

**REGLAMENT D'ÚS DELS HORTS DE TITULARITAT MUNICIPAL DE
L'AJUNTAMENT DE RIPOLLET**

ÍNDEX

PREÀMBUL	3
TÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS	
Article 1. Objecte i finalitats.....	4
Article 2. Naturalesa jurídica	4
Article 3. Definicions	4
Article 4. Termini	5
Article 5. Normativa general i supletòria	5
Article 6. Règim econòmic dels títols d'ús privatiu i fiança	5
TÍTOL SEGON. DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS D'ÚS PRIVATIU	
Article 7. Garanties sanitàries i de seguretat	6
Article 8. Règim d'ús de les parcel·les d'hort	7
Article 9. Actuacions no permeses.....	7-8
Article 10. Règim de responsabilitats en el manteniment i conservació dels horts.....	9
Article 11. Règim jurídic respecte els pous i l'ús de l'aigua.....	9
TÍTOL TERCER. DE L' ASSOCIACIÓ D'HORTOLANS I DE LA COMISSIÓ DE GESTIÓ DELS HORTS DE RIPOLLET	
Article 12. Associació d'hortolans	9
Article 13. Comissió de Gestió dels Horts de Ripollet	10
TÍTOL QUART. EXTINCIÓ DEL TÍTOL D'ÚS PRIVATIU	
Article 14. Causes genèriques d'extinció	11
Article 15. Caducitat del títol d'ús privatiu	11
Article 16. Revocació del títol d'ús privatiu	11
Article 17. Efectes de l'extinció del títol d'ús privatiu	12
TÍTOL CINQUÈ. RÈGIM DE SELECCIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DELS TÍTOLS D'ÚS PRIVATIU	
Article 18. Procediment de selecció	13
Article 19. Publicitat	14
Article 20. Termini de presentació de sol·licituds	14
Article 21. Procediment administratiu de selecció i adjudicació	14
Article 22. Sorteig i llista d'espera	14
Article 23. Adjudicació	15
Article 24. Lliurament i formalització del títol d'adjudicació.....	15

Article 25. Contingut mínim del títol d'adjudicació	15
Article 26. Transmissibilitat del títol d'adjudicació	16
DISPOSICIONS ADDICIONALS	
Disposició addicional primera	16
Disposició addicional segona	16
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES	
Disposició transitòria primera	17
Disposició transitòria segona	17
Disposició transitòria tercera	17
DISPOSICIONS DEROGATÒRIES	
Disposició derogatòria única	18
DISPOSICIONS FINALS	
Disposició final única.....	18
ANNEX I. Model de títol d'ús privatiu de domini públic sobre horts de titularitat municipal al terme de Ripollet	18
ANNEX II. Règim d'instal·lacions, construccions i obres autoritzables en l'interior dels horts de titularitat municipal al terme de Ripollet	19
ANNEX III. Delimitació gràfica de les zones d'horta municipal constituïdes a l'entrada en vigor del present Reglament.....	19

PREÀMBUL

Els horts urbans proporcionen importants valors socials entre les persones que els treballen, ja que els permeten ocupar el seu temps, afavoreixen la creació d'un teixit de noves relacions i milloren la seva qualitat de vida mitjançant una activitat física molt positiva per a la seva salut i alhora que promouen l'alimentació saludable. També tenen un alt valor ambiental per a la ciutat, ja que esdevenen nous espais verds públics en els quals l'horta és la protagonista, aportant un nou hàbitat per la fauna urbana tot potenciant la diversitat vegetal i paisatgística a l'entorn del riu Ripoll.

Per aquests motius l'any 2000 l'Ajuntament de Ripollet va crear dues zones d'horta recreativa municipal. Una d'elles als terrenys existents entre el polígon del Molí d'en Xec, l'autopista i els terrenys ocupats per l'empresa Baricentro, consistent en 70 parcel·les d'uns 140 metres quadrats cadascuna. La segona zona, al costat de la Font del Petricó, consta de 7 parcel·les d'uns 80 metres quadrats cadascuna.

Per a la seva gestió es va redactar un *reglament intern per regular l'ús de les instal·lacions*. Per a l'adjudicació de les diferents parcel·les l'Ajuntament es va acollir a l'establert en les *bases per a l'adjudicació dels horts* elaborades l'any 1997.

Després d'aquests anys de funcionament es constata que tant el reglament de l'any 2000 com les bases redactades l'any 1997 que regulaven aquestes instal·lacions han quedat obsolets. L'ús d'aquests espais d'horta ha posat de manifest que actualment les necessitats a cobrir amb aquests espais són diferents que les existents l'any 1990, ja sigui en els mètodes de cultiu emprats, en la necessitat de disposar d'espais comuns, així com en els criteris d'adjudicació de noves places.

La necessitat per part de la població de gaudir de la natura, d'ocupar el temps de lleure, de relacionar-se, de disposar d'aliments vegetals frescos, juntament amb la situació de precarietat de molts ciutadans fa que actualment existeixi una gran demanda per treballar parcel·les d'horta.

A aquestes necessitats se sumen els objectius educatius de l'Ajuntament que des de fa anys es treballen al municipi, en l'ús dels recursos naturals de manera eficient, en el respecte i la sensibilització envers la natura i l'entorn mitjançant la difusió d'activitats en les que l'hort esdevé un recurs pedagògic.

