



D'acord amb la normativa de protecció i seguretat de dades de caràcter personal i les indicacions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades de Catalunya (APDCat), les actes de la Junta de Govern Local no incorporen dades identificades o identificables.

## ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

### Identificació de la sessió:

**Núm.:** JGL 2021/22

**Caràcter:** ordinària

**Data:** 8 de juny de 2021

**Horari:** 10.05 a 10.20 hores

**Lloc:** videoconferència

### Hi assisteixen:

Sr. José María Osuna López	alcalde
Sra. Pilar Castillejo Medina	1a tinent d'alcalde
Sra. Reyes Muñoz Nevado	2a tinent d'alcalde
Sra. Meritxell Caler Vergara	3a tinent d'alcalde
Sra. Andrea Guijarro García	4a tinent d'alcalde
Sr. Sergio Linares Salgado	5è tinent d'alcalde
Sr. Oriol Mor Hernández	6è tinent d'alcalde
i Sr. Éric Plata Fernández	regidor
Sra. Helena Muñoz Amorós	secretària
Sra. Marian Tur Díaz	interventora
i Sra. Remedios Herrera Castillo	tècnica de Comunicació

### S'han excusat d'assistir-hi:

Sr. Francisco Sánchez Sierra	regidor amb veu i sense vot
i Sr. Pablo López Fernández	regidor amb veu i sense vot

Per tal de donar compliment a allò estipulat a l'article 46, apartat tercer, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els membres electes assistents a la sessió declaren que es troben tots al terme municipal de Ripollet.

D'acord amb la Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, sobre delegació de competències a la Junta de Govern Local, i comprovat que els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient de conformitat amb la llei per constituir vàlidament la sessió, l'alcalde declara oberta la sessió, i seguidament es passa a tractar dels assumptes compresos en l'ordre del dia





següent, i s'adopten per unanimitat els acords corresponents, llevat que en ells s'assenyali expressament la votació efectuada i el seu resultat:

1. Aprovació acta sessió anterior.
2. Despatx d'ofici.

### **3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA**

#### **3.1. Economia:**

3.1.1. Aprovació de factures, relació 170.

3.1.2. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública del contracte de servei de manteniment mecànic i neteja de la font ornamental transitable del parc de l'avinguda del riu ripoll de l'Ajuntament de Ripollet.

3.1.3. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública del contracte de servei de grua municipal i de retirada de vehicles de la via pública al municipi de Ripollet.

3.1.4. Exclusió únic licitador i declaració desert el contracte concessió administrativa de domini públic de bar-restaurant del Centre de Cultura de l'Ajuntament de Ripollet.

#### **3.2. Persones:**

3.2.1. Aprovació oferta pública ocupació parcial 2021.

### **4. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC**

#### **4.1. Ocupació:**

4.1.1. Aprovar el pagament d'incentius dels mesos de gener a abril de 2021, a les persones participants del Programa d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social, Programa UBICAT 2020 (SOC).

### **5. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI**

#### **5.1. Cultura:**

5.1.1 Aprovació modificació minuta conveni i justificació subvenció nominativa a favor de l'entitat Amics del Teatre de Ripollet, amb motiu de la programació anual de l'entitat l'any 2020.

Signatura 1 de 1  
 Helena Muñoz Amorós  
 17/06/2021  
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5.1.2. Aprovació justificació subvenció, en règim de concurrència competitiva, a l'entitat Centre d'Esplai la GRESCA, per al projecte "La GRESCA que mou el barri".

5.1.3. Adjudicació contracte administratiu de servei d'auxiliars i tècnics de so de l'Ajuntament de Ripollet

## 6. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

### 6.1. Urbanisme:

6.1.1. Autorització llicència d'obres construcció edifici plurifamiliar amb 5 habitatges i 4 places d'aparcament.

6.1.2. Autorització llicència divisió horitzontal (exp. 2020/3282).

6.1.3. Declaració de prohibició de contractar de la mercantil RIGEL STONE, SL amb l'Ajuntament de Ripollet.

### 6.2. Serveis Municipals i Municipalització:

6.2.1. Concessió administrativa de domini públic per al subministrament, instal·lació, gestió publicitària i manteniment de panells, columnes i marquesines informatives.

### 6.3. Protecció del Medi:

6.3.1. Pagament de la certificació núm. 9, corresponent al Conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), per al finançament de les obres de recuperació de l'ecosistema fluvial de la part del riu Ripoll.

### Urgència:

## 7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

### 7.1. Urbanisme:

7.1.1. Exclusió de la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS i requeriment documentació al següent candidat amb l'OMRQP ASFALTOS BARCINO, SL del Projecte del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerra del riu Ripoll de Ripollet.

\*\*\*\*\*

### 1. Aprovació acta sessió anterior.

Aprovar l'esborrany de l'acta núm. 2021/21, corresponent al dia 1 de juny.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





## 2. Despatx d'ofici.

Restar assabentats del Decret d'Alcaldia 2021/848, de 20 de maig, pel qual s'aprova l'atorgament i pagament dels cinc premis dotats econòmicament per un import de 4.000,00 € cadascun, d'acord amb el que s'estableix a les bases de la convocatòria i l'acta de valoració de la Comissió Avaluadora dels "Premis a l'associacionisme local per la dinamització econòmica del teixit productiu en el municipi de Ripollet, convocatòria 2020", amb l'objectiu de recolzar i donar visibilitat a l'associacionisme local, com a ens que promouen i dinamitzen el teixit productiu local que han donat suport a les activitats econòmiques empresarials, comercials i industrials de Ripollet.

## 3. ÀMBIT DE GOVERNANÇA

### 3.1. Economia:

#### 3.1.1. Aprovació de factures, relació 170.

##### Fets

En relació amb les factures presentades que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000170R, de 26 de maig de 2021, per un import total de 86.805,14 €.

##### Fonaments de dret

1. Els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, preveuen l'obligació del control intern respecte de la seva gestió econòmica, en l'exercici d'aquesta funció s'informa favorablement les factures en el seu aspecte econòmic-financer.
2. L'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 53.1g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, competència delegada en la Junta de Govern Local.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

##### ACORDS

1. Aprovar les factures, amb càrrec al Pressupost de l'exercici en curs, que figuren incloses en la relació d'obligacions número 202120000170R, de 26 de maig de





2021, així com el seu pagament. L'import total és de 86.805,14 €, que comprèn les operacions des de la núm. 2021.2.0008849.000, per un import de 712,04 €, a nom d'ENDESA ENERGIA, S.A., SOCIEDAD UNIPERSONAL, fins a l'operació 2021.2.0011889.000, per un import de 1.692,87 €, a nom d'ENDESA ENERGIA, S.A., SOCIEDAD UNIPERSONAL.

2. Donar compte d'aquest acord a la propera sessió de la Comissió Informativa de Serveis Centrals que se celebri.

### 3.1.2. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública del contracte de servei de manteniment mecànic i neteja de la font ornamental transitable del parc de l'avinguda del riu ripoll de l'Ajuntament de Ripollet.

El 17 de maig de 2021, ha estat emès informe per part de l'arquitecte tècnic de l'Ajuntament, incorporat a l'expedient administratiu, justificant la necessitat del servei de manteniment mecànic i neteja de la font ornamental transitable del parc de l'avinguda del riu Ripoll de l'Ajuntament de Ripollet, per tal de complimentar el manteniment químic d'aquesta (objecte d'un altre contracte), tractant-se d'unes tasques molt especialitzades i imprescindibles per al seu funcionament i ús amb seguretat.

En la mateixa data, 17 de maig de 2021, l'arquitecte tècnic de l'Ajuntament, ha emès informe amb l'anàlisi de la coherència econòmica i pressupostària i la projecció de la inversió, conclouent en el reconeixent de la sostenibilitat financera de la contractació del servei, que consta incorporat a l'expedient administratiu.

L'Ajuntament de Ripollet no disposa de mitjans tècnics materials ni humans necessaris per executar un contracte d'aquestes característiques, motiu pel qual cal procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El Departament de Serveis Econòmics, Contractació, ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars –PCAP–, mentre que el Plec de prescripcions tècniques –PPT– ha estat redactat per part de l'arquitecte tècnic de l'Ajuntament, quin tenor i documentació conformen l'expedient administratiu de licitació i posterior contracte administratiu, donant compliment als articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, LCSP, i als articles 66 a 70 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'objecte del contracte en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contractes públics (CPV), segons el Reglament número 213/2008 de la Comissió Europea, té la següent numeració:

- 50000000-5-Serveis de reparació i manteniment.
- 50500000-0-Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinària.
- 51100000-3-Serveis d'instal·lació d'equipaments elèctrics i mecànics.

La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la d'un contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició que del mateix estableix l'article 17 LCSP.

En aplicació del tenor de l'article 101 de la LCSP relatiu al càlcul del valor estimat dels contractes, que ve determinat per l'import total, tot exclouent l'impost sobre el valor afegit (IVA), a pagar segons les estimacions de l'òrgan de contractació, el seu import ascendeix a 99.000,00 €, IVA exclòs.

En el càlcul de l'import total estimat s'ha de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual, les eventuais pròrrogues del contracte, i les modificacions previstes.

La contractació es tramitarà de forma ordinària, per procediment obert, adjudicació mitjançant l'aplicació de criteris avaluable de manera automàtica.

D'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

## ACORDS

1. Aprovar la necessitat de disposar del servei de manteniment mecànic i neteja de la font ornamental transitable del parc de l'avinguda del riu Ripoll de l'Ajuntament de Ripollet.
2. Aprovar la necessitat de procedir a la licitació del contracte de servei de manteniment mecànic i neteja de la font ornamental transitable del parc de l'avinguda del riu Ripoll de l'Ajuntament de Ripollet, quines prestacions estan genèricament enunciades al contingut dels documents Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques, continguts a l'expedient administratiu.





3. Aprovar el caràcter plurianual de la despesa derivada d'aquest contracte que s'imputarà a l'aplicació pressupostària 406.153.21300-Manteniment de fonts ornamentals, del vigent Pressupost.

4. Autoritzar la despesa màxima per atendre el servei, amb consignació suficient pels exercicis en que tingui vigència el contracte, amb els imports següents:

**Any 2021:** mesos de juliol a desembre, despesa d'11.250,00 €, més l'IVA de 2.362,50 €, fan un total de 13.612,50 €.

**Any 2022:** mesos de gener a desembre, despesa de 22.500,00 €, més l'IVA de 4.725,00€, fan un total de 27.225,00 €.

**Any 2023:** mesos de gener a juny, despesa de de 11.250,00 €, més l'IVA de 2.362,50 €, fan un total de 13.612,50 €.

El contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

5. Aprovar donar inici a la tramitació ordinària de l'expedient de contractació de referència, convocant la licitació per procediment obert, d'acord amb la documentació que l'integra, aprovant el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i resta de documents i informes que l'integren.

