croquis normatiu (16,00m x 365 dies)1.716,96 €
- L'OF 21, art. 6.1.g taxa connexió clavegueram nou habitatge.
 - Connexió clavegueram general.40,80 €
 - Per cada habitatge que aboqui al clavegueram (5 habitatges).81,50 €

5. Advertir a l'interessat que el termini màxim per iniciar les obres és d'UN ANY i per acabar-les de TRES ANYS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres. En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

6. Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7. Notificar el present acord als interessats en aquest expedient i a l'expedient al que queden vinculades les places d'aparcament, així com a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions corresponents segons annex I, i al mateix temps que aquest organisme practiqui la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions i obres segons OF 5 art. 6, que d'acord amb el pressupost presentat per l'interessat (396.287,17 €) correspon un import de 15.772,23 €.

8. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

9. Contra els actes de liquidació i recaptació, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**6.1.3. Autorització llicència obres per a la rehabilitació i ampliació d'un edifici plurifamiliar per 3 habitatges i 4 places d'aparcament al carrer del Sol, 51.**

De conformitat amb l'informe-proposta emès per l'arquitecte municipal i la TAG de Serveis Jurídics, amb el vistiplau de la regidora delegada d'Urbanisme, **s'acorda:**

1. Atorgar, de conformitat amb els informes tècnics i jurídics emesos als respectius expedients, les llicències urbanístiques que a continuació s'indiquen, sense perjudici de tercers, ni de les competències d'altres organismes, amb subjecció a les normes generals d'ordenació urbana recordades en ban d'Alcaldia de data 3 de març de 2004, així com a la normativa complementària aprovada per la Comissió de Govern de 20 de febrer de 2002 i prescripcions particulars que en cada cas es detallen. Haurà de comunicar-se per escrit a aquest Ajuntament la data d'inici i terminació de les obres, quedant caducada la llicència de no complir-se els terminis fixats en cada cas. La llicència no autoritza l'obertura de rases ni modificacions d'elements a la via pública que si escau, s'haurà de sol·licitar per separat:

A la mercantil VIALAGO, SL, llicència urbanística per a la rehabilitació i ampliació d'un edifici plurifamiliar per 3 habitatges i 4 places d'aparcament al c. Sol, 51, amb ref. cadastral 9847503DF2994H0001MB.

2. Condicionar l'eficàcia de la llicència a:

- Deixar constància en el Registre de la Propietat, d'acord amb la legislació hipotecària, de la vinculació de la plaça d'aparcament núm. 4 d'aquesta obra (carrer Sol, 51) a l'edifici plurifamiliar de 5 habitatges i 2 places d'aparcaments que es durà a terme a la parcel·la ubicada al carrer Rocabrana, 29 (l'expedient 2020/1999 està, en la data d'emissió d'aquest informe, en tramitació), en compliment del paràmetre urbanístic de reserva de places d'aparcament que és "*conditio sine qua non*" per poder atorgar aquella llicència. I això en virtut d'allò que preveu l'article 41.3 TRLU i l'article 65.1.d) del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació. Aquesta vinculació consta al plànol "*planta baixa*" del projecte bàsic objecte d'aquest expedient.
- Prèviament a l'inici de les obres, l'interessat haurà d'aportar al Registre General de l'Ajuntament, o a través de qualsevol dels mitjans alternatius projecte executiu que haurà de recollir i incorporar tota la documentació tècnica que la part interessada ha presentat durant la tramitació d'aquest expedient per requeriment del tècnic municipal. El projecte executiu haurà d'estar visat obligatòriament.





3. Advertir que aquestes places d'aparcament no es podran fer servir per complir la reserva de plaça d'aparcament per altres edificis, d'acord amb allò que preveu l'article 299.6 NUPGM.