Aquests fets han portat al consistori a plantejar la possibilitat d'augmentar el número de parcel·les per dedicar-les a horta

Les noves zones d'horta es plantegen amb unes determinades característiques per respondre a les necessitats actuals i per fer que la seva gestió sigui més respectuosa amb el medi ambient. A la vegada per tal d'unificar la gestió de les diferents zones d'horta es planteja la possibilitat de redactar una única normativa que les reguli que és la que es presenta a continuació.

Aquesta nova normativa presenta diferències respecte a la normativa anterior. Permet la concessió de parcel·les d'horta a tota la població sense fer discriminacions, també preveu un determinat número de places per persones en situació de risc social i preveu un termini màxim de concessió per disposar de la parcel·la.

TÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i finalitats

1. L'objecte d'aquest Reglament municipal és la determinació i el desenvolupament del règim jurídic dels espais de domini públic que es destinen al conreu d'horta, l'establiment dels principis i les bases de regulació dels processos de preparació, selecció i adjudicació d'aquests espais i el contingut dels drets i obligacions dels que resultin adjudicataris.

2. Les finalitats són les següents:

- a) La promoció en el coneixement, la formació i la sensibilitat mediambiental dels ciutadans.
- b) Fomentar les relacions humanes, socials i del temps de lleure.
- c) Donar un ús social als espais de domini públic, contribuint a l'hora a la conservació, manteniment i regeneració ambiental, evitant-ne la degradació.

Article 2. Naturalesa jurídica

1. Les concessions o títols administratius equivalents atorgats en virtut d'aquest Reglament, tindran la naturalesa de títol d'ús privatiu de domini públic, segons la regulació prevista en el Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

2. Les concessions o títols administratius equivalents, s'atorguen salvat el dret de propietat i sense perjudici d'altri, i per tant no suposarà la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, que continuarà essent propietat de l'Ajuntament de Ripollet, tant respecte al terreny com respecte a totes les instal·lacions existents en el moment d'atorgament, com de les que els diferents usuaris o associacions d'hortolans que es constitueixin realitzin, que quedaran unides de forma permanent a la parcel·la.

3. L'adjudicatari gaudirà de la possessió precària de l'hort municipal que se li assigni, pel termini que es determini i segons les condicions que vinguin expressament previstes en l'acte administratiu d'adjudicació, així com en la resta de clàusules, condicions, drets i obligacions que venen establertes en el present Reglament.

4. Les adjudicacions tenen caràcter personalíssim, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol oneros o gratuït, els drets que es derivin del títol d'ús privatiu, ni transmetre-la a tercers més enllà dels supòsits expressament previstos en aquest Reglament.

Article 3. Definicions

1. Es defineix com a zona d'horta l'agrupació de dues o més parcel·les contigües en l'espai que comparteixen uns elements i serveis comuns, i que poden estar delimitats per una mateixa tanca perimetral.

Es defineix horts destinats a l'autoocupació als horts destinats a la formació i aprenentatge en el camp de la producció agrària ecològica amb destinació a l'autoocupació i la creació de nous llocs de treball.

2. Es competència de l'Ajuntament de Ripollet l'establiment, la modificació i la supressió d'aquestes zones d'horta. Així mateix, li correspon a l'òrgan competent el determinar la denominació, la delimitació i les parcel·les que integren, dins els terrenys de domini públic municipal, cada una de les zones d'horta constituïdes.

3. Es relaciona en l'ANNEX III d'aquest Reglament les zones d'horta municipal legalment constituïdes a l'entrada en vigor del present Reglament, i la seva indicació gràfica.

Article 4. Termini

Els títols d'ús privatiu s'atorgaran per el període que vingui establert en les bases de la convocatòria, en tot cas, no superior a sis anys.

Article 5. Normativa general i supletòria

1. La iniciativa, la preparació, la selecció, l'adjudicació i la formalització dels procediments administratius per a l'adjudicació dels títols que habilitin l'ús privatiu vindran regulades per el que preveu el present Reglament i pel que vingui previst en els plecs de la corresponent licitació.

2. Amb caràcter supletori serà d'aplicació la següent normativa :

a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i les disposicions que la despleguin, modifiquin o afectin, així com la normativa autonòmica de desplegament que en el marc d'aquella sigui vigent.

b) El Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, el Reglament de la Llei de contractes de les Administracions Públiques i la resta de disposicions que els despleguin, modifiquin o afectin.

c) Les disposicions bàsiques de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

d) El Reglament del patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

e) Les ordenances i els reglaments de la Corporació, els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències i les Bases d'Execució del Pressupost.

3. En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes i principis generals de Dret Administratiu, i, en darrer terme, les de Dret Privat.

Article 6. Règim econòmic dels títols d'ús privatiu i fiança

1. Els adjudicataris de les parcel·les d'horts quedaran obligats a satisfer la taxa establerta per les ordenances fiscals en concepte d'utilització privativa del domini públic, que es meritirà anualment durant la vigència de l'ús i, quan correspongui, a la satisfacció dels preus públics que estableixi l'òrgan competent.

2. La manca de pagament de l' esmentada taxa dins el termini establert per a la seva realització, facultarà a l'Ajuntament per a la seva exigibilitat per la via de constrenyiment, de conformitat amb la Llei general tributària i la demés normativa de desenvolupament, sens perjudici de la potestat de revocació de l'adjudicació.

3. Les despeses pel manteniment, conservació i prestació dels serveis provinents de les instal·lacions d'aigua i la resta d'elements comuns correran a càrrec dels adjudicataris.

Amb caràcter no taxat, aquestes despeses repercutibles individual i proporcionalment als adjudicataris seran, entre d'altres, en concepte de consum d'aigua per a reg, assegurança de responsabilitat civil, realització de cursos i jornades de formació per a la bona gestió de l'hort i bones pràctiques ambientals, i les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats als elements comuns.