6. Aprovar l'expedient administratiu de contractació, disposant la seva obertura.

7. Disposar que la mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'indiquen a continuació:

**President:** l'alcalde de la corporació o regidor en qui delegui.

**Vocals:** la secretària de la corporació, la interventora de l'Ajuntament i un tècnic de Ciutat i Sostenibilitat, o bé les persones en que puguin delegar.

**Secretari:** actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

8. Facultar el senyor alcalde per a l'execució dels actes que siguin escaients per a l'efectivitat del present acord.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**3.1.3. Aprovació inici de l'expedient administratiu de licitació pública del contracte de servei de grua municipal i de retirada de vehicles de la via pública al municipi de Ripollet.**

El 17 de maig de 2021, ha estat emès informe per part de l'inspector cap de la Policia Local de Ripollet, incorporat a l'expedient administratiu, justificant la necessitat del servei de grua municipal i de retirada de vehicles de la via pública al municipi de Ripollet.

L'acabament de la vigència de l'actual contracte de serveis i la manca de mitjans tècnics materials i humans necessaris per executar un contracte d'aquestes característiques, motiva la necessitat de l'Ajuntament de Ripollet de procedir a la seva contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El Departament de Serveis Econòmics, Contractació, ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars –PCAP–, mentre que el Plec de prescripcions tècniques –PPT– ha estat redactat per part de l'inspector cap de la Policia Local, quin tenor i documentació conformen l'expedient administratiu de licitació i posterior contracte administratiu, donant compliment als articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, LCSP, i als articles 66 a 70 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

L'objecte del contracte en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contractes públics (CPV), segons el Reglament número 213/2008 de la Comissió Europea, té la següent numeració:

- 50118110-9 Serveis de remolc de vehicles.

La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la d'un contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició que del mateix estableix l'article 17 LCSP.

En aplicació del tenor de l'article 101 de la LCSP relatiu al càlcul del valor estimat dels contractes, que ve determinat per l'import total, tot exclouent l'impost sobre el valor afegit (IVA), a pagar segons les estimacions de l'òrgan de contractació, el seu import ascendeix a 512.500,00 €, IVA exclòs.

En el càlcul de l'import total estimat s'ha de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual, les eventuais pròrrogues del contracte, i les modificacions previstes.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







La contractació es tramitarà de forma ordinària, per procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els arts. 22.1.c), 145 i 156 LCSP. Es troba subjecte als requisits del procediment harmonitzat, sent el seu valor estimat superior al llindar establert a l'art. 22.1.b) LCSP tant pels contractes de subministrament, com per als contractes de serveis.

D'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

## ACORDS

**1.** Aprovar la necessitat de disposar del servei de grua municipal i de retirada de vehicles de la via pública al municipi de Ripollet.

**2.** Aprovar la necessitat de procedir a la licitació del contracte de servei de grua municipal i de retirada de vehicles de la via pública al municipi de Ripollet, quines prestacions estan genèricament enunciades al contingut dels documents Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques, continguts a l'expedient administratiu.

**3.** Aprovar el caràcter plurianual de la despesa derivada d'aquest contracte que s'imputarà a les següents aplicacions pressupostàries del vigent Pressupost:

- 104-133-22704 (contracte recollida vehicles).
- 104-133-227041 (contracte trasllat vehicles via pública).

**4.** Autoritzar la despesa màxima per atendre el servei, amb consignació suficient pels exercicis en que tingui vigència el contracte, amb els imports següents:

**Any 2021:** mesos d'octubre a desembre:

- 104-133-22704 (contracte recollida vehicles): despesa de 31.070,25 €, més l'IVA de 6.524,75 €, un total de 37.595,00 €.
- 104-133-227041 (contracte trasllat vehicles via pública): despesa de 962,00 €, més l'IVA de 202,02 €, un total de 1.164,02 €.

**Any 2022:** mesos de gener a desembre:

- 104-133-22704 (contracte recollida vehicles): despesa de 124.281,00 €, més l'IVA de 26.099,01 €, un total de 150.380,01 €.
- 104-133-227041 (contracte trasllat vehicles via pública): despesa de 3.844,00 €, més l'IVA de 807,24 €, un total de 4.651,24 €.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Any 2023:** mesos de gener a desembre:

- 104-133-22704 (contracte recollida vehicles): despesa de 124.281,00 €, més l'IVA de 26.099,01 €, un total de 150.380,01 €.
- 104-133-227041 (contracte trasllat vehicles via pública): despesa de 3.844,00 €, més l'IVA de 807,24 €, un total de 4.651,24 €.

**Any 2024:** mesos de gener a desembre:

- 104-133-22704 (contracte recollida vehicles): despesa de 124.281,00 €, més l'IVA de 26.099,01 €, un total de 150.380,01 €.
- 104-133-227041 (contracte trasllat vehicles via pública): despesa de 3.844,00 €, més l'IVA de 807,24 €, un total de 4.651,24 €.

**Any 2025:** mesos de gener a setembre:

- 104-133-22704 (contracte recollida vehicles): despesa de 93.210,75 €, més l'IVA de 19.574,26 €, un total de 112.785,01 €.
- 104-133-227041 (contracte trasllat vehicles via pública): despesa de 2.882,00 €, més l'IVA de 605,22 €, un total de 3.487,22 €.

El contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

**5.** Aprovar donar inici a la tramitació ordinària de l'expedient de contractació de referència, convocant la licitació per procediment obert, d'acord amb la documentació que l'integra, aprovant el Plec de clàusules administratives Particulars, el Plec de prescripcions tècniques i resta de documents i informes que l'integren.

**6.** Aprovar l'expedient administratiu de contractació, disposant la seva obertura.

**7.** Disposar que la mesa de contractació estarà integrada pels membres que s'indiquen a continuació:

**President:** l'alcalde de la corporació o regidor en qui delegui.

**Vocals:** la secretària de la corporació, la interventora de l'Ajuntament i un tècnic de la Policia Local de Ripollet, o bé les persones en que puguin delegar.

**Secretari:** actuarà com a secretari un funcionari de la corporació.

**8.** Facultar el senyor alcalde per a l'execució dels actes que siguin escaients per a l'efectivitat del present acord.



**3.1.4. Exclusió únic licitador i declaració desert el contracte concessió administrativa de domini públic de bar-restaurant del Centre de Cultura de l'Ajuntament de Ripollet.**

El 29 de març de 2021, ha estat publicada a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya l'aprovació de la licitació de la concessió demanial de referència, iniciant-se el còmput dels 25 dies per a la presentació d'ofertes.

El 28 d'abril de 2021, s'ha reunit la Mesa de contractació per tal de procedir a l'obertura i qualificació de la documentació continguda al sobre A (documentació administrativa), per a l'adjudicació del contracte ressenyat. Es constata que l'única oferta presentada conté la documentació sol·licitada tot i que no es posa de manifest en el Document Europeu Únic de Contractació –DEUC– que compleixi els requisits previs exigits a la clàusula 11.1 del Plec de clàusules administratives particulars per participar en el procediment de licitació.

En aquest sentit, la Mesa de contractació, segons determina l'article 141.2 de la LCSP, proposa requerir a la licitadora, senyora **DADES PROTEGIDES**, pronunciant al respecte mitjançant l'eina que a l'efecte té habilitada el Sobre Digital 2.0 integrat amb la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

L'11 de maig de 2021, dins del termini conferit a l'efecte, la senyora **DADES PROTEGIDES**, ha presentat els aclariments que ha estimat oportuns per a la defensa dels seus interessos (*en cursiva*), que han estat valorats per part de la tècnica de Contractació i deliberats per part dels integrants de la Mesa de contractació amb els pronunciaments següents:

&lt;&lt;

- *M'he presentat a la licitació com persona natural, ja que no he sabut veure al plec que el perfil de licitador i sigui només per empreses/autònoms.*

La condició de licitar com a persona física no és cap impediment sempre que es compleixin amb els requisits d'aptitud establerts als plecs i a la normativa contractual tal com estableix l'art. 65 de la LCSP, fent esment a l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

- *Amb la present, em comprometo en cas de que sigui adjudicatària, abans de signar contracte, de donar-me d'alta en el Règim general d'Autònoms i el RELI, o bé crear empresa, per poder estar constituïda legalment.*





Com a continuació de l'exposat anteriorment no és necessari la creació d'una empresa per optar a l'adjudicació, però sí la seva inscripció en el Règim especial dels treballadors autònoms.

La seva inscripció en el Registre de licitadors –RELI– no és obligatòria, atès que està destinada a una tramitació més àgil i simplificada per a procediments sumaris, que no és el cas que ens ocupa.

- Donat que seria empresa de nova creació i no tinc antiguitat, adjunto la següent documentació personal de la meua **solvència econòmica** perquè puguin veure que puc fer front a les despeses inicials:  
Últimes tres declaracions d'hisenda (ANNEX 1, 2 i 3)  
Extracte de saldo a contes bancàries (ANNEXOS 4 i 5)  
Certificat d'estar al corrent de pagament amb la entitat bancària (ANNEX 6)  
Certificat d'estar al corrent d'obligacions amb Hisenda (ANNEX 7)  
En cas de que aquesta documentació no sigui suficient, i si la Mesa de Contractació ho permet, hem comprometo a contractar una assegurança, que després d'un previ estudi, seria una pòlissa multirisc per cobrir tots els imprevistos possibles i poder fer-ne front, amb un contingut assegurat de fins 80.000 € per cobrir: mobiliari, parament, maquinària i existències (ANNEX 8), incloent la pòlissa obligatòria de responsabilitat civil, de fins a 300.000 €.

Es fa constar que pel que fa a la presentació de l'assegurança no era un mitjà contemplat als plecs perquè així ho estableix la jurisprudència contractual, desaconsellant-les per a les activitats empresarials, com és el cas d'aquesta concessió de domini públic (Resolució 994/2019 del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales). Però també és cert que aquest mateix Tribunal, en la resolució número 383/2019 determinava textualment que *La posibilidad de presentar documentos alternativos para acreditar la solvencia económica se configura en la ley como un auténtico derecho ("se le autorizará"), aunque condicionado a que el poder adjudicador considere apropiados los documentos alternativos aportados."*

L'article 86.1 LCSP reforça aquesta major laxitud a l'hora d'admetre mitjans alternatius als continguts en els articles 87 a 91 (relatius a la solvència) en el cas dels contractes NO sotmesos a regulació harmonitzada:

*Sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente, para los contratos que **no estén sujetos a regulación armonizada** el órgano de contratación, además de los documentos a los que se refiere el párrafo primero, podrá admitir de forma justificada **otros medios de prueba** de la solvencia distintos de los previstos en los artículos 87 a 91.*

***Quando por una razón válida**, el operador económico no esté en condiciones de presentar las referencias solicitadas por el órgano de contratación, se le autorizará a*





acreditar su **solvencia económica y financiera por medio de cualquier otro documento** que el poder adjudicador considere apropiado.