4. Aprovar les següents liquidacions següents a la mercantil VIALAGO, SL, en concepte de la llicència atorgada, que s'adjunta com annex I:

- L'OF 21, art. 6.1.a taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat.....4.004,01 €
- L'OF 6, art. 6 GI T1a b) taxa ocupació via pública amb tanca obligatòria de protecció de les obres en una sortida sobre la voravia d'1m. en tota la longitud de façana, segons croquis normatiu (11,55m x 365 dies)1.239,43 €
- L'OF 21, art. 6.1.g taxa connexió clavegueram nou habitatge.
 - Connexió clavegueram general.40,80 €
 - Per cada habitatge que aboqui al clavegueram (3 habitatges).....48,90 €

5. Advertir a l'interessat que el termini màxim per iniciar les obres és d'UN ANY i per acabar-les de TRES ANYS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres. En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

6. Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

7. Notificar el present acord als interessats en aquest expedient i a l'expedient al que queden vinculades les places d'aparcament, així com a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions corresponents segons annex I, i al

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





mateix temps que aquest organisme practiqui la liquidació de l'Impost sobre construccions instal·lacions i obres segons OF 5 art. 6, que d'acord amb el pressupost presentat per l'interessat (165.454,88 €) correspon un import de 6.585,10 €.

8. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
 - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
 - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

9. Contra els actes de liquidació i recaptació, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6.2. Serveis Municipals i Municipalització:

6.2.1. Restar assabentats, remissió expedient i compareixença en recurs contenciós administratiu, recurs 89/2021 D.

Fets

1. En data 11 de març de 2021, ha tingut entrada al Registre municipal, amb núm. E20213176, la comunicació presentada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 16 de Barcelona, pel que es dóna compte de la interposició de recurs contenciós administratiu contra l'Ajuntament en relació al procediment abreujat núm. 89/2021-D, presentat per la **DADES PROTEGIDES**.
2. D'acord amb el contingut de la notificació emesa pel secretari judicial, el recurs contenciós administratiu de referència s'interposa contra desestimació de l'expedient administratiu núm. X-20-1286, amb motiu dels danys soferts al seu vehicle matrícula **DADES PROTEGIDES**, al parc **DADES PROTEGIDES**, a conseqüència de la caiguda d'un cartell.
3. En data 11 de març de 2021, ha tingut entrada al Registre municipal amb núm. E20213176, escrit presentat pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 16 de Barcelona, ha sol·licitat a l'Ajuntament la remissió de l'expedient administratiu corresponent a la referida reclamació i l'emplaça per a la seva compareixença possibles interessats.

Fonaments de dret

1. Els articles 38 i 49 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. L'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el seu homòleg l'article 53.1.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que atorga a l'alcalde les atribucions per exercir les accions judicials i administratives i la defensa de l'ajuntament en les matèries de la seva competència.

Els preceptes citats anteriorment, altres de caràcter general i procedent aplicació, i en exercici de les atribucions que confereix a l'alcalde la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb l'informe-proposta emès pel cap de Serveis Jurídics amb el vistiplau de la regidora delegada de Serveis Municipals i Municipalització, **s'acorda**:





1. Restar assabentats de la interposició del recurs interposat contra l'Ajuntament davant el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 16 de Barcelona, per la senyora **DADES PROTEGIDES**, contra la desestimació presumpta de la reclamació que consta en l'expedient administratiu X-20-1286.
2. Acordar la remissió de l'expedient a l'esmentat Jutjat i la compareixença de l'Ajuntament, per a la qual cosa es designa com a representants el funcionari lletrat de l'Ajuntament senyor, **DADES PROTEGIDES**, i la senyora **DADES PROTEGIDES**, i es faculta expressament per a seguir l'expedient en tots els seus tràmits i per a interposar, en cas necessari, els recursos que estimin convenients.
3. Disposar la notificació d'aquest acord a les persones interessades en l'expedient, la mercantil FERRER&OJEDA, emplaçant-los perquè puguin personar-se i comparèixer davant el Jutjat.
4. Manifestar així mateix al Jutjat, que l'Ajuntament no té coneixement que puguin existir altres recursos contenciosos administratius, en els quals puguin concórrer supòsits d'acumulació.

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Signatura 1 de 1
Helena Muñoz Amorós
06/04/2021
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	25d800506d7d45a0b07848df67cbf26f001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