4. En un termini de 15 dies des de la notificació de l'adjudicació, l'aspirant haurà de dipositar una fiança de 100,00 € a ingressar a la Tresoreria Municipal com a requisit previ a la formalització de l'acte d'adjudicació.

La fiança respondrà per cobrir possibles danys, perjudicis o desperfectes que l'adjudicatari causés a l'horta pròpia o als elements comuns, i es retornarà a la finalització del termini de la concessió d'ús privatiu de la parcel·la o amb motiu de la revocació anticipada.

Pel cas que el cost efectiu de la restitució a l'estat original superés el cost de la fiança, es procedirà a la liquidació de la diferència amb càrrec al concessionari, segons allò previst en la normativa d'aplicació dels procediments de recaptació d'ingressos de dret públic de les Administracions Públiques.

5. L'import de la fiança s'actualitzarà automàticament, amb caràcter anual, a partir de l'aplicació de l'índex autonòmic de preus al consum, o l'índex equivalent que vingui legalment establert.

6. Estaran exempts del dipòsit de la fiança aquells adjudicataris que hagin acreditat una renda que no superi dues vegades l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya fixat periòdicament per la Llei de pressupostos de la Generalitat, o l'índex equivalent que vingui legalment establert.

TÍTOL SEGON. DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS D'ÚS PRIVATIU

Article 7. Garanties sanitàries i de seguretat

1. Recau sobre l'adjudicatari de l'hort, en tant que titular de l'ús privatiu de l'espai de domini públic, la responsabilitat directa respecte :

a) L'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent en cada moment.

b) El compliment de la normativa sobre el foc i de la protecció civil.

c) Només es podran aplicar productes fitosanitaris autoritzats en l'àmbit de la producció agrària ecològica segons el que s'estableix al Reglament (CE) 834/2007 del Consell, de 28 de juny, sobre producció i etiquetat dels productes ecològics

2. L'Ajuntament de Ripollet concertarà una assegurança de responsabilitat civil per fer front a possibles danys i perjudicis a tercers que puguin esdevenir com a conseqüència de les activitats que es realitzin en les zones d'horta municipal. El cost anirà repercutit anualment a cada adjudicatari en forma proporcional als metres quadrats de l'hort adjudicat en el mateix moment que es liquidi la taxa municipal per l'ús privatiu del domini públic.

Article 8. Règim d'ús de les parcel·les d'horta

Els adjudicataris dels horts estan obligats:

a) A constituir-se en Associació d'Hortolans.

b) A complir la normativa aplicable en matèria de mediambiental, sanitària, de residus, i la resta de legislació aplicable segons la naturalesa de l'activitat.

c) A facilitar l'entrada als horts a grups escolars que, sota direcció de monitors, vulguin conèixer els treballs agrícoles o les produccions que s'hi fan.

d) A mantenir, en perfecte estat de conservació, tots els elements de la instal·lació d'ús privatiu : casetes d'eines o armaris, el sistema de rec, i altres.

e) A desenvolupar el seu treball dins dels límits de l'hort adjudicat, sense extralimitar la seva activitat més enllà dels límits afitats de l'hort.

f) A utilitzar el sistema de rec localitzat, sempre que sigui possible, i a establir torns de rec si fos necessari.

g) A mantenir les portes d'accés general tancades una vegada s'entra o surt de la zona d'horta.

h) A recollir les deixalles produïdes que no s'utilitzin per al compost i a dipositar-les en els contenidors de recollida selectiva de residus instal·lats en el casc urbà.

i) A complir les condicions establertes en aquest Reglament, pel que fa a les instal·lacions i construccions admeses.

Article 9. Actuacions no permeses

L'adjudicatari de la zona d'horta està sotmès a les següents prohibicions :

a) La comercialització dels productes obtinguts en el conreu de l'hort. La collita o productes resultants del conreu serà exclusivament per consum propi, restant prohibit el seu ús comercial.

Excepcionalment, per aquells horts destinats a l'autoocupació expressament previstos en les corresponents bases de selecció, els productes resultants podran destinar-se a la comercialització en els termes i condicions que vinguin estipulats en les bases.

b) La realització de cap classe d'obra, i en concret la instal·lació de cap tipus de nova tanca o separació, taules fixes, bancs o equivalents, així com la modificació interior ni exterior de la caseta o armari d'eines, o la construcció i instal·lació de nous elements o modificació dels existents sense autorització de l'Ajuntament, tret d'allò establert en l'Annex II d'aquest Reglament.

c) La tinença i cria de qualsevol mena d'animal o bestiar.

En cas que l'usuari utilitzi l'hort acompanyat de gossos, gats o altres animals domèstics, no seran causa de molèsties o perjudicis a persones o altres usuaris ni a conreus. No podran restar sols a l'hort en absència de l'usuari i compliran l'establert en matèria de tinença d'animals.