La no inclusió d'aquestes alternatives en el redactat del plec no invalida l'aplicació de la Llei.

En relació a la solvència tècnica/professional, la licitadora expressa:

- Com a **solvència tècnica/professional**, adjunto el meu currículum on es detallen les empreses on he treballat en els gairebé 20 últims anys, totes dedicades a l'Hosteleria i restauració. (ANNEX 9).

D'acord amb el que s'estableix a l'article 90.4 de la LCSP, *Solvencia técnica o profesional en los contratos de Servicios*:

*En los contratos no sujetos a regulación armonizada, cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiendo por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por uno o varios de los medios a que se refieren las letras b) a i) anteriores, sin que en ningún caso sea aplicable lo establecido en la letra a), relativo a la ejecución de un número determinado de Servicios...*

- b) *Indicación del **personal técnico o de las unidades técnicas**, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquellos encargados del control de calidad.*
- c) *Descripción de las instalaciones técnicas, de las **medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad** y de los medios de estudio e investigación de la empresa.*
- d) *Cuando se trate de servicios o trabajos complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin especial, un control efectuado por el órgano de contratación o, en nombre de este, por un organismo oficial u homologado competente del Estado en que esté establecido el empresario, siempre que medie acuerdo de dicho organismo. El control versará sobre la capacidad técnica del empresario y, si fuese necesario, sobre los medios de estudio y de investigación de que disponga y sobre las medidas de control de la calidad.*
- e) **Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa** y, en particular, del responsable o responsables de la ejecución del contrato así como de los técnicos encargados directamente de la misma, siempre que no se evalúen como un criterio de adjudicación.
- f) *En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.*
- g) **Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años**, acompañada de la documentación





justificativa correspondiente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación.

- h) **Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de los trabajos o prestaciones, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación.**
- i) Indicación de la parte del contrato que el empresario tiene eventualmente el propósito de subcontratar.

El currículum de la senyora **DADES PROTEGIDES**, efectivament, avala la seva experiència com a responsable en empreses amb objecte similar al que ara es licita. Però en cap cas aquestes empreses participen en aquesta licitació ni tan sols com a mitjà extern del que podrà disposar durant l'execució del contracte i, per tant, no són acreditatives de la solvència tècnica de la licitadora.

En conseqüència, l'acreditació de la solvència tècnica presentada és inacceptable, i la manca de rigor per part de la Mesa de Contractació en la seva avaluació podria produir un efecte discriminatori, en cap cas acceptable en procediments de licitació pública. >>

Per tot això, un cop analitzats i valorats els arguments presentats, els membres integrants de la Mesa de contractació han declarat que no es compleixen els requisits establerts als plecs, proposant a l'òrgan de contractació l'exclusió de l'única licitador i, d'acord amb el que s'estableix al paràgraf segon de l'art. 150.3 de la LCSP, declarar la licitació deserta, donat que l'única oferta presentada no és admissible.

De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

## ACORDS

1. Declarar l'exclusió de l'única licitadora del procediment de licitació de la concessió administrativa de domini públic de bar-restaurant del Centre de Cultura de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat per la Junta de Govern Local de 23 de març de 2021, amb número d'expedient 2021/633.
2. D'acord amb el que s'estableix al paràgraf segon de l'art. 150.3 de la LCSP, declarar la licitació deserta, atès que l'única oferta presentada no és admissible

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







de conformitat amb els criteris que figuren en els plecs de condicions que regeixen la licitació.

3. Notificar el contingut del present acord a la senyora **DADES PROTEGIDES** i publicar-ho a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

4. Donar trasllat de la present resolució a la Tresoreria municipal als efectes oportuns, per tractar-se d'una concessió demanial amb previsió d'ingressos per part de l'adjudicatari.

5. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

**3.2. Persones:**

**3.2.1. Aprovació oferta pública ocupació parcial 2021.**

**Fets**

Al mes de gener de 2021, s'ha produït una baixa per jubilació anticipada d'un agent de la policia local, produint una vacant a la plantilla del personal funcionari.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







## Fonaments de dret

1. L'article 70 de la Llei 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), disposa que les necessitats de recursos humans amb assignació pressupostària que no es puguin cobrir amb els efectius de personal existents seran objecte d'oferta pública d'ocupació.
2. L'article 19. Un 4, de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat (LPGE), estableix que la taxa de reposició es fixarà en un 115% per a les forces i cossos de seguretat de l'Estat, cossos de la policia autonòmica i les policies locals.
3. La disposició addicional 159 permet una taxa de reposició addicional de la policia local, amb el fi de garantir l'exercici de les funcions en matèria de seguretat i ordre públic, quan es produeixi jubilacions anticipades en aplicació de l'article 206.1 del text refós de la Llei general de la Seguretat Social. Aquesta taxa de reposició addicional vindrà determinada pel número de baixes que es prevegin en l'exercici 2021 i es descomptarà de la taxa que li pugui correspondre en l'exercici 2022.
4. L'article 25.4 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós en matèria de funció pública, permet l'aprovació successiva d'ofertes parcials d'ocupació pública dins del mateix exercici pressupostari per garantir el funcionament adequat dels serveis.
5. L'article 69 del TREBEP, estableix que les mesures de planificació dels recursos humans han de contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada de llurs efectius, la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat.
6. En el pressupost de 2021, aprovat definitivament en data 22 de gener de 2021, es va preveure el cost anual de la plaça d'agent de la policia local.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada de Persones, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

## ACORDS

1. Aprovar l'oferta pública d'ocupació parcial de la corporació per l'any 2021, en els termes següents:

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



**Règim funcionari:****Escala:** Administració especial**Subescala/categoria:** serveis especials/agent policia local**Grup:** C2**Núm. vacants:** 1**Sistema selecció:** concurs-oposició

2. Publicar l'acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i notificar-la als representants de personal.

**4. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC****4.1. Ocupació:**

**4.1.1. Aprovar el pagament d'incentius dels mesos de gener a abril de 2021, a les persones participants del Programa d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social, Programa UBICAT 2020 (SOC).**

**Fets**

1. D'acord amb ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social, i la RESOLUCIÓ TSF/2950/2020, de 16 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2020, per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social (SOC-UBICAT) (ref. BDNS 534245).
2. El 23 de desembre de 2020, per Resolució de l'Alcaldia 1790, s'accepta la subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya, per a l'execució de les actuacions previstes en el Programa UBICAT de la convocatòria 2020, amb l'objecte de donar suport ocupacional i acompanyament a la Inserció per a la inclusió social, prioritàriament, de persones amb especials dificultats d'inserció laboral.
3. Aquest programa inclou el pagament d'incentius a les persones participants integrants del mateix, que compleixin els criteris generals que es pacten a les bases del programa UBICAT i al Conveni de col·laboració subscrit entre el Servei d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Ripollet, per un import de 10 euros per sessió o dia assistit amb aprofitament.





- L'informe tècnic que hi consta a l'expedient de proposta de pagament en concepte d'incentius a les persones participants del Programa UBICAT, que han assolit els objectius de participació i aprofitament de les accions realitzades durant els mesos de gener, febrer, març i abril de 2021, amb un import total de 1.040,00 euros.
- Examinats els antecedents i documentació obrant als respectius expedients, el destinatari, l'objecte de l'incentiu i l'import que conformen la proposta d'acord s'adequa a la naturalesa i objecte de la despesa que es proposa contraure i que existeix crèdit pressupostari a l'aplicació 202.2411.48001 "Incentius participació programa UBICAT", i que la despesa està generada per l'òrgan o departament competent.

### Fonaments de dret

- ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social.
- RESOLUCIÓ TSF/2950/2020, de 16 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social.
- Art. 219 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- L'informe emès per la tècnica d'Orientació i Inserció Labora, el qual consta incorporat a l'expedient i que es dona per reproduït literalment.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Ocupació, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

### ACORDS

- Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament a favor de les persones participants, per un import total de 1.040,00 €, a l'aplicació pressupostària 202.2411.48001 "Incentius participació programa UBICAT", del vigent Pressupost, que es relacionen a continuació:

Nom i cognoms	NIF/NIE	Col·lectiu	Pagament incentius
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	G	60 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	G	80 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	G	50 €





DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	DLLD	100 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	DLLD	70 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	G	70 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	DLLD	60 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	DLLD	60 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	DLLD	60 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	G	50 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	DLLD	50 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	DLLD	60 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	DLLD	70 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	DLLD	100 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	G	50 €
DADES PROTEGIDES	DADES PROTEGIDES	G	50 €
<b>TOTAL A PAGAR</b>			<b>1040 €</b>

2. Notificar el present acord a les persones interessades.

3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.





## 5. ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI

### 5.1. Cultura:

#### 5.1.1 Aprovació modificació minuta conveni i justificació subvenció nominativa a favor de l'entitat Amics del Teatre de Ripollet, amb motiu de la programació anual de l'entitat l'any 2020.

#### Fets

1. El 22 de desembre de 2020, es va aprovar per la Junta de Govern Local una subvenció directa, per un import de 980,10 €, a favor de l'entitat Amics del Teatre de Ripollet, per tal de finançar, en un 35,00 %, el cost del projecte anual de l'any 2020 amb un pressupost de 2.800,10 €.
2. El 28 de gener de 2021, es va signar el Conveni regulador de la subvenció prevista nominativament al pressupost de l'Ajuntament de Ripollet, amb càrrec a la partida pressupostària 601.334.48021.
3. En les clàusules primera i segona es defineix tant la finalitat com l'objecte de la subvenció. Així mateix la clàusula sisena estableix la forma de pagament de la subvenció, on s'indica el pagament del 80 % en concepte de bestreta a partir de la data de signatura del conveni, pagament que no s'ha arribat a efectuar per no estar disponible el romanent del 2020 en la data de signatura d'aquest conveni.
4. El 26 de febrer de 2021, van presentar mitjançant instància al Registre general de l'Ajuntament, núm. d'entrada E2021-2423, la justificació d'aquesta subvenció nominativa. A la qual se li va fer requeriment administratiu per manca de documentació que va ser notificat a l'entitat en data 12 de març de 2021.
5. Revisada la documentació pel Departament de Cultura, es considera que de les factures presentades les que aconsegueixen amb els conceptes subvencionables i reuneixen els requisits exigits en el conveni aprovat per a l'any 2020 sumen un total de 2.155,27 €, segons la relació que consta en l'expedient administratiu. S'exclouen les despeses relacionades amb l'activitat de Carnaval i una part de les despeses d'internet per correspondre a períodes posterior o anterior a l'any de la subvenció (2020), així com les factures de l'empresa de teixits Ribes i Casals, SA, ja que corresponen a la compra de roba per a la confecció de vestuari de les representacions *Els veïns de dalt* i *La Rambla de les Floristes*, que no estan recollides al conveni 2020. Malgrat tot l'import de la justificació és insuficient ja que del pressupost de 2.800,10€ que va servir de base per a l'atorgament de la subvenció l'entitat





només presenta documents justificatius acceptables per un import de 2.155,27 €.