Es podrà permetre la cria de 3 unitats d'aviram per cada 100 metres quadrats de parcel·la, en concret gallines ponedores o el nombre equivalent per a altres espècies d'aus, sempre que l'hort estigui treballat segons els criteris establerts en el Reglament (CE) 834/2007 del Consell, de 28 de juny, sobre producció i etiquetat dels productes ecològics, i la regulació que li sigui d'aplicació segons la naturalesa de l'activitat.

d) Exercir qualsevol ús o activitat incompatible amb la naturalesa de bé. Als efectes resta prohibit utilitzar l'hort com a dipòsit o magatzem de materials, o per a la tinença de qualsevol estri, objecte o material susceptible d'alterar l'estètica de l'espai, passar la nit als horts municipals, o exercir qualsevol altre ús no autoritzat o autoritzable, inclòs el residencial.

e) Caçar, la captura d'ocells en viu, talar arbres, l'eliminació de marges o talussos arbustius o qualsevol altra activitat susceptible de causar un dany en la fauna i flora que pugui existir a l'hort, o al seu entorn.

g) L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui a dins o fora de l'hort, així com l'aportació de qualsevol tipus d'objecte com ara plàstics, metalls, contenidors, mobiliari, o materials equivalents que resultin aliens a la funció de l'hort i susceptible d'alterar l'estètica del lloc.

No estan permeses les acumulacions ni de deixalles, ni d'altres materials que no estiguin relacionats amb l'activitat pròpia de l'horta, i tampoc es podran abocar restes vegetals als marges del riu.

Com a única excepció es permetrà l'acumulació de residus vegetals dins la pròpia parcel·la, i sempre i quan es destini a l'elaboració de compost. La pila de compost en cap cas sobrepassarà el 5% de l'espai de l'hort i el metre d'alçada, respecte del nivell del sòl.

h) Alterar els camins, les zones de pas entre les parcel·les, i les conduccions comunes de rec. Tampoc es podran canviar els panys i cadenats de les entrades comunes.

i) Moure les fites que delimitin l'hort municipal, o moure les tanques autoritzades segons vingui previst a l'Annex II.

j) La cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort a tercers. L'adjudicatari s'obliga a executar el seu treball personalment, llevat que la transmeti a un tercer en els termes previstos en aquest Reglament.

k) Deixar l'hort sense treballar.

l) Circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, quedant limitada aquesta prohibició a la utilització d'eines agrícoles de motor.

m) Estacionar vehicles a motor a l'interior de l'hort.

Article 10. Règim de responsabilitats en el manteniment i conservació dels horts

En concordança amb el que ve previst en l'article 6 d'aquest Reglament, aniran a càrrec de l'adjudicatari:

a) Les despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de l'hort.

b) Les obres de conservació i manteniment ordinàries de les instal·lacions, així com les de simple ornat o embelliment, prèvia autorització de l'Ajuntament de Ripollet.

c) Les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a tercers, a la parcel·la d'hort municipal, a les instal·lacions que donen servei a aquesta, i a les instal·lacions comunes de rec o altres de la zona d'horta.

Article 11. Règim jurídic respecte els pous i l'ús de l'aigua

1. Els pous i les basses són un element comú a tota l'horta, encara que estiguin situats en una parcel·la d'ús privatiu.

2. No s'utilitzarà aigua dels pous existents sense previ consentiment de l'Ajuntament.

3. L'Ajuntament de Ripollet es reserva la potestat de gestionar i limitar l'ús, el cabal i el temps de reg per a fer arribar l'aigua a les zones d'horta.

TÍTOL TERCER. DE L'ASSOCIACIÓ D'HORTOLANS I DE LA COMISSIÓ DE GESTIÓ DELS HORTS DE RIPOLLET

Article 12. Associació d'hortolans

1. Lliurats els títols o documents administratius acreditatius de l'autorització d'ús, caldrà que els usuaris es constitueixin en Associació d'Hortolans.

En els estatuts o normes de constitució equivalents, els usuaris podran establir procediments de règim intern que regulin l'organització i funcionament de la comunitat, i podran recaptar dels seus membres quotes que permetin la conservació de les instal·lacions en tant que no contravingui el que estableix aquest Reglament.

2. L'Associació d'Hortolans, un cop constituïda, nomenarà tres representants que, mancomunadament, exerciran les funcions d'interlocutor davant de l'Ajuntament.

En cas d'existir una horta destinada a autoocupació, aquesta disposarà d'un representant dels tres que ha d'escollir l'Associació d'Hortolans, que serà escollit pels usuaris d'aquest tipus d'horta.

3. Els tres representants que nomeni l'Associació d'Hortolans formaran part de la Comissió de Seguiment constituïda en l'article 13 d'aquest Reglament.

Article 13. Comissió de Gestió dels Horts de Ripollet

1. Es crea la Comissió de Gestió dels Horts de Ripollet, òrgan adscrit al Departament de Medi Ambient, que estarà integrada pels següents components:

a) El Regidor/a Delegat del Departament competent en matèria de Medi Ambient i Sostenibilitat, o la persona en qui delegui.

b) El Tècnic responsable del Departament competent en matèria de Medi Ambient, o la persona en qui delegui.

c) El cap responsable de l'Àrea de Territori, o la persona en qui delegui.

d) El cap del Departament competent en matèria de serveis socials, o la persona en qui delegui.

e) Els tres representants de les zones d'horta, nomenats segons els termes regulats a l'article 12 d'aquest Reglament.

f) El Secretari de la Corporació, o la persona en qui delegui.

2. Les funcions de la Comissió seran les següents :

a) Elaborar les propostes de les bases que hagin de regir la convocatòria per a la preparació, selecció, i adjudicació dels horts municipals.

b) Elevar les propostes a l'òrgan competent per a la incoació de procediments de revocació i sancionadors que correspongui, així com qualsevol altre procediment administratiu de gestió vinculat amb el règim, l'ús i les activitats dels horts que el/la president/a consideri oportú traslladar a la Comissió.

c) Vetllar per l'adequat ús de les parcel·les, i exercir quantes actuacions siguin oportunes als efectes.

d) Resoldre problemàtiques que no siguin incloses en la normativa i fer propostes de millora.

e) Impulsar el foment de l'agricultura ecològica i l'ús responsable de l'aigua entre els hortolans, prioritzant els sistemes de reg sostenibles, d'acord amb els termes previstos en el Títol segon d'aquest Reglament.

f) La resta de facultats que li atribueixi aquest Reglament.