6. Que per tot l'exposat anteriorment correspon procedir a la corresponent modificació de la minuta del conveni i a reducció proporcional de la subvenció, atenent que la documentació de justificació que presenta l'entitat és de 2.155,27 €, i la subvenció atorgada representava un 35,00 % del pressupost. L'import resultant d'aplicar el 35,00 % a l'import de la justificació 2.155,27 €, representa un nou import final de subvenció nominativa de l'exercici 2020 de 754,34 €.

### Fonaments de dret

1. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu Reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
2. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL).
3. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal de Catalunya.
4. El marc jurídic regulador aprovat per l'Ajuntament que s'identifica a continuació:
  - Les Bases generals de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet –BGS–, aprovades en sessió plenària de data 26 de juliol de 2018. L'edecte de la seva aprovació definitiva va ser publicat al BOPB de data 27 de setembre de 2018.
  - El Pla estratègic de subvencions 2019–2021 –PLA–. El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament, aprovat en sessió plenària de data 27 de desembre de 2018 i es va publicar l'edecte al BOPB de data 4 de gener de 2019.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, el regidor delegat d'Educació, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

### ACORDS

1. Modificar la minuta del conveni entre l'entitat Amics del Teatre de Ripollet i l'Ajuntament de Ripollet, aprovat en la sessió de Junta de Govern Local, de 22 de desembre de 2020, aprovant com a nou import de subvenció nominativa per a la programació anual de l'entitat l'exercici 2020, la quantitat final de 754,34 €, que representa un 35,00 % respecte l'import justificat (2.155,27 €).





2. Aprovar la justificació de despeses presentada per l'entitat Amics del Teatre de Ripollet, amb NIF G60127586, per un import de 2.155,27 €.

3. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de la quantitat de 754,34 €, en concepte de subvenció nominativa 2020 a l'entitat Amics del Teatre de Ripollet, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 601.334.48021 (subvenció Amics del Teatre de Ripollet). Així com donar de baixa l'import de 225,76 €.

4. Aquest acord passa a formar part com a Annex, del conveni col·laboració signat el 28 de gener de 2021, entre l'Ajuntament de Ripollet i l'entitat Amics del Teatre de Ripollet.

5. Notificar aquest acord a l'entitat Amics del Teatre de Ripollet.

6. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







### 5.1.2. Aprovació justificació subvenció, en règim de concurrència competitiva, a l'entitat Centre d'Esplai la GRESCA, per al projecte "La GRESCA que mou el barri".

#### Fets

1. El 29 de desembre de 2020, es va aprovar en Junta de Govern Local una subvenció, en règim de concurrència competitiva, per un import de 2.280,00 euros (aplicació pressupostària 601.334.48000), a favor de l'entitat Centre d'Esplai la GRESCA, per tal de finançar el projecte "La GRESCA que mou el barri" amb un pressupost de 6.500,00 €.
2. Que tal com recull la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva per a projectes culturals 2020, aprovada per Junta de Govern Local, de 13 d'octubre de 2020, amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà contra la presentació de la justificació del projecte o activitat subvencionada.
3. El 26 de febrer de 2021, van presentar mitjançant instància amb núm. d'entrada E2021-2518, la justificació de despeses per import de 7.905,84 €. De les quals es va fer una primera revisió administrativa i es va proposar una aprovació de justificació per import de 6.749,03 €. No obstant això, en data 11 de maig la Intervenció municipal emet un informe de fiscalització amb esmenes que es trasllada en data 12 de maig a l'entitat.
4. El 26 de maig de 2021, amb registre d'entrada E2021-8290, l'entitat presenta instància adjuntant la informació i la documentació requerida per Intervenció.
5. Revisada la documentació presentada per l'entitat en el moment de la justificació i a posteriori del requeriment d'Intervenció, es considera que les factures i justificants presentats que aconsegueixen amb els conceptes subvencionables sumen un total de 6.749,03 €, segons la relació que consta en l'expedient administratiu. Igualment la despesa és adequada a la finalitat de la subvenció atorgada, segons el projecte aportat pel Centre d'Esplai la GRESCA.

#### Fonaments de dret

1. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu Reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
2. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL).

Signatura 1 de 1  
 Helena Muñoz Amorós  
 17/06/2021  
 Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal de Catalunya.
4. El marc jurídic regulador aprovat per l'Ajuntament que s'identifica a continuació:
  - Les Bases generals de subvencions de l'Ajuntament de Ripollet –BGS–, aprovades en sessió plenària de data 26 de juliol de 2018. L'edecte de la seva aprovació definitiva va ser publicat al BOPB de data 27 de setembre de 2018.
  - El Pla estratègic de subvencions 2019–2021 –PLA–. El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament, aprovat en sessió plenària de data 27 de desembre de 2018 i es va publicar l'edecte al BOPB de data 4 de gener de 2019.
  - Les Bases específiques de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament de Ripollet i els seus organismes autònoms, aprovades en sessió plenària de data 27 de desembre de 2018. Amb data de la publicació de l'edecte al BOPB del 7 de gener de 2019.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, el regidor delegat d'Educació, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

**ACORDS**

1. Aprovar la justificació de despeses presentada per l'entitat Centre d'Esplai la GRESCA, amb NIF G61125449, per un import de 6.749,03 €. Que supera el 100 % del pressupost presentat per al projecte "La Gresca que mou el barri" de 6.500,00 €, pel qual es va aprovar una subvenció de 2.280,00 €.
2. Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament de l'import de 2.280,00 €, corresponent al 100 % de l'import total atorgat en concepte de subvenció, en règim de concurrència competitiva 2020, per al projecte "La Gresca que mou el barri".
3. Notificar aquest acord a l'entitat Centre d'Esplai la GRESCA i donar compte als Serveis Econòmics de l'Ajuntament, als efectes escaients.
4. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:
  - recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

### 5.1.3. Adjudicació contracte administratiu de servei d'auxiliars i tècnics de so de l'Ajuntament de Ripollet

El 10 de novembre de 2020, per acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar la licitació del servei d'auxiliars, tècnics de so i vigilància de l'Ajuntament de Ripollet, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, dividit en tres lots: LOT1-Prestació de serveis auxiliars; LOT2-Prestació de servei de tècnic de so; LOT3-Prestació del servei de vigilància, aprovant-se en aquest mateix acord els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques que el regeixen (PPT).

Des de Serveis Econòmics, Contractació, es va procedir a la publicació del corresponent anunci al Perfil de contractant de la Generalitat de Catalunya, en data 24 de novembre de 2020 i tancat el termini de presentació d'ofertes, l'única proposta rebuda ha estat per part de l'empresa CLECE, SA, amb NIF A80364243 als lots 1 i 2, quedant desert el lot 3.

L'11 de maig de 2021, per acord de la Junta de Govern Local, es va aprovar la determinació de la millor oferta en relació qualitat-preu, en la presentada per la mercantil CLECE, SA, i es va requerir a l'empresa proposada perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació, presentés l'acreditació documental dels requisits de solvència exigits a les clàusules 11.1 i 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars, així com el compromís d'adscriure la pertinent pòlissa d'assegurances i la constitució de la garantia definitiva:

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- **Pel que fa al lot 1 serveis auxiliars:**
  - Constitució de la garantia definitiva per la quantitat de 3.302,48 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació. S'haurà de portar a terme de conformitat amb l'indicat al plec de clàusules administratives davant de la Tresoreria municipal.
  - Acreditació documental dels requisits de solvència exigits en les clàusules 11.1 i 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars.
  - Justificació de disposició de la pertinent pòlissa d'assegurances.
- **Pel que fa al lot 2 tècnic de so:**
  - Constitució de la garantia definitiva per la quantitat de 3.717,15 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació. S'haurà de portar a terme de conformitat amb l'indicat al plec de clàusules administratives davant de la Tresoreria municipal.
  - Acreditació documental dels requisits de solvència exigits en les clàusules 11.1 i 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars.
  - Justificació de disposició de la pertinent pòlissa d'assegurances.

Realitzada l'oportuna notificació a l'empresa CLECE, SA, es comprova que ha donat compliment als requeriments establerts a l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el termini legalment establert, havent acreditat documentalment els requisits establerts, i havent estat dipositats els imports notificats en concepte de garantia definitiva pels imports de 3.302,48 €, corresponen al lot 1 i de 3.717,15 €, corresponen al lot 2, mitjançant la presentació d'assegurances de crèdit i caució, en data 21 de maig de 2021.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Economia i el regidor delegat de Cultura, proposen a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

## ACORDS

**1.** Adjudicar a l'empresa CLECE, SA, amb NIF A80364243, representada per la senyora **DADES PROTEGIDES**, amb NIF **DADES PROTEGIDES**, els contractes administratius següents:

- corresponent al lot 1, **contracte de serveis d'auxiliars**, per una durada de 2 anys, amb possibilitat de dues prorrogues d'un any cadascuna, per l'import de 66.049,58 € (IVA no inclòs).
- corresponent al lot 2, **contracte de serveis de tècnics de so**, per una durada de 2 anys, amb possibilitat de dues prorrogues d'un any cadascuna, per l'import de 74.342,98€(IVA no inclòs).





2. Aprovar el caràcter plurianual de la despesa derivada d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària ascendent a:

- pel que fa al lot 1 per l'import de 66.049,58 €, més 13.870,41 € corresponent al 21% d'IVA, fent un total de 79.919,99 €.
- pel que fa al lot 2 per l'import de 74.342,98 €, més 15.612,03 € corresponent al 21% d'IVA, fent un total de 89.955,01 €.