3. El règim d'organització i funcionament de la Comissió de Gestió dels horts de Ripollet és el contingut en les disposicions del Capítol II del Títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic i procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

4. Per Resolució d'Alcaldia, de forma motivada, es podrà modificar la composició de la Comissió de Gestió dels Horts de Ripollet que, en qualsevol cas, haurà de garantir la representació dels diversos departaments de l'Ajuntament vinculats amb la matèria, i dels usuaris dels horts, a l'hora que ha de procurar-hi la paritat entre dones i homes.

TÍTOL QUART. EXTINCIÓ DEL TÍTOL D'ÚS PRIVATIU

Article 14. Causes genèriques d'extinció

Serà causa d'extinció les previstes en aquest Reglament, en el títol d'autorització, en la normativa de desplegament del règim del patrimoni de les Administracions Públiques, les generals de la normativa de contractes del sector públic i amb caràcter supletori, per les causes de dret administratiu i de dret civil que resultin d'aplicació.

Article 15. Caducitat del títol d'ús privatiu

El títol de l'ús privatiu caducarà pels següents motius:

- a) Per venciment del termini.
- b) Per renúncia del titular abans del venciment del termini
- c) Per mort o incapacitat sobrevinguda del titular.

Article 16. Revocació del títol d'ús d'ús privatiu

El títol d'ús privatiu podrà ser revocat per l'Ajuntament per concórrer alguna de les causes previstes en la normativa reguladora del patrimoni dels béns dels ens locals i, també, si concorre alguna de les següents causes :

- a) Per la pèrdua sobrevinguda en la persona de l'adjudicatari de les condicions o requisits que motivaren l'adjudicació.
- b) Per haver cessat en el conreu de l'hort municipal per part de l'adjudicatari per un període igual o superior a sis mesos, sempre i quan no hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Ripollet, aquest quedarà lliure i podrà ser adjudicat novament, una vegada resolt el títol administratiu, segons preveu aquest Reglament.
- c) Per superar el consum màxim d'aigua establert per l'Ajuntament.
- d) Per la transmissió o l'intent de transmissió de l'ús, o bé la cessió, la imposició de càrrega o gravamen sobre l'hort.
- e) Per l'incompliment de les condicions de l'ús de l'hort i de les construccions permeses.
- f) Per incompatibilitat el planejament d'ordenació territorial, l'urbanístic o mediambiental.

g) Per incompliment de la resta d'obligacions previstes en aquest Reglament.

h) Quan concorrin altres raons d'interès públic.

Article 17. Efectes de l'extinció del títol d'ús privatiu

1. Extingit el títol d'ús privatiu, automàticament i sense acte o resolució expressa de l'Ajuntament, l'adjudicatari o els causahavents estan obligats a deixar l'hort en condicions per poder-lo tornar a conrear.

2. L'adjudicatari o els seus causahavents hauran de deixar l'hort municipal buit, desembarassat d'estrís i a plena disposició de l'Ajuntament de Ripollet i, quan correspongui, retornar les claus de les instal·lacions en un termini màxim de vint dies naturals des de l'extinció.

En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà acordar-ne el llançament i executar-lo.

3. Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari i que no puguin ser retirats sense dany al terreny municipal, quedaran en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret a indemnització.

4. Respecte les collites, davant l'extinció de la llicència, autorització o concessió d'ús privatiu per causa de mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, una vegada resol l'expedient administratiu corresponent, els familiars autoritzats per l'Ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs.

5. Els usuaris no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la llicència, autorització o concessió d'ús privatiu.

6. El representant de l'Ajuntament nomenat als efectes, en rebre les claus de les instal·lacions, i inspeccionarà la parcel·la.

Constatada la conformitat sobre l'estat general de l'hort, la persona usuària i la persona encarregada signaran un document de retorn de les instal·lacions i de l'automàtica recepció a favor de l'Ajuntament.

Aquest document és requisit imprescindible per procedir a retornar la fiança dipositada, en cas que sigui procedent aquesta devolució prèvia sol·licitud de l'interessat.

7. Pel cas que la inspecció no resultés conforme, el representant de l'Ajuntament aixecarà acta donant compte de les incidències, dels danys o dels perjudicis que s'hagin produït, de l'estimació econòmica dels fets i de quantes observacions consideri oportú.

8. De l'acta desfavorable relacionada en l'epígraf anterior es donarà trasllat a l'usuari, i es donarà compte a la Comissió de Gestió dels Horts de Ripollet per tal que aquesta, a la vista d'aquest i d'altres informes que puguin completar l'expedient, elevi proposta a l'òrgan competent per a la incoació d'expedient contradictori de llançament i de les responsabilitats patrimonials en que hagi pogut concórrer l'usuari.

TÍTOL CINQUÈ. RÈGIM DE SELECCIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DELS TÍTOLS D'ÚS PRIVATIU

Article 18. Procediment de selecció

1. El procediment de selecció i d'adjudicació que autoritzen l'ús privatiu del domini públic sobre parcel·les municipals d'horts es farà en règim de lliure concurrència i d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, transparència i objectivitat que regeixen la gestió i administració dels béns de domini públic.

En la convocatòria, si correspon, s'establirà les bases per a la creació d'una llista d'espera entre els sol·licitants que no en resultin adjudicatari, per tal de cobrir les vacants que es puguin produir fins a la convocatòria d'un nou procediment.

2. Les bases del procés licitació establiran els requisits i les condicions que regularan l'atorgament del títol d'ocupació i ús temporal dels horts emplaçats en els terrenys que l'Ajuntament disposi, mitjançant l'atorgament de les concessions d'ocupació temporal per l'ús privatiu dels béns de domini públic, de conformitat amb el que preveu aquest Reglament, les disposicions de règim local i, per remissió legal, allò previst en matèria de contractes de les entitats del sector públic.

En concret, més enllà d'altres condicions específiques que puguin establir-se per a cada convocatòria podran concórrer entre d'altres, els següents requisits:

a) Ser persona física, major d'edat i presentar al Registre Municipal de l'Ajuntament el model de sol·licitud i la documentació requerida que vindran establertes en les bases.

b) Estar empadronat i residir al municipi de Ripollet. Als efectes d'aquest Reglament, es considerarà que no resideix a Ripollet a la persona que tot i inscrita en el padró municipal resideixi fora del municipi durant més de 3 mesos seguits a l'any, llevat de residència temporal per motiu de malaltia o ingrés hospitalari suficientment acreditada.

c) No disposar, a títol de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu, ja sigui dins del terme municipal de Ripollet o dins de la comarca del Vallès Occidental.

d) No tenir horts adjudicats altres membres de la seva unitat familiar que convisquin al mateix domicili que el sol·licitant.

e) Donar compliment a la resta de requisits que vinguin determinats en la convocatòria.

3. En les bases de la convocatòria es concretarà el nombre de parcel·les lliures que es posa a disposició i el seu emplaçament, la referència numèrica que li correspongui a cada una, els requisits dels aspirants i el sistema de selecció.

4. Les bases de la convocatòria podran establir un percentatge de reserva destinat a aquelles persones que, per circumstàncies familiars, socials, econòmiques o mèdiques fonamentin l'establiment d'una reserva específica per els col·lectius en els que, acreditadament, concorrin aquestes circumstàncies.

En el cas que la convocatòria establís grups o col·lectius de reserva, les bases hauran de concretar els requisits i la documentació acreditativa que correspongui, a aportar per aquells sol·licitants que vulguin acollir-se.

5. Les bases de la convocatòria determinaran, si correspon, conforme les associacions, fundacions, i altres entitats podran participar en la convocatòria. L'objecte social d'aquestes entitats haurà de ser sense ànim de lucre, i adreçat a la consecució d'objectius mediambientals, socials, pedagògics, o altres d'utilitat pública i interès general.

En aquest cas, les bases també determinaran les condicions i la resta de requisits per poder formar part en el procés de selecció.

Article 19. Publicitat

L'obertura i convocatòria de la licitació és publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Ripollet, als efectes del que preveu l'article 78.2 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Simultàniament a la preceptiva publicació oficial, la disposició de convocatòria podrà determinar altra publicitat per a major concurrència en el procés.

Article 20. Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran, dins el termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria, al Registre General de l'Ajuntament de Ripollet o bé per qualsevol dels mitjans alternatius que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú a l'adreça que s'indicarà en les bases.

Article 21. Procediment administratiu de selecció i adjudicació

1. La Comissió de Gestió dels Horts informarà de les sol·licituds presentades en la licitació d'acord amb els criteris de selecció i emetrà qualificació documental i proposta d'admissió de les sol·licituds, si correspon.

2. La Comissió de Gestió dels Horts podrà requerir als aspirants els aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, per tal que puguin esmenar els defectes o omissions que s'observin prèviament, si correspon, a elevar a l'òrgan competent la resolució de declaració de desestiment de la sol·licitud formulada.

Article 22. Sorteig i llista d'espera

1. Estimades les sol·licituds que s'adeqüin als requisits previstos en les bases, en la data i lloc que s'assenyali oportunament i en acte públic, tindrà lloc el sorteig que determinarà les adjudicacions de les concessions d'ús privatiu de parcel·les d'horta municipal segons els termes previstos en la convocatòria.

2. Les persones físiques o jurídiques que no resultin adjudicatàries d'una parcel·la, passaran a formar part d'una única llista d'espera. Els drets i obligacions, els efectes jurídics i la vigència de l'adscripció a aquesta llista d'espera vindran regulats en les bases de la convocatòria.

3. La llista o les llistes d'espera que vinguin constituïdes arran de la celebració del sorteig, produirà efectes pel mateix termini que el de l'adjudicació del procés que correspongui i s'extingiran automàticament amb la publicació de la convocatòria d'un nou procés de selecció.

Article 23. Adjudicació

L'òrgan competent, a la vista del resultat del sorteig públic i de la proposta de la Comissió de Gestió dels Horts, resoldrà les adjudicacions de les concessions d'ús.

La relació definitiva de les adjudicacions s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis de l'Ajuntament o, alternativament, pels mitjans que determini les bases de la convocatòria.

Les bases de la convocatòria establirà el sistema de publicitat.

Article 24. Lliurament i formalització del títol d'adjudicació

1. En el termini de 30 dies naturals a comptar des de la notificació individualitzada de l'adjudicació, els aspirants que hagin resultat adjudicataris hauran de recollir el títol acreditatiu del seu dret regulat a l'article anterior.

2. Prèviament a la recollida del títol serà necessari la prèvia constitució de la fiança. La quantia vindrà determinada en les bases de la convocatòria.