3. L'Ajuntament es compromet a dotar l'aplicació pressupostària per atendre la despesa del servei de referència amb consignació suficient pels exercicis en què tingui vigència el contracte, amb els imports següents:

**Pel que fa al LOT1: contracte de serveis d'auxiliars**

**Any 2021:** 7 mesos de juny a desembre, despesa de 19.264,46 €, més l'IVA de 4.045,54 €, fent un total de 23.310 €.

**Any 2022:** mesos de gener a desembre, despesa de 33.024,79 €, més l'IVA de 6.935,21 €, fent un total de 39.960 €.

**Any 2023:** 5 mesos de gener a maig, despesa de 13.760,33 €, més l'IVA de 2.889,67 €, fent un total de 16.650 €

**Pel que fa al LOT2: contracte de serveis de tècnic de so i audiovisuals**

**Any 2021:** 7 mesos de juny a desembre, despesa de 21.683,37 €, més l'IVA de 4.553,51 €, fent un total de 26.236,88 €.

**Any 2022:** mesos de gener a desembre, despesa de 37.171,49 €, més l'IVA de 7.806,01 €, fent un total de 44.977,50 €.

**Any 2023:** 5 mesos de gener a maig, despesa de 15.488,12 €, més l'IVA de 3.252,51 €, fent un total de 18.740,63 €

El contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'art. 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

4. Comunicar a l'adjudicatari que, segons estableix l'article 153 de la LCSP, en el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 44, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació.

El contracte s'haurà de formalitzar en un termini no superior a cinc dies des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment per part de l'Ajuntament, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat cap recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5. Publicar l'adjudicació en el Perfil del contractant de la Plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

6. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

## 6. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT

### 6.1. Urbanisme:

#### 6.1.1. Autorització llicència d'obres construcció edifici plurifamiliar amb 5 habitatges i 4 places d'aparcament.

D'acord amb les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

### ACORDS

1. Atorgar, de conformitat amb els informes tècnics i jurídics emesos als respectius expedients, les llicències urbanístiques que a continuació s'indiquen, sense perjudici de tercers, ni de les competències d'altres organismes, amb subjecció a les normes generals d'ordenació urbana recordades en ban d'Alcaldia







de data 3 de març de 2004, així com a la normativa complementària aprovada per la Comissió de Govern de 20 de febrer de 2002 i prescripcions particulars que en cada cas es detallen. Haurà de comunicar-se per escrit a aquest Ajuntament la data d'inici i terminació de les obres, quedant caducada la llicència de no complir-se els terminis fixats en cada cas. La llicència no autoritza l'obertura de rases ni modificacions d'elements a la via pública que si escau, s'haurà de sol·licitar per separat:

2. Atorgar a la mercantil PROMOLLUNA, SL, llicència urbanística per a la construcció d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres amb 5 habitatges i 4 places d'aparcament al carrer la Lluna, 17, amb ref. cadastral 9946404DF2994F, tot fent la reserva de la previsió de la plaça d'aparcament requerida per l'article 298i 299 de les normes urbanístiques del PGM a la plaça núm. 1 de la planta soterrani -1 de l'edifici situat a la rambla de Sant Jordi, 29-31.

3. Condicionar l'eficàcia de la llicència a:

- Deixar constància en el Registre de la Propietat, d'acord amb la legislació hipotecària, de la vinculació de la reserva de plaça d'aparcament necessària per atorgar aquesta llicència a la Plaça núm. 1 ubicada a la planta soterrani -1 de l'edifici situat a la rambla de Sant Jordi, 29-31, d'acord amb allò que preveu l'article 41.3 TRLU i l'article 65.1. d) del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació.
- Projecte executiu que haurà de recollir i incorporar tota la documentació tècnica que la part interessada ha presentat durant la tramitació d'aquest expedient per requeriment del tècnic municipal, i que haurà d'estar visat obligatòriament. Així mateix s'haurà de presentar el certificat tècnic acreditatiu de que aquest projecte executiu incorpora la documentació tècnica presentada durant tota la tramitació de l'expedient.

4. Advertir que aquesta plaça d'aparcament no es podrà fer servir per complir la reserva de plaça d'aparcament per altres edificis d'acord amb allò que preveu l'article 299.6 NUPGM.

5. Informar que consta a l'expedient el document justificatiu d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició amb un gestor autoritzat per import de 3.703,05 €, així com el justificant d'haver ingressat la garantia per reposició del paviment per un import de 2.985,00 € (garantia dipositada amb la llicència d'obres d'enderroc segons expedient núm. 2019/7523).

6. Aprovar les liquidacions següents a la mercantil PROMOLLUNA, SL, en concepte de la llicència atorgada, que s'adjunta com annex I:

- L'OF 21, art. 6.1.a, taxa per a l'atorgament de llicències urbanístiques segons pressupost presentat.....7.303,56 €

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







- L'OF 6, art. 6 GI T1a b), taxa ocupació via pública amb tanca obligatòria de protecció de les obres en una sortida sobre la voravia d'1m. en tota la longitud de façana, segons croquis normatiu (9,70m x 365 dies).....1.040,91 €
- L'OF 21, art. 6.1.g, taxa connexió clavegueram nou habitatge.  
Connexió clavegueram general.....40,80 €  
Per cada habitatge que aboqui al clavegueram (5 habitatge).....81,50 €

**7.** Advertir a la persona interessada que el termini màxim per iniciar les obres és d'UN ANY i per acabar-les de TRES ANYS, comptadors des del dia següent de recepció de la notificació d'aquesta resolució. Aquesta llicència caducarà si en finir qualsevol dels terminis fixats en aquest punt dispositiu o de les pròrrogues corresponents no s'han començat o acabat les obres. En aquest supòsit, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demanda i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor llevat dels casos en què s'hagi acordat la suspensió de l'atorgament, i això sense perjudici que un cop caducada la llicència, l'òrgan competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxiu de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones amb audiència prèvia de l'interessat segons allò que disposa l'article 189 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

En tot cas s'ha d'advertir l'interessat que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres a iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats d'acord amb allò que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

**8.** Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

**9.** Notificar el present acord a les persones interessades, a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions corresponents segons annex I, i al mateix temps que aquest organisme practiqui la liquidació de l'impost sobre construccions instal·lacions i obres segons OF 5 art. 6 i que d'acord amb el pressupost presentat per l'interessat (301.800,04 €) correspon un import de 12.011,64 €.

**10.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

11. Contra els actes de liquidació i recaptació, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

### 6.1.2. Autorització llicència divisió horitzontal (exp. 2020/3282).

D'acord amb les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

#### ACORDS

1. Atorgar, a la senyora **DADES PROTEGIDES**, llicència urbanística per a la modificació de la divisió de propietat horitzontal de la finca del carrer **DADES PROTEGIDES**, amb ref. cadastral núm. 9546609DF2994F0001W, essent el nombre d'entitats autoritzades les que tot seguit es descriuen:

**ENTITAT NÚM. 1:** amb front al carrer **DADES PROTEGIDES**, i amb una superfície de terreny de 153,48 m2 i front de façana 4,75 metres lineals.  
Superfície construïda:

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





154,85 m2 d'habitatge en planta baixa i planta pis, amb una ocupació de parcel·la de 77,43 m2.

Resta jardí

Té un coeficient de 32,78 %.

**ENTITAT NÚM. 2:** amb front al carrer **DADES PROTEGIDES**, i amb una superfície de terreny de 158,80 m2. I fronts de façana de 5 metres lineals.

Superfície construïda:

225,50 m2. d'habitatge en planta baixa, planta pis i espai sotacoberta, amb un ocupació de parcel·la de 81,50 m2.

Resta jardí

Té un coeficient de 33,91 %.

**ENTITAT NÚM. 3:** amb front al carrer **DADES PROTEGIDES**, i amb una superfície de terreny de 155,97 m2. I un front de façana de 5 metres lineals.

Superfície construïda:

225,50 m2. d'habitatge en planta baixa, planta pis i espai sotacoberta, amb un ocupació de parcel·la de 81,50 m2.

Resta jardí

Té un coeficient de 33,31 %.

**2.** Aprovar les liquidacions següents a la senyora **DADES PROTEGIDES**, en concepte de la llicència atorgada, que s'adjunta com annex I:

- L'OF 21, art. 6.1.c, taxa per a la constitució de règim de propietat horitzontal (0,50% del valor cadastral).....1.782,30 €

**3.** Igualment es posa en coneixement que aquesta llicència pot comportar la tramitació de qualsevol alteració cadastral.

**4.** Notificar el present acord als interessats, a la Tresoreria municipal i a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que siguin tramitades les liquidacions corresponents segons annex I

**5.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

**6.** Contra els actes de liquidació i recaptació, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

### **6.1.3. Declaració de prohibició de contractar de la mercantil RIGEL STONE, SL amb l'Ajuntament de Ripollet.**

#### **Fets**

1. El 29 de desembre de 2020, la Junta de Govern Local, va acordar aprovar l'inici de la tramitació ordinària de l'expedient de contractació d'obres del projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica: obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet, així com aprovar el Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques i la resta de documents i informes que l'integren.
2. El 12 de maig de 2021, la Mesa de contractació, comprovà que la mercantil Rigel Stone, SL, havia incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable doncs havia afirmat que disposava en la seva plantilla de dues persones joves en recerca d'ocupació i d'una altra persona amb diversitat o discapacitats quan no era cert i per aquest motiu va acordar proposar a l'òrgan de contractació excloure de la licitació la mercantil Rigel Stone, SL.
3. En l'esmentada sessió, la secretària municipal va advertir la Mesa que el fet d'haver incorregut en el supòsit de l'article 71.1.e) de la LCSP, implica que s'hagi d'iniciar un expedient per imposar una prohibició de contractar a





l'empresa de la qual es proposa la seva exclusió, per haver incorregut en falsedat documental.

4. L'Alcaldia, mitjançant provisió de data 25 de maig d'enguany, ha resultat iniciar expedient per declarar, si s'escau, la prohibició de contractar amb l'empresa Rigel Over, SL, de conformitat amb l'article 19.2 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, tot sol·licitant el corresponent informe jurídic.

### Fonaments de dret

1. Els articles 71 a 73 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
2. Els articles 19 i 20 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
3. L'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
4. El 26 de maig d'enguany, la TAG adscrita als Serveis Jurídics de la corporació, ha emès informe, el qual consta incorporat a l'expedient i que es dona per reproduït literalment.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

### ACORDS

1. Incoar el procediment per declarar, si escau, la prohibició de contractar de l'Ajuntament de Ripollet amb l'empresa Rigel Stone, SL, de conformitat amb el que es disposa a l'art. 71.1.e) LCSP, per haver incorregut en falsedat a l'efectuar la declaració responsable presentada en la seva oferta, doncs en ella s'afirmava que disposava en la seva plantilla de dues persones joves en recerca d'ocupació i d'una altra persona amb diversitat o discapacitats.
2. Atorgar a la mercantil Rigel Stone, SL, un tràmit d'audiència de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació del present acord, per tal que pugui al·legar i presentar els documents i les justificacions que estimi pertinents.