3. Amb la recepció, l'adjudicatari reconeix el dret de propietat de l'Ajuntament de Ripollet de l'horta que se li assigna, i la total acceptació del règim jurídic que preveu aquest Reglament.

4. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el document administratiu dins del termini indicat, l'Ajuntament podrà acordar la seva resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat i, si escau, l'assignació de l'adjudicació segons l'ordre d'aspirants relacionats en la llista d'espera que correspongui, i segons el que vingui establert en les bases.

Article 25. Contingut mínim del títol d'adjudicació

El document administratiu que formalitzarà les adjudicacions contindran, pel cap baix, les següents dades:

- a) Dades de la persona física o entitat autoritzada.
- b) La finalitat de l'ús.
- c) Mesura, localització i número de la parcel·la destinada a l'hort adjudicat.
- d) Drets i obligacions de l'adjudicatari.
- e) Durada de la concessió.
- f) Data d'extinció.

Article 26 Transmissibilitat del títol d'adjudicació

1. El titular del títol d'ús de l'hort haurà d'exercir personalment l'activitat.

No obstant això, l'Ajuntament podrà autoritzar la transmissió a un tercer, per una sola vegada i pel que resti fins el venciment, sempre i quan s'adeqüi al que ve regulat en aquest article.

2. La transmissió en tots els casos requerirà d'un acte exprés de l'òrgan competent, a partir de la sol·licitud formulada conjuntament per l'aspirant a cedent i l'aspirant a cessionari.

3. La transmissió només podrà ser autoritzada si l'aspirant a cessionari és un familiar del titular inicial, per consanguinitat o afinitat, fins al primer grau.

Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa, s'acompanyarà amb la sol·licitud un document que justifiqui que la resta de drethavents manifesten la seva renúncia expressa del seu dret en favor de l'aspirant.

4. Únicament es podrà transmetre el títol d'adjudicació si es dóna algun dels supòsits següents:

a) Per situacions sobtevingudes i acreditades degudament que impedeixin exercir al titular l'activitat pròpia de l'ús de l'hort.

b) Per mort del titular.

5. L'aspirant a cessionari haurà de manifestar conforme compleix els requisits i les condicions que vinguessin requerides per a l'adjudicació, abonar les taxes municipals que es derivin per la tramitació del canvi de titularitat de l'autorització, el dipòsit de la fiança prevista en l'article 6.4 d'aquest Reglament, i la resta d'obligacions previstes en les bases de la convocatòria.

6. L'Ajuntament podrà denegar per resolució motivada la transmissió del dret d'ús si el transmissor no es troba al corrent de pagament de les taxes administratives o sobre qualsevol altre import de dret públic o de dret privat vinculat amb l'autorització que es pretén cedir.

DISPOSICIÓ ADDICIONALS

Disposició addicional primera. Respecte futures modificacions del marc jurídic de referència que s'adoptin amb posterioritat a l'entrada en vigor del present Reglament, les disposicions generals que afectin articles que contradiguin en tot o en part els mateixos, esdevindran derogats de forma automàtica, essent d'aplicació les disposicions generals de rang superior que resultin d'aplicació a la matèria.

Disposició addicional segona. L'Ajuntament podrà acordar periòdicament, sota paràmetres de caire mediambiental i altres d'interès general suficientment motivats en l'expedient, l'establiment de nous criteris tècnics en l'ús dels horts que afavoreixin la racionalitat i la consecució dels objectius previstos en el Reglament.

Aquests criteris tècnics seran d'obligat compliment per als usuaris dels horts, i seran publicats al web municipal i exposats al taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Disposició transitòria primera. Aquelles persones físiques o jurídiques, amb o sense personalitat jurídica, que conforme la normativa que es deroga fossin titulars d'aprofitaments d'horts municipals en virtut d'autorització d'ocupació o ús del domini públic municipal, seguiran gaudint dels seus drets d'acord amb el contingut del que ve establert en el present Reglament durant un termini màxim de sis anys a partir de l'entrada en vigor de la dita disposició general sempre i quan s'ajustin als següents requisits:

a) Els interessats, en nom propi, hauran de posar en coneixement d'aquest Ajuntament conforme manifesten la voluntat d'acollir-se al règim transitori previst en aquesta disposició, que reuneixen els requisits previstos en la lletra a) fins la lletra e), ambdós inclosos, de l'article 18.2 del Reglament, i conforme l'activitat que realitzen en l'hort municipal s'ajusta a la legislació sanitària, laboral i de seguretat social vigent.

b) La sol·licitud s'haurà de presentar en un termini no superior als tres mesos a comptar de l'endemà de l'entrada en vigor del present Reglament.

c) Els escrits s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament o a través de qualsevol dels mitjans alternatius previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre a l'adreça següent: carrer Balmes, 2 CP 08291, de Ripollet.

d) Es permetrà el manteniment d'aquelles instal·lacions existents en les parcel·les d'aprofitaments d'horts municipals autoritzades amb anterioritat i que compleixin amb l'establert en el Reglament intern per regular l'ús de les instal·lacions de l'any 2000 i al que es disposa a les bases per a l'adjudicació dels horts elaborades l'any 1997.

A la finalització de la pròrroga regulada en aquesta disposició, o pel cas que concorrin alguna de les causes d'extinció contingudes en el Reglament, l'horta municipal passarà a disposició d'aquest Ajuntament.

Disposició transitòria segona. Respecte de les persones físiques o jurídiques, amb o sense personalitat jurídica, que conforme la normativa que es deroga fossin titulars d'aprofitaments d'horts municipals en virtut d'autorització d'ocupació o ús del domini públic municipal, pel cas que transcorregut el termini atorgat als efectes no s'haguessin acollit a la facultat prevista en la disposició transitòria primera d'aquest Reglament, se'ls tindrà per automàticament revocats en les autoritzacions, permisos o llicències atorgades i l'Ajuntament podrà procedir al llançament per la recuperació possessòria.

Disposició transitòria tercera. A partir de l'entrada en vigor del present Reglament, les bases de la primera convocatòria que es líciti podran establir un percentatge de reserva d'adjudicació per a les persones que haguessin formulat anteriorment i de manera acreditada segons documentació obrant en els registres municipals, la petició d'accedir a l'ús d'un hort municipal.

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

Disposició derogatòria única. A l'entrada en vigor del present Reglament quedarà derogat expressament el Reglament intern de la zona d'horts aprovat per acord de Comissió de Govern de 20 de desembre de 2000, el Reglament de règim d'ús dels horts de titularitat municipal aprovat per Ple el 29 d'octubre de 2003, i quantes disposicions municipals d'igual o inferior rang s'hi oposin i/o la contradiguin.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició final única. Aquest Reglament i els seus annexes I, II i III, entrarà en vigor el primer dia natural del mes següent a la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i tindrà vigència fins que no s'acordi la seva modificació o derogació.

ANNEX I. Model de títol d'ús privatiu de domini públic sobre horts de titularitat municipal al terme de Ripollet

TÍTOL D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC sobre horts de titularitat municipal al terme de Ripollet, exclusivament pel seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum.

L'ús privatiu de l'hort municipal de, que ha estat adjudicat al senyor/a – entitat per acords de data, es registrarà per les següents

CONDICIONS

1.- **OBJECTE:** L'atorgament del títol per a l'ús privatiu de l'hort municipal situat a l'horta de amb el número....., exclusivament per al seu conreu agrícola amb destí a l'autoconsum o, en el cas d'entitats, per objectius socials.

2. **MESURA, LOCALITZACIÓ I NÚMERO DE PARCEL·LA:**

3.- **TERMINI:** El present títol s'atorga per un període de anys a comptar des de la data de subscripció d'aquest document, resultant que la data de venciment és el proper de del

4.- **RÈGIM ECONÒMIC :** Segons les ordenances fiscals establertes per l'anyla taxa per la utilització dels horts municipals és de €anuals.

L'Ajuntament manifesta que el compareixent ha dipositat a la Tresoreria Municipal en data..... una fiança de €.

5.- **DRETS I OBLIGACIONS:** Amb la subscripció del present document, l'interessat assumeix la normativa d'obligat compliment que ve continguda en el Reglament de règim d'ús i per a l'atorgament de l'autorització de l'ús privatiu dels horts de titularitat municipal de l'Ajuntament de Ripollet, aprovat definitivament pel Ple l'Ajuntament de Ripollet en data i segons redacció publicada en el BOP número de data

El compareixent reconeix el dret de propietat de l'Ajuntament de Ripollet de la finca que se li assigna, així com totes les instal·lacions inseparables del terreny.

Lloc i data
Signatura

El representant l'Ajuntament

Per part de l'adjudicatari

ANNEX II. Règim d'instal·lacions, construccions i obres autoritzables en l'interior dels horts de titularitat municipal al terme de Ripollet

1. No es permet cap altra instal·lació, construcció, elements de separació o tancament, ni així l'acumulació o dipòsit de materials tret dels establerts expressament en aquest article.
2. No es permet la pavimentació de cap espai de l'horta.
3. No es permetrà cap tipus de vessament o dipòsit de materials a la zona destinada a hort. Per a fertilitzar el conreu s'utilitzaran adobs orgànics en la quantitat i forma adequades.
4. Els hortolans estan obligats a recollir les deixalles produïdes que no s'utilitzin per al compost. No estan permeses les acumulacions ni de deixalles, ni d'altres materials que no estiguin relacionats amb l'activitat pròpia de l'horta.
5. No es pot permetre la incineració de cap material ni els residus de l'hort. 7. L'eliminació de les restes vegetals es farà mitjançant el compostatge.
6. Queda prohibit l'ús de fitosanitaris i adobs no contemplats en l'agricultura respectuosa amb el medi ambient.
7. El reg ha de fer-se mitjançant sistemes de reg localitzat que instal·larà cada concessionari.
9. No es permet passar la nit a l'àrea dels horts municipals ni fer servir les edificacions existents com a domicili.
10. No és permesa la caça ni qualsevol altre activitat susceptible de molestar o perjudicar les espècies animals o existents en la parcel·la.
11. Cada hortolà té la obligació de mantenir neta la zona perimetral de l'hort de manera que es permeti la visibilitat del seu interior.
12. Recau sobre l'adjudicatari la plena responsabilitat de l'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.
13. Cada hortolà haurà d'assistir als cursos i tallers sobre horticultura que impartirà la Casa Natura, com a mínim un cop l'any. Aquests cursos de formació ensenyaran les millors tècniques de conreu per obtenir millor resultats de la collita així com les millors pràctiques més respectuoses per l'entorn.
14. L'Associació d'Hortolans serà la responsable de vetllar per la neteja i manteniment de les zones comunes.

En data 11 de maig de 2015 el Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària va aprovar definitivament el Reglament d'ús dels horts de titularitat municipal de l'Ajuntament de Ripollet, en compliment d'allò que disposa l'article 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'acord definitiu, juntament amb el text íntegre, s'ha publicat en data 6 de juliol de 2015 al BOPB, a la web i en el tauler d'anuncis de la Corporació.