## 6.2. Serveis Municipals i Municipalització:

### 6.2.1. Concessió administrativa de domini públic per al subministrament, instal·lació, gestió publicitària i manteniment de panells, columnes i marquesines informatives.

El 27 de juliol de 2015, la Junta de Govern Local, va aprovar l'adjudicació de la concessió administrativa de domini públic per al subministrament, instal·lació, gestió publicitària i manteniment de panells, columnes i marquesines informatives, a l'empresa OUTDOOR MEDIA MARKETING SL, i de conformitat amb el punt segon de l'esmentat acord, es fixava un cànon de 20.010,00 € anuals.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada de Serveis Municipals i Municipalització, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

#### ACORDS

1. Aprovar la liquidació corresponent a l'exercici 2020, per import de 20.010,00 €, a nom de la societat OUTDOOR MEDIA MARKETING, SL, en concepte d'adjudicació de la concessió administrativa de domini públic per al subministrament, instal·lació, gestió publicitària i manteniment de panells, columnes i marquesines informatives
2. Comunicar aquest acord i el seu document de càrrec a la Tresoreria Municipal i a l'Organisme Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, als efectes que sigui tramitada la liquidació corresponent.
3. Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:
  - recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
  - o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord





amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:

- si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

4. Contra els actes de liquidació i recaptació, que no posen fi a la via administrativa, pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu mentre no es dicti resolució expressa o presumpta del recurs de reposició.

\*\*\*\*\*

En aquest punt la secretària demana la paraula i comenta que el que s'està aprovant és la liquidació del cànon, però que seria convenient analitzar l'expedient, per tal de valorar quin règim jurídic té la concessió administrativa que es va fer al seu dia, i si la mateixa està vigent o no.

### 6.3. Protecció del Medi:

#### 6.3.1. Pagament de la certificació núm. 9, corresponent al Conveni de col·laboració amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), per al finançament de les obres de recuperació de l'ecosistema fluvial de la part del riu Ripoll.

#### Fets

1. El 13 de juny de 2017, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Ripollet va aprovar la "Memòria per a la recuperació de les lleres dels rius Ripoll i Sec al seu pas per Ripollet, les àrees de ribera i els espais lliures vinculats al sistema fluvial".
2. El 28 de febrer de 2019, l'Ajuntament de Ripollet i l'AMB van signar el Conveni que regulava la col·laboració per a la restauració de l'espai fluvial del riu Ripoll, amb un pressupost d'execució de 372.651,47 €.
3. El 18 de desembre de 2020, el tècnic del Projecte per a la recuperació dels rius Ripoll i Sec i la tècnica de Protecció del Medi de l'Ajuntament, emeten informe tècnic del tenor literal següent:

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original







**<< Informe tècnic en relació al pagament a efectuar a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) corresponent al 25% de l'import de la certificació 9 i última (certificació final d'obra) de les obres de "Recuperació de l'ecosistema fluvial de la part del riu Ripoll fins la presa de Barneda i la connexió per a vianants entre els camins paral·lels als marges dret i esquerre del riu Ripoll fins a la zona d'horta municipal".**

### **Antecedents de fet**

1. En data 13 de febrer de 2017 l'Ajuntament de Ripollet va sol·licitar a l'Àrea Metropolitana de Barcelona una subvenció del Programa metropolità d'actuacions de millora del paisatge natural i urbà (en endavant, PSG) del pla d'inversions metropolità 2016-2019 per actuar en l'espai entre la presa de la Barneda i el terme municipal de Barberà. Entre les actuacions es va incloure la "construcció d'un gual inundable a l'alçada del polígon industrial de Molí d'en Xec amb la finalitat de connectar els marges dret i esquerre del riu Ripoll".
2. En data 6 d'abril de 2017, la Comissió Directora del PSG va acordar les actuacions que quedaven incloses dins el Programa, aprovades, posteriorment, per Decret de Gerència núm. 1713/2017 de 25 de juliol de 2017.
3. En data 16 de maig de 2017 la Comissió Directora del PSG va aprovar incloure dins el citat programa metropolità l'obra de "Recuperació de l'ecosistema fluvial de la part del riu Ripoll fins la presa de Barneda i la connexió per a vianants entre els camins paral·lels als marges dret i esquerre del riu Ripoll fins a la zona d'horta municipal".
4. En data 13 de juny de 2017 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Ripollet va aprovar la "Memòria per a la recuperació de les lleres dels rius Ripoll i Sec al seu pas per Ripollet, les àrees de ribera i els espais lliures vinculats al sistema fluvial" i l'acceptació de la inclusió efectuada per la Comissió directora del PSG. L'import total de l'obra és de 372.651,47 € (IVA inclòs), amb un finançament de 75% per part de l'AMB i del 25% per part de l'Ajuntament.

El finançament de l'Ajuntament anirà a càrrec del programa de Meses de Concertació del Pla de Xarxes de Govern Local 2016-2019 de la Diputació de Barcelona, d'un global concedit de 300.000€, per restauració de l'espai fluvial el riu Ripoll segons Decret núm. 3019, de data 6 d'abril de 2017.

5. En data 28 de febrer de 2019 l'Ajuntament de Ripollet i l'AMB van signar el conveni que regulava la col·laboració per al finançament de les obres a dalt citades amb un pressupost d'execució de 372.651,47 € (IVA inclòs). L'aportació de l'AMB procedent del PSG serà de 279.488,60 € (IVA inclòs) i l'aportació de l'Ajuntament serà de 93.162,87 € (IVA inclòs). Això dona uns percentatges de

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





finançament del 75% pel que fa a l'AMB i del 25% pel que fa a l'Ajuntament de Ripollet.

6. En data 1 d'octubre de 2019, mitjançant Decret de la Vicepresidència Executiva de l'AMB, es va aprovar l'adjudicació de les obres abans esmentades a l'empresa IZER, ingenieria y economía, SL per un import de 268.560,20 € abans d'IVA.
7. En data 19 de novembre de 2019 es va signar l'acta de replanteig, Exp. 900789/19 i annexada a l'expedient 2018/3290, i es van iniciar les obres, seguint el Projecte per a la recuperació de l'ecosistema fluvial al riu Ripoll i connexió per a vianants, al terme municipal del Ripollet.
8. Com a conseqüència de la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 i per tal de gestionar la mateixa, mitjançant Reial Decret 463/2020 de 14 de març s'ha declarat l'estat d'alarma, fixant mesures mínimes imprescindibles per fer front a la situació. Aquestes afecten principal i especialment als desplaçaments de les persones, reunions i assistència als respectius centres de treball i s'han anat desenvolupant en posteriors decrets i recomanacions. Per tal de donar compliment a totes aquestes mesures i contribuir a minimitzar l'impacte d'aquesta situació i el risc de propagació del virus entre els treballadors i en definitiva a la població en general:
9. En data 26 de març de 2020, la Presidència de l'AMB va resoldre suspendre totes les obres promogudes per l'AMB i l'IMPSOL. Per tant, la Direcció Facultativa ordena la suspensió temporal total de tots els treballs amb la mateixa data i a tots els efectes, fins que es puguin reprendre amb les mesures de seguretat i salut mínimes un cop s'hagi superat la situació actual, deixin de tenir vigència les mesures adoptades pel Reial Decret 463/2020 i al Reial Decret-Llei 8/2020 o s'aprovin normes o recomanacions que així ho indiquin. Tal com s'indica a l'acta de suspensió temporal (Exp. 900789/2019) i annexada a l'expedient 2018/3290.

Atesa l'evolució de la situació sanitària, el Reial Decret-Llei 11/2020 de 31 de març va imposar un confinament total de la població fins al 13 d'abril, tret dels desplaçaments vinculats a les activitats considerades essencials. Passada aquesta data, s'ha tornat a la situació prèvia atès que no s'ha prorrogat aquest estadi de confinament total:

10. En data 4 de maig de 2020 la Presidència de l'AMB va signar un Decret (Exp. 900789/2019, Doc. 98/2020) la notificació del mateix es troba annexada a l'expedient 2018/3290, que permet aixecar la suspensió d'aquelles obres en què es puguin adoptar les mesures necessàries per garantir la protecció davant el risc de contagi de totes les persones que hi estiguin implicades.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





11. En data 6 de maig de 2020, segons acta d'aixecament (Exp. 900789/2019) i annexada a l'expedient 2018/3290, i en funció d'allò especificat al Decret de la Presidència de l'AMB de data 4 de maig de 2020, es reprenen les activitats pendents, prenent totes les mesures per garantir la seguretat sanitària de tots els agents, treballadors participants a l'obra i tercers que entrin al recinte d'obra.
12. En data 5 de juny de 2020, el Vicepresident de l'AMB, a la vista dels informes emesos per la Direcció de l'Espai Públic i de Contractació, on es posa de manifest la necessitat d'ampliar el termini d'execució del contracte subscrit amb l'empresa IZER, bàsicament per les afectacions del temporal Glòria i degut a la suspensió de les obres entre el 25/03/2020 i el 06/05/2020 amb motiu de la pandèmia mundial provocada per la COVID-19 va aprovar l'ampliació del termini en 1,5 mesos addicionals amb nova data límit d'acabament dels treballs, per tot, el 14 de juliol de 2020.
13. En data 25 de juny de 2020 l'AMB comunica que entre el 26 de març i el 6 de maig de 2020 l'obra ha patit una suspensió temporal total dels treballs amb motiu de la pandèmia de la COVID-19, donant compliment al Decret 44/2020 de la Presidència de l'AMB pel qual es resolia suspendre les obres de l'AMB i així adoptar les mesures descrites al Reial Decret 463/2020 de 14 de març i al Reial Decret Llei 8/2020 de 17 de març. Aquest fet suposa, tal i com s'estableix a la legislació anteriorment esmentada, que sigui possible que l'empresa adjudicatària del contracte presenti reclamacions per indemnitzacions de danys i perjudicis. Segons queda establert al conveni signat per al finançament de les actuacions entre l'AMB i l'Ajuntament les despeses derivades de l'actuació inclosa al PSG es repartiran segons el percentatges establerts.
14. En data 14 de juliol de 2020 la Direcció Facultativa, va acordar donar per rebudes les obres objecte de contracte i, tal i com queda recollit a la clàusula vuitena del conveni signat entre l'Ajuntament de Ripollet i l'AMB, es va lliurar l'obra a l'Ajuntament per tal que aquest se'n faci càrrec del seu manteniment. Amb els següents repassos pendents: Repassos i reparació de paviments, Plantacions i Subministrament i col·locació de baranes. La corresponent acta de recepció (ENTRA-2020-9651 del 15 de juliol de 2020 i Exp. De l'AMB: 900789/19) es troba adjunta a l'expedient 2018/3290.
15. Finalment, en data 14 d'agost del 2020, s'ha efectuat visita conjunta per tal d'avaluar l'estat de l'obra i es constata que tot ha estat executat d'acord al contracte i a les indicacions de la Direcció d'Obra, considerant-se l'obra completament acabada satisfactòriament. La corresponent acta de visita, validant els repassos pendents, es troba adjunta a l'expedient 2018/3290.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





16. L'esmentada obra s'ha desenvolupat segons projecte amb les limitacions i mesures necessàries degut a la crisi produïda per la COVID-19. S'han afegit les corresponents actes signades a l'expedient 2018/3290.

### **Situació actual**

Una vegada fet l'amidament de l'obra realment executada, els imports resultants, segons l'informe emès per la Direcció de Serveis de l'Espai Públic i que es citen a continuació, són els següents:

“PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL 247.133,67€  
6% Benefici Industrial 14.828,02€  
13% Despeses Generals 32.127,38€  
IMPORT TOTAL DE L'OBRA ABANS D'IVA 294.089,07€  
(CERTIFICACIÓ FINAL D'OBRA)  
IMPORT D'ADJUDICACIÓ ABANS D'IVA 268.560,20€  
SALDO DE L'OBRA PENDENT D'APROVAR ABANS D'IVA 25.528,87€  
IVA 21% 5.361,06€  
SALDO DE L'OBRA PENDENT D'APROVAR IVA INCLÒS 30.889,93€

El saldo resultant de l'obra pendent d'aprovar, representa un 9,51% d'increment respecte l'import original del contracte i ha estat ocasionat per l'ajust d'amidaments de l'obra realment executada.

Tot i que un detall de l'estat final de l'obra i d'aquesta justificació es pot veure a l'informe emès per la Direcció Facultativa, adjunt com annex, les variacions més significatives al llarg de tota l'obra han estat les següents:

- El temporal Glòria va tenir com a conseqüència la necessitat de refer molts dels treballs de moviments de terres que ja s'havien executat, fet que va suposar un notable increment d'aquest aspecte i la necessitat de l'increment de termini sol·licitat.
- També es va creure necessari incrementar el capítol de jardineria per afavorir la colonització de la lleure del riu, òptimes per a l'estabilització dels marges i per la renaturalització de l'entorn
- Ha hagut un estalvi de la gestió de residus en no ser necessari fer certs enderrocs

L'estat comptable de l'obra és el següent:

SALDO

IMPORT ADJUDICAT IVA INCLÒS: 324.957,84 €  
IMPORT CERTIFICAT IVA INCLÒS:

Certificació 1: 26.856,75 €

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Certificació 2: 34.729,99 €  
 Certificació 3: 45.439,28 €  
 Certificació 4: 37.716,63 €  
 Certificació 5: 66.724,05 €  
 Certificació 6: 60.609,83 €  
 Certificació 7: 38.104,75 €  
 Certificació 8: 14.542,84 €

Total Certificat: 324.724,12 € 233,72 €

La justificació de l'import de la darrera factura de certificació d'obra és la següent:

IMPORT CONTRACTAT PENDENT DE CERTIFICAR: 233,72 €  
 SALDO DE L'OBRA SENSE DOTACIÓ ECONÒMICA IVA INCLÒS: 30.889,93 €  
 TOTAL FACTURA DARRERA CERTIFICACIÓ: 31.123,65 €”.

**S'exposa:**

- Que s'ha rebut la **certificació d'obra 9 i ultima** (Registre: **ENTRA-2020-17724** i Expedient associat: 2018/3290), corresponent a la certificació final d'obra (CFO), d'import 31.123,65 € (IVA inclòs), del que l'Ajuntament finança el 25%, segons conveni, és a dir 7.780,91 € (IVA inclòs).

**Per tot l'exposat es proposa:**

Donat que les obres realitzades a data d'avui es corresponen amb els treballs realitzats segons les certificacions presentades es sol·licita:

- Que s'efectui el pagament de la quantitat de **7.780,91 € (IVA inclòs)** corresponent al **25%** de la **certificació 9 i ultima** de l'obra a dalt citada segons conveni.
- Que el pagament es carregui a l'**Aplicació pressupostària 2018-404-172-76300. Transferència AMB Recuperació ecosistema fluvial.**
- Que aquest pagament es realitzi, tal com sol·licita l'AMB, mitjançant transferència bancària al compte del Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S.A., núm. de compte: **ES11 0182 6035 4302 0008 2899** (BIC:BBVAESMM).
- A petició de l'AMB i, segons els motius descrits a l'apartat "Antecedents" en el seu punt núm. 13 del present informe i tal com es va manifestar a l'anterior informe, **que no s'alliberin les partides pressupostàries previstes, fins i tot un cop aprovada la Certificació Final d'Obra, fins que estiguin resoltes totes les reclamacions.>>**



**Fonaments de dret**

1. L'Agència Catalana de l'Aigua, com a Administració hidràulica de la Generalitat de Catalunya, té assumides les funcions de planificació hidrològica en les conques compreses íntegrament en el territori de Catalunya, d'acord amb el que preveuen els articles 4 i 8 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.
2. L'article 3 del Decret 380/2006, de 10 d'octubre, del Reglament de la planificació hidrològica, un dels objectius de la planificació hidrològica del Districte de la conca fluvial de Catalunya és el de vetllar per la conservació i el manteniment de la xarxa fluvial catalana i pels ecosistemes vinculats al medi hídic.
3. La lletra f) de l'apartat tercer de l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, una de les competències pròpies dels municipis és la de protecció del medi.
4. L'article 28.4 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla hidrològic nacional, les actuacions en lleres públiques situades en zones urbanes corresponen a les administracions amb competències en matèria d'ordenació del territori i urbanisme, sens perjudici de les competències de l'Administració hidràulica sobre el domini públic hidràulic.
5. L'article 25 del Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'aigües, l'article 29 del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, i l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, permeten establir convenis entre l'Agència Catalana de l'Aigua i l'Administració local.
6. L'òrgan competent per a l'adopció de l'acord és la Junta de Govern Local, en exercici de les potestats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, en concret, segons disposa la lletra a) de l'epígraf 2n de l'apartat cinquè, respecte les atribucions en matèria de gestió econòmica i financera.

D'acord amb els preceptes citats anteriorment, altres de general i procedent aplicació, els informes tècnics i jurídics emesos, i en exercici de les competències que atribueix l'article 21.1. lletra f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i de conformitat amb l'informe-proposta emès per la tècnica de Medi Ambient i la TAG de Serveis







Jurídics amb el vistiplau del regidor delegat de Protecció del Medi, prèviament informat per la interventora, **s'acorda:**

**1.** Reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per import de 7.780,91 € (IVA inclòs), en favor de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), corresponent al 25% de la certificació 9 de les obres de recuperació de l'ecosistema fluvial al riu Ripoll, segons Conveni de col·laboració signat en data 28 de febrer de 2019, i que s'imputarà a l'aplicació pressupostària núm. 404.172.76300, Transferència AMB Recuperació ecosistema fluvial.

**2.** Realitzar aquest pagament, de conformitat amb la petició efectuada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, mitjançant transferència bancària al Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S.A., amb núm. de compte ES11 0182 6035 4302 0008 2899 (BIC:BBVAESMM).

**3.** Tenir en compte la petició efectua per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per tal que no s'alliberin les partides pressupostaries previstes, fins i tot un cop aprovada la certificació final d'obra, fins que estiguin resoltes totes les reclamacions.

**4.** Notificar aquest acord a l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), i comunicar al Departament de Serveis Econòmics.

**5.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que s'estableix a l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;







- si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

\*\*\*\*\*

Seguidament i després de la declaració d'**urgència** als efectes de la seva inclusió en l'ordre del dia prèviament assenyalat, es proposa els acords següents:

## **7. ÀMBIT DE CIUTAT I SOSTENIBILITAT**

### **7.1. Urbanisme:**

#### **7.1.1. Exclusió de la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS i requeriment documentació al següent candidat amb l'OMRQP ASFALTOS BARCINO, SL del Projecte del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerra del riu ripoll de Ripollet.**

El 29 de desembre de 2020, per la Junta de Govern Local, s'acordà l'aprovació de l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinari, del Projecte del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll, amb un valor estimat de 497.548,94 € i amb un preu de contracte de 602.034,22 € (21% d'IVA inclòs). Publicant-ne la licitació en data 18 de gener de 2021 a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

La Mesa de contractació, en dates 12 de febrer de 2021 i 9 d'abril de 2021, va procedir, mitjançant la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a l'obertura del sobre únic, corresponent a la declaració responsable i a la documentació a valorar de forma automàtica, procedint-ne a la seva valoració, aplicant els criteris automàtics previstos al PCAP, amb els resultats que consten a les corresponents actes, i proposant a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes i el requeriment de documentació a la mercantil que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

El 27 d'abril de 2021, per la Junta de Govern Local es va adoptar l'acord següent, que es transcriu únicament la part dispositiva, de requeriment documental al licitador que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4 f) de la LCSP:

*"1. Classificar les ofertes per ordre decreixent d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 9 d'abril de 2021, en la forma següent:*

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Plica	Nom licitador	Proposta econòmica € (sense IVA)	Puntuació proposta econòmica	Proposta millora termini garantia (anys)	Puntuació millora termini garantia	Puntuació personal empresa contracte indefinit	Puntuació total obtinguda de forma automàtica
6	RIGEL OVER, SL	396.437,37	62,28	4	20,00	6	<b>88,28</b>
2	UTE CONSTRAULA-DIMAS	424.458,72	58,17	4	20,00	10	<b>88,17</b>
8	ASFALTOS BARCINO, SL	379.866,75	65,00	4	20,00	3	<b>88,00</b>
10	VOLTES CONNECTA, SLU	398.627,06	61,94	4	20,00	5	<b>86,94</b>
5	ARTÍFEX INFRAESTRUCTURAS, SLU	416.646,10	59,26	4	20,00	7	<b>86,26</b>
14	ASFALTS I EQUIPS DE VIALITAT, SL	444.074,24	55,60	4	20,00	9	<b>84,60</b>
13	CIVIL STONE, SL	403.900,00	61,13	4	20,00	3	<b>84,13</b>
11	CONSTRUCCIONES FERTRES, SL	413.915,49	59,65	4	20,00	4	<b>83,65</b>
1	M. I.J. GRUAS, SA	443.908,01	55,62	4	20,00	6	<b>81,62</b>
9	IBERGESTION CONSTRUCCIONES Y OBRAS, SA	446.206,92	55,34	4	20,00	6	<b>81,34</b>
3	ISIDRE ARCHS, SL	430.642,20	57,34	4	20,00	3	<b>80,34</b>
4	CURNAL INVEST, SL	434.185,96	56,87	4	20,00	3	<b>79,87</b>
7	EUROCATALANA OBRES I SERVEIS, SL	444.679,33	55,53	4	20,00	4	<b>79,53</b>

**2.** Requerir a la mercantil RIGEL OVER, SL, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de fons de l'Ajuntament de Ripollet, una garantia definitiva per import de 19.821,87 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Contracte d'assegurança, segons allò indicat al PCAP.
- Declaració relativa a la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat dels sots-contractista i del seu representant legal, justificant la seva aptitud per a executar la part d'obra que correspongui per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. Aportarà Declaració responsable del sots-contractista de no trobar-se incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.
- Documentació justificativa del personal que s'ha declarat de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit:
  - En tots els casos: el contracte de treball, alta i/o baixa a la seguretat social i còpia de l'últim TC2.
  - Pel Grup b): certificat DONO més informe de vida laboral.
  - Pel Grup d): DNI
  - Pel Grup e): certificats acreditatius

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podem descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Advertir a la mercantil RIGEL OVER, SL, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

4. Notificar a la mercantil RIGEL OVER, SL.”

El 7 de maig de 2021, la mercantil RIGEL OVER, SL, ha presentat la documentació requerida que ha estat incorporada a l'expedient.

El 12 de maig de 2021, la Mesa de contractació examina la documentació presentada per la mercantil RIGEL OVER, SL, comprovant que és correcta la garantia definitiva, assegurança i declaració subcontractista.

Respecte a la documentació justificativa de disposar de personal dels grups desfavorits es comprova que presenta correctament la del grup d) “majors de 45 anys”. Pel grup b) “joves en recerca de la primera ocupació” presenta compromís de contractar abans de la signatura del contracte a dos joves en recerca de primera ocupació i pel grup e) “amb diversitats o discapacitats” presenta DNI, demanda ocupació de data 1/02/2021 i contracte de treball indefinit de data 3/05/2021 i alta al regim general com a treballador de Bigas Grup, SL, de data 27/abril/2021.

Així mateix presenta declaració conforme BIGAS GRUP, SLU, és l'empresa dominant del grup format per a les següents BIGAS GRUP i RIGEL OVER, SL.

D'acord amb el que disposa la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la present licitació com a criteri 3 de tenir en compte en l'adjudicació de disposar de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit, i que la mercantil RIGEL OVER, SL, va afirmar en la declaració responsable presentada que disposava a la seva plantilla de 2 persones joves en recerca de primera ocupació i d'una altra persona amb diversitats o discapacitats, i comprovat que no disposava d'aquest personal del grup b) i e), la Mesa de contractació acorda proposar a l'òrgan de contractació excloure a la mercantil RIGEL OVER, SL, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable, essent aquest un dels supòsits previstos a l'article 71 de la LCSP, i requerir al candidat següent en puntuació a la UTE CONSTRAULA-DIMAS la documentació corresponent, segons classificació aprovada per la Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2021, d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 9 d'abril de 2021.

El 18 de maig de 2021, per la Junta de Govern Local es va adoptar l'acord següent que es transcriu únicament la part dispositiva, de requeriment documental al

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001

Url de validació <https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





licitador que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4 f) de la LCSP:

**“1. Declarar l'exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet a la mercantil RIGEL OVER, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació, 12 de maig de 2021, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable.**

**2. Declarar l'exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerre del riu Ripoll de Ripollet a les mercantils TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, CATALANA EMPORDANESA DE SERVEIS, SL i ASFALTS DE L'ANOIA, SL, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de 9 d'abril de 2021, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, atès que no van donar compliment a la clàusula 13 del PCAP, relativa a que per ser tinguda en compte l'oferta és necessari incloure un detall de les partides en les que s'ha produït una baixa envers el preu de sortida de la licitació.**

**3. Requerir a la UTE CONSTRAULA-DIMAS, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:**

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Ripollet una garantia definitiva per import de 21.222,94 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Declaració relativa a la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat dels sots-contractista i del seu representant legal, justificant la seva aptitud per a executar la part d'obra que correspongui per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. Aportarà Declaració responsable del sots-contractista de no trobar-se incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.
- Documentació justificativa del personal que s'ha declarat de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit:
  - En tots els casos: El contracte de treball, alta i/o baixa a la seguretat social i còpia de l'últim TC2.
  - Pel Grup a): Certificat de l'INEM situació d'atur en llarga durada. El certificat és el DONO (demandant d'ocupació no ocupat) més el certificat del SOC amb la data des de la que consten a l'atur.
  - Pel Grup b): Certificat DONO més informe de vida laboral.





- Pel Grup c): El llibre de família i certificat d'empadronament
- Pel Grup d): DNI
- Pel Grup e): Certificats acreditatius

- Escritura pública de formalització de la unió temporal.

**4.** Advertir a la UTE CONSTRAULA-DIMAS, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

**5.** Notificar a la UTE CONSTRAULA-DIMAS i a les mercantils RIGEL OVER, SL, TECNOLOGIA DE FIRMES, SA, CATALANA EMPORDANESA DE SERVEIS, SL i ASFALTS DE L'ANOIA SL.

**6.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.
- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.”

El 28 de maig de 2021, la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS, ha presentat la documentació requerida que ha estat incorporada a l'expedient.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original





El 4 de juny de 2021, la Mesa de contractació examina la documentació presentada per la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS, comprovant que és correcta la garantia definitiva i declaració subcontractista.

Respecte a la documentació justificativa de disposar de personal dels grups desfavorits, la UTE CONSTRAULA-DIMAS, presenta un escrit amb una nova redistribució del personal ofertat en la licitació, indicant que en el moment de presentar l'oferta, en data 8 de febrer de 2021, es disposava de 10 persones de grups desfavorits, en concret 3 de Constraula i 7 de Dimas i que a data d'avui, Constraula disposa de 4 persones i Dimas de 6, sumant també el total de 10 persones ofertades, amb el desglossament detallat a l'Acta de la Mesa de contractació de data 4 de juny de 2021, que es dona per reproduïda.

Es comprova que presenta la següent documentació:

- Pel grup a): no es presenta cap documentació.
- Pel grup b): alta seguretat social, contracte de treball temporal, document del SOC de programa de treball i formació de joves tutelats i extutelats.
- Pel grup c): no es presenta cap documentació.
- Pel grup d): alta seguretat social, contracte treball indefinit i DNI.
- Pel grup e): alta seguretat social, certificat acreditatiu discapacitat i contracte de treball indefinit de dos persones i contracte treball temporal d'una persona.

Manca presentar en tots els grups el document TC2 i pel grup b) certificat de demandant d'ocupació no ocupat més informe de vida laboral.

D'acord amb el que disposa la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la present licitació com a criteri 3 de tenir en compte en l'adjudicació de disposar de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit i vist que la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS, va afirmar en la declaració responsable presentada que disposava a la seva plantilla de 1 persona aturada de llarga durada, de 2 persones joves en recerca de primera ocupació, de 1 dona titular família monoparental, de 3 persones majors de 45 anys i de 3 persones amb diversitat o discapacitats, i comprovat que no disposava d'aquest personal del grup a) i c) i que pel grup b) són contractes temporals, així com pel grup e) també hi ha una persona amb contracte temporal, la Mesa de contractació acorda proposar a l'òrgan de contractació excloure a la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable, essent aquest un dels supòsits previstos a l'article 71 de la LCSP i requerir al següent candidat en puntuació a ASFALTOS BARCINO, SL, la documentació corresponent, segons classificació aprovada per la Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2021, d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació en sessió de data 9 d'abril de 2021.







De conformitat amb la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, atenent a la quantia i característiques de l'objecte del contracte, s'atribueix a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació.

Per tot el que s'ha exposat abans, i fent ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia 1863/2019, de 5 de desembre, la regidora delegada d'Urbanisme, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

## ACORDS

**1.** Declarar la exclusió a la licitació per a l'adjudicació del contracte d'obres del Projecte tècnic global del pla d'acció dels polígons d'activitat econòmica, obres al polígon industrial del marge esquerra del riu Ripoll de Ripollet a la mercantil UTE CONSTRAULA-DIMAS, d'acord amb l'acta de la Mesa de contractació de data 4 de juny de 2021, que es dona per reproduïda i incorporada a l'expedient, per haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable.

**2.** Requerir a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, que ha presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, per tal que en el termini de set dies hàbils, a comptar des del dia següent al que s'ha rebut el requeriment, presentin la documentació següent:

- Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Ripollet una garantia definitiva per import de 18.993,34 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- Documentació justificativa del personal que s'ha declarat de persones dels grups desfavorits amb contracte laboral indefinit: contracte de treball, alta a la seguretat social, DNI i còpia de l'últim TC2.

**3.** Advertir a la mercantil ASFALTOS BARCINO, SL, que cas de no atendre aquest requeriment dins el termini de 7 dies assenyalat, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i d'acord amb la clàusula 32 del PCAP, sense perjudici d'allò establert a l'article 71.2 a) de la LCSP.

**4.** Notificar a les mercantils UTE CONSTRAULA-DIMAS i a ASFALTOS BARCINO, SL.

**5.** Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar els recursos següents:

- recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al contenciós administratiu, davant del mateix òrgan que aprovà l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment







administratiu comú de les administracions públiques. Si s'ha interposat el recurs potestatiu de reposició, no podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu mentre aquell no sigui resolt de forma expressa, o bé s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu pel transcurs del termini d'un mes des de l'endemà de la data d'interposició.

- o bé, directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb l'article 25 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Terminis:
  - si s'ha interposat recurs de reposició: dos mesos, a comptar des del dia següent en què s'hagi notificat l'acord resolutori del recurs reposició, si és exprés. Si aquell no fos exprés, el termini serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el dit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta;
  - si no s'ha interposat recurs potestatiu de reposició: dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

**DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA**

Helena Muñoz Amorós, secretària de l'Ajuntament de Ripollet a efectes d'aquesta sessió, certifico que el seu contingut íntegre plasma el desenvolupament de la sessió de Junta de Govern Local corresponent, en el lloc i la data de la sessió.

Signatura 1 de 1  
Helena Muñoz Amorós  
17/06/2021  
Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	a89df4c51ede4dc9b21ff895d003657d001
Url de validació	<a href="https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original